

Садржај

1. Извештај о материјално-техничким условима за рад школе	5
2. Извештај о успеху, владању и изостанцима ученика	6
2.1. Табеле успеха и владања ученика на крају школске године.....	10
2.2. Табела изостанака ученика на крају школске године.....	14
3. Извештај о спровођењу завршног испита и упису ученика у средње школе	16
4. Ученик генерације, спортиста генерације, ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ и „Доситеј Обрадовић“	18
5. Извештај о оствареним резултатима ученика на такмичењима, конкурсима и смотрема	20
6. Извештај о остваривању програма образовно-васпитног рада	25
6.1. Извештај о остваривању програма обавезних предмета	26
6.2. Извештај о остваривању изборних програма	27
6.3. Извештај о остваривању програма слободних наставних активности.....	27
6.4. Извештај о остваривању програма допунске и додатне наставе	27
6.5. Извештај о остваривању програма ваннаставних активности	28
6.6. Извештај о остваривању часа одељењског старешине	29
6.7. Извештај о остваривању програма рада продуженог боравка	29
6.8. Извештај о остваривању програма наставе у природи, екскурзија и излета	30
6.8.1. Полудневни излет.....	30
Извештај о извођењу полудневног излета ученика првог разреда.....	30
Извештај о извођењу полудневног излета ученика другог разреда	32
Извештај о извођењу полудневног излета ученика трећег разреда.....	33
Извештај о извођењу полудневног излета ученика четвртог разреда.....	35
6.8.2. Екскурзија	36
6.8.2.1. Извештај о извођењу екскурзија ученика првог циклуса	36
Извештај о извођењу екскурзије ученика првог разреда.....	36
Извештај о извођењу екскурзије ученика другог разреда	38
Извештај о извођењу екскурзије ученика трећег разреда	40
Извештај о извођењу екскурзије ученика четвртог разреда.....	42
6.8.2.2.Извештај о извођењу екскурзија ученика другог циклуса.....	44
Извештај о извођењу екскурзије ученика петог разреда	44
Извештај о извођењу екскурзије ученика шестог разреда	46
Извештај о извођењу екскурзије ученика седмог разреда.....	49
Извештај о извођењу екскурзије ученика осмог разреда	50
6.8.3. Настава у природи.....	52
Извештај о извођењу наставе у природи ученика првог циклуса – прва група	52

Извештај о извођењу наставе у природи ученика првог циклуса – друга група.....	54
7. Извештај о раду управних органа и органа руковођења.....	57
7.1. Извештај о раду Школског одбора	57
7.2. Извештај о раду помоћника директора	57
8. Извештаји о активностима стручних тела и органа	60
8.1. Извештај о раду Наставничког већа	60
8.2. Извештај о раду Педагошког колегијума и Тима за обезбеђивање квалитета рада школе	60
8.3. Извештаји о раду Одељењских већа.....	61
8.3.1. Извештај о раду одељењског већа 1. разреда	61
8.3.1.1. Извештај о раду одељењског већа 1/1	61
8.3.1.2. Извештај о раду одељењског већа 1/2.....	62
8.3.1.3. Извештај о раду одељењског већа 1/3.....	63
8.3.1.4. Извештај о раду одељењског већа 1/4.....	63
8.3.1.5. Извештај о раду одељењског већа 1/6.....	64
8.3.2. Извештај о раду одељењског већа 2. разреда	64
8.3.2.1. Извештај о раду одељењског већа 2/1	64
8.3.2.2. Извештај о раду одељењског већа 2/2.....	65
8.3.2.3. Извештај о раду одељењског већа 2/3.....	66
8.3.2.4. Извештај о раду одељењског већа 2/4.....	67
8.3.3. Извештај о раду одељењског већа 3. разреда	67
8.3.3.1. Извештај о раду одељењског већа 3/1	67
8.3.3.2. Извештај о раду одељењског већа 3/2.....	68
8.3.3.3. Извештај о раду одељењског већа 3/3.....	69
8.3.3.4. Извештај о раду одељењског већа 3/4.....	69
8.3.4. Извештај о раду одељењског већа 4. разреда	70
8.3.4.1. Извештај о раду одељењског већа 4/1	70
8.3.4.2. Извештај о раду одељењског већа 4/2.....	70
8.3.4.3. Извештај о раду одељењског већа 4/3.....	71
8.3.4.4. Извештај о раду одељењског већа 4/4.....	71
8.3.5. Извештај о раду одељењског већа 5. разреда	72
8.3.5.1. Извештај о раду одељењског већа 5/1	72
8.3.5.2. Извештај о раду одељењског већа 5/2.....	73
8.3.5.3. Извештај о раду одељењског већа 5/3.....	74
8.3.5.4. Извештај о раду одељењског већа 5/4.....	74
8.3.5.5. Извештај о раду одељењског већа 5/6.....	75
8.3.6. Извештај о раду одељењског већа 6. разреда	76
8.3.6.1. Извештај о раду одељењског већа 6/1	76
8.3.6.2. Извештај о раду одељењског већа 6/2.....	76

8.3.6.3. Извештај о раду одељењског већа 6/3	77
8.3.6.4. Извештај о раду одељењског већа 6/4	78
8.3.6.5. Извештај о раду одељењског већа 6/5	78
8.3.7. Извештај о раду одељењског већа 7. разреда	79
8.3.7.1. Извештај о раду одељењског већа 7/1	79
8.3.7.2. Извештај о раду одељењског већа 7/2	79
8.3.7.3. Извештај о раду одељењског већа 7/3	80
8.3.7.4. Извештај о раду одељењског већа 7/4	80
8.3.8. Извештај о раду одељењског већа 8. разреда	80
8.3.8.1. Извештај о раду одељењског већа 8/1	80
8.3.8.2. Извештај о раду одељењског већа 8/2	81
8.3.8.3. Извештај о раду одељењског већа 8/3	82
8.3.8.4. Извештај о раду одељењског већа 8/4	82
8.4. Извештаји о раду Стручних већа за област предмета	83
8.4.1. Извештај о раду Стручног већа за област разредне наставе	83
8.4.2. Извештај о раду Стручног већа за област српског језика и књижевности	90
8.4.3. Извештај о раду Стручног већа за област страних језика	92
8.4.4. Извештај о раду Стручног већа за област друштвених наука, верске наставе и грађанског васпитања	95
8.4.5. Извештај о раду Стручног већа за област математике	97
8.4.6. Извештај о раду Стручног већа за област природних наука	99
8.4.7. Извештај о раду Стручног веће за област технике и информатике	104
8.4.8. Извештај о раду Стручног већа за област уметности	106
8.4.9. Извештај о раду Стручног већа за област физичког и здравственог васпитања	111
8.5. Извештај о раду стручног актива за школско развојно планирање	114
8.6. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма	114
8.7. Извештај о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	115
8.7.1. Извештај о спровођењу програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања	116
8.7.2. Извештај о спровођењу програма спречавања дискриминаторног понашања и вређања угледи, части или достојанства личности	116
8.7.3. Извештај о спровођењу програма превенције других облика ризичног понашања ..	116
8.7.4. Извештај о остваривању програма рада школе у кризним догађајима	117
8.8. Извештај о раду тима за инклузивно образовање	117
8.8.1. Извештај о спровођењу плана активности инклузивног образовања	117
8.9. Извештај о раду тима за самовредновање и вредновања рада школе	119
8.10. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	121
8.11. Извештај о раду тима за професионални развој	127

8.12. Извештај о раду тима за професионалну оријентацију	128
8.13. Извештај о стваривању програма рада Ученичког парламента.....	129
9. Извештај о раду педагога, психолога, библиотекара и педагошког асистента	131
9.1. Извештај о раду педагога.....	131
9.2. Извештај о раду психолога.....	140
9.3. Извештај о раду школске библиотеке	145
9.4. Извештај о раду педагошког асистента за ученике ромске националности.....	147
10. Извештај о посебним програмима образовно–васпитног рада.....	149
10.1. Извештај о остваривању програма културних активности школе.....	149
10.2. Извештај о остваривању програма школског спорта и спортско-рекреативних активности.....	152
10.3. Извештај о остваривању програма професионалне оријентације	152
10.4. Извештај о остваривању програма здравствене заштите	168
10.5. Извештај о остваривању програма социјалне заштите	169
10.6. Извештај о остваривању програма заштите животне средине.....	172
11. Извештај о сарадњи са локалном заједницом	175
11.1. Извештај о остваривању програма сарадње са локалном самоуправом	175
11.2. Извештај о раду организације Подмладак Црвеног крста.....	175
11.3. Извештај о раду Дечјег савеза.....	176
11.4. Извештај о сарадњи школе са предшколским установама.....	178
12. Извештај о сарадњи са родитељима и породицом.....	180
12.1. Извештај о остваривању програма сарадње са породицом	180
12.2. Извештај о раду Савета родитеља	183
13. Извештај о реализацији школског програма	185

1. Извештај о материјално-техничким условима за рад школе

Извештај о материјално-техничким условима за рад школе у овој школској години налази се у извештају о раду директора школе.

2. Извештај о успеху, владању и изостанцима ученика

На крају школске 2023/24. уписано је 863 ученика у 36 одељења првог и другог циклуса. У просеку, у сваком одељењу било је 24 ученика.

Први циклус

Наставу у првом циклусу похађало је 439 ученика у 17 одељења. Број одељења првог циклуса остао је непромењен у односу на школску 22/23. У овој школској години било је 18 ученика који нису похађали наставу од 1.9.2023. Већина њих борави у иностранству, на другој општини или у другом граду. Школа је редовно обавештавала Градски центар за социјални рад општине Чукарица да ученици не долазе у школу као и да са родитељима није могуће остварити сарадњу.

Укупно 9 ученика понављало је четврти разред док се 8 ученика преводи у наредни разред.

У **први разред** уписано је 113 ученика у 5 одељења. Уписан је један ученик коме је у прошлој школској години одложен упис у први разред као и 5 ученика који су добили мишљење интерресорне комисије за прилагођавање наставног програма. Током школске године за ове ученике урађен је ИОП-2. Применом мера ИОП-1 наставне садржаје усвајао је један ученик првог разреда. Он је на крају другог полугодишта добио мишљење ИРК због чега је прешао на ИОП-2.

За ученике који споро напредују у савладавању прописаних исхода орагнизована је допунска настава током целе школске године. Поред допунске наставе мера за унапређење образовно-васпитног рада са ученицима било је и укључивање у заједнички рад и активности које подстичу интеракцију са другим ученицима, веће ангажовање и рад код куће, подршка педагошког асистента, укључивање у ваннаставне активности.

Сви ученици првог разреда имају примерно владање сем једне ученице која због великог броја неоправданих изостанака има изречену меру Укор ОС и добро владање.

У овој школској години, ученици првог разреда имају највећи процената оправданих изостанака у односу на остале разреде првог циклуса. Сваки ученик првог разреда у просеку је оправдано изостао са наставе 39 пута Уједно, прваци имају највише ученика (укупно 9%) који су били без изостанака у току школске године.

На основу података из евиденције електронског дневника највише су изостајали ученици одељења 1/1. У просеку је сваки ученик овог одељења са наставе оправдно изостао 63 пута.

У 12 одељења **другог, трећег и четвртог разреда** уписано је 326 ученика. Владање није утврђено за 12 ученика јер не похађају наставу од 01.09. 2023. године. Владање ученика од 2. до 4. разреда је следеће: примерно 93% ученика, врло добро 0,31% ученика, добро 1,23% ученика, задовољавајуће 0,31% ученика.

На основу упоредног приказа података о владању на крају школске 22/23. и школске 23/24. може се уочити да на крају ове школске године имамо ученике из категорије са добрим и задовољавајућим владањем.

владање	2022/2023.	2023/2024.
примерно	94,46%	94,53%
вр.добро	1,36%	0,23%%

добро	0	1,14%
задовољавајуће	0	0,23%
незадовољавајуће	0	0
није утврђено	2,94%	2,73%

У овој школској години највише су изостајали ученици другог разреда 97%. Највећи просек оправданих изостанака по ученику налази се у одељењу 2/1. У том одељењу сваки ученик у просеку има по 55 оправданих изостанака. Највише неоправданих изостанака имамо у одељењу 3/2 где сваки ученик у просеку има по 22 неоправдана изостанка. За разлику од школске 22/23. када је било само два одељења без неоправданих изостанака, у овој школској години има дупло више одељења у којима ученици нису неоправдано изостајали.

Када је у питању успех ученика од 2. до 4. разреда на крају школске године имамо 95% ученика који су школску годину завршили са позитивним успехом. Потпуно исти проценат био је и на крају школске 22/23. Са одличним успехом школску годину је завршило 73% ученика. Врлодобар успех имало је 16% ученика док је са добрим успехом школску годину завршило 6% ученика. У поређењу са резултатима успеха на крају школске 22/23. закључује се да нема превеликих одступања у статистици на крају ове школске године.

успех	2022/2023.	2023/2024.
одличан	72,89%	73,31%
врло добар	17,20%	15,95%
добар	4,96%	5,52%
довољан	0	0
преводи се	1,46%	2,76%
понавља	3,50%	2,76%

Применом мера индивидуализације наставу је пратило 11 ученика првог циклуса. По прилагођеном програму наставе и учења ИОП-1 учило је 3 ученика док је 13 ученика првог циклуса наставу пратило и усвајало прилагођене исходе применом измењеног програма наставе и учења ИОП-2.

Други циклус

У 18 одељења другог циклуса наставу је пратило 425 ученика. Један ученик осмог разреда није похађао наставу од почетка школске године због боравка у иностранству. У другом полугодишту се ученик вратио из иностранства али није долазио у школу због чега је остао неоцењен из свих предмета. Будући да у није пријавио разредни испит у јулском и августовском испитним року, његов успе је недовољан на крају осмог разреда.

У јулском и августовском испитном року поправне испите положила су три ученика из четири предмета. Три ученика положила су разредни испит из математике. За све ученике који су полагали поправни и разредни испит била је организована припремна настава у складу са законом. Укупно 11 ученика другог циклуса није пријавило полагање

поправног и разредног испита у законски предвиђеном року због чега је њихов општи успех на крају школске године био недовољан а ученици су понављали разред.

Највише поноваца имамо у петом и шестом разреду. Два ученика по други пут понављају 6. разред. Ови ученици су врло ретко долазили на наставу о чему је одељењски старешина редовно обавештавао родитеље. На жалост, сарадња родитеља и школе била је изузетно слаба.

Укупно 97% ученика другог циклуса завршило је разред. Готово је изједначен проценат ученика који су на крају школске године имали одличан, врлодобар и добар успех. Прецизније, са одличним успехом било је 33% ученика, са врло добрим успехом било је 32% ученика а са добрим успехом школску годину завршило је 31% ученика. Упоредни приказ успеха у школској 22/23. и 23/24. налази се у табели:

успех	2022/2023.	2023/2024.
одличан	33,96%	33,18%
врло добар	36,79%	32,24%
добар	25,94%	30,59%
довољан	0,47%	1,41%
преводи се	0	0
понавља	1,89%	2,59%

Најбољи успех постигли су ученици петог разреда где има 37% ученика са одличним успехом. Ипак, њихов просек је у паду јер су као прошлогодишњи четвртаци имали 66% ученика са одличним успехом на крају школске године. Најмањи проценат ученика са одличним успехом имају шестаци и то 26%. И код њих је евидентан изразити пад у успеху јер су као прошлогодишњи петаци имали 37% ученика са одличним успехом што их је сврставало у категорију ученика са највећим процентом одличних ученика на нивоу другог циклуса у школској 22/23.

Одељење које бележи највећи проценат одличних ученика је 5/1 које има 53% ученика са одличним успехом на крају школске године. Као ученици четвртог разреда имали су скоро дупло више одликаша и њихов број је био 25 ученика односно 83% са одличним успехом на крају школске 22/23.

Прошлогодишње 5/5 било је у самом врху по бројном стању одличних ученика у односу на број ученика у одељењу (60% одличних ученика) док се у овој школској години тај број мало смањио па процентуално износи 48%.

Одељење које има најмањи проценат одличних ученика је 7/2 и износи 16%. У односу на прошлу школску годину статистика се мало побољшала јер су као прошлогодишњи шестаци имали само 3 ученика са одличним успехом на крају школске године што у процентима износи 14%. После њих, ту је и одељење 5/6 где имамо 22% ученика са одличним успехом.

Највећи проценат ученика са врлодобрим успехом имамо у осмом разреду- 36%. Подједнак је проценат врлодобрих ученика у одељењима 7/1 и 8/1- 46% што их сврстава у категорију одељења са највећим процентом ученика са врлодобрим успехом на крају школске године.

У категорији ученика који су разред завршили са добрим успехом предњаче ученици 7. разреда- 36% ученика са добрим успехом док је довољан успех на крају школске године највише забележен код ученика 6. разреда- 2% односно, три ученика завршило је разред са добрим успехом.

Владање ученика

У овој школској години дошло је до промене Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању који предвиђа бројчано оцењивање владања ученика. На крају школске 2023/24. у другом циклусу било је укупно 89% ученика са примерним владањем. врлодобро владање има 5% ученика. добро владање има 3% ученика док 4% ученика има задовољавајуће владање. Упоредни приказ владања ученика у школској 22/23. приказан је у табели.

владање	2022/2023.	2023/2024.
примерно	94,58%	89,41%
вр.добро	3,30%	4,94%
добро	2,73%	3,06%
задовољавајуће	0,47%	4,24%
незадовољавајуће	0	0.85%
није утврђено	0	0

Из приказане табеле може се увидети да је проценат ученика са примерним владањем смањен у односу на прошлу школску годину али да је нарочито повећан проценат ученика који су школску 23/24. завршили са дабрим и задовољавајућим владањем.

Изостанци ученика

У школској 23/24. највише су изостајали ученици осмог разреда. У просеку, сваки ученик је у току школске године оправдано изостао 78 пута. У категорији ученика са неоправданим изостанцима предњаче ученици петог разреда где је у просеку сваки ученик неоправдано изостао са наставе 11 пута. Само три ученика другог циклуса није изостало са наставе ни један дан у току школске године.

Прилагођавање наставе

Укупан број ученика који су имали било какав облик прилагођавања наставе у другом циклусу износи . применом мера индивидуализације у настави учило је 29 ученика из предмета математика, географија, историја, енглески језик, ТИТ.

ИОП1 имало је 13 ученика из предмета математика, биологија, географија, историја, енглески језик, физика, хемија

ИОП2 имало 15 ученика из предмета математика, српској језик и књижевности, историја, географија, биологија, хемија, француски језик, ТИТ, информатика, физичко васпитање.

2.1. Табеле успеха и владања ученика на крају школске године

разред	бр. ученика	одл.	%	вр. доб.	%	доб.	%	дово.	%	свега позит.	%	преводи се	%	заврш. разред	%	понавља	%
1/1	23																
1/2	22																
1/3	23																
1/4	23																
1/6	22																
1.	113													113			
2/1	24	18	75,00	4	16,67	2	8,33	0	0,00	24	100,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00
2/2	27	21	77,78	5	18,52	0	0,00	0	0,00	26	96,30	1	3,70	27	100,00	0	0,00
2/3	25	20	80,00	3	12,00	2	8,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00
2/4	25	19	76,00	6	24,00	0	0,00	0	0,00	25	100,00	1	4,00	25	100,00	0	0,00
2.	101	78	77,23	18	17,82	4	3,96	0	0,00	100	99,01	2	1,98	101	100,00	0	0,00
3/1	28	22	78,57	5	17,86	0	0,00	0	0,00	27	96,43	1	3,57	28	100,00	0	0,00
3/2	27	21	77,78	2	7,41	1	3,70	0	0,00	24	88,89	3	11,11	27	100,00	0	0,00
3/3	29	19	65,52	8	27,59	2	6,90	0	0,00	29	100,00	0	0,00	29	100,00	0	0,00
3/4	29	22	75,86	4	13,79	0	0,00	0	0,00	26	89,66	3	10,34	29	100,00	0	0,00
3.	113	84	74,34	19	16,81	3	2,65	0	0,00	106	93,81	7	6,19	113	100,00	0	0,00
4/1	27	19	70,37	4	14,81	1	3,70	0	0,00	24	88,89	0	0,00	24	88,89	3	11,11
4/2	28	17	60,71	4	14,29	3	10,71	0	0,00	24	85,71	0	0,00	24	85,71	4	14,29
4/3	29	19	65,52	3	10,34	6	20,69	0	0,00	28	96,55	0	0,00	28	96,55	1	3,45
4/4	28	22	78,57	4	14,29	1	3,57	0	0,00	27	96,43	0	0,00	27	96,43	1	3,57
4.	112	77	68,75	15	13,39	11	9,82	0	0,00	104	92,86	0	0,00	103	91,96	9	8,04
1-4.	439	239	54,44	52	11,85	18	4,10	0	0,00	310	70,62	9	2,05	430	97,95	9	2,05
2.-4.	326	239	73,31	52	15,95	18	5,52	0	0,00	310	95,09	9	2,76	317	97,24	9	2,76

разред	бр. ученика	одл.	%	вр. доб.	%	доб.	%	дово.	%	свега позит.	%	преводи се	%	заврш. разред	%	понавља	%
5/1	30	16	53,33	10	33,33	3	10,00	0	0,00	29	96,67	0	0,00	29	96,67	1	3,33
5/2	21	8	38,10	5	23,81	7	33,33	0	0,00	20	95,24	0	0,00	20	95,24	1	4,76
5/3	23	10	43,48	7	30,43	6	26,09	0	0,00	23	100,00	0	0,00	23	100,00	0	0,00
5/4	21	5	23,81	9	42,86	4	19,05	0	0,00	19	90,48	0	0,00	19	90,48	3	14,29
5/6	23	5	21,74	10	43,48	8	34,78	0	0,00	23	100,00	0	0,00	23	100,00	0	0,00
5.	118	44	37,29	41	34,75	28	23,73	0	0,00	114	96,61	0	0,00	114	96,61	5	4,24
6/1	24	9	37,50	5	20,83	8	33,33	1	4,17	23	95,83	0	0,00	23	95,83	1	4,17
6/2	28	7	25,00	10	35,71	9	32,14	1	3,57	27	96,43	0	0,00	27	96,43	1	3,57
6/3	25	9	36,00	6	24,00	8	32,00	0	0,00	23	92,00	0	0,00	23	92,00	1	4,00
6/4	25	8	32,00	7	28,00	10	40,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00
6/5	21	10	47,62	4	19,05	4	19,05	1	4,76	19	90,48	0	0,00	19	90,48	2	9,52
6.	123	43	34,96	32	26,02	39	31,71	3	2,44	117	95,12	0	0,00	117	95,12	5	4,07
7/1	24	9	37,50	11	45,83	4	16,67	0	0,00	24	100,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00
7/2	19	3	15,79	6	31,58	9	47,37	1	5,26	19	100,00	0	0,00	19	100,00	0	0,00
7/3	25	7	28,00	7	28,00	11	44,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00
7/4	24	7	29,17	7	29,17	9	37,50	1	4,17	24	100,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00
7.	92	26	28,26	31	33,70	33	35,87	2	2,17	92	100,00	0	0,00	92	100,00	0	0,00
8/1	24	7	29,17	11	45,83	6	25,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00
8/2	21	5	23,81	8	38,10	7	33,33	0	0,00	20	95,24	0	0,00	20	95,24	1	4,76
8/3	22	8	36,36	5	22,73	9	40,91	0	0,00	22	100,00	0	0,00	22	100,00	0	0,00
8/4	25	7	28,00	9	36,00	8	32,00	1	4,00	25	100,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00
8.	92	28	30,43	33	35,87	30	32,61	1	1,09	91	98,91	0	0,00	91	98,91	1	1,09
5-8.	425	141	33,18	137	32,24	130	30,59	6	1,41	414	97,41	0	0,00	414	97,41	11	2,59
1-8.	864	380	43,98	189	21,88	148	17,13	6	0,69	724	83,80	9	1,04	844	97,69	20	2,31

разред	бр.уч.	примерно		врло		добро		задово		незадов		није	
		бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
1/1	23	23	100,00										
1/2	22	22	100,00										
1/3	23	22	95,65			1	4,35						
1/4	23	23	100,00				0,00						
1/6	22	22	100,00				0,00						
1.	113	112	99,12			1	0,88						
2/1	24	24	100,00				0,00						
2/2	27	26	96,30			1	3,70						
2/3	25	25	100,00				0,00						
2/4	25	24	96,00			1	4,00						
2.	101	99	98,02			2	1,98						
3/1	28	27	96,43			1	3,57						
3/2	27	26	96,30	1	3,70		0,00						
3/3	29	29	100,00		0,00		0,00						
3/4	29	26	89,66		0,00		0,00					3	10,34
3.	113	108	95,58	1	0,88	1	0,88					3	2,65
4/1	27	23	85,19		0,00	1	3,70					3	11,11
4/2	28	23	82,14		0,00		0,00	1	3,57			4	14,29
4/3	29	28	96,55		0,00		0,00		0,00			1	3,45
4/4	28	27	96,43		0,00		0,00		0,00			1	3,57
4.	112	96	85,71		0,00	1	0,89	1	0,89			9	8,04
1-4.	439	415	94,53	1	0,23	5	1,14	1	0,23			12	2,73
2.-4.	326	303	92,94	1	0,31	4	1,23	1	0,31			12	3,68

разред	бр.уч.	примерно		врло		добро		задово		незадов		није	
		бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
5/1	30	29	96,67		0,00		0,00	1	3,33				0,00
5/2	21	16	76,19	2	9,52	1	4,76	1	4,76	1	4,76		0,00
5/3	23	22	95,65		0,00	1	4,35		0,00		0,00		0,00
5/4	21	17	80,95	1	4,76	1	4,76	2	9,52		0,00		0,00
5/6	23	20	86,96	3	13,04		0,00		0,00		0,00		0,00
5.	118	104	88,14	6	5,08	3	2,54	4	3,39	1	0,85		0,00
6/1	24	20	83,33	1	4,17	1	4,17	2	8,33		0,00		0,00
6/2	28	25	89,29	2	7,14	1	3,57		0,00		0,00		0,00
6/3	25	22	88,00	1	4,00	1	4,00	1	4,00		0,00		0,00
6/4	25	23	92,00		0,00	2	8,00		0,00		0,00		0,00
6/5	21	18	85,71	1	4,76	1	4,76	1	4,76		0,00		0,00
6.	123	108	87,80	5	4,07	6	4,88	4	3,25		0,00		0,00
7/1	24	24	100,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
7/2	19	16	84,21	2	10,53	1	5,26		0,00		0,00		0,00
7/3	25	25	100,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
7/4	24	22	91,67	1	4,17		0,00	1	4,17		0,00		0,00
7.	92	87	94,57	3	3,26	1	1,09	1	1,09		0,00		0,00
8/1	24	22	91,67	2	8,33		0,00	0	0,00		0,00		0,00
8/2	21	18	85,71	1	4,76	1	4,76	0	0,00		0,00		0,00
8/3	22	22	100,00		0,00		0,00	0	0,00		0,00		0,00
8/4	25	19	76,00	4	16,00	2	8,00	0	0,00		0,00		0,00
8.	92	81	88,04	7	7,61	3	3,26	0	0,00		0,00		0,00
5-8.	425	380	89,41	21	4,94	13	3,06	9	2,12	1	0,24		0,00
1-8.	864	795	92,01	22	2,55	18	2,08	10	1,16	1	0,12	12	1,39

2.2. Табела изостанака ученика на крају школске године

х	бр. уч.	не пох	%	без изо	%	са	%	оправдани *				неоправд.			
								уч.	%	изост.	просек	уч.	%	изост.	просек
1/1	23	0	0,00	0	0,00	23	100,00	23	100,00	1445	62,83	0	0,00	0	0,00
1/2	22	0	0,00	3	13,64	19	86,36	19	86,36	599	27,23	1	4,55	9	0,41
1/3	23	0	0,00	3	13,04	20	86,96	20	86,96	787	34,22	3	13,04	82	3,57
1/4	23	0	0,00	1	4,35	22	95,65	22	95,65	873	37,96	0	0,00	0	0,00
1/6	22	0	0,00	3	13,64	19	86,36	19	86,36	707	32,14	0	0,00	0	0,00
1.	113	0	0,00	10	8,85	103	91,15	103	91,15	4411	39,04	3	2,65	25	0,22
2/1	24	0	0,00	0	0,00	24	100,00	24	100,00	1321	55,04	0	0,00	0	0,00
2/2	27	1	3,70	1	3,70	26	96,30	26	96,30	1035	38,33	1	3,70	237	8,78
2/3	25	0	0,00	1	4,00	24	96,00	24	96,00	1005	40,20	0	0,00	0	0,00
2/4	25	1	4,00	1	4,00	24	96,00	24	96,00	1010	40,40	1	4,00	100	4,00
2.	101	2	1,98	3	2,97	98	97,03	98	97,03	3575	35,40	2	1,98	337	3,34
3/1	28	1	3,57	2	7,14	26	92,86	26	92,86	1037	37,04	1	3,57	337	12,04
3/2	27	3	11,11	2	7,41	25	92,59	24	88,89	676	25,04	6	22,22	572	21,19
3/3	29	0	0,00	3	10,34	26	89,66	26	89,66	1510	52,07	0	0,00	0	0,00
3/4	29	3	10,34	1	3,45	28	96,55	25	86,21	887	30,59	2	6,90	620	21,38
3.	113	7	6,19	8	7,08	105	92,92	101	89,38	3658	32,37	9	7,96	760	6,73
4/1	27	3	11,11	1	3,70	26	96,30	23	85,19	836	30,96	1	3,70	61	2,26
4/2	28	4	14,29	2	7,14	26	92,86	23	82,14	994	35,50	2	7,14	275	9,82
4/3	29	1	3,45	3	10,34	26	89,66	25	86,21	1043	35,97	1	3,45	45	1,55
4/4	28	1	3,57	2	7,14	26	92,86	25	89,29	1104	39,43	0	0,00	0	0,00
4.	112	9	8,04	8	7,14	104	92,86	96	85,71	3689	32,94	4	3,57	113	1,01
1-4.	439	18	4,10	29	6,61	410	93,39	398	90,66	15333	34,93	18	4,10	1235	2,81
2.-4.	326	18	5,52	19	5,83	307	94,17	295	90,49	10922	33,50	15	4,60	1210	3,71

х	бр. уч.	не пох	%	без изо	%	са	%	оправдани *				неоправд.			
								уч.	%	изост.	просек	уч.	%	изост.	просек
5/1	30	0	0,00	0	0,00	30	100,00	30	100,00	1850	61,67	5	16,67	351	11,70
5/2	21	1	4,76	0	0,00	21	100,00	20	95,24	1126	53,62	7	33,33	759	36,14
5/3	23	0	0,00	0	0,00	23	100,00	23	100,00	1564	68,00	8	34,78	18	0,78
5/4	21	0	0,00	0	0,00	21	100,00	20	95,24	1081	51,48	6	28,57	1137	54,14
5/6	23	0	0,00	1	4,35	22	95,65	22	95,65	1256	54,61	5	21,74	14	0,61
5.	118	2	1,69	1	0,85	117	99,15	115	97,46	5391	45,69	31	26,27	1347	11,42
6/1	24	0	0,00	1	4,17	23	95,83	23	95,83	1465	61,04	6	25,00	622	25,92
6/2	28	0	0,00	0	0,00	28	100,00	28	100,00	1739	62,11	2	7,14	30	1,07
6/3	25	0	0,00	0	0,00	24	96,00	24	96,00	1997	79,88	3	12,00	78	3,12
6/4	25	0	0,00	0	0,00	25	100,00	25	100,00	1656	66,24	3	12,00	4	0,16
6/5	21	0	0,00	0	0,00	21	100,00	21	100,00	1331	63,38	9	42,86	95	4,52
6.	123	0	0,00	1	0,81	121	98,37	125	101,63	7978	64,86	23	18,70	523	4,25
7/1	24	0	0,00	0	0,00	24	100,00	24	100,00	1383	57,63	13	54,17	15	0,63
7/2	19	0	0,00	0	0,00	19	100,00	19	100,00	1891	99,53	7	36,84	57	3,00
7/3	25	0	0,00	0	0,00	25	100,00	25	100,00	1501	60,04	15	60,00	24	0,96
7/4	24	0	0,00	1	4,17	23	95,83	23	95,83	1783	74,29	1	4,17	197	8,21
7.	92	0	0,00	1	1,09	91	98,91	91	98,91	5617	61,05	36	39,13	154	1,67
8/1	24	0	0,00	0	0,00	24	100,00	24	100,00	1883	78,46	12	50,00	50	2,08
8/2	21	0	0,00	0	0,00	21	100,00	20	95,24	2090	99,52	18	85,71	42	2,00
8/3	22	1	4,55	0	0,00	22	100,00	22	100,00	1673	76,05	22	100,00	63	2,86
8/4	25	0	0,00	0	0,00	25	100,00	25	100,00	2156	86,24	13	52,00	97	3,88
8.	92	1	1,09	0	0,00	92	100,00	91	98,91	7194	78,20	65	70,65	252	2,74
5-8.	425	3	0,71	3	0,71	421	99,06	422	99,29	26180	61,60	155	36,47	2276	5,36
1-8.	864	21	2,43	32	3,70	831	96,18	820	94,91	41513	48,05	173	20,02	3511	4,06

3. Извештај о спровођењу завршног испита и упису ученика у средње школе

У школској 2023/24 години, четири одељења осмог разреда похађало је 92 ученика. Један ученик није завршио осми разред тако да је укупно 91 ученик полагао завршни испит.

Полагању завршног испита из српског језика, математике и комбинованом тесту приступио је 91 ученик. Три ученика су по одобрењу МП полагала у посебним учионицама.

Сви ученици су положили завршни испит, у складу са Правилником.

Завршни испит у школској 2023/2024 години бодован је са укупно 40 бодова (14 бодова српски језик и математика и 12 бодова комбиновани тест).

На завршном испиту максималан број бодова из хемије остварила су два ученика. Просечан број поена из српског језика је 11,44 (прошле године 10,26), републички просек 11,55. На тесту из математике просек је 10,14 (прошле године 11,76), републички просек 11,31. Физика 14,75 (прошле године 14,67), републички просек 16,04; хемија 15,97 (прошле године 18,17), реп.пр. 16,02; биологија 12,79, (прошле године 13,93), реп.просек 12,46; географија 13,54 (прошле године 14,63), реп.просек 13,98; историја 15,01 (прошле године 13,57), реп. просек 14,32.

Грубом анализом, док не стигне детаљна анализа Завода, може се уочити да у првих 25 места по успеху на завршном 22 заузимају одлични и вуковци. Сви одлични ученици остварили су преко 40 бодова од 60 могућих.

Полагање је организовано у физкултурној сали и три учионице. Процес прегледања и решавања приговора је потпуно електронски.

Родитељи су користили платформу mojasrednjaskola на којој су имали могућност уношења изборног предмета, преглед података о ученицима, увид у резултате завршног испита, увид у тестове ученика, подношења приговора, као и уношење листа жеља. Организација и спровођење самог ЗИ обављене су без примедби супервизора.

Координатор уписа одржала је два родитељска састанка са родитељима свих ученика осмог разреда. Први у новембру, када се одазвало 75 родитеља и други у јуну када се одазвало 65 родитеља.

Листе жеља предало је 84 ученика. Један ученик не наставља школовање по изјави родитеља, један ученик је распоређен одлуком Градске уписне комисије, једна ученица се по изјави родитеља сели у иностранство и четири ученика се одлучило за упис у приватне школе. Од укупног броја две ученице нису распоређене у првом кругу, али су уписане у другом кругу.

Након првог круга два ученика нису распоређени. На прву жељу уписано је 40 ученика (47,61%), на прве три жеље 56 ученика (66,67%) и 2 ученика нису распоређена (2,38%).

У односу на прошлу годину број уписаних на прву жељу и прве три жеље је мањи за око 10%. На овакав резултат велики утицај имало је и смањење броја ученика по одељењу са 30 на 28, чиме се значајно подигао број бодова последњег уписаног на великом броју смерова. Треба напоменути изузетно ангажовање предметних наставника, одељенских старешина и врло добру сарадњу са родитељима и на родитељским састанцима и у индивидуалној комуникацији.

За школску уписну комисију
Сузана Крстић, координатор уписа

4. Ученик генерације, спортиста генерације, ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ и „Доситеј Обрадовић“

Ученик генерације

- Андреа Манојловић 8/2

Ученица одељења 8/2, Андреа Манојловић је проглашена за ученицу генерације јер је, осим што је носилац дипломе „Вук Караџић“, освојила и многобројне награде на такмичењима у организацији МПН из ТИТ и физичког и здравственог васпитања: прво место на републичком такмичењу из ТИТ (11.5.2024.), друго на окружном и треће на општинском; 2 место на општинском такмичењу из "Шта знаш о саобраћају" ове године; ученица има укупно 2 дипломе из "Шта знаш о саобраћају" и 10 диплома из ТИТ од петог до осмог разреда тј током 4 године и следеће спортске награде:

1. 3.место (општина) у одбојци 20/21
2. 3.место (општина) у фудзалу 20/21
3. 3.место (општина) у атлетици 22/23
4. 1.место (општина) у фудзалу 22/23
5. 2.место (град) у фудзалу 22/23
6. 3.место (међуокружно) у фудзалу 22/23
7. 3.место (општина) у фудзалу 23/24
8. 2.место (општина) у атлетици 23/24

Спортиста генерације

- Мина Костић 8/1

Списак ученика носилаца диплома „Вук Караџић“

- Андреа Манојловић 8/2
- Дуња Антић 8/3
- Ива Брајевић 8/3
- Мила Станковић 8/3
- Никола Милошевић 8/4
- Александра Првуловић 8/4

Списак ученика носилаца диплома „Доситеј Обрадовић“

- Анђела Средовић – физичко и здравствено васпитање
- Нађа Делић – физичко и здравствено васпитање
- Мина Костић – физичко и здравствено васпитање
- Андреа Манојловић – техника и технологија и физичко и здравствено васпитање
- Ђорђе Раичевић – физичко и здравствено васпитање
- Ана Првуловић – биологија
- Сара Антонијевић физичко и здравствено васпитање
- Дуња Антић – енглески језик
- Ива Брајевић – енглески језик и физичко и здравствено васпитање
- Мила Станковић – енглески језик и физичко и здравствено васпитање
- Уна Васиљевић – француски језик и техника и технологија
- Никола Милошевић – географија
- Анлександра Првуловић – техника и технологија
- Миа Јоргачевић – енглески језик и физичко и здравствено васпитање
- Алекса Лукић – енглески језик
- Андрија Симанић – физичко и здравствено васпитање
- Матеј Максимовић – историја

5. Извештај о оствареним резултатима ученика на такмичењима, конкурсима и смотрема

ТАКМИЧЕЊА			
Општински ниво	Окружни / градски ниво	Међуокружни ниво	Републички ниво
Српски језик и језичка култура			
2. место: Тара Ковачевић, 5/2 Тара Васиљевић, 5/1 Благоје Крстић, 5/3 3. место: Вукашин Танасијевић 5/2 Андреј Максковић, 5/1 Сара Николић, 7/4	3. место Тара Ковачевић 5/2, Тара Васиљевић 5/1		
енглески језик			
2. место: Ива Брајевић 8/3 Мила Станковић 8/3 3. место: Миа Јоргачевић 8/4 Вања Тирић 8/2 Алекса Лукић 8/4 Софија Јовановић 7/3 Анђела Матовић 7/3 Дуња Антић 8/3	градско 2. место: Дуња Антић 8/3 Софија Јовановић 8/3		3. место: Софија Јовановић 8/3
историја			
3. место Вук Војиновић 5/2 Тадија Миљевић 5/1 Јован Тодоровић 6/1 Тодор Тривић 7/4 Сара Николић 7/4			
географија			
3. место: Сара Николић 7/4	1. место: Сара Николић 7/4		2. место: Сара Николић 7/4
математика			
похвале: Урош Вукадиновић 3/2 , Костантин Ђорић 3/3 , Крстић Ђорђе 4/3, Алекса Стојановић 4/1			
физика			
2. награда: Мила Жутобрадић 6/2 Марко Антић 7/1 3. награда: Вук Максимовић 7/1, Анђела Марковић 7/1, похвала: Тамара Дмитрашиновић 6/2			

Теодора Јанковић 6/3, Јана Антанасковић 6/4, Дора Стошић 8/1,			
хемија			
3.место: Марко Антић 7/1, Вук Максимовић 7/1, Тодор Тривић 7/4,			
биологија			
2. место: Тара Ковачевић 5/2, 3.место: Ива Гојковић 5/1, Тадија Миљевић 5/1, Павле Стојановић 6/5, Јана Антанасковић 6/4, Похвала: Ања Радетић 5/1 Вукшин Танасијевић 5/2 Теодора Лучић 6/3 Дора Стошић 8/1 Уна Васиљевић 8/3	2.место: Павле Стојановић 6/5 3.место: Тадија Миљевић 5/1, Ива Гојковић 5/1, Тара Ковачевић 5/2,		
техника и технологија			
2.место: Тара Васиљевић 5/1 Андреа Манојловић 8/2 3.место: Теодора Јанковић 6/3	градско: 2.место: Андреа Манојловић 8/2		1.место: Андреа Манојловић 8/2
Шта знаш о саобраћају			
1.место Ања Пајић 5/6 2.место Андреа Манојловић 8/2 Лука Радојевић 7/3 3.место Лена Ковачевић 5/6 Вук Јовић 6/1 Милан Праизовић 7/3 Софија Јовановић 7/1			
Физичко и здравствено васпитање			
-рукомет			
3.место: Јелена Станковић 6/2, Ђурђа Јеремић 6/2, Николина Пурановић 6/2, Тамара Дмитрашиновић 6/2, Мила Босанац 6/2, Хелена Јовичић 6/1, Теодора Јанковић 6/3, Ана Крстић 6/4, Анђела Радић 6/4, Сташа Ивановић 6/4, Маша Младеновић 6/4			

Андријана Исаиловић 6/4			
-пливање			
	2.место краул 50m: Урош Фуруновић 7/1		
-футсал			
3.место: Андреа Манојловић 8/2, Сара Антонијевић 8/2, Мина Костић 8/1, Тијана Ристановић 7/1, Тамара Ранђеловић 7/1, Софија Алађуз 7/1, Софија Јовановић 7/1, Јана Пелевић 7/4 Теодора Алексић 7/4.			
-атлетика			
1.место: Јован Алексић 8/4 скоку у даљ 2.место: Андреа Манојловић 8/4 скок у даљ Коста Ковачевић 8/2 100м Јелена Станковић 6/2 скок у даљ 3.место: штафетно трчање 4x100 Лазар Миљковић 8/4, Јован Алексић 8/4, Коста Ковачевић 8/2 Ђорђе Раичевић 8/2 пласман: Јован Алексић			
-мала олимпијада			
1.место Михајло Петровић 3/1, Ђорђе Маријановић 3/1, Вељко Скорић 3/2, Марко Тодоровић 3/4, Василије Ђукић 3/4, Михајло Радојчић 3/4, Лука Дугина 3/4, Николај Радојевић 3/3, Лазар Станковић 3/3, Вања Војиновић 3/2. 2.место Александар Ђорђевић 2/1, Петар Ђорђевић 2/1, Михајло Пурић 2/2, Лоренцо Лукић 2/3, Урош Каитовић 2/4, Павле Исаиловић 2/4, Дуња Војиновић 2/1 Дуња Костић 2/1, Лана Гајић 2/3, Софија Армуш 2/3, Магдалина Станишић 2/4,			

Дарија Марчетић 2/2. 2.место Анђела Драгутиновић 3/4, Нина Радивојевић 3/4, Сара Поповић 3/4, Нађа Живковић 3/2, Мила Пејиновић 3/2, Ања Матовић 3/1, Андреа Ломнић 3/1, Ања Јеленковић 3/1, Ена Тасић 3/3, Анђелија Шишмић 3/3.			
-оријентиринг			
1.место: Мина Костић 8/1 Нађа Делић 8/1	3.место: Мина Костић 8/1		
-цудо			
2.место Вук Фуруновић 4/1			

Смотре

„Кенгур без граница“

похвала

3/1 Ђорђе марјановић,

4/3 Алекса Стојановић,

„Сцена, маска, костим, лутка“

Сара Недељковић 6/3

Конкурси и остале активности такмичарског карактера који нису у организацији министарства просвете

Хипо такмичење из енглеског језика

пласман на државни ниво такмичења: А. Пајић 5/6, И. Раденовић 6/2 и С. Јовановић 7/3

пласман на европски ниво такмичења: С. Јовановић 7/3

Француски језик

DELFL scolaire Уна Васиљевић 8/3 - ниво А2

Прва помоћ

2.место: Тамара Дмитрашиновић 6/2, Мила Жутобрадић 6/2, Лена Пантовић 7/2

Анрија Симанић 8/4, Марија Добријевић 8/2

„Шта знаш о Црвеном крсту“

2.место: Лара Јоргачевић, Сара Симанић, Емилија Бабић, Азра Сејдија 4/4

„Крв живот значи“

1.место: Наташа Шаин 3/3

Учешће на изложбама

РАДОСТ ЕВРОПЕ - похвална награда: Марко Јеремић 6/4

Изложба ауторског стрипа ученика Србије - Уна Васиљевић 8/3

„додир погледом“ Доживљај и ликовни приказ својства материјала – текстура: Дуња Божић, 6/1, Хелена Јовичић, 6/1, Марија Дисаћ, 6/3, Сара Недељковић, 6/3, Теодора Јанковић, 6/3, Петра Милосављевић, 6/3

Конкурси:

„Лепо је волети“, литерарни конкурс ДКЦ

Андреа Урошевић 4/1, друго место,

Уна Петровић 2/4, треће место,

„150 младих песника“

4/1 Тања Васиљевић, објављена песма у збирци

6. Извештај о остваривању програма образовно-васпитног рада

Школа ради у две смене, укупно 35 одељења, 17 у првом циклусу, 18 у другом по вертикалној подели одељења. Сви разреди са индексима 1,3 и 5 чине непарну смену, а са индексима 2, 4 и 6 парну и смене се мењају на недељном нивоу.

Свечани пријем првака је одржан 1. септембра. На основу мишљења разредног већа првог разреда, у сагласности са родитељима ученика, ради омогућавања лакше адаптације првака, током септембра месеца, у првом разреду су временски држана по 3 часа, али реално, сви предвиђени часови по дневном распореду.

У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години и одлуком Педагошког колегијума, у недељи од 4. до 8. септембра остварени су следећи тематски дани: Моја школа је моја друга кућа, Ја волим и поштујем себе и друге, Богатство различитости, Кад се руке сложе, све се може и Магична моћ речи. Једном месечно су остваривани следећи тематски дани: Здрава храна, Дан толеранције, Нова година нам стиже, Св.Сава- српски просветитељ, Дан розе мајци, Планета Земља је моја кућа, Светски дан Рома, Дан породице и Путовања. Тематски дан је био заједнички за све ученике од првог до осмог разреда, а само остваривање је прилагођавано узрасту ученика, циљу и исходима часа.

Због дојава о подметнутој бомби и проблема са кровом, током првог полугодишта долазило је до дневних промена организације рада, у складу са проценом о безбедности ученика и запослених.

У понедељак, 20. новембра 2023. године обележили смо Дан школе, а часови наставе су скраћени на 30 минута.

Ради уједначавања броја свих наставних дана, у уторак, 13. фебруара 2024. године настава се одвијала по распореду од четвртка.

Извршена је надокнада часова за екскурзије које су реализоване у току наставних дана, непосредно пре или после извођења екскурзије, док су ученици који нису били на настави у природи похађали наставу у складу са планом, у другим одељењима истог разреда

Због штрајка дела запослених, 16.маја 2024. је измењен распоред часова.

У складу са законом, наставници предметне наставе другог циклуса чији се наставни предмети уче у петом разреду су одржали по један час у првом и један час у другом полугодишту у одељењима четвртог разреда.

Остале активности предвиђене календаром образовно-васпитног рада основних школа- државни празници, школски распуст, ненаставни или нерадни дани, пробни завршни испит, завршни испит, обележавања значајних датума су спроведене у складу са календаром.

Два ученика другог циклуса су имала личне пратиоце, једног ангажованог од стране Хуманитарне организације „Дечје срце“, а другог су ангажовали сами родитељи. Лични пратиоци су присуствовали образовно-васпитном раду.

Тамо где постоји тематски и/или адекватни исходи, кроз обавезних предмета и изборних програма у седмом и осмом разреду, спроводимо **програм професионалне**

оријентације интегрисане у наставне предмете, а у другом циклусу циклусу програма заштите од насиља и дискриминаторног понашања

Наставници чији се предмети полагају на завршни испит су у складу са својим проценама и потребом ученика, анализе резултата пробног завршног испита уводили **припремну наставу за полагање завршног испита** у различито време, од другог полугодишта. Број ученика који се пријавио за полагање трећег теста је такође имао утицај на план припремне наставе из тих предмета која је организована током другог полугодишта.

За одређени број ученика од четвртог до осмог разреда на крају другог полугодишта није могао да се утврди школски успех (неоцењени) или су имали недовољне оцене из једног или два предмета. Разредни испит у јунско-јулском испитном року је пријавило троје ученике и за њих је организована **припремна настава за полагање разредног испита**, а троје ученика је полагало поправне испите у августовском испитном року, у коме је такође организована **припремна настава за полагање поправног испита**.

6.1. Извештај о остваривању програма обавезних предмета

У **првом циклусу основног образовања и васпитања** као страни језик се учи енглески и часове и часове тог предмета су реализовале две наставнице.

Од предвиђеног недељног фонда часова физичког и здравственог васпитања у овом циклусу, због просторних могућности школе (једна физкултурна сала), ученици одељења првог циклуса су имали различит број часова овог предмета који су се могли реализовати у сали (нека одељења један час недељно, нека одељења два часа), заједно са паралеленим одељењем истог разреда, а остали прописани часови су се реализовали на спољашњим спортским теренима школе, у малој сали школе и у учионици, у складу са временским приликама и осигурању безбедности ученика.

У **другом циклусу основног образовања и васпитања**, у складу са правилницима, настава Технике и технологије и Информатике и рачунарства у свим одељењима је реализована по групама у два кабинета.

Настава свих наставних предмета другог циклуса је реализовала у кабинетима.

Настава обавезних физичких активности за ученике петог и шестог разреда је реализована тако да је планиране часове самостално реализовао наставник са једним одељењем један час недељно, а преосталих 0,5 часова недељно реализовано је у сарадња са ФК “Железник“ који је школи уступио терене, опрему, тренере за одржавање два турнира (јесењи- 7.октобра и пролећни-11.маја) за међуодељењска такмичења у фудбалу за ученике/це 5. и 6. разреда. Од препоручених садржаја, у складу са просторно-техничким могућностима школе и показаним интересовањима ученика у претходним школским годинама на часовима обавезних физичких активности реализованих у школи, ученици су имали фудбал, рукомет, кошарку и атлетику.

Планирањем и остваривањем програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања у оба циклуса основног образовања и васпитања се ове године подробније бавио Стручни актив за развој школског програма. Детаљнији извештај о овоме је саставни део извештаја о реализацији школског програма.

Програми наставе и учења осталих обавезних предмета су реализовани у складу са Школским програмом и годишњим плановима рада наставника.

6.2. Извештај о остваривању изборних програма

У оквиру изборних програма реализовани су часови **грађанског васпитања и верске наставе- православне и исламске**. Од 863 ученика наше школе, 567 ученика (65,70%) је бирало верску наставу, а 296 ученика (34,30%) грађанско васпитање. Укупно 21 ученика (3,70% од броја ученика који су се определили за верску наставу) је похађало часове исламске веронауке. У односу на школску 2022/23. годину, дошло је до мањег повећања процента ученика који су изабрали верску наставу као изборни програм. Настава православне веронауке је у неким групама одржавана за ученике одељења, а у неким разредима групе су формиране од ученика два одељења.

Наставу грађанског васпитања у првом циклусу су изводиле учитељице у свом одељењу, у другом циклусу један наставник у укупно пет група састављених од ученика истог разреда (у осмом разреду две групе). Настава ГВ другог циклуса је реализована у тренутно слободној учионици.

Ученици који су се определили за похађање исламске веронауке распоређени су у две мешовите групе, по циклусима.

У нашој школи као **други страни језик** се учи француски, а један ученик седмог разреда је као разредни испит полагао немачки језик у другој школи. Један ученика из друге школа је у јунском испитним року полагао разредни испит из француског језика у нашој школи.

Програми наставе и учења изборних програма су реализовани у складу са Школским програмом и годишњим плановима рада наставника.

6.3. Извештај о остваривању програма слободних наставних активности

У четири одељења петог разреда остварени су часови Медијске писмености, у једном Музиком кроз живот. У три одељења шестог разреда остварени су часови Чуvara природе, у једном Цртање, сликање и вајање и у једном Музиком кроз живот. У сва четири одељења седмог разреда остварени су часови Домаћинства, а у сва четири одељења осмог разреда часови Предузетништва.

Настава ове групације предмета – слободне наставе активности реализована је са свим ученицима одељења, у складу са Школским програмом и годишњим плановима рада наставника.

6.4. Извештај о остваривању програма допунске и додатне наставе

У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада, трудили смо се да ови облици рада пре свега имају облик консултација намењених свим ученицима, па су ове часове посећивали и ученици које су наставници идентификовали и/или предложили за допунску и додатну наставу, али и ученици који су, из различитих разлога, за то имали потребу. Најдоминантнија потреба је, по изјавама наставника, потреба да поправе оцену из неке области, или да се спреме за такмичење. По мишљењу

наставника, ученици којима би начин рада на часовима допунске nastave највише користио су, нажалост, најмање ове часове похађали.

Програм допунске nastave

Од почетка школске године допунска настава у првом циклусу је извођена из математике и српског језика, а у другом циклусу из једанаест предмета- српски језик и књижевност, енглески и француски језик, географија, историја, физика, хемија, биологија, математика, техника и технологија информатика и рачунарство. Недељни и годишњи фонд ових часова је испланиран у складу са процентом ангажовања наставника у нашој школи.

Програм додатне nastave

Од почетка школске године додатна настава у првом циклусу основног образовања и васпитања је планирана и реализована у четвртог разреда из математике, а у другом циклусу из једанаест предмета- српски језик и књижевност, енглески и француски језик, географија, историја, физика, хемија, биологија, математика, информатика и рачунарство и техника и технологија. Недељни и годишњи фонд ових часова је испланиран у складу са процентом ангажовања наставника у нашој школи.

6.5. Извештај о остваривању програма ваннаставних активности

После спроведеног анкетања на почетку школске године, у првом циклусу постојале су следеће ваннаставне активности:

- у првом и другом разреда - креативне радионице, еколошка секција, секција православне веронауке „Светосавци“, креативне радионице за енглески језик, секција исламске веронауке „Птице Џеннетске“
- у трећем разреда –креативна секција, еколошка секција, мали хор, спортска секција, секције православне веронауке „Светосавци“, креативна радионица за енглески језик, секција исламске веронауке „Птице Џеннетске“ и Моделарство у предузетништву од другог полугодишта
- у четвртог разреда – еколошка секција, мали хор, спортска секција, секције православне веронауке „Светосавци“, креативна радионица за енглески језик, драмска секција, литерарна секција, рецитаторска секција, секција исламске веронауке „Птице Џеннетске“ и Моделарство у предузетништву од другог полугодишта

Одлуком Стручног већа за област разредне nastave и Педагошког колегијума, донета је одлука да се ваннаставне активности држе било за ученике целог првог циклуса, било за ученике одређених разреда, без обзира да ли су руководиоци секција наставници који у одељењима предају одређене предмете. Моделарство у предузетништву су реализовали наставници Технике и технологије.

Наставница француског језика С.Јовичић је своје часова предвиђене за ваннаставне активности реализовала у продуженом боравку, за ученике првог и другог разреда, а један од циљева ових активности је био популаризација француског језика.

После спроведеног анкетања на почетку школске године, у другом циклусу постојало је двадесет секција: новинарска, литерарна, рецитаторска и драмска секција, секција за енглески језик, велики хор, секција ликовне културе „Уметност је живот“, секција друштвених наука (за ученике петог, седмог и осмог разреда), секција природних наука, моделарство у предузетништву (од другог полугодишта), одбојкашка, рукометна, кошаркашка и фудбалска секција, секција православне веронауке „Светосавци“ (за ученике 7. и 8. разреда) „Шта знаш о саобраћају?“, Грађанин- секција ГВ, програмерска секција, секција исламске веронауке „Птице Џеннетске“, занимљива математика и математичка ризница.

Неке ваннаставне активности су наставници држали само у одељењима у којима предају („Светосавци“, секција друштвених наука), а негде је више наставника сродних предмета, бар на једном бројчасова, секцију држало заједно (биологија и хемија)

Са изменама задужења у оквиру радне недеље насталих из различитих разлога (увођење припремне наставе за полагање завршног испита, промене у броју наставника одређеног предмета и сл) долазило је и до промена у фонду часова овог облика образовно-васпитног рада. У другом циклусу велики број активности ваннаставних активности се остваривао изван школе, кроз посете музејима, верским објектима, Калемегдану, Ботаничкој башти и сл.

6.6. Извештај о остваривању часа одељењског старешине

Програм рада одељењског старешине и одељењске заједнице базиран је на посебним програмима из ГПРШ- Програм заштите животне средине, програм ПО, програм Програми заштите од насиља, спречавања дискриминаторног понашања и других облика ризичног понашања, програм културних активности школе, али и на ШРП. Ови часови су коришћени и за активности предвиђене појачаним васпитним радом, друштвено-корисним и хуманитарним радом и активности оперативних планова заштите.

Подробније информације о остваривању образовно- васпитног рада- посете, излети, укључивање родитеља у образовно-васпитни рад, манифестације, приредбе, изложбе, стручна предавања и радионице реализоване у школи и у сарадњи са институцијама и организацијама локалне самоуправе и др. а што на директан или индиректан начин чини образовно-васпитни рад саставни су део извештаја рад стручних органа школе и посебних програма ГПРШ за 2023/2024.годину.

6.7. Извештај о остваривању програма рада продуженог боравка

Продужени боравак као облик организованог рада са ученицима млађих разреда, у нашој школи показао се корисним јер деца нису препуштена сама себи, у друштву су пријатеља, имају редован оброк, а простор у ком бораве је пријатан и прилагођен њиховом узрасту и потребама. Намењен је ученицима првог и другог разреда као посебан облик образовно-васпитног рада који подразумева самосталну израду домаћих задатака, разноврсне активности у оквиру слободног времена.

У нашој основној школи „Стефан Дечански“ продужени боравак и рад према таквом облику рада организује се од 7:00 сати ујутру до 17:00 сати после подне за

ученике првог и другог разреда основне школе. Време ручка је организовано у две групе, за једну групу ученика време ручка је од 12:00 – 12:30 сати, а за другу групу је од 12:30 – 13:00 сати.

У школској 2023/2024. години у продуженом боравку су постојале 3 групе. Група парна 1 коју је похађало 22 ученика, непарну 1, коју је похађало 30 ученика и групу непарна 2 коју је похађало 27 ученика. Све три групе су биле хетерогене.

Сви облици и видови образовно-васпитног рада остварују се у складу са наставним планом и програмом, школским програмом рада школе.

Наставни процес у продуженом боравку конципиран је као спој три сегмента наставног процеса – самосталан рад ученика базиран је на изради домаћих задатака, слободне активности и радионице које садрже: Драмско стваралаштво, Игре без граница, Пажљиво са речима, Испеци па реци, Математичарење, Ал је леп овај свет, Креативна радионица за француски језик у продуженом боравку, Активни одмор (игре по сопственом избору, игре релаксације и опуштања, друштвене и едукативне игре), као и Слободне активности изван учионице.

У школској 2023/2024. години сви ови сегменти образовно-наставног процеса у оквиру рада продуженог боравка су успешно реализовани у складу са циљевима и задацима као и развојним могућностима ученика.

Током школске године боравак је редовно похађао уписан број ученика, а учитељи продуженог боравка су усклађивали своје активности са учитељима редовне наставе, обављали самосталне разговоре са родитељима ученика и континуирано сарађивали са педагогом и психологом у циљу побољшања образовно-васпитног процеса, унапређивања сарадње школе и родитеља као и оптималног укључивања сваког ученика у редован образовно-васпитни рад.

Сви како интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој ученика су успешно реализовани у складу са образовно-васпитним процесом и пре свега индивидуалним потребама и могућностима ученика.

Учитељи продуженог боравка Биљана Пешић, Ана Арсенијевић и Ирена Гавриловић

6.8. Извештај о остваривању програма наставе у природи, екскурзија и излета

6.8.1. Полудневни излет

Извештај о извођењу полудневног излета ученика првог разреда

Манастир Раковица - Авала

Опште информације о излету

Дана 2.10. 2023. године учитељице разредног већа 1. разреда Лана Костић (1/1), Јелена Станковић (1/2), Душица Маринковић (1/3), Маријана Поповић (1/4) и Ангелина Божић (1/6), реализовале су полудневни излет. На излет је ишло укупно 98 ученика 1. разреда.

Стечене информације и усвојена знања.

Ученици су обишли манастир Раковица и имали прилике да се упознају са ликом и делом патријарха Павла који ту почива.

Обишли смо цркву и спомен собу патријарха Павла где је игуманија манастира говорила о његовом животу. Ученици су имали прилике да виде фотографије, поклоне које је патријарх добијао од државних званичника и других црквених велекодостојника. Затим смо отишли на Авалу, где смо посетили гроб Незнаоком јунаку и саслушали причу о борбама које су ту вођене.

Ученици су после тога имали прилику да се попну на Авалски торањ и да са 41.спрата посматрају панораму.

На крају су уживали у анимацијама и спортским активностима у природи.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици ће применити на часовима света око нас проликом рада на наставним јединицама везаним за теме *Сналажење у времену и простору, Разноврсност природе, Ја и други (празници и обичаји, моја околина...)* развијање способности оријентације у простору и времену,упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине, значајним личностима,на часовима ЧОС -а када се говори о ПО, часови српског језика када се повезује садржај о значајним личностима или када се говори о животињама кућним љубимцима,опису природе и околине. Ученици су стекли знања о поштовању вере, понашању у верском објекту што ће применити на часовима верске наставе и грађанског васпитања. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи (свештеник, патријарх...) показали своју спретност, такмичарски дух и поштовање других учесника у спортским такмичењима, значај боравка на чистом ваздуху и у природи, хигијена прања руку пре ужине и после, што се примењује на часовима физичког и здравственог васпитања, применили знања о заштити животне средине (не бацати отпатке ван места предвиђеног за то после ужине, не газити траву), знања са часова света око нас.

Утисци ученика о реализованом излету:

Утисци ученика о реализованом излету су одлични. Веома им се допао Авалски торањ и поглед са 41.спрата, значај учествовања у играма, бодрење и фер плеј. Понашање достојно вернику приликом уласка у манастир је немерљиво.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Виђено ће обогатити знања и искуства ученика што ће приказати кроз цртање онога што је оставило најјачи утисак на њих.

Родитељи су одмах по повратку били обавештени о протеклом излету и послате су им фотографије путем вибер групе, а детаљније обавештење биће на родитељском састанку.

Оцена о извођењу излета

Оцена 4, у потпуности остварен програм.

Оцена квалитета пружених услуга:

Оцена 4, квалитет пружених услуга је у потпуности присутан

Начин надокнаде часова:

До краја месеца октобра.

Препоруке за наредну школску годину:

Топла препорука за избор дестинације осталим разредима као и избор агенције која је све на професионалном нивоу спровела.

Извештај поднела: Лана Костић

Извештај о извођењу полудневног излета ученика другог разреда

Огледно добро Радмиловац /Еколошка оаза "Мали Дунав"

Опште информације о излету:

Разред: други, 4 одељења

Време реализације: 28. 09. 2023. године

Место: Огледно добро Радмиловац /Еколошка оаза "Мали Дунав"

Обухват ученика: Укупан број ученика 82 (2/1 -18 ученика, 2/2 - 23- ученика, 2/3 - 21 ученик и 2/4 - 20 ученика)

Број присутних наставника: 4 (2/1 - Мирјана Вишекруна, 2/2 - Ана Вељковић, 2/3 - Биљана Пешић, 2/4 - Марина Праизовић)

Полазак аутобусом у 9.30 часова, повратак у 14.00 часова.

Стечена знања и искуства:

Центар за посетиоце који заузима 5,5 хектара је најпопуларнији део целог Огледног добра Радмиловац. Центар "прича" причу о Дунаву, биљкама и животињама који живе у њему и око њега, о аласима, значају воде за нашу планету, острвима. Центар поседује јавни акваријум са изложбом риба које живе у Дунаву и његовим притокама, мрежилиште риба, водену ботаничку башту, зоо врт са воденим птицама, станиште за корњаче, мини водену ботаничку башту, музеј рибарства смештен у алаској колиби, сојеницу. Деци је приказан филм о животу у водама Дунава и око њега, укључујући и занимљиве теме из заштите природне средине. Имали су прилику да се уознају са ретким врстама животиња (патуљаста коза), да се возе чамцем, пецају. Деци је био на располагању и брод - пентралица са тобоганом и зидном површином за пењање.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

СОН - амбијентална настава (очигледности), усавршавање постојећих и стицање нових знања о реци Дунав - биљни и животињски свет у њему и поред њега (како дишу, како се хране, остављање потомства, значај за човека, промене које доносе годишња доба); Кретање и оријентација у простору и времену (дан, месец, годишње доба), превозна средства и понашање у превозним средствима (аутобус, бродић); Унапређивање еколошке свести (значај животне средине за човека).

Ликовна култура - Музеј рибарства макете и слике "водене приче"

Спортско рекреативне активности - шетња, пецање, брод - пентралица

ЧОС - Кодекс лепог понашања. Светски дан заштите животиња, заштита животне средине

Утисци ученика о реализованом излету:

Деца су била одушевљена окружењем, као и тиме што су могли да пецају, да се возе чамцем, а посебно тиме што су имали директан додир са природом и воденим екосистемом.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Разговор са ученицима о томе шта им се највише свидело и да ли је постојало нешто да им се није допало, на основу фотографија и видео записа направити презентацију и приказати на ЧОС-у.

Родитељима су преко вибера послате фотографије са излета.

Цртање биљака и животиња који живе у реци и поред реке (часови СОН-а, ликовне културе, креативна радионица).

Оцена о извођењу излета:

Оцена 4 (у потпуности остварен програм)

Оцена квалитета пружених услуга:

Оцена 4 (у потпуности остварен програм)

Начин надокнаде часова:

До краја месеца октобра.

Препоруке за наредну школску годину:

Изузетно лепо планиран и садржајан полудневни излет, препорука и за други разред наредне школске године.

Извештај поднела: Мирјана Вишекруна

Извештај о извођењу полудневног излета ученика трећег разреда

Музеј Николе Тесле-Ташмајдан-црква Светог Марка.

Опште информације о излету

Дана 03.10.2023. године учитељице разредног већа трећег разреда Љубица Стевановић (3/1), Маја Мирчић (3/2), Соња Стошић (3/3) и Нада Сарих Велинов (3/4), реализовале су полудневни излет. На излет је ишло укупно 93 ученика 3. разреда.

Стечене информације и усвојена знања

Обилазак музеја, упознавање са Теслиним изумима кроз сталну поставку аутора др Бранимира Јовановића, директора Музеја Николе Тесле, кратак документарни филм “Дух ,дело визија“ о животу Николе Тесле. Музеј Николе Тесле је јединствена културна и научна институција у свету у којој се чува лична заоставштина Николе Тесле. У целини је посвећен генијалном проналазачу ,научнику и инжињеру Николи Тесли који је подарио човечанству велики број значајних открића и проналазака .У Музеју се чува велики број личних предмета које је Тесла користио током свог живота; ученици су имали прилику да погледају рада изума и учествују лично у процесу стварања муње, осетили су силу електрицитета, видели делове личних предмета које је Тесла користио током свог живота.

-посета цркви Св. Марка која се налази у предивном окружењу Ташмајданског парка где

су ученици имали могућност посматрања цркве која је грађена од 1931. до 1940. године у духу архитектуре српско-византијског стила, саркофага са костима цара Душана Силног, гробнице од белог мермера у којој су сахрањени земни остаци патријарха Германа Ђорића, као и гробницу у крипти цркве у којој су сахрањени краљ Александар Обреновић и његова жена Драга Машин. У цркви се чува једна од најбогатијих збирки српских икона 18. и 19. века.

-парк Ташмајдан, где су добили основне информације о његовом настанку, а затим су имали организоване штафетне игре и полигон препрека.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес

Ученици ће применити на часовима природе и друштва проликом рада на наставним јединицама Откривамо прошлост – историјски извори, Временске одреднице, развијање способности оријентације у простору и времену(векови, године када су се дешавали догађаји, подсећање на ленту времена) упознали су се са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине, значајним личностима, садржајима где се могу применити Теслини проналасци(електрична енергија), на часовима ЧОС часови када се говори о ПО, часови српског језика када се повезује садржај о значајним личностима или када се говори о животињама кућним љубимцима, прича о Теслином мачку који је био део открића електрицитета. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи(кустос у музеју, писац, научник...) Тако су се ученици подсетили о поштовању вере понашању у верском објекту што ће применити на часовима верске наставе. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи(свештеник, сликар-иконописац...) показали своју спретност, такмичарски дух и поштовање других учесника у спортистким такмичењима, значај боравка на чистом ваздуху и у природи, хигијена прања руку пре ужине и после, што се примењује на часовима физичког и здравственог васпитања, применили знања о заштити животне средине (не бацати отпатке ван места предвиђеног за то после ужине, не газити траву), знања са часова природе и друштва.

Утисци ученика о реализованом излету

Утисци ученика о реализованом излету су одлични. Одушевљење приликом учествовања у извођењу експеримената у музеју, значај учествовања у играма, бодрење и све то уз понашање достојно вернику приликом уласка у цркву је немерљиво.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета

Виђено ће обогатити знања и искуства ученика што ће применити и приликом састава на дату тему и кратко записивање утисака које ће бити изложено на панелу у учионици. Родитељи су одмах по повратку били обавештени о протеклом излету и послате су им фотографије путем вибер групе, а детаљније обавештење биће на родитељском састанку.

Оцена о извођењу излета:

Оцена 4, у потпуности остварен програм

Оцена квалитета пружених услуга:

Оцена 4, квалитет пружених услуга је у потпуности присутан.

Цена је прихватљива, што је и оцена родитеља, услови плаћања путем уплатнице на рачун школе, планирани садржаји су реализовани уз стручне водиче и аниматоре.

Начин надокнаде часова

Часови ће бити надокнађени током октобра месеце евиденцијом у ес Дневнику и у свескама ученика.

Препоруке за наредну школску годину:

Препорука за избор дестинације осталим разредима као и избор агенције која је све на професионалном нивоу спровела.

Извештај поднела: Соња Стошић

Извештај о извођењу полудневног излета ученика четвртог разреда

Ботаничка башта-Калемегдан-црква Ружица

Опште информације о излету

Дана 2.10. 2023. године учитељице разредног већа 4. разреда Гордана Илић (4/1), Слађанка Илић (4/2), Марија Цветковић (4/3) и Снежана Којић (4/4), реализовале су полудневни излет. На излет је ишло укупно 92 ученика 4. разреда.

Стечена знања и искуства

Посета Ботаничкој башти уз обезбеђеног стручног водича - биолога. Основана је 1874. одлуком Министарства просвете Краљевине Србије, на предлог Јосифа Панчића, који је био и њен први управник. Године 1889. краљ Милан Обреновић поклатио је имање (које је наследио од свог деде Јеврема) Великој школи у Београду за Ботаничку башту, али под условом да се зове "Јевремовац". На том месту и под тим именом налази се и данас. Ботаничка башта се простире на површини од око 5 хектара, где се на отвореном простору налази преко 350 врста дрвећа и жбуња, домаћих, европских и егзотичних биљака, а укупан биљни фонд данас чини преко 1500 дрвета, жбуња и зељастих биљака. Ботаничка башта обухвата поред отворених површина и Стаклену башту.

Затим су ученици имали прилику да уживају у обиласку тврђаве и Калемегданског парка, који представљају споменик културе од изузетног значаја. Језгро око кога се до данас оформио двомилионски град представљају Београдска тврђава и Калемегдански парк. Они чине јединствену просторну целину на којој су јасно видљиви остаци Тврђаве, подељене на Горњи и Доњи град. Након тога ученици су имали слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима: такмичења, полигони, штафете, игре спретности.

Следи обилазак цркве Ружица смештене у подграђу Београда, испод Зиндан капије, посвећену Пресветој Богородици, попут првобитне цркве порушене у турско доба. Извесно је то да је ово најстарија београдска црква. Из сачуваног документа из тог периода сазнајемо да је свега пет дана по ослобађању града од Турака већ постојао Одбор за обнову Ружице. Радови на обнови су се одвијали убрзано, тако да је црква већ после десет месеци освештана. После освећења у њој су почела да се врше богослужења.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици ће применити на часовима природе и друштва проликом рада на наставним јединицама *Откривамо прошлост – историјски извори, Временске одреднице*, развијање способности оријентације у простору и времену(векови, године када су се дешавали догађаји, подсећање на ленту времена) упознали су се са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине, значајним личностима, на часовима ЧОС часови када се говори о ПО, часови српског језика када се повезује садржај о значајним личностима или када се говори о животињама кућним љубимцима. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи (писац, научник...) Тако су се ученици подсетили о

поштовању вере понашању у верском објекту што ће применити на часовима верске наставе. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи (свештеник, сликар-иконописац...) показали своју спретност, такмичарски дух и поштовање других учесника у спортистким такмичењима, значај боравка на чистом ваздуху и у природи, хигијена прања руку пре ужине и после, што се примењује на часовима физичког и здравственог васпитања, применили знања о заштити животне средине (не бацати отпатке ван места предвиђеног за то после ужине, не газити траву), знања са часова природе и друштва.

Утисци ученика о реализованом излету:

Утисци ученика о реализованом излету су одлични. Веома им се допало богатство биљака у Ботаничкој башти, значај учествовања у играма, бодрење и све то уз понашање достојно вернику приликом уласка у цркву је немерљиво.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Виђено ће обогатити знања и искуства ученика што ће применити и приликом састава на дату тему и кратко записивање утисака које ће бити изложено на пану у учионици. Родитељи су одмах по повратку били обавештени о протеклом излету и послате су им фотографије путем вибер групе, а детаљније обавештење биће на родитељском састанку.

Оцена о извођењу излета

У потпуности остварен програм - оцена (4)

Оцена квалитета пружених услуга:

Оцена 4, квалитет пружених услуга је у потпуности присутан.

Цена је прихватљива, што је и оцена родитеља, услови плаћања путем уплатнице на рачун школе, планирани садржаји су реализовани уз стручне водиче и аниматоре.

Начин надокнаде часова

Часови ће бити надокнађени током октобра месеце евиденцијом у ес Дневнику и у свескама ученика.

Препоруке за наредну школску годину:

Топла препорука за избор дестинације осталим разредима као и избор агенције која је све на професионалном нивоу спровела.

Извештај поднела: Снежана Којић

6.8.2. Екскурзија

6.8.2.1. Извештај о извођењу екскурзија ученика првог циклуса

Извештај о извођењу екскурзије ученика првог разреда

Опште информације о екскурзији

У уторак 14.5.2024. године ученици 1. разреда су са својим учитељицама реализовали једнодневну екскурзију: дестинација Београд - Пећинци - Засавица - Београд.

Агенција ДТУТ "Балканик" из Ваљева. Укупно 90 ученика из 5 одељења :

1/1 Лана Костић -19 ученика

1/2 Јелена Станковић-17 ученика

1/3 Душица Маринковић-21 ученика

1/4 Маријана Поповић-15 ученика

1/6 Ангелина Божић-18 ученика

Стечена знања и искуства

Пут је протекао у савршеном реду. По доласку у Пећинце, након краћег одмора од пута и освежења уследила је посета музеју - Музеј хлеба Јеремија. Поставка музеја је са фондом од око 2000 експоната разврстаних у три сталне поставке: збирку оруђа за обраду земље, збирку предмета који су се користили за припремање хлеба и збирку хлебова разврстаних по групама. У оквиру музејског комплекса посета фуруне за печење хлеба, звоник посвећен Светом Николи, трпезарије и сувенирнице. Кроз музеј нас је спровео сликар и оснивач музеја Слободан Јеремић Јеремија, његова ћерка и супруга који су нас детаљно упознали са изложеним експонатима

Након обиласка музеја уследила је забава у природи али су изостали планирани спортски аниматори. Са ученицима на спортском терену су биле само њихове учитељице.

Затим пут настављамо ка Засавици.

Засавица – резерват природе

Неколико речи о самом резервату испричао нам је домаћин резервата одмах по доласку. Живописна смена шума, влажних ливада, широких обала и саме воде, богатство биљних и животињских врста, традиционалан начин живота осликан кроз фолклор и свакодневни живот, историјско наслеђе, као и занимљиви туристички садржаји нису оставили равнодушним наше ђаке.

Визиторски центар је централно место резервата, изграђена је дрвена грађевина са торњем висине 18.метара. Поред Визиторског центра, налазе се и Долап – систем за наводњавање.

Након разгледања резервата, ученици су имали времена за игру на спортском терену. Уз помоћ својих учитељица које су понеле потребне реквизите, играли су фудбал и одбојку али и игре са фризбијем, ластишем и вијачама.

Након укусног ручка у ресторану резервата Засавица уследила је игра на организованом дечјем игралишту.

- Заштита животне средине (не бацати отпатке ван места предвиђеног за то после ужине, не газити цвеће)

- Развијање способности оријентације у простору и времену

- Упознавање са различитим делатностима људи (кустос)

- Подстицање испољавања позитивних емоција

- Развијање социјалних вештина и вршњачко дружење.

У после подневним часовима, нешто после 17 часова, кренули смо назад ка Београду.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици су поновили знања која су усвојили током првог разреда и стекли знања која ће им помоћи у наредном разреду. У току саме екскурзије остварена је корелација са следећим предметима:

Српски језик (слушање саговорника, причање, препричавање)

Свет око нас (Прошлост Србије, изглед земљишта, биљни и животињски свет наше земље, материјали, здрава исхрана)

Ликовна култура (цртежи, фреске, умметничке слике)

Физичко и здравствени (брига о здрављу, спортско – рекреативне активности ,шетње,

игре лоптом,фризбијем ластишем...)
Грађанскп васпитање (међуљудски односи)
Ученици су развили скедеће компентемције
- за сарадњу
- еколошку
- естетичку
- брига о здрављу
- решавање проблема
- за целоживотно учење

Сви циљеви и задаци предвиђени правилником су испоштовани и остварени.

Утисци ученика о реализованом излету:

Ученици су задовољни и пуни позитивних утисака.

Сматрамо да су се ученици понашали у складу са својим узрастом. Понашали су се одговорно према здрављу и околина , проширили су своје знање и понели лепа сећања са собом.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Родитељима су послате фотографије са посећених места, а детаљније обавештење биће на родитељском састанку.

Оцена о извођењу излета:

у потпуности остварен програм (4)

Програм је у потпуности остварен. Планирани садржаји су реализовани.

Оцена квалитета пружених услуга

у великој мери присутан (3)

Аутобуси су комфорни и чисти, возачи и водичи су врло љубазни.

Недостајали су планирани спортски аниматори.

Препоруке за наредну школску годину:

Препоручујемо обе дестинације за наредну годину, јер су прилагођене узрасту ученика, а и ученици су у коментарима рекли да им се свидела екскурзија. Једино што је у реализацији недостајало је аниматор за време слободних активности. На обе дестинације постоје кустоси и водичи па је корисније да уместо агенцијских туристичких водича пођу спортски аниматори који би помогли учитељицама у организацији спортских игара. Ученици су били анимирани током слободног времена искључиво од стране учитељица

Извештај поднела:

Лана Костић

Извештај о извођењу екскурзије ученика другог разреда

Опште информације о екскурзији:

Одељенско веће другог разреда- 2/1 - учитељица Мирјана Вишекруна (18 ученика); 2/2 - учитељица Ана Вељковић (12 ученика); 2/3 -учитељица Марина Јевтић (19 ученика) и

2/4 – учитељица Марина Праизовић (16 ученика). На екскурзији је било укупно 65 ученика и 4 учитељице. Дестинација: “Парк макета” у Деспотовцу, Природњачки музеј у Свилајнцу и посета кући Стевана Синђелића-село Грабовац. Реализована је 15. 5. 2024. године. Агенција је Балканик тоурс.

Стечена знања и искуства:

Прва дестинација коју смо обишли у Деспотовцу је “Парк макета”. Ученици су видели чак 32 реалистичне макете српских манастира, упознали се са нашом прецима, нашом историјом. Неке од макета наших манастира које смо видели су: Раваница, Жича, Високи Дечани, Љубостиња, Грачаница, Петрова црква...

Затим смо аутобусом отишли у село Грабовац, у кућу смештену у порти цркве, покрај капеле, у којој је некада живео највећи српски војсковођа Првог српског устанка-Стеван Синђелић. Кућа је смештена у великом дворишту, где се налазе још пар објеката музејског типа: капела са дрвеном звонаром и трпезаријом. У њој се налазе три просторије -две собе и главна одаја, у којој се налази огњиште. У оквиру комплекса налази се и бунар и клупице где су деца могла да седну и уживају у идиличном миру овог ресавског села.

У Свилајнцу су ученици прво ручали, потом учествовали у занимљивим огледима, а након тога, по групама, обишли Природњачки музеј. Музеј представља јединствени изложбени простор који садржи четири тематске изложбе на чијим поставкама су радили стручњаци Природњачког музеја Београд и Рударско-геолошког факултета Универзитета Београд и то :

„Геолошки временлов“ који представља настанак планете Земље и њен развој кроз епохе до постанка човека.

„Свет диносауруса“ чине седам скелета различитих врста диносауруса који на једноставан начин дочаравају период мезозоика.

„Свет минерала и стена“ представља минерале и стене од којих је израђена наша планета.

„Биодиверзитет Србије“ представља богатство флоре и фауне наше земље. Све врсте су оригиналне, препариране и постављене у специфичне ситуације. Ученици су били задивљени, јер многи су те животиње видели само на сликама и били су одушевљени њиховим изгледом и величином.

После разгледања музеја, ученици су посетили „Диносвет“, забавни парк у склопу музеја. Радовали су се, сликали са фигурама диносауруса, разгледали вулкан... Одушевљено су разгледали продавницу сувенира и радо изабрали нешто за успомену.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Српски језик: богаћење речника.

СОН - амбијентална настава (очигледности), усавршити постојећа и стећи нова знања о настанку планете Земље; минерали и стене од којих је изграђена наша планета, вулкан; богатство флоре и фауне, скелети различитих врста диносауруса; домаће и дивље животиње; значајне личности, заштита животне средине; експерименти.

Народна традиција: манастири у Србији, дрвена звонара, огњиште, изглед куће, предмета и намештаја из 19. века.

Ликовна култура: Природњачки музеј, макете и слике животиња

ЧОС: Кодекс лепог понашања, професионална оријентација.

Спортско рекреативне активности: шетња, играоница у склопу музеја

Утисци ученика о реализованој екскурзији:

Утисци ученика су позитивни. Посебан утисак на њих је оставио “Диносвет”- парк чији највећи део заузима јединствена поставка диносауруса у њиховим живим облицима и

аутентичном окружењу. У парку се налази преко 20 реплика различитих врста диносауруса, од којих највећа је висока 11 м, а дугачка 20м.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Ученици ће обогатити знања и искуства уз примену током даљег школовања и на сличне теме приликом писања састава и кратко записивање утисака. Са ученицима ће бити одржан ЧОС након повратка са екскурзије, где ће износити своје утиске речима и цртежима. Родитељи су одмах по повратку обавештени о протеклој екскурзији и послате су им слике путем вибер групе, а детаљније ће све бити на родитељском састанку.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈЕ:

у потпуности остварен програм (4)

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА:

у потпуности остварен програм (4)

Агенција Балканик тоурс је добила право да реализује екскурзију на јавно расписаном тендеру. Са ценом се сложио Савет родитеља. Услови плаћања путем уплатнице на три месечне рате.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Све препоруке што се тиче дестинације и реализације од стране агенције.

Подносилац извештаја:
Ана Вељковић

Извештај о извођењу екскурзије ученика трећег разреда

Опште информације о екскурзији:

Одељенско веће трећег разреда- 3/1-учитељица Љубица Стевановић (20 ученика); 3/2-учитељица Маја Мирчић (17 ученика); 3/3-учитељица Соња Стошић (20 ученика). Дестинација: Београд - Стара Пазова - Голубинци - Сремска Митровица - Засавица - Београд. Реализовано 17.5.2024. године. Агенција ДТУТ "Балканик" из Ваљева. На екскурзији је било укупно 57 ученика. Полазак ученика испред школе у 8.00 часова.

Стечена знања и искуства:

Ученици су у насељу Голубинци- општина Стара Пазова која је уврштена на листи Европске културне баштине посетили дворца „Шлос“ и православну цркву Пресвете Богородице.

Након срдачне добродошлице од стране кустоса који нас је дочекао испред дворца који се налази у центру Голубинаца, обилазак дворца „Шлос“ био је пун тајни и мистерија Преносимо Вам неку од прича кустоса. У тренутку када се у њему зачује јечање у Голубинцима се пале свеће које се остављају у оквиру прозора да би се посветили јауци мученика, јер је дворца током два века служио као мучионица. Послушали смо и истиниту причу о љубави капетанице Жанет д Хонтар и Лудвига ван Бетовена, познатом композитору. Приче су веома заинтересовале ученике који су са великом пажњом послушали кустоса, који им је веродостојно испричао и детаљно одговарао на њихова бројна питања.

У веселом расположењу које је владало код ученика обишли смо и православну цркву Ваведење Пресвете Богородице из 18.века, где нас је сачекао свештеник, ученици су послушали богату историју о настанку и њеном очувању током свих ових година, истичући да је више пута црква обновљена јер аустријске власти у времену од 1760. до 1770. године нису дозвољавале Србима градњу цркава. Данашња црква Ваведење Пресвете Богородице саграђена је између 1784. и 1788. године. од тврдог материјала у барокном стилу. Након заједничке молитве ученика са свештеником, ученицима је припремљен поклон, иконица Пресвете Богородице и освежење (сокић и чоколадица за сваког понаособ) где су ученици у порти цркве могли да одморе и уживају у разговору. Затим смо аутобусом кренули ка Сремској Митровици најстаријем граду у Војводини Сремског округа. Обишли археолошки комплекс “ Царска палата- Сирмијима, који је наткривен и претворен у изузетно посећен визиторски центар. Сирмијумски циркус је један од најважнијих археолошких налазишта у Сремској Митровици подигнут крајем 3. и почетком 4. века. Палата је била правоугаоне основе и у њеном средишту се налазило пространо централно двориште са фонтаном. Откривени су масивни антички зидови, делови система централног грејања који су Римљани називали хипокауст, откривени су и фрагменти фресака са биљним мотивима, разнобојне мермерне плочице, као и различити предмети материјалне културе. У основи палате видљиве су бројне накнадне адаптације и доградње, што указује на њен дуг и буран живот у последњим вековима античког Сирмијума. Ученици су по групама прошетали, погледали и направили заједничке фотографије за успомену.

Трећа дестинација ескурзије је Засавица- резерват природе стављен под заштитом државе као природно добро прве категорије, простире се у северној Мачви на општини Сремска Митровица. Станиште је више стотина птица, животиња и риба. Један од симбола резервата је дрвена осматрачница са торњем висине 18 метара са погледом на све садржаје резервата. Засавица се може похвалити са 192 врсте флоре и фауне које су потпуно јединствене у целом свету. Од животињског света најинтересантнији је дабар, а видели смо и мангулице и подолско говече, фарму магараца. Део резервата прекривен је пашњаком којим слободно шетају домаће животиње попут крава, коња, коза магараца и мангулица. Након ручка и пријатног одмора ученици су послушали бајковите приче речног водича. Чули смо причу о риби (умбри крамери) заштитном знаку резервата. То је риба не већа од 12 сантиметара која се када ниво воде почне да опада укопа у блато и дише атмосферски кисеоник. Затим је издвојио биљку алдрованду која се две деценије водила као изумрла врста. Алдрованда је биљка о којој се говори као о биљци месождерки која хвата ситне инсекте и тако себи обезбеђује храну. Каже да му је она била највеће изненађење када је пронашао. Рекао нам је и да му биљке дају сигнал куда да плови. Рогоз нам показује да је ту дубина муља највећа, Бели локвањ да се налазимо у плиткој вода и великом муљу, а Жути локвањ показује дубоку воду. Открио нам је тајну да је пронашао нову врсту гусенице дужине само 8 милиметара и позвао да поново дођемо јер ће до тада сазнати све о њој. Ученици су уживали у игри на великој зеленој површини и прелепом игралишту намењеној деци и у разгледању тезгица са сувенирима, изабрали нешто за успомену и фотографисали се. Упамтићемо и прелепи укус штрудле са маком и мирис цвећа.

Повратак ученика са ескурзије у 18:00 часова. Све је протекло у најбољем реду.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

У току саме ескурзије остварена је корелација са следећим предметима:

Српски језик (читање, причање, препричавање, богаћење речника)

Математика (векови, деценије, датуми)

П и Д (амбијентална настава (очигледности),усавршити постојећа и стећи нова знања;
богатство флоре и фауне; значајним личностима, заштита животне средине)
Ликовна култура (цртежи, фреске, мозаик, материјали,орнаменти)
Физичко и здравствени (брига о здрављу, моторичке активности)
Музичка култура (црквена музика, музика , стари инструменти, народна музика)
Грађанскп васпитање (међуљудски односи)
ЧОС: Кодекс лепог понашања,професионална оријентација
Ученици су развили скедеће компентемције
- за сарадњу
- еколошку
- естетичку
- брига о здрављу
- решавање проблема
- за целоживотно учење

Утисци ученика о реализованој екскурзији:

Утисци ученика су позитивни. Посебан утисак на њих је оставила легенда у дворцу „ Шлос“,стаклена пирамида са макетом археолошког налазишта Царске палате ,резерват природе Засавица.Велика похвала за понашање ученика и њиховом интересовању о новим сазнањима као и међусобном дружењу .

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Ученици ће обогатити знања и искуства, примена током даљег школовања и на сличне теме приликом писања састава и кратко записивање утисака. Родитељи су одмах по повратку обавештени о протеклој екскурзији и послате су им слике путем вибер групе,а детаљније ће све бити на родитељском састанку.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈЕ :

у потпуности остварен програм (4)

Програм је у потпуности остварен. Планирани садржаји су реализовани.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА :

Присутан у потпуности (4)

Све похвале за љубазност возача и водича.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Све препоруке што се тиче дестинације.

Извештај поднела:
Соња Стошић

Извештај о извођењу екскурзије ученика четвртог разреда

Опште информације о излету

У четвртак 16.5.2023. године ученици 4. разреда су са својим учитељицама реализовали једнодневну екскурзију: дестинација Београд - Орашац - Топола - Оплепац -

Аранђеловац – Београд, агенција ДТУТ "Балканик" из Ваљева.

Укупно 73 ученика из 4 одељења :

4/1 Гордана Илић - 23 ученика

4/2 Слађанка Илић - 18 ученика

4/3 Марија Цветковић - 17 ученика

4/4 Снежана Којић - 15 ученика

Стечена знања и искуства

Пут је протекао у савршеном реду. По доласку у Орашац, ученици су посетили Марићевића јаругу, где је кустос одржао предавање о Првом српском устанку. Током предавања упознали су се рељефом самог Орашца - брдско планински део Шумадије као и са флором и фауном. Након тога посетили су музеј и цркву у Орашцу. У музеју су могли да виде одећу, оружје и оруђе који су били у употреби током Првог српског устанка, као и у годинама пре и после које је користио српски народ. Након тога кренули смо за Тополу.

Одмах по доласку у Тополу, посетили смо Карађорђевог конач, који се налази у оквиру комплекса Карађорђевог града. Ово је некада била утврђена престоница из које је Карађорђе руководио Првим српским устанком, а данас је музеј посвећен лику и делу српског војводе и оснивача династије Карађорђевић. У музеју смо чули изузетно занимљиво предавање кустоса из којег смо сазнали да је Карађорђе, иако неписмен, поставио темеље судства, школства и поштанске службе у Србији.

Кућа краља Петра

Летња резиденција Карађорђевића данас је испуњена експонатима из њиховог периода и поклонима који су добијали. Данас је у Петровој кући ликовна галерија, као и канцеларије „Задужбине Краља Петра I Карађорђевића“. Обишли смо и цркву, крипту као и кућу Петра првог Карађорђевића. У цркви смо имали предавање о томе како је црква подигнута, како су израђене фреске, који материјали су коришћени а у крипти су видели мозаике и поновили шта су мозаици и како се праве. У кући Петра првог Карађорђевића ученици су имали прилике да виде намештај из тог доба, списе и један јако важан допис тадашњег угарског цара који 1914. објављује рат Србији. Након тога смо аутобусом кренули пут Аранђеловца. У Аранђеловцу смо имали ручак и слободне активности. Деца су се играла и дружила у природи.

Ту су развијали своје социјалне вештине, као и вештину комуникације и вршњачко дружење.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици су поновили знања која су усвојили током четвртог разреда, посебно на часовима природе и друштва, али ће стечена знања моћи и да примене на часовима из предмета у вишим разредима, када буду проширивали и надограђивали знања. Ученици су се упознали са различитим делатностима људи (кустос у музеју). Примениће знање и на часовима ЧОС када се говори о ПО.

У току саме екскурзије остварена је корелација са следећим предметима:

Српски језик (читање, причање, препричавање)

Математика (векови, деценије, датуми)

П и Д (Прошлост Србије, изглед рељефа, флора и фауна, материјали)

Ликовна култура (цртежи, фреске, мозаик, материјали)

Физичко и здравствени (брига о здрављу, моторичке активности)

Музичка култура (црквена музика, музика наших предака, стари инструменти, народна музика)

Грађански васпитање (међуљудски односи)

Ученици су развили следеће компетенције

- за сарадњу
- еколошку
- естетичку
- брига о здрављу
- решавање проблема
- за целоживотно учење

Утисци ученика о реализованом излету:

Ученици су задовољни и пуни позитивних утисака. Слободно време провели су у спортским активностима, боравку у пределима обраслим дрвећем, на чистом ваздуху. Посебно им се допала црква на Опленцу и кућа краља Петра.

Сматрамо да су се ученици понашали у складу са својим узрастом. Понашали су се одговорно према здрављу и околини, проширили су своје знање и понели лепа сећања са собом. Сви циљеви и задаци предвиђени правилником су испоштовани и остварени.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Родитељима су послате фотографије са посећених места, а детаљније обавештење биће на родитељском састанку.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА:

у потпуности остварен програм (4)

Програм је у потпуности остварен. Планирани садржаји су реализовани.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

присутан у потпуности (4)

Аутобуси су комфорни и чисти, возач и водич су љубазни, једина замерка је што је возача навигација одвела на погрешан смер па се од Тополе до Аранђеловца питовало више него што је предвиђено и због тога смо каснили на ручак.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Препоручујемо дестинацију за наредну годину, јер су прилагођене узрасту ученика, а и ученици су у коментарима рекли да им се свидела екскурзија.

Извештај поднела:

Снежана Којић

6.8.2.2.Извештај о извођењу екскурзија ученика другог циклуса

Извештај о извођењу екскурзије ученика петог разреда

Опште информације о екскурзији

Програм екскурзије: Београд – Мишар – Шабач – манастир Трноша – Тршић – Београд

Извођач: Балканик травел агенција

Пети разред – одељења 1, 2, 3, 4, 6

Број ученика: 96

Одељењске старешине: Слађана Јовичић, Марија Рабреновић, Сузана Крстић, Љиљана Шарац, Јелена Драговић

Датум реализације: 10. 6. 2024. (полазак у 8, повратак у 18.45)

Стечена знања и искуства:

Окупљање ученика испред школе било је у 7.30, а у 8 смо кренули на планирану једнодневну екскурзију.

Прва дестинација био је Музејску комплекс на Мишару, где смо стигли око 10 часова. У музеју је кустос упознао ученике са историјским значајем места на којем се налазимо, посебно посветивши пажњу Првом српском устанку и Боју на Мишару, као и лику и делу Карађорђа. Ученици су се у обиласку музеја задржали тридесетак минута, а потом смо наставили свој пут ка манастиру Троноша.

У манастир Троноша, нашу другу дестинацију, стигли смо у 12 и задржали се до 13 часова. Ученици су могли да виде манастир из 13. века, да чујуподатке о његовом историјату, као и културном и уметничком значају. Посебну пажњу привукле су фреске манастира, као и лепо уређено манастриско двориште и љубазни домаћини. Постојала је могућност отварања музејских просторија у оквиру манастира, али то на крају ипак није урађено. Након што су ученици купили сувенире у музејској продавници, наставили смо свој пут.

Наша трећа дестинација био је Тршић, где смо стигли око 13.15. Кренули смо у обилазак Тршића и посебну пажњу посветили Спомен кући Вука Караџића. Код куће Вука Караџића сачекао нас је кустос, који је ученицима врло детаљно описао живот и дело Вука Стефановића Караџића, али и обичаје и начин живота у његово време. Након детаљног обиласка Спомен куће Вука Караџића, у 14.30 смо отишли на заказани ручак у ресторан *Промјаја*, где је била одлична услуга – квалитетна храна, љубазно и предусретљиво особље. Након ручка, ученици су имали слободно време до 16.20, а након окупљања кренули смо за Београд у 16.30. У Београд смо стигли око 18.45.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес

Кроз програм екскурзије је реализован део наставних садржаја из следећих предмета: српски језик и књижевност, историја, верска настава, ликовна култура, географија, физичко и здравствено васпитање.

Културне активности су реализоване кроз обилазак музеја, манастира, Спомен куће Вука Караџића.

Утисци ученика о реализованом излету

Ученици су реализовану екскурзију оценили позитивно – запамтили су много нових информација, упознали нове пределе и културне занменитости у нашој земљи. Сматрају да стечена знања могу да примене на настави, посебно из предмета: историја, српски језик и књижевност, верска настава.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета

Размењивање утисака, стечених искустава и знања на ЧОС-у и на часовима српског језика и књижевности, историје, верске наставе, ликовне културе, географије.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА

добро остварен програм (3)

Све предвиђене дестинације су посећене, али се стекао утисак да су журења и трчања с једног места на друго умањили угођај ученицима.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

у великој мери присутан (3)

Аутобуси су на време прегледани и кренули смо у предвиђено време, али је клима у аутобусима могла бити боља. У аутобусу непарне смене возач је био нељубазан и несарадљив – посебно треба истаћи да је забрањивао ученицима да једу у аутобусу, иако је с њима већ договорено да ће све папире за собом покупити. Водичи су били љубазни и предусретљиви, што се може рећи и за возача у аутобусу парне смене. Сматрамо да је долазак у Београд био прерано и да су ученици могли имати више слободног времена у Тршићу.

Начин надокнаде часова

Сви часови су надокнађени у складу са планом и програмом, по утврђеном плану надокнаде.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Потребна је боља организација времена, како би ученици имали више слободног времена и како бисмо избегли прерани повратак у Београд – предлог је да се убудуће дефинише тачно време повратка.

Такође сматрамо да би требало унапред дефинисати динамику исплаћивања дневница.

Извештај поднела:

Јелена Драговић

Извештај о извођењу екскурзије ученика шестог разреда

Опште информације о екскурзији:

Програм екскурзије: Београд - Манастир Крушедол – Сремски Карловци – Нови Сад – Петроварадин - Београд

Извођач: Туристичка агенција "Транс Југ", Београд

Шести разред – одељења 1, 2, 3, 4, 5

Број ученика: 103

Одељењске старешине: Војислав Томић, Сандра Бацић, Драгана Ђорђевић, Драгана Малушић, Николина Живановић

Датум реализације: 25. 5. 2024. (полазак у 8, повратак у 20 часова)

Стечена знања и искуства кроз планиране активности:

У суботу 25. 5. 2024. ученици шестог разреда упутили су се на једнодневну екскурзију у пратњи својих одељењских старешина. Прво одредиште био је Нови Сад. Прошли смо кроз Дунавски парк где нам је водич објаснио која места од културно – историјског значаја ћемо обићи у ужем центру града. Кроз Дунавску улицу упутили смо се ка

споменику чувеног српског песника Јована Јовановића Змаја - испред Владичанског двора. Водич је испричао ђацима кратку биографију и значај овог српског песника за српску књижевност. У Гимназијској улици прошли смо поред мурала који је изазвао велику пажњу ученика. Мурал је посвећен великим уметницима Светозару Милетићу, Ђури Јакшићу, Ј.Ј. Змају, Кости Трифковићу и Лази Костићу. Стигли смо до Трга Републике где смо посетили споменик Краља Петра Првог Карађорђевића. Ученици су саслушали причу водича и фотографисали се са одељењским старешинама. Даље смо се упутили ка згради Матице Српске. Посета Галерији Матице српске је померена за 14 часова јер је у току наше посете Новом Саду термин био већ резервисан. Посетили смо Саборну цркву Светог Ђорђа. Ова Саборна црква представља најзначајнији православни храм у Новом Саду и представља споменик културе од великог значаја. У порти цркве видели смо и најстарији сачувани споменик Новог Сада - Богојављенски крст од ружичастог мермера. Ученици су купили сувенире у црквеној продавници, направили смо кратак предах и наставили даље ка Тргу Слободе - Катедрали, споменику Светозару Милетићу, згради Градске куће и Српског народног позоришта. У плану је било посетити и споменик Лази Костићу, али због радова у улици Модене у центру града посета није реализована.

Друго одредиште били су Сремски Карловци. У Сремским Карловцима затекли смо фестивалску атмосферу јер се одржавао фестивал Куглофа. Затекли смо велики број туриста и видели неколико венчања. Испред Карловачке гимназије сачекао нас је водич који нам је причао о првој српској школској установи која је у међувремену постала Карловачка филолошка гимназија од посебног значаја у нашем региону и шире. Прошли смо поред цркве Светог Николе коју нисмо обишли јер је венчање било у току. Посетили смо Патријаршки Двор и Богословију и ученицу су од водича у овим објектима сазнали и видели да Палата представља ризницу драгоцености, икона, уметнина, као и портрета митрополита и црквених великодостојника. Обишли смо ризницу са сталном поставком предмета из 18. и 19. века из разорених и угрожених цркава у Босни и Хрватској. У згради Богословије један од ученика школе поделио је своје искуство о школовању, животу и правилима у интернату са нашим ученицима. Након посете Богословији имали смо слободно време за разгледање, шетњу, куповину сувенира и посланица које су биле изложене на штандовима. Фотографисали смо се и код чувене чесме „Четири Лава“ и након тога вратили смо се у Нови Сад где смо посетили Галерију Матице Српске. Ученици су у културној тишини слушали предавање водича Галерије о историји и значају најстарије галерије – културне и образовне институције. Имали смо прилику да након предавања посетимо изложбу „Инспирисани Француском“ многобројних српских уметника међуратног модернизма. Вратили смо се у Сремске Карловце на ручак од 15 до 16 часова. Након ручка упутили смо се ка Петроварадинској тврђави. Уследила је шетња кроз зидине до Лудвиговог бастиона и старог сата. Ученици су уживали у погледу на Дунав и Нови Сад, направили смо малу паузу и кренули на следеће одредиште.

Треће одредиште ка националном парку Фрушка гора био је манастир Крушедол. У близини манастира одржавали су се крушедолски дани и због посете владике манастиру нисмо могли раније да посетимо манастир. Водич из агенције нам је укратко испричала о Крушедолском манастиру и Благовештанској цркви коју смо обишли, иконостасу и о томе како су настале фреске. Посетом задужбине породице последњих српских деспота у Срему – Бранковића реализовали смо планиране активности.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Кроз програм је реализован део наставних програма из следећих предмета: историја, географија, српски језик, француски језик, ликовна култура, физичко васпитање и верска настава.

Културне активности реализоване су кроз обилазак споменика, тврђаве, манастира, галерија и обилазак националног парка.

Методe и облици рада: посматрање, слушање, разгледање, фотографисање, разговор

Утисци ученика о реализованој екскурзији:

Већина ученика је екскурзију оценила позитивно и сматра да стечена знања могу да примене на часовима историје, географије и веронауке. Неки од ученика сматрају да су имали мало слободног времена и да су много пешачили.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења екскурзије:

Размењивање утисака, стечених искустава и знања на ЧОС-у и на часовима историје, географије, ликовне културе, српског језика, француског језика и верске наставе (приликом обраде/утврђивања/систематизације наставних јединица повезаних са посећеним местима).

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈЕ

добро остварен програм (3)

Због викенда и већег броја туриста у односу на радне дане, измењен је редослед посета планираним одредиштима (крушедолски дани - сабор, фестивал куглофа). До краја дана обишли смо сва одредишта према предвиђеном плану пута.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

у великој мери присутан (3)

Аутобуси су били у видно лошем стању. Касније се испоставило да треба да се замени један од аутобуса. Заменско возило је брзо стигло за време ручка. Ученици су могли да имају више слободног времена јер смо доста времена изгубили у вожњи због промене редоследа посета одредиштима. Храна и организација послужења у ресторану је требало да буде боља. У ресторану за време ручка неколико ученика доживело је непријатност, јер се један од радника непримереним речником обратио дечацама за једним столом и на тај начин покушао да оствари комуникацију са њима. Одељењске старешине су истог тренутка када су их ученици обавестили о непријатности брзо реаговале и раднику ресторана је скренута пажња.

Похвала за водиче из туристичке агенције који су на сваки непредвиђен проблем и промену плана брзо реаговали и нашли решење, били отворени за сва питања и о свему се консултовали са одељењским старешинама.

Начин надокнаде часова

Ученици нису губили часове јер је екскурзија реализована за викенд.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Бирати радни дан за одлазак на екскурзију због већег броја туриста и гужве викендом.

Извештај о извођењу екскурзије ученика седмог разреда

Опште информације о екскурзији:

Дводневна екскурзија за ученике седмог разреда реализована је 4. и 5. јуна 2024. године, у организацији туристичке агенције Балканик.

За екскурзију се пријавило 66 ученика.. Из одељења 7/1 - 21 ученик, 7/2 - 12 ученика, 7/3 - 22 ученика, 7/4 - 10 ученика.

Ученике су на екскурзији пратиле одељењске старешине: Весна Лукић, Ивана Мијатовић, Александра Аврамовић, Наташа Костић и стручни вођа пута, наставница српског језика, Борка Вујичин.

Ангенција је без информисања школе у току саме реализације екскурзије направила измену плана путовања:

1. дан:

Полазак из Београда (испред школе) у 8 часова, пауза и долазак и посета Манастира Ковиљ, затим наставак пута до Сомбора и посета галерији Коњевих и посета Градском музеју, ручак и слободно време у Сомбору. Наставак пута ка Суботици, смештај у хотел. После вечере слободно време и одлазак у дискотеку. Ноћење

2. дан:

Доручак, напуштање соба, преподневни обилазак централног дела града Суботице и Градске куће. Није обиђена Синагога. Пут до Палића обилазак Зоо врта. Слободно време на Палићу, повртака у хотел на ручак. После ручка наставак путовања ка Бачкој Тополи, обилазак ергеле Зобнатица и Музеја коњарства. Полазак за Београд и долазак у поподневним сатима.

спред школе у 20 сати.

Стечена знања и искуства План посета:

- Упознавање природних лепота, природно-географских и друштвено-географских одлика РС АП Војводине (ергела Зобнатица, Палићко језеро, Зоо врт).

-обилазак средњовековних и локалитета савременог доба (Ковиљ, Суботица/Сомбор);

- обилазак установа културе у АП Војводини (Градска кућа у Суботици, у Сомбору Градска кућа-жупанија, Галерија Коњовић, Музеј града, У Зобнатици Музеј коњарства);

Планираним садржајима ученици су прошили своја знања из предмета географија, биологија, историја, ликовна култура, грађанско васпитање.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Стечена знања могу се искористити у проширивању знања из различитих предмета, а фотографије са путовања ученици могу користити за презентације које у току школске године раде из предмета географија, биологија, историја, ликовна култура, грађанско васпитање.

Утисци ученика о реализованом излету:

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈЕ:

добро остварен програм (3)

Програм екскурзије је делимично остварен. Планом је био предвиђен обилазак Градске куће-жупаније у Сомбору. Посета није реализована јер је Градска кућа била затворена до 8. јуна због изброног процеса. Агенција је без знања одељењских старешина и управе школе изменила план екскурзије. Обиласци који су били планирани првог дана премештени су за други дан, а они који су били планирани за други дан реализовани су првог дана. За све измене плана одељењске старешине су сазнале у аутобусу од агенцијског водича. Оваква измена плана је створила више проблема у организацији. Сатнице за посете су стално померане, време предвиђено за посете је било скраћено. Обилазак Суботице није у целости организован јер је време скраћено да би ученици стигли да посете Зоо врт на Палићу.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

у великој мери присутан (3)

Квалитет услуга је био на задовољавајућем нивоу.

Поред проблема у реализацији, који су настали променом плана, агенцијски водич се јако трудила да се план реализује у потуности. Храна, смештај и превоз су били на задовољавајућем нивоу.

Начин надокнаде часова

Сви часови су надокнађени у складу са планом и програмом, по утврђеном плану надокнаде.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Мишљења смо да агенцију Балканик више не треба ангажовати за извођење екскурзија.

Извештај подноси
Александра Аврамовић

Извештај о извођењу екскурзије ученика осмог разреда

Опште информације о излету

Екскурзија ученика осмог разреда реализована је 4, 5. и 6. априла 2024. године на релацији Београд – Виминацијум – Голубачка тврђава – Лепенски вир – Кладово – Археолошки музеј Ђердап и ХЕ Ђердап - тврђава Фетислам - Рајкова пећина у близини Мајданпека - манастир Буково - Београд у организацији туристичке агенције „Транс југ“ из Београда.

На екскурзију је ишло укупно 66 ученика и 4 наставника и то одељењски старешина: VIII/1 Кристина Мраовић - 15 ученика, VIII/2 Анита Пирнат - 13 ученика, VIII/3 Наташа К. Спасојевић - 20 ученика и VIII/4 Миланка Гачевић - 18 ученика.

Уз одељењске старешине ишла је и директорка школе Душица Буквић. Екскурзија је реализована у пратњи туристичког водича и једног лекара. За стручног вођу пута именована је Миланка Гачевић.

Први дан

Полазак из Београда испред школе око 8 часова, обилазак Виминацијума, Голубачке тврђаве и Лепенског вира. Долазак у Кладово и смештај у хотел Ђердап. Вечера. Вечерњи програм у дискотеци и ноћење.

Други дан

Након доручка одлазак у ХЕ Ђердап, а након тога обилазак Археолошког музеја Ђердап. Кратак одмор у хотелу и ручак. Након ручка обилазак тврђаве Фетислам. Након вечере организована шетња поред Дувана и шеталиштем у центру Кладова. Ноћење.

Трећи дан

Након доручка, одлазак ка Мајданпеку и обилазак Рајкове пећине. Ручак у Мајданпеку и кратка пауза. Обилазак манастира Буково и полазак за Београд. Након кратких пауза долазак у вечерњим сатима (око 21 час).

Стечена знања и искуства

Упознавање природних лепота, природно-географских одлика Републике Србије (основних и специфичних облика рељефа, вода, флоре и фауне: национални парк Ђердап, Рајкова пећина), као и друштвено-географских одлика Републике Србије (манастир Буково, Кладово, Мајданпек), физика – обилазак ХЕ Ђердап. Обилазак, средњевековних тврђава и локалитета – археолошких налазишта старог доба и праисторије (обилазак – Голубачке тврђаве и тврђава Фетислам, археолошка налазишта Виминацијум и Лепенског вира), здравствено васпитање (значај пешачења по здравље деце), биологије. Подстицање испољавања позитивних емоција. Екскурзија је у потпуности испунила васпитно-образовне циљеве и задатке. Ученици су упознали културно и историјско наслеђе као и привредна достигнућа краја који су имали прилику да обиђу.

Била је ово и прилика да кроз дружење, у опуштеној атмосфери, развијају позитиван однос према: националним, културним и естетским вредностима као и позитивним социјалним односима.

Ученици су на овај начин утврдили и своја стечена знања из историје, географије, физике, технике и технологије, биологије, грађанског васпитања и верске наставе.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици утврђена и новостечена знања могу искористити у даљем школовању, било директно на самим часовима или кроз ваннаставне активности, с обзиром да су се на непосредан начин упознали са историјским чињеницама, географским одликама посећених предела, непосредном применом стеченог знања из физике о принципу спојених судова у раду ХЕ Ђердап и сл.

Утисци ученика о реализованом излету:

Ученици су задовољни екскурзијом, није било већих примедби ученика.

Планиране активности наставника и ученика у настави и ваннаставним активностима после извођења екскурзији:

Ученици ће кроз различите активности - израда панора, писање репортаже за школски часопис и сл. презентовати стечено знање и упознати остале ученике са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, заштићеним природним објектима и националним парковима, праисторијским и средњевековним локалитетима и јавним предузећима.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА:

у потпуности остварен програм (4)

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

присутан у потпуности (4)

Начин надокнаде часова:

Пошто екскурзија обухвата и два радна наставна дана - четвртак и петак, часови наставе за четвртак и петак биће надокнађени током априла и маја према плану надокнаде.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Препоручујемо ову дестинацију за наредну школску годину

Извештај поднео:
Миланка Гачевић

6.8.3. Настава у природи

Извештај о извођењу наставе у природи ученика првог циклуса – прва група

Опште информације:

У првој смени од 2.6.-8.6.2024.године на наставу у природи кренуло је 105 ученика: 3/1-26 ученика и учитељица Љубица Стевановић, 3/4 -20 ученика и учитељица Нада Сарих Велинов, 4/2-19 ученика и учитељица Слађанка Илић, 4/3- 21 ученик и учитељица Марија Цветковић и 4/4-19 ученика и учитељица Снежана Којић. На пут, на планину Златар се кренуло у 8:00 испред школе са два аутобуса,један дабл-декер у коме су била три одељења четвртог разреда и други обични, у којима су била два одељења трећег разреда. На Златар смо стигли око 12 и 30 h где су нас сачекали аниматори уз песму добродошлице. Смештени смо у хотелу “Панорама” који се налази на једном од прелепих боровитих пропланака Златара надомак Нове Вароши на надморској висини 1230 м који је изграђен у алпском стилу. Свака соба је са купатилом и ТВ-ом.У објекту се налази затворени базен,ресторан на два нивоа,просторија за пикадо,просторија за извођење наставе,ТВ салом где се одржавају вечерње активности и активности у случају лошег времена. У склопу објекта налази се терен за кошарку и друге активности и Адреналин парк који се састоји од платформи на дрвећу,између којих су препреке (баланс греда,хоризонталне мердевине,висећи канапи и на крају зип лајн.У свим овим активностима (пливање, пикадо, стреличарско, стони фудбал-где су они били фудбалери, рагби, боћање, авантура парк) су ученици учествовали подељени у групе по одељењима. Окружени оморикама, брезама, чистом и свежем ваздуху, часови нису престали, већ су одржавани по уобичајеном наставном плану или прилагођеном, само у другачијим условима-у учионици на отвореном. Учење су пратиле тематске шетње по природи и разговори о флори и фауни. Посетили смо Цркву рођења Христовог, малу фарму домаћих животиња,Специјалну болницу за лечење и рехабилитацију кардиоваскуларних обољења у чијој се непосредној близини налази терен где су аниматори организовали турнир у фудбалу и одбојци, шетња до видиковца где се пружа прелеп поглед на околину. Активности нису престале ни увече, вечерњи програм подразумева организовање догађаја као што су прављење необичних фризура, маскенбал, учили да играју уз одређене песме, плесали, играли народно коло...

У суботу 8.6.2024.год. у 14и 30 h кренули смо кући. У Железник смо стигли у 18 и 45h.

Стечена знања и искуства:

Српски језик: богаћење речника, описивање природе

Математика: сабирање и множење бројева у пикаду, стреличарству, боћању.

ПИД - амбијентална настава (очигледности), усавршити постојећа и стећи нова знања; богатство флоре и фауне, рељеф, материјали, кретање, оријентација у простору, заштита животне средине. Музичка култура: Певање научених песама, нових песама, музичке игре.

Ликовна култура: Орнаменти, фреске, пејзаж, простор, облици у простору.

Физичко и здравствено васпитање: шетња, пливање, физичка спретност, моторика, развијање вештине. Дигиталони свет: Алгоритми

ЧОС: Кодекс лепог понашања, професионална оријентација, хигијена и хигијенске навике

Грађанско васпитање: солидарност, потребе, одговорност, решавање проблема, разумевање и уважавање различитости међу појединцима, подстицање групног рада и сарадње.

Верска настава: цркве, иконе

Креативна радионица: прављење разгледница од природног материјала.

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици ће обогатити знања и искуства, примена током даљег школовања и на сличне теме приликом писања састава и кратко записивање утисака, прављење разгледница од природног материјала, илустрација пејзажа. Родитељи су одмах по повратку обавештени о протеклој настави у природи и послате су им слике путем вибер групе, а детаљније ће све бити на родитељском састанку.

Утисци ученика о реализованом излету:

Деца су се вратила са осмехом и носталгијом и пожелела да је настава у природи барем дупло дуже трејала. Неки од њих су стекли још чвршћа пријатељства, а неки ће памтити плесове са својим симпатијама.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Слике које смо слали родитељима путем вибера, цртежи ученика.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА:

у потпуности остварен програм (4)

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА:

присутан у потпуности (4)

Аутобуси чисти и удобни, све похвале за возаче и вође пута, као и за особље и аниматоре у објекту и наравно агенцији "СУПЕР КАМП".

Начин надокнаде часова: Сви часови су реализовани у објекту и у природи.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Све препоруке.

Подносилац извештаја:

Извештај о извођењу наставе у природи ученика првог циклуса – друга група

Опште информације:

У другој смени од 8.6.-14.6.2024.године на наставу у природи кренуло је 68 ученика: 2/1-12 ученика и учитељица Биљана Пешић, 2/2 -15 ученика и учитељица Ана Вељковић 2/3-19 ученика и учитељица Марина Јевтић, 3/3- 22 ученика и учитељица Соња Стошић. На пут, на планину Златар се кренуло у 9:00ч. испред школе једним аутобусом дабл-декер у коме су била четири одељења у пратњи водича и докторке. На Златар смо стигли у 13:30 ч. где су нас сачекали аниматори уз песму добродошлице. Смештени смо у хотелу “Панорама” који се налази на једном од прелепих боровитих пропланака Златара надомак Нове Вароши на надморској висини 1230 м који је изграђен у алпском стилу. Свака соба је са купатилом и ТВ-ом.У објекту се налази затворени базен,ресторан на два нивоа,просторија за пикадо,просторија за извођење наставе,ТВ салом где се одржавају вечерње активности и активности у случају лошег времена. У склопу објекта налази се терен за кошарку и друге активности и Адреналин парк који се састоји од платформи на дрвећу,између којих су препреке (баланс греда,хоризонталне мердевине,висећи канани и на крају зип лајн.У свим овим активностима (пливање,пикадо,стони фудбал-где су они били фудбалери,рагби,боћање,авантура парк) су ученици учествовали подељени у групе по одељењима. Окружени оморикама, брезама, чистом и свежем ваздуху, часови нису престали, већ су одржавани по уобичајеном наставном плану или прилагођеном, само у другачијим условима-у учионици на отвореном. Учење су пратиле тематске шетње по природи и разговори о флори и фауни.

Шетње које су се одвијале свако преподне након јутарње гимнастике и доручка биле су детаљно осмишљене.Првог дана ученици су имали такмичење у „ оријентирингу „између група уз помоћ својих учитељица,циљ је заправо био упознавање околине и важних детаља у којој ће боравити (улазак у хотелу ,терени ,трим стазе...) Посетили смо Цркву рођења Христовог. Специјалну болницу за лечење и рехабилитацију кардиоваскуларних обољења у чијој се непосредној близини налази терен где су аниматори организовали турнир у фудбалу и кошарци.Шетња до видиковца дугом стазом од 300 метара испреплетана коренима четинара који формирају природне степенице ,одакле се пружа прелеп поглед на околину, На самом видиковцу од аниматора ученици су научили начин преживљавања у шуми (о јестивим плодовима ,како их препознати ,како одредити стране света без компаса и још много занимљивих тема). Ски стазу на надморској висини од 1200 метара,сам долазак до врха води вас кроз густу борову шуму која пружа изузетно уживање ученицима,мирис борове шуме и свеж ваздух. Након ручка и слободног времена које се организовало за прилагођену наставу ученика и малог одмора. Активности су у поподневним часовима биле разнолике, од спортских игри, базена, боћање, пикада, авантуре. Активности нису престале ни увече, вечерњи програм подразумева организовање догађаја као што су групна плесна кореографија затим прављење необичних фризура, маскенбал, славили су уз посебну организацију аниматора своје рођендане и на крају пицама парти за опроштајно вече.

Ученици су били веома активни, сарадљиви са аниматорима и међусобно.

Фотографијама смо забележили све лепе тренутке и моменте ученика.
У петак 14.6.2024.год. у 12: 30 ч. кренули смо кући. У Железник смо стигли у 17:00 ч.

Стечена знања и искуства:

Српски језик: богаћење речника, описивање природе

Математика: сабирање и множење бројева у пикаду и стреличарству

СОН и ПИД -амбијентална настава (очигледности), усавршити постојећа и стећи нова знања; богатство флоре и фауне, рељеф, материјали, кретање, оријентација у простору, заштита животне средине. Музичка култура :Певање научених песама,нових песама,музичке игре.

Ликовна култура: Орнаменти, фреске, пејзаж, простор, облици у простору.

Физичко и здравствено васпитање: шетња, пливање, физичка спретност, моторика, развијање вештине. Дигитални свет: Алгоритми

ЧОС: Кодекс лепог понашања, професионална оријентација.хигијена и хигијенске навике

Грађанско васпитање: солидарност, потребе, одговорност, решавање проблема

Верска настава: цркве, иконе

Креативна радионица: прављење разгледница од природног материјала

Начин интеграције знања и искуства у наставни процес:

Ученици ће обогатити знања и искуства,примена током даљег школовања и на сличне теме приликом писања састава и кратко записивање утисака,прављење разгледница од природног материјала,илустрација пејзажа. Родитељи су одмах по повратку обавештени о протеклој настави у природи и послате су им слике путем вибер групе,а детаљније ће све бити на родитељском састанку.

Утисци ученика о реализованом излету:

Деца су се вратила са осмехом и носталгијом и пожелела да је настава у природи барем дупло дуже трајала.Неки од њих су стекли још чвршћа пријатељства,а неки ће памтити плесове са својим симпатијама.

Планиране активности наставника са ученицима у настави и ваннаставним активностима после извођења излета:

Слике које смо слали родитељима путем вибера, цртежи ученика.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА:

у потпуности остварен програм (4)

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА :

присутан у потпуности (4)

Аутобуси чисти и удобни, све похвале за возаче и вође пута,докторку, као и за особље и аниматоре у објекту и наравно организатору “СУПЕР КАМПУ”.

Начин надокнаде часова:

Сви часови су реализовани у објекту и у природи.

ПРЕПОРУКЕ ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ:

Све препоруке.

Подносилац извештаја:

Соња Стошић

7. Извештај о раду управних органа и органа руковођења

7.1. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2023/2024. години одржано је 8 седница Школског одбора. У првом полугодишту одржано су 3 седнице, а у другом полугодишту 5 седница. У октобру, јануару, марту, јулу и августу није било седница, док су у априлу одржане по две седнице. Седнице су одржане у зборници школе.

Седнице Школског одбора отварала и њима председавала председник Слађана Јовичић. Редовност присуствовања седницама је била добра, те је свака седница имала потребан кворум. Председница је за сваку седницу предлагала дневни ред седнице, а свака седница Школског одбора почињала је усвајањем записника са претходне седнице.

Програм рада Школског одбора је реализован у целости. Дневни ред седница имао је различити број тачака у складу са надлежностима рада органа управљања. Све седнице су биле марљиво и добро припремљене од стране секретара школе и председнице Школског одбора. Известиици по појединим тачкама дневног реда били су директорка школе, секретар и шеф рачуноводства. Њихова излагања су била конкретна и прецизна. Дискусије су биле конструктивне са много питања и одговора. Свака тачка дневног реда је до краја разјашњена, а одлуке о разматраном су једногласно усвајане.

Председник Школског одбора
Слађана Јовичић

7.2. Извештај о раду помоћника директора

У складу са Законом, Решењем о именовању и Програмом рада помоћника директора у школској 23/24. години сам обављала следеће послове:

- У сарадњи са директорком, педагошко-психолошком службом, руководиоцима стручних тела школе, наставницима првог и другог циклуса учествовала сам у изради ГПРШ за 23/24. годину, прикупљањем података, предлагањима садржаја плана рада и умрежавањем појединих потпрограма ГПРШ са ШРП и ШП, као и усаглашавањем годишњих и месечних планова рада наставника са овим програмским документима школе; пратила сам остваривање ГПРШ и програма наставе и учења; помагала у организовању наставе у случајевима одсуства наставника и измењеног распореда часова; у сарадњи са директорком школе и педагошко-психолошком службом школе конципирала сам месечни план активности школе и план посете часовима; припремала сам концепте Анекса ГПРШ

- Учествовала сам у организовању почетка школске године (предлог дневног рада првог родитељског састанка, обрасци сагласности и изјава родитеља, анкете за ваннаставне активности првог и другог циклуса) а у периоду јун/јул-август радила сам на планирању и организовању разредних и поправног испита;

- Припремила сам предлог задужења наставника и стручних сарадника у оквиру 40-часовне радне недеље у складу са упутством и више пута у току године вршила измене нормe, на основу процене потреба ученика и наставника- допунска и додатна настава, припремна настава, ваннаставне активности, као и нормирање рада ПА за ученике ромске националности; са директорком школе сам сарађивала у вези са ЦЕНУС; пружала

сам подршку учитељицама продуженог боравка у планирању и остваривању програма рада боравка

- У складу са договором директора и пп службе, посећивала сам часове редовне наставе, а после посете часовама са готово свим наставницима сам обавила разговор о часу;

- Координисала сам размену информација са одељењским старешинама у вези систематских прегледа ученика; прослеђивала сам руководиоцима стручних већа за област предмета позиве за учешће на конкурсима и смотрема; као и позиве за стручна усавршавања и такмичења; нарочиту пажњу сам посветила да сви наставници, стално запослени и на заменама, буду обавештени о терминима похађања два програма обуке од јавног значаја- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења и Програм обуке за запослене у образовању/Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала

Контактирала сам водитеље планираних обука из каталога акредитованих програма и организационо припремала обуке у школи

- сарађивала сам секретаром и одељењским старешинама по питању преводница и матичних књига, пружала помоћ наставницима у вођењу педагошке документације о ученицима

- у складу са договор са директорком школе и педагогом и психологом школе, вршила сам преглед ес-дневника, као и припрему документације за редовне и ванредне инспекцијске прегледе

- У сарадњи са директором школе, временски и садржински сам припремала седнице Наставничког и одељењских већа, Педагошког колегијума, чији сам записничар била, састанака Савета родитеља школе и ШО;

- Редовно сам учествовала у раду ТЗДНЗЗ, Тима за ИО, Педагошког колегијума и по потреби у раду одељењских већа и стручних већа за област предмета; руководила сам Стручним активом за развој школских програма, интензивно сам сарађивала са педагошким асистентом за ученике ромске националности по питању развоја,

укључивања и останка у образовном систему, напредовања и постигнића ових ученика

- О свом раду сам водила документацију у виду заједничког дневника рада помоћника директора и педагога школе, евиденцију о посећеним часовима, разговорима о посећеним часовима, разговорима са ученицима и њиховим родитељима (оквирне елемента разговора са родитељима сам уносила у појединачне ес дневник);

- Сарађивала сам за школским диспанзером Дома здравља Железник (очно, школско, патронажа, стоматологија), Градским центром за социјални рад- одељење Чукарица, школом за основно образовање одраслих, школским полицајцима и другим службама МУП (предавања, радионице), представницима средњих школа у циљу професионалног информисања, представницима државних и приватних ПУ, стручним сарадницима ОШ „ Милоје Павловић“, ГО Чукарица

- У сарадњи са директором школе, разматрала сам организацију дежурства наставника. Мање сам се бавила пословима опремања школе опремом и наставним средствима, мада сам пратила примену опреме и наставних средстава у образовно-васпитном раду.

- Интензивно сам сарађивала са наставницима на замени и новим наставницима, сарађивала са директором по питању преставки родитеља, у одсуству директорке, примала представнике различитих служби-комуналце (пси луталице и сл) ГО Чукарице.

- У сарадњи са директором школе, радила сам и на организацији рада школе у ситуацијама пријаве претње бомбама и у периоду прокишњавања крова, као и комуникацији са надлежним институцијама

- Била сам председник комисије за избор „ Спортисте генерације“ и члан комисије за избор најукрашеније учионице/кабинета поводом Нове године. Била сам и председник комисије за упражњена радна места.

- била сам члан комисије за васпитно-дисциплински поступак против запосленог

- учествовала сам на родитељском састанку у одељењу 4/1, јер је један од родитеља, говорећи у име других родитеља, изразио сумњу у злоупотребу службеног положаја директора школе

Уопштено гледано, као помоћнику директора тешко ми је било да раздвојим посао помоћника директора од послова педагога школе, јер имају пуно додирних тачака, али је највећи део времена одлазио на организацију образовно-васпитног рада у складу са свим изменама које су се дешавале током школске године, правовремено информисање ученика, њихових родитеља и наставника и сарадњу са новим колегама.

Помоћник директора школе
Гордана Станковић

8. Извештаји о активностима стручних тела и органа

8.1. Извештај о раду Наставничког већа

У школској 2023/2024. години одржано је 15 седница Наставничког већа. У првом полуугодишту одржано је 5 седница, а у другом полуугодишту 10 седница. У мају није било седнице, док су у априлу и августу одржане по две седнице, а у јуну 3 седнице. Седнице су одржане у зборници школе. Директорка школе је редовно обавештавала чланове већа о свим променама у раду и редовно су се размењивале информације важне за квалитетну организацију рада школе.

Седнице Наставничког већа је отварала и њима председавала директорка школе Душица Буквић. Седницама су присуствовали сви чланови Наставничког већа и педагошки асистент. Директорка школе је за сваку седницу предлагала дневни ред седнице, а свака седница Наставничког већа почињала је усвајањем записника са претходне седнице.

Програм рада Наставничког већа је реализован у целости. Дневни ред седница имао је различити број тачака у складу са надлежностима рада овог стручног органа. Све седнице су биле марљиво и добро припремљене. Известииоци по појединим тачкама дневног реда били су руководиоци Стручних већа за област предмета и руководиоци тимова. Њихова излагања су била конкретна и прецизна, а све извештаје су достављали и у електронској форми. Дискусије су биле конструктивне са много питања и одговора. Свака тачка дневног реда је до краја разјашњена, а одлуке/закључци о разматраном су усвајани.

Директор школе
Душица Буквић

8.2. Извештај о раду Педагошког колегијума и Тима за обезбеђивање квалитета рада школе

У току школске 2023/2024. године Педагошки колегијум и Тим за обезбеђивање квалитета рада школе радили су у складу са планом и програмом рада. На првом састанку ПК и Тима за ОКРШ једногласно је договорено да се настави, као што је била пракса претходне три школске године, са заједничким састанцима. Планирани садржаји су остварени, сарадња међу члановима добра, као и редовност присуства састанцима. Посебно похваљујемо ангажовање представника Савета родитеља школе у Тиму за ОКРШ.

Педагошки колегијум је одржао укупно седам састанака. Тим за ОКРШ је заседао пет пута, прва два састанака су била самостална, а остала четири заједно са члановима Педагошког колегијума.

После сваког класификационог периода на заједничким састанцима ПК и Тим за ОКРШ су разматрали обезбеђивање квалитета рада школе, самовредновање рада школе, остваривање стандарда образовних постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада. На крају сваког полуугодишта разматрало се о укључености родитеља/законитих заступника ученика у различите облике образовно-васпитног рада и услова у којима се он остварује, као и о питању остваривања развојног плана школе. ПК и Тим за ОКРШ су давали мишљења по наведеним садржајима.

Због радова на санацији крова у новембру је одржан ванредан састанка ПК са следећим дневним редом: организација образовно-васпитног рада школе за ученике другог циклуса у недељи од 27. новембра до 1. децембра 2023. године и реализација планираних писаних провера знања ученика другог циклус у наведеном периоду.

На заједничком састанку ПК и Тима за ОКРШ у јануару руководилац Тима за развој Д.Буквић је информисала присутне чланове да није било предлога од стране наставника за дефинисање критеријума награђивања, поново је дала рок, до краја фебруара, да сва стручна већа разматрају ово питање и дају своје предлоге. Предложила је да се у том процесу користе и правилницима о награђивању других школа, али да правилницима других школа треба прићи критички, узимајући у обзир састав ученика и наставника наше школе - да ли приоритет у награђивању дати резултатима ученика на такмичењима и у додатној настави, или награђивати наставника који подстакне ученика ромске националности на редовно долажење у школу, или наставника који пружа додатну подршку у образовању и сл. До краја школске године ниједно Стручно веће за област предмета није доставило ниједан предлог.

На састанку у августу ПК је усвојио критеријуме оцењивања на предлог Стручних већа за област предмета, који ће бити саставни део Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину. Током израде критеријума за наредну школску годину водило се рачуна о уважавању промене у структури одељења, материјално-техничкој опремљености школе која доприноси побољшању услова за дидактичко-методичка решења током остваривања плана наставе и учења.

Тим за ОКРШ планира да поред редовних активности у наредној школској години прати и израду трогодишњег Школског развојног плана.

Директор школе
Душица Буквић

8.3. Извештаји о раду Одељењских већа

8.3.1. Извештај о раду одељењског већа 1. разреда

8.3.1.1. Извештај о раду одељењског већа 1/1

Веће одељења 1/1 чине:

Лана Костић - учитељица

Душица Нужић - Максимовић- наставница енглеског језика

Софија Ковачевић - наставница веронауке (православни катихизис)

Мајра Мурсељи- наставница веронауке (исламски вјеронаук)

Веће се у току школске године састало шест пута. Од тога је било 4 редовне седнице и 2 ванредне.

На редовним седницама анализиран је и утврђиван успех ученика у редовној настави али и у осталим облицима образовно-васпитног рада, разматрано је владање ученика, идентификовање ученика за допунску наставу, праћено је и постигнуће ученика који уче на основу персонализованог плана наставе.

Разматрана је и реализација образовно-васпитног рада као и сарадња са

родитељима. На састанцима су дате и мере за унапређење циљева, исхода, стандарда постигнућа и међупредметних компетенција у настави.

На првој ванредној седници анализирана је структура и састав одељења, ажуриран је педагошки профил и документација за ученицу која ради по ИОП2, разматрана је организација рада и распоред часова и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

На другој ванредној седници утврђен је распоред писмених провера знања у другом полугодишту.

У одељењу 1/1 има 23 ученика и то 12 девојчица и 11 дечака. Једна ученица ради по индивидуалном образовном плану са измењеним исходима. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Лана Костић

8.3.1.2. Извештај о раду одељењског већа 1/2

Веће одељења 1/2 чине:

Јелена Станковић - учитељица

Маја Лекић- наставница енглеског језика

Горица Вујичић - наставница веронауке (православни катихизис)

Мајра Мурсељи-наставница веронауке (исламска веронаука)

Веће се у току школске године састало шест пута.

Прва седница је биларедовна одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чланови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27.10.2023. На њој су тачке дневног реда биле успех и владање ученика, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 26. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно-васпитног рада у првом полугодишту.

Четврта седница је била редовна и одржана је 31.1. 2024. године ради утврђивања распореда писмених провера знања ученика у другом полугодишту.

Пета седница је била редовна 19.3.2024. избор уџбеника.

Шеста седница је била редовна 29.3.2024. усвајање успеха и владања у трећем класификационом периоду као и уобичајене тачке за овај период.

Седма седница била је редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тичале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Веће је радило у пуном саставу током школске године. Сви видови ОВР-а који су планирани остварени.

У одељењу 1/2 има двадесет ученика, од тога осам девојчица и четрнаест дечака. Један ученик ради по индивидуалном образовном плану са измењеним исходима. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији

школе.

Учитељица Јелена Станковић

8.3.1.3. Извештај о раду одељењског већа 1/3

Веће се састало 9 пута. Одржано је планираних 6 састанака.

Одржале смо и три ванредна састанка ради утврђивања мера пвр-а за једну ученицу, поводом неоправданих изостанака.

На трећем састанку одржаном 21.6.2024. дискутовале смо и одлучивале о закљученој оцени из владања, добар за ову ученицу.

Веће је радило у пуном саставу током школске године.

Сви видови ОВР-а који су планирани остварени.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељ Душица Маринковић

8.3.1.4. Извештај о раду одељењског већа 1/4

Веће одељења 1/4 чине:

Маријана Поповић - учитељица

Маја Лекић- наставница енглеског језика

Горица Вујчић - наставница веронауке (православни катихизис)

Мајра Мурсељи- наставница веронауке (исламски вјеронаук)

Веће се у току школске године састало шест пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чланови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27. 10. 2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 27. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полугодишту.

Четврта седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024. године ради утврђивања распореда писмених провера знања ученика у другом полугодишту.

Пета седница је била 29. 3. 2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Шеста седница је била редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тичале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Веће је радило у пуном саставу током школске године.

Сви видови ОВР-а који су планирани остварени. Све активности током школске године евидентиране су у Дневнику рада.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Маријана Поповић

8.3.1.5. Извештај о раду одељењског већа 1/6

Веће одељења 1/6 чине:

Ангелина Божић - учитељица

Маја Лекић- наставница енглеског језика

Горица Вујичић - наставница веронауке (православни катихизис)

Веће се у току школске године састало шест пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21.9.2023. године. На њој су именовани чланови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 26.10.2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 26.12.2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полугодишту.

Четврта седница је била ванредна и одржана је 23.1. 2024. године ради утврђивања распореда писмених провера знања ученика у другом полугодишту.

Пета седница је била 29.3.2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Шеста седница је била редовна и одржана 17.6.2024. године. Тачке дневног реда тичале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Веће је радило у пуном саставу током школске године.

Сви видови ОВР-а који су планирани остварени. Све активности током школске године евидентиране су у Дневнику рада.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Ангелина Божић

8.3.2. Извештај о раду одељењског већа 2. разреда

8.3.2.1. Извештај о раду одељењског већа 2/1

Веће одељења 2/1 чине: Мирјана Вишекруна - учитељица, Душица Нуждић - Максимовић- наставница енглеског језика и Софија Ковачевић - наставница веронауке.

Веће се у току школске 2023/24. године састало осам пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године где се разматрало о плану рада за школску 2023/24. годину као и усклађивању рада са осталим члановима већа.

Друга седница је била 27. 10. 2023., као редовна седница поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Трећа седница је одржана поводом краја првог полугодишта, 26. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Четврта седница је била ванредна и одржана је 10.1.2024. године како би се утврдио успех и владање ученице А. Б. због великог броја неоправданих изостанака.

Пета седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник:

Шеста седница је била ванредна и одржана је 19. 3. 2024. године на којој се разматрало о избору уџбеника за 3. разред.

Седма седница је била 29. 3. 2024., као редовна седница поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Осма седница одељењског већа је одржана 17. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Образовно-васпитни рад је реализован уз минимална одступања.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица: Мирјана Вишекруна

8.3.2.2. Извештај о раду одељењског већа 2/2

Веће одељења 2/2 чине: Ана Вељковић - учитељица, Душица Нужић - Максимовић - наставница енглеског језика и Софија Ковачевић - наставница веронауке. Веће се у току школске 2023/24. године састало осам пута, од чега су 4 седнице биле ванредне, а 4 редовне.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године, где се разматрало о плану рада за школску 2023/24. годину, као и усклађивању рада са осталим члановима већа.

Друга седница је била 27. 10. 2023., као редовна седница поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период.

Трећа седница је одржана поводом краја првог полугодишта, 26. 12. 2023, са тачкама за разматрање за овај период.

Четврта седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник.

Пета седница је била 29. 3. 2024., као редовна седница поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период.

Шеста седница је била ванредна и одржана је 20. 5. 2024. године, како би се утврдио успех и владање ученице Ф. Б. због великог броја неоправданих изостанака.

Седма седница одељењског већа је одржана 17. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Осма седница је била ванредна и одржана је 21. 6. 2024. године, како би се утврдио успех и владање ученице Ф. Б.

Образовно-васпитни рад је реализован уз минимална одступања. Све активности током школске године евидентирани су у Дневнику рада.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица: Ана Вељковић

8.3.2.3. Извештај о раду одељењског већа 2/3

Веће се у току школске 2023/24. године састало шест пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чланови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27. 10. 2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 26. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полугодишту.

Четврта седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024. године ради утврђивања распореда писмених провера знања ученика у другом полугодишту.

Пета седница је била 28. 3. 2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Шеста седница је била редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тицале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Образовно-васпитни рад је реализован уз минимална одступања.

Све активности током школске године евидентирани су у Дневнику рада.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Марина Јевтић

8.3.2.4. Извештај о раду одељењског већа 2/4

Веће се у току школске 2023/24. године састало седам пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чалови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27. 10. 2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 27. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полугодишту.

Четврта седница већа је била ванредна, одржана 10. 1. 2024. године. На седници су констатовани успех, владање и изречене су васпитне мере за ученике који на крају првог полугодишта нису били оцењени због регулисања изостанака.

Пета седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024. године ради утврђивања распореда писмених провера знања ученика у другом полугодишту.

Шеста седница је била 29. 3. 2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Седма седница је била редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тичале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Образовно-васпитни рад је реализован уз минимална одступања.

По индивидуализиваном програму из предмета свет око нас су радиле три ученице, по ИОП1 из предмета српски језик и математика је радила једна а по ИОП2 из предмета српски језик и математика су радиле две ученице. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Марина Праизовић

8.3.3. Извештај о раду одељењског већа 3. разреда

8.3.3.1. Извештај о раду одељењског већа 3/1

Одељенско веће 3/1 чине:

одељењски старешина Љубица Стевановић,
професор енглеског језика Душица Нуждић Максимовић,
наставница Верске наставе Софија Ковачевић.

Веће се састало 7 пута. Одржано је планираних 5 састанака .Одржале смо и два ванредна састанка.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чалови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полуугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27. 10. 2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 27. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полуугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полуугодишту.

Четврта седница - ванредни састанак Одељенско веће одржано је 31.1.2023.године - утврђивање распореда писаних провера знања у другом полуугодишту школске 2023./24.

Пета седница 29. 3. 2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Шеста седница је била редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тичале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Седма седница - други ванредни састанак Одељенско веће одржано је 18.6.2024.год. - Владање и мере ученика.

Веће је радило у пуном саставу током школске године. Сви видови ОВР-а који су планирани и остварени су.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

учитељица:Љубица Стевановић

8.3.3.2. Извештај о раду одељењског већа 3/2

Одељењско веће 3/2 чине:

учитељица Маја Мирчић,

наставница енглеског језика Маја Лекић

наставница веронауке (православни катихизис) Софија Ковачевић

наставница веронауке (исламски вјеронаук) Мајра Мурсељи.

Веће се током године састало 6 пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године. На њој су именовани чалови већа, анализирана је структура одељења, разматрана је организација рада, идентификовани су ученици за допунску наставу и утврђен је распоред писмених провера знања у првом полуугодишту.

Друга седница је била редовна, одржана је 27. 10. 2023. године и на њој је анализиран успех и владање ученике, праћење постигнућа ученика који уче применом неке од мера, уз разматрање образовно- васпитног рада.

Трећа седница је била редовна, одржана 27. 12. 2023. године и чиниле су је тачке које се тичу краја првог полуугодишта, од успеха и владања ученика, до разматрања образовно- васпитног рада у првом полуугодишту.

Четврта седница - ванредни састанак Одељенско веће одржано је 21.1.2023.године - утврђивање распореда писаних провера знања у другом полугодишту школске 2023./24.

Пета седница 26. 3. 2024. године и била је редовна. На трећем класификационом периоду су утврђени успех и владање ученика, уз уобичајене тачке за овај период.

Шеста седница је била редовна и одржана 17. 6. 2024. године. Тачке дневног реда тицале су се завршетка школске године уз предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада.

Веће је радило у пуном саставу током школске године. Сви видови ОВР-а који су планирани су и остварени.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Маја Мирчић

8.3.3.3. Извештај о раду одељењског већа 3/3

Чланови већа трећег разреда чине одељењски старешина Соња Стошић, професор енглеског језика Душица Нужић Максимовић, наставница Верске наставе Софија Ковачевић. и исламски вјеронаук Мајра Мурсељи.

Веће се састало 7 пута. Одржано је планираних 5 састанака .Одржале смо и два ванредна састанка. Први ванредни састанак одржан дана: 23.1.2024.године ради усвајања распореда контролних вежби за 2. полугодиште школске 2023/24. године. На другом ванредном састанку одржаном дана: 28.8.2024.године. ученици који поново уписују четврти разред и распоређени су по одељењима у одељењу 4/3 су распоређено је четворо ученика.

Веће је радило у пуном саставу током школске године .

Сви видови ОВР-а који су планирани и остварени су.

Све активности током школске године евидентирани су у Дневнику рада.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Соња Стошић

8.3.3.4. Извештај о раду одељењског већа 3/4

Веће одељења 3/4 учитељица Нада Сарић Велинов, наставница енглеског језика Маја Лекић, наставница веронауке (православни катихизис) Софија Ковачевић, наставница веронауке (исламски вјеронаук) Мајра Мурсељи.

Веће се у току школске 2023/24. године састало шест пута.

Одржано је 5 планираних састанака и 1 ванредни, 22. 1. 2024. године због усвајања распореда контролних вежби за 2. полугодиште школске 2023/2024. године.

Веће је радило у пуном саставу током школске године .

Сви видови ОВР-а који су планирани су и остварени.

Све активности током школске године евидентирани су у Дневнику рада

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

8.3.4. Извештај о раду одељењског већа 4. разреда

8.3.4.1. Извештај о раду одељењског већа 4/1

Одржано је једанаест састанака, четири редовна и седам ванредних. На ванредним састанцима се говорило о:

1. ванредни састанак, одржан 21. 09. 2023.

1. Именовање чланова већа и усклађивање њиховог рада
2. Анализа структуре и састава одељења; ажурирање педагошких профила и формирање документације ученика који уче применом мера индивидуализације и на основу персонализованих програма наставе и учења (ИОП1 и ИОП2)
3. Разматрање организације рада и распореда часова редовне (обавезни предмети и изборни програми) и допунске наставе, ваннаставних активности и ЧОС
4. Идентификовање ученика за допунску наставу
5. Разматрање организације и распореда часова додатне наставе
6. Утврђивање распореда писмених провера знања у првом полугодишту

2. ванредни састанак одржан 10. 01. 2024.

Број неоправданих изостанака и изрицање васпитне мере

3. ванредни састанак одржан 23.1.2024.

Утврђивање распореда писаних провера знања у другом полугодишту школске 2023/24. године.

4. ванредни састанак одржан 25. 04. 2024.

Разматрање о корацима у изрицању мера ученици Елмедини Алексић због неоправданих изостанака

5. ванредни састанак одржан 03. 06. 2024.

Одлука Тима за заштиту у вези инцидента који се одиграо 30.5.2024. године

6. ванредни састанак одржан 20. 06. 2024.

Утврђивање оцене из владања за ученицу Е.А.

7. ванредни састанак одржан 26.8.2024. године

Утврђивање успеха и владања ученика после разредног испита.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Гордана Илић

8.3.4.2. Извештај о раду одељењског већа 4/2

Чланови већа 4/2 одељења су: Слађана Илић учитељица, Софија Ковачевић, вероучитељица православног катихизиса и Маја Лекић, наставница енглеског језика. Одржано је шест састанака, од којих пет планираних и један ванредни у августу ради утврђивања коначног успеха и владања ученика на крају школске године када је утврђено да ће четири ученика понављати разред.

Веће је радило у пуном саставу током школске године .

Сви видови ОВР-а који су планирани су и остварени.
Све активности током школске године евидентирани су у Дневнику рада
Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

8.3.4.3. Извештај о раду одељењског већа 4/3

Веће одељења 4/3 чине: Марија Цветковић - учитељица, Душица Максимовић - наставница енглеског језика и Софија Ковачевић – наставница верске наставе. Веће се у току године састало 8 пута.

Прва седница је била ванредна и одржана је 21. 9. 2023. године где се разматрало о плану рада за школску 2023/24. годину као и усклађивању рада са осталим члановима већа.

Друга седница је била 27. 10. 2023., као редовна седница поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период

Трећа седница је одржана поводом краја првог полугодишта, 26. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Четврта седница је била ванредна и одржана је 23. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник

Пета седница је била 29. 3. 2024., као редовна седница поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Шеста седница одељењског већа је одржана 17. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године

Седма седница је одржана 24. 6. 2024. као ванредна како би се утврдио успех и владање ученице А.А. због великог броја неоправданих изостанака

Осма седница је одржана 26.8. 2024. као ванредна утврђивање успеха и владања ученика после разредног испита

У одељењу 4/3 има 29 ученика, 14 дечака и 15 девојчица. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељенски старешина: Марија Цветковић

8.3.4.4. Извештај о раду одељењског већа 4/4

Чланови већа 4/4 одељења су: Снежана Којић, учитељица, Софија Ковачевић, вероучитељица православног катихизиса, Мајра Мурсељи, вероучитељица исламске веронауке и Маја Лекић, наставница енглеског језика.

Одржано је осам састанака, од тога четири ванредна.

Одржано је осам састанака, од тога четири ванредна.

1. ванредни састанак, одржан 21. 09. 2023.

- 1.Именоване чланова већа и усклађивање њиховог рада
- 2.Анализа структуре и састава одељења; ажурирање педагошких профила и формирање документације ученика који уче применом мера индивидуализације и на основу персонализованих програма наставе и учења (ИОП1 и ИОП2)
- 3.Разматрање организације рада и распореда часова редовне (обавезни предмети и изборни програми) и допунске наставе, ваннаставних активности и ЧОС
- 4.Идентификовање ученика за допунску наставу
- 5.Разматрање организације и распореда часова додатне наставе
- 6.Утврђивање распореда писмених провера знања у првом полуугодишту

2. ванредни састанак одржан 25.1.2024.

1.Утврђивање распореда писаних провера знања у другом полуугодишту школске 2023/24. године.

3. ванредни састанак одржан 20.5.2024.

1. Разматрање владања ученика одлуком Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

4. ванредни састанак одржан 27.8.2024. године

1.Утврђивање коначног успеха и владања ученика на крају школске године

Све активности током школске године евидентирани су у *Дневнику рада*.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Учитељица Снежана Којић

8.3.5. Извештај о раду одељењског већа 5. разреда

8.3.5.1. Извештај о раду одељењског већа 5/1

Веће је започело рад у следећем саставу: Слађана Јовичић, одељењски старешина и наставница француског језика; Николина Живановић наставница српског језика и књижевности; Кристина Мишевић-Мраовић, енглески језик; Милица Стојанов, математика; информатика и рачунарство – Немања Тасић, Саша Живковић; Александра Елезовић, музичка култура; Драгана Ђорђевић, географија; Софија Ковачевић, православни катихизис; Бојана Младеновић, грађанско васпитање; Мајра Мурсељи, исламска веронаука; Славица Гвоздић, биологија; Драгана Малушић, ликовна култура; техника и технологија – Весна Лукић, Сузана Крстић; Јована Нешић, историја; Војислав Томић, ОФА; Вељко Сарих, физичко и здравствено васпитање; Душица Нужић-Максимовић, медијска писменост. Колегу Сашу Живковића заменила је колегиница Александра Аврамовић, која је одељењу 5/1 рачунарство и информатику предавала од 11. 3. 2024. Колегиницу Бојану Младеновић заменила је колегиница Соња Горановић, која је одељењу 5/1 предавала грађанско васпитање од 2. 10. 2023.

У току школске 2023/24. године одржано је седам седница одељењског већа:

Прва седница је одржана 22. 9. 2023, и била је од посебне важности јер је одељењско веће упознато са ученицима одељења 5/1, тј. са саставом и структуром одељења;

Друга седница је била 30. 10. 2023., као редовна седница поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Трећа седница је одржана поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Четврта седница је одржана 26. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник:

Пета седница је била 1. 4. 2024., као редовна седница поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;

Шеста седница одељењског већа је одржана 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Седма ванредна седница је одржана 24.6.2024., јер се одељењско веће састало због распореда о организацији разредних испита за ученицу којој на крају школске године није утврђен успех јер је неоцењена из свих предмета, али ученица није пријавила ниједан испит за јунски рок иако је благовремено обавештена телеграмом.

Образовно-васпитни рад је реализован уз минимална одступања.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОБ и документацији школе.

Одељењски старешина Слађана Јовичић

8.3.5.2. Извештај о раду одељењског већа 5/2

Током школске 2023/24 године одржано је десет седница Одељењског већа од тога пет редовних и пет ванредних. Током редовних седница праћен је план рада одељењског већа и реализоване су све тачке о чему постоји евиденција у електронском дневнику.

Ванредне седнице датум и дневни ред:

Седница од 10.1.2024.(1. Изостанци ученика који нису били регулисани до краја првог полугодишта)

Седница од 30.1.2024.(1. Утврђивање распореда писаних провера знања у другом полугодишту 2023/24.)

Седница од 20.5.2024 (1. Оцењивање владања)

Седница од 3.7.2024. (1. Разредни испити и утврђивање успеха и владања)

Седница од 26.8.2024. (1. Разредни испити и утврђивање успеха и владања)

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОБ и документацији школе.

8.3.5.3. Извештај о раду одељењског већа 5/3

У току школске 2023/24. године одржано је осам састанака одељењског већа:

1. први састанака био је 22. 9. 2023, где је одељењско веће упознато са ученицима одељења 5/3, тј. са саставом и структуром одељења;
2. други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог пресека стања;
3. трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023.;
4. четврти састанак одржан је 25. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
5. пети састанак био је 1. 4.2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода;
6. шести састанак одељењског већа одржан је 14. 5. 2024. и био је ванредни, због договора чланова ОВ око оцењивања ученика Л.С. који је због болести неће долазити до краја школске године;
7. седми састанак одељењског већа одржан је 10.6.2024. као ванредни због утврђивања владања ученика Б.В.
8. осми састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

У оквиру одељењског већа одељења 5/3 остварени су сви планирани садржаји.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Сузана Крстић, одељењски старешина одељења 5/3

8.3.5.4. Извештај о раду одељењског већа 5/4

Веће је започело рад у следећем саставу: Љиљана Шарац, одељењски старешина и наставница српског језика и књижевности; Сандра Баџић, енглески језик; Марија Рабреновић, математика; информатика и рачунарство – Немања Тасић, Саша Живковић; Александра Елезовић, музичка култура и музиком кроз живот (СНА); Светлана Ничић, географија; Софија Ковачевић, православни катихизис; Јелена Ћирковић, биологија; Миланка Гачевић, француски језик; Драгана Малушић, ликовна култура; Соња Горановић, грађанско васпитање; техника и технологија – Весна Лукић, Наташа Крстић Сапасојевић; Владимир Церовац, историја; Тамара Ђурковић, ОФА; Тамара Ђурковић, физичко и здравствено васпитање. Колегу Сашу Живковића заменио је колега Немања Тасић.

У току школске 2023/24. године одржано је осам састанака одељењског већа:

1. први састанака био је 26. 9. 2023, који је био од посебне важности јер је одељењско веће упознато са ученицима одељења 5/4, тј. са саставом и структуром одељења;

2. други састанак био је 31. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
3. трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
4. четврти састанак одржан је 29. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник.
5. пети састанак био је 5.2. с темом: разговор о неоправданим изостанцима
6. шести састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
7. седми састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.
8. састанак одржан је 24.6.2024. поводом непријављивања разредних испита за ученице: три ученице. Ове ученице имају неутврђени успех.

Након што је на последњем одељењском већу одељењски старешина предложила закључне оцене из владања и након што се одељењско веће изјаснило гласањем о изнетим предлозима, оцене из владања на крају школске 2023/24. године су:

17 ученика има примерно владање, 1 ученик има врло добро владање, добро – 1 и довољно – 2.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

У оквиру одељењског већа одељења 5/4 остварени су сви планирани садржаји.

Одељењско веће одељења 5/4 у школској 2023/24. години радило је ефикасно у складу са законским одредбама и утврђеним плановима и програмима.

Љиљана Шарац, одељењски старешина одељења 5/4

8.3.5.5. Извештај о раду одељењског већа 5/6

У току школске 2023/24. године одржано је седам састанака (шест редовних и један ванредни) одељењског већа:

1. први састанак био је 27. 9. 2023, који је био од посебне важности јер је одељењско веће упознато са ученицима одељења 5/6, тј. са саставом и структуром одељења;
2. други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
3. трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
4. четврти састанак одржан је 31. 1, 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
5. пети састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
6. шести састанак одељењског већа одржан је 29. 5. 2024. и био је ванредни, јер се одељењско веће изјашњавало о предлогу одељењског старешине да

ученик А. И. не иде на екскурзију због учесталих уписа у напомене и изречених мера;

7. седми састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

У оквиру одељењског већа одељења 5/6 реализоване су све тачке које су планиране планом и програмом.

Можемо закључити да је одељењско веће одељења 5/6 у школској 2023/24. години радило ефикасно и у најбољем интересу ученика, у складу са законским одредбама и утврђеним плановима и програмима.

Јелена Драговић, одељењски старешина одељења 5/6

8.3.6. Извештај о раду одељењског већа 6. разреда

8.3.6.1. Извештај о раду одељењског већа 6/1

Одржано је 12 седница Одељењског већа од чега је 7 ванредних због утврђивања владања ученика, ревидирања ИОП-а, утврђивање распореда писаних провера знања у другом полугодишту, именовање чланова већа и утврђивање термина одржавања часова припремне наставе за полагање разредних испита у јунском и августовском испитном року. На редовним седницама Одељењских већа се разматран је успех и владање ученика на класификационим периодима, разматрање часова редовне наставе, ваннаставних активности и ЧОС-а, утврђивање распореда писаних провера у првом полугодишту, реализација ОВР-а, разматрање сарадње са родитељима.

Све активности који су планирани планом рада одељењског већа су реализоване.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Војислав Томић

8.3.6.2. Извештај о раду одељењског већа 6/2

У току школске 2023/24. године одржано је девет састанака одељењског већа:

- први састанак одржан је 26. 9. 2023. именовање чланова већа и усклађивање рада;
- други састанак одржан је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- трећи састанак одржан је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- четврти састанак одржан је 31. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник:

- пети састанак одржан је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- шести састанак био је ванредни 29. 5. 2024. и на састанку је разматрано владање ученика У.М. и Д.Б.
- седми састанак био је ванредни 14. 6. 2024. и на састанку је разматрано владање ученика Д.Б.
- осми састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.
- девети састанак одржан је 27. 8. 2024. ради утврђивања успеха ученика У.М. након полагања испита у августовском року и утврђивања успеха одељења на крају школске 2023/2024. године.

У оквиру одељењског већа одељења 6/2 остварени су сви планирани садржаји.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина 6/2 Сандра Бацић

8.3.6.3. Извештај о раду одељењског већа 6/3

Пред крај школске године (од 7. маја 2024. године) дошло је до промене одељењског старешине - наставницу Славицу Гвоздић је заменила наставница Драгана Ђорђевић.

Све активности (садржаји) планирани планом рада Одељењског већа су реализоване, као и све тачке дневног реда на свим састанцима.

Одржано је 10 седница Одељењског већа од чега је 6 ванредних због: именовања чланова већа, анализе структуре одељења, идентификације ученика за допунску наставу, разматрање ОВР-а, упознавање чланова ОВ са спроведеним васпитно-дисциплинским поступцима, утврђивања владања ученика, ревидирања ИОП-а, утврђивање распореда писаних провера знања у првом и другом полугодишту, мере за побољшање безбедности ученика и разредни испити у јунском и августовском испитном року. На редовним седницама Одељењских већа разматран је успех и владање ученика на класификационим периодима, праћење постигнућа ученика који уче применом мера индивидуализације и на основу персонализованог плана наставе и учења, предлагање мера за унапређивање циљева, исхода, стандарда постигнућа и међупредметних компетенција у настави и другим видовима образовно-васпитног рада, разматрање ефеката појачаног васпитног рада, разматрање часова редовне наставе, ваннаставних активности и ЧОС-а, реализација ОВР-а, разматрање сарадње са родитељима, похваљивање ученика, утврђивање предлога плана и програма екскурзија за 24/25.годину, извештавање о раду Одељењског већа у школској 23/24. години, договор око плана и програма рада одељењског већа за наредну школску годину .

На једном од два ванредна родитељска састанка са темом Упознавање родитеља са предузетим процедурама и мерама и безбедност ученика учествовали су чланови одељењског већа.

На почетку школске године у одељењу је било 26 ученика. На самом почетку школске године једна ученица је напунила петнаест година и рекла да не жели да настави школовање у редовном систему образовања и васпитања, што је мајка потврдила. На крају школске 2023/24 године број ученика у одељењу 25 од чега је 11 дечака и 14 девојчица. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Драгана Ђорђевић

8.3.6.4. Извештај о раду одељењског већа 6/4

У току школске 2023/24. године одржано је седам састанака одељењског већа: пет редовних и два ванредна састанка.

1. први састанак био је 26. 9. 2023, када је одељењско веће 6/4, тј. са саставом и структуром одељења;
2. други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
3. трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
4. четврти састанак одржан је 31. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
5. пети састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
6. шести састанак био је ванредни на састанку је разматрано владање ученице С.И
7. седми састанак био је ванредни на састанку је разматрано владање ученице Т.П.
8. осми састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

У оквиру одељењског већа одељења 6/4 реализоване су све тачке које су планиране планом и програмом.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Драгана Малушић

8.3.6.5. Извештај о раду одељењског већа 6/5

У школској 2023/24. години одржано је 8 састанака.

Први састанак одржан је 28. 9. 2023. године ради утврђивања распореда писмених провера за прво полугодиште, именовања чланова одељењског већа и анализе структуре одељења.

Други састанак одржан је 30. 10. 2023. године када је био први пресек стања.

Трећи састанак одржан је 28. 12. 2023. када је био крај првог полугодишта.

Четврти састанак одржан је 31. 1. 2024. ради утврђивања распореда писмених провера за друго полугодиште.

Пети састанак је био ванредни састанак одржан 22. 2. 2024. ради извештавања чланова већа о важним појединостима које се тичу новопридошлог ученика М.Ђ.

Шести састанак био је поводом трећег пресека стања одржан 1. 4. 2024. године.

Седми састанак био је ванредни састанак одржан 8. 5. 2024. поводом предлога изрицања мере ученику Р.А.Х.

Осми састанак је одржан на крају другог полугодишта 21. 6. 2024. године када се утврђивао успех и владање ученика.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Николина Живановић

8.3.7. Извештај о раду одељењског већа 7. разреда

8.3.7.1. Извештај о раду одељењског већа 7/1

У току школске 2023/24. године одржано је шест састанака одељењског већа:

1. први састанака био је 28. 9. 2023, именовање чланова већа;
2. други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог пресека стања;
3. трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023.;
4. четврти састанак одржан је 25. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
5. пети састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода;
6. шести састанак био је 21. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

У оквиру одељењског већа одељења 7/1 остварени су сви планирани садржаји.

Весна Лукић, одељењски старешина

8.3.7.2. Извештај о раду одељењског већа 7/2

У току школске 2023/24. године одржано је 8 Одељењских већа, од којих 5 редовних и 3 ванредна.

Одељењска Већа је припремао и водио одељењски старешина, који је сачинио и записник после сваког ОВ. На појединим ОВ су поред предметних наставника присуствовали директор, психолог и педагог школе.

Редовна Већа су организована на класификационим периодима на којима се разматрало о успеху и владању ученика, као и мерама побољшања истих.

Ванредна Одељењска већа су организована ради утврђивања динамике и усвајања контролних и писмених задатака, као и утврђивању успеха после организовања разредних и поправних испита.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Ивана Мијатовић

8.3.7.3. Извештај о раду одељењског већа 7/3

У школској 2023/24 одељењко веће одељења 7/3 се састало четири пута.

Сва заседања су била редовна, на пресецима стања, на крају полугодишта. Није било ванредних састанака одељењског већа.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

8.3.7.4. Извештај о раду одељењског већа 7/4

У току школске 2023/24. године одржано је 8 Одељењских већа, од којих 4 редовна и 4 ванредна.

Одељењска Већа је припремао и водио одељењски старешина, који је сачинио и записник после сваког ОВ. На појединим ОВ су поред предметних наставника присуствовали директор, психолог и педагог школе.

Редовна Већа су организована на класификационим периодима на којима се разматрало о успеху и владању ученика, као и мерама побољшања истих.

Ванредна Одељењска већа су организована ради утврђивања динамике и усвајања контролних и писмених задатака, као и утврђивању успеха после организовања разредних и поправних испита.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Наташа Костић

8.3.8. Извештај о раду одељењског већа 8. разреда

8.3.8.1. Извештај о раду одељењског већа 8/1

У току школске 2023.24. године одржано је шест састанака одељењског већа, 4

редовна на класификационим периодима и на крају првог и другог полугодишта, и 2 ванредна 1 на почетку школске године и 1 на почетку првог полугодишта.

Сви планирани садржаји су остварени.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Одељењски старешина Кристина Мишевић Мраовић

8.3.8.2. Извештај о раду одељењског већа 8/2

Веће је започело рад у следећем саставу: Анита Пирнат, одељењски старешина и наставница хемије; Јелена Драговић, српски језик и књижевност, Сандра Баџић, енглески језик; Марија Рабреновић, математика; Наташа Костић, физика, информатика и рачунарство – Немања Тасић, Саша Живковић; Александра Елезовић, музичка култура; Драгана Ђорђевић, географија; Горица Вујчић, православни катихизис; Славица Гвоздић, биологија; Драгана Малушић, ликовна култура; Бојана Младеновић, грађанско васпитање; техника и технологија – Весна Лукић, Сузана Крстић, СА предузетништво; Јована Нешић, историја; Тамара Ђурковић, физичко и здравствено васпитање, Миланка Гачевић, француски језик.

У току школске 2023/24. године одржано је осам састанака одељењског већа:

- први састанак био је 26. 9. 2023, именовање чланова већа и њихово усклађивање;
- други састанак био је 30. 10. 2023, као редовни састанак поводом првог пресека стања, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 29. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- четврти састанак одржан је 29. 1. 2024, поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
- пети састанак био је 1. 4. 2024, као редовни састанак поводом трећег пресека стања, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- шести и седми ванредни састанак су били поводом одлучивања о оценама из владања двојице ученика из одељења,
- осми састанак био је 3.6.2024, као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

У одељењу 8/2 је било 21 ученик - 10 девојчица и 11 дечака. Један ученик није долазио на наставу и није пријавио испите у јунском року. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Можемо закључити да је одељењско веће одељења 8/2 у школској 2023/24. години радило ефикасно и у најбољем интересу ученика, у складу са законским одредбама и утврђеним плановима и програмима.

8.3.8.3. Извештај о раду одељењског већа 8/3

У току школске 2023/24. године одржано је шест састанака одељењског већа:

- први састанак био је 28. 9. 2023, именовање чланова већа;
- други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог пресека стања;
- трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023.;
- четврти састанак одржан је 25. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;
- пети састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода;
- шести састанак био је 3. 6. 2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

У оквиру одељењског већа одељења 8/3 остварени су сви планирани садржаји.

Одељењски старешина Наташа Крстић Спасојевић

8.3.8.4. Извештај о раду одељењског већа 8/4

Веће је започело рад у следећем саставу: Миланка Гачевић, одељењски старешина и наставница француског језика; Јелена Драговић, српски језик, Сандра Баџић, енглески језик; Марија Рабреновић, математика; информатика и рачунарство – Немања Тасић, Саша Живковић; Александра Елезовић, музичка култура; Драгана Ђорђевић, географија; Горица, православни катихизис; Славица Гвоздић, биологија; Драгана Малушић, ликовна култура; Бојана Младеновић, грађанско васпитање; техника и технологија – Весна Лукић, Сузана Крстић, СА предузетништво; Јована Нешић, историја; Тамара Ђурковић, физичко и здравствено васпитање. Колегу Сашу Живковића заменила је колегиница Ивана Мијатовић, која је одељењу 8/4 рачунарство и информатику предавала од 9. 3. 2024. Колегиницу Бојану Младеновић заменила је колегиница Соња Горановић, која је одељењу 8/4 предавала грађанско васпитање од 30. 9. 2023.

У току школске 2023/24. године одржано је седам састанака одељењског већа:

- први састанак био је 26. 9. 2023, именовање чланова већа и њихово усклађивање;
- други састанак био је 30. 10. 2023., као редовни састанак поводом првог класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- трећи састанак био је поводом краја првог полугодишта, 28. 12. 2023., са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- четврти састанак одржан је 31. 1. 2024., поводом утврђивања и евидентирања писаних провера за друго полугодиште, које су потом благовремено унете у електронски дневник;

- пети састанак био је 1. 4. 2024., као редовни састанак поводом трећег класификационог периода, са свим уобичајеним тачкама за разматрање за овај период;
- шести састанак одељењског већа одржан је . 5. 2024. и био је ванредни, јер се одељењско веће изјашањавало о предлогу одељењског старешине да ученик Л.М. има добро владање, да се смањи са врло доброг због настављања изостајања са часова без валидног оправдања;
- седми састанак био је 3.6.2024., као редовни састанак одељењског већа поводом краја школске године.

У одељењу 8/4 је на почетку школске године било 26 ученика - 16 девојчица и 10 дечака. Православни катахизис похађала је 19 ученика, а 7 ученика похађало је грађанско васпитање. Једна ученица се одселила за Немачку и престала да похађа нашу школу 18.10.2023. године. Тако да је од тада састав одељења остао током целе школске 2023/24. године. Детаљни подаци о структури одељења, успеху и владању ученика и ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

У оквиру одељењског већа одељења 8/4 остварени су сви планирани садржаји. Можемо закључити да је одељењско веће одељења 8/4 у школској 2023/24. години радило ефикасно и у најбољем интересу ученика, у складу са законским одредбама и утврђеним плановима и програмима.

одељењски старешина Миланка Гачевић

8.4. Извештаји о раду Стручних већа за област предмета

8.4.1. Извештај о раду Стручног већа за област разредне наставе

Чланове Већа за област разредне наставе чине учитељице и наставници који предају ученицима од првог до четвртог разреда.

Током године због одсуства радника услед болести организоване су стручне замене, као и дужа замена за колегиницу која је привремено на раду у Немачкој, у организацији Министарства просвете.

Веће за област разредне наставе се током године састало осам пута, осми је планиран за август месец, од тога шест редовних састанака и три ванредна.

Први ванредни састанак је одржан 19.3.2024. године чија је тачка дневног реда била: 1.Избор уџбеника за 2.разред на четири године и уџбеника за дигитални свет за четврти разред, на период од четири године

Други ванредни састанак је одржан 28.5.2024. године са две тачке дневног реда:
 1. Сагласности чланова Већа за област разредне наставе за промену учитељице која ће водити ученике 2/1 на наставу у природи од 8.6.2024. до 14.6.2024. године.
 2. Избор дестинација за полудневни излет, екскурзију, наставу у природи и посету позоришту у школској 2024/25. години.

Трећи ванредни састанак је одржан 29.1.2024. године чија је тачка дневног реда била: 1.Услови и припреме за одлазак на наставу у природи

Евиденција о одржаним састанцима, предлозима и закључцима налази се у записницима Већа за област разредне наставе у есДневнику.

Школска година почела је 1.9.2023. године по уобичајеној динамици рада, непосредном наставом интонирањем националне химне „Боже правде“.

Урађена је презентација и популаризација секција и анкетирање ученика у првој недељи септембра 2023.године. Са часовима допунске наставе почели смо одмах по урађеним иницијалним тестовима, као и са секцијама чим је извршено анкетирање ученика, док су ученици првог разреда са часовима допунске наставе и секцијама почели од 2.10.2023.године. Током септембра месеца ученици првог разреда су радили по три часа. Обавезни предмет је дигитални свет са једним часом недељно у сва четири разреда првог циклуса образовања.

Током првог полугодишта није било одступања од календара рада за основне школе. У школу се ишло до 14.6.2024.године. Родитељи и ученици су претходне године упознати са радом платформе „Чувам те“, преко које су могли да пријаве насиље над дететом, а запослени у настави су прошли и обуку као и предложене онлајн вебинаре.

Свечани пријем првака организован је 1.9.2023.године. Ђаци прваци су добили пригодне поклоне од стране школе, као и од стране општине Чукарица. Поклон за сваког ученика направиле су и учитељице које примају ђаке прваке.

Бринули смо о реализацији свих видова образовно-васпитног рада и посебно обавили задатке у вези са планирањем и организовањем часова допунске наставе и додатног рада и секција. На основу Смерница за организацију и реализацију ОВР-а у основној школи за школску 2023/24. годину током прве недеље (1.9.2023.године) обављени су заједнички разговори свих актера школског живота. Током друге недеље, 4-8.9.2023. године реализовани су тематски дани:

4.9. тема је Моја школа је моја друга кућа. Циљ је развијање осећаја припадности нашој школи

5.9. Ја волим и поштујем себе и друге. Циљ развијање осећања самопоштовања и поштовања других.

6.9. Богатство различитости. Циљ развијање толеранције и мултикултуралности.

7.9. Кад се руке сложе све се може. Циљ развијање сарадње и узајамне помоћи.

8.9. Магична моћ речи. Циљ развијање вештина комуникације.

На основу препоруке МП договорено је, у складу са смерницама, да сваког месеца буде један тематски дан у оба циклуса образовања исти за све. По месецима је планирано следеће:

Октобар, 16.10. Здрава храна, циљ подстицање и развој здравог стила живота.

Новембар, 16.11. Дан толеранције, циљ уважавање различитости и подстицање развоја емпатије.

Децембар, 29.12. Нова година, циљ развијање позитивних емоција и добротности.

Јануар, 27.1. Свети Сава, приредба, циљ развијање и подстицање интересовања за традиционалне вредности и дело С.Саве у садашњости.

Фебруар, 28.2. Дан розе мајица циљ подстицање и уважавање различитости, неговање солидарности.

Март, 19.3. Дан екологије, циљ развијање свести о очувању животне средине.

Април, 8.4. Дан Рома, циљ упознавање и уважавање специфичности ромске културе и положаја Рома у друштву.

Мај, 15.5. Дан породице, циљ организација заједничких активности ученика и родитеља/старатеља у школским активностима.

Јун, 11.6. Путовања, циљ развијање интересовања и упознавање крајева наше земље и света.

У априлу тематском дану у одељењу 1/3 присуствовали су и родитељи- тема Заштита наше планете.

Трећа недеља је предвиђена за иницијално тестирање, тестови по већима ће бити исти који ће обухватити све области обрађене током прошле године. Иницијални тестови

се уносе у дневник код планираних провера знања са процентима остварених и усвојених исхода.

У ШРП додат је анекс за ову годину. Планиране су Кутије поверења за оба циклуса, други код канцеларије ПП службе, а за први по договору у холу где су учионице млађег узраста у приземљу, где ће деца анонимно пријављивати насиље. Други додатак је визија, мото и идентитет школе о којима ће бити речи на два ЧОС-а крај септембра почетак октобра по договору у оквиру разредних већа.

О свим активностима обавестити родитеље на састанцима. Током првог полугодишта по два часа биће предвиђена за предавање о безбедности за ученике првог и другог разреда, а у другом полугодишту за ученике трећег и четвртог разреда (гостујући предавачи).

Усклађена су постигнућа ученика планирањем индивидуализоване и диференциране наставе као и израда ИОП- а за оне ученике који имају потешкоћа у савладавању наставних садржаја, мерама за унапређивање квалитета наставе. На сваком класификационом периоду и полугодишту анализирали смо постигнућа истих. Посебна пажња је усмерена на успех и владање ученика и оствареност исхода.

Остварена је корелација међу и унутар предмета редовних и изборних предмета и са садржајима посебних програма ГПРШ- Дечји савез, програм рада Црвеног крста, програм ПО, здравствени и еколошки програм; програм културних активности/ЧОС /значајни датуми државни и школски.

Еколошки програм – 22. март *Светски дан вода*, 22.април *Дан планете Земље* израдом ученичких радова на тему *Здрава и весела планета*, 31. мај *Светски дан против пушења* и 5. јун *Светски дан заштите природне средине*, *Обележавање лика и дела Доситеја Обрадовића*, *Дан планете Земље*, *Дан победе над фашизмом*.

Сарадња са родитељима је била добра. Комуницирало се путем вибер групе родитеља и лично.

Гостовање родитеља на часовима као предавача:

У оквиру програма ПО упознавања занимања, гостовање родитеља који су представили свој посао, чиме се баве и упознали ученике са значајем и одговорношћу реализован је у одељењима:

2/2 Станковић Драгица-инжењер историје метала

2/3 Сања Танасијевић-фризер

2/4 Јелена Вулићевић-машински инжењер

3/1 Милица Саватовић-фризер, Стефан Ујић-припадник МУП

3/3 Бојана Рашковић Ђорић-службеник за јавне набавке, Никола радојевић-фризер

3/2 Александар Илић-припадник војске

4/1 Срђан и Милена Лукић, пица мајстори

4/3 Ружица Стојановић Радета-дерматолог

4/2 Јелена Радојковић запослена у Министарству просвете

4/3 Негован Ђорђевић предузетник/водиоинсталатер и Александар Петровић фригоинсталатер.

Угледни часови су реализовани у одељењима:

1/3 српски језик „Хвала Вуку за азбуку“

2/1 СОН, „Природа“

3/1 српски језик, „Зима“ Душан Васиљев

4/1 природа и друштво „Природне карактеристике Србије“ и час амбијенталне наставе у библиотеци одржан у сарадњи са библиотекарком Роксандом Игњатовић, обрада лектире „О дугмету и срећи“, Јасминка Петровић

Одељења 3. и 4. разреда учествовали су у реализацији и приказу пројекта активног учења* *Квиз-Старт* одобрен од страна Министарства просвете.

Дечија недеља, као најзначајнија национална манифестација посвећена остваривању дечијих права, пружа савршену прилику за промоцију значаја солидарности и емпатије као кључних принципа за остваривање права детета у нашем друштву. Стога су циљеви „Дечије недеље“:

- скретање пажње најшире јавности на права и потребе деце;
 - указивање на одговорност коју породица, школа, држава и њене институције имају у заштити деце, и остваривању њихових права;
 - презентација до сада постигнутих резултата;
 - указивање на примере добре праксе и проблеме у остваривању права деце;
 - подстицање интерсекторске сарадње у стварању услова за поштовање права, и оптимални развој сваког детета;
 - промоција активног учешћа деце у доношењу одлука које се њих тичу;
 - покретање иницијатива и нових акција које доприносе побољшању положаја деце у Републици Србији, и остваривању њихових права;
 - скретање пажње деци на њихова права и одговорности, важност дружења, неговања бриге, подршке и љубави не само за своје најмилије и пријатеље, него за сваког човека и живо биће, јачање вршњачке и међугенерациске солидарности и комуникације.
- Програм:

Понедељак, 2. 10. Дечја права и одговорност (свако дете има право и обавезу да буде срећно без обзира на расну припадност и социјални статус, свако дете има право да расте у срећној породици...)

Табла пријатељства – кућица пријатељства

Првог дана Дечје недеље у учионици поставити таблу пријатељства, која ће бити активна целе седмице. Пошто је ово табла пријатељства на њој нема места за ружне и неприкладне поруке.

1. разред: Полудневни излет Авала – Ботаничка башта

4. разред Полудневни излет Ботаничка башта, црква Ружица – Калемегдан

Уторак, 3.10. Породица темељ друштва – подршка родитељству (међусобна комуникација, емпатија у породици. Активности: разговор, цртежи ученика омољенео место које проводим са својом породицом)

3. разред Полудневни излет Музеј Н.Тесле – црква Св.Марка – Ташмајдански парк

Среда, 4. 10. Спортски дан – спорт, здравље, креативност, спортски дух, нове идеје за игру, такмичење у различитим спортским активностима, цртање кредама у боји... Биће позванни и претшколци који су у нашој школи да учествују у активностима (примена сазнања у пракси са семинара „На заједничком путу“).

Четвртак, 5. 10. Посета директорки тема разговора (подршка породице у личном развијању и остваривању свог талента (на разговор један ученик из одељења...))

*Алтернативна активност: Међуодељенска дружења-ученици ће у оквиру тог дана са корпом пуном порука о другарству и пријатељству одлазити у госте једни другима и размењивати поруке.

Петак, 6. 10. Маскенбал – ученици ће на овај начин показати креативност, маштовитост и оригиналност.

Учествовало се и на конкурсима и смотрама. Евиденција о учесницима и освојеним наградама је у записницима Одељенских већа.

Одржана је приредба за *Дан школе*. Одржана је приредба за Светог Саву. Ученици првог разреда су урадили паное у холу школе под називом „Поздрав пролећу“.

Усаглашени су посебни стандарди постигнућа и писмених провера знања за прво и друго полугодиште и критеријуми оцењивања по већима.

Професионална оријентација је реализована кроз обрађене текстове на часовима српског језика, на часовима СОН и ПД, музичке и ликовне културе, дигиталног света.

Запослени су током године посетили вебинаре и предавања путем линка и имали прилику да на Већу за област разредне наставе погледају презентације- размена искустава и знања наставника –примери добре праксе- *Размена искустава и знања наставника –примери добре праксе-Дигеренцијација и индивидуализација наставе и учења, Душица Маринковић*, Стручно излагање на Наставничком већу-Процењивање адаптације ученика петог разреда, ПП служба и Правилник о оцењивању, директорка Душица Буквић.

Јелена Станковић је полагала испит за лиценцу.

Остварена је сарадња школе и полиције током оба полугодишта на часовима ЧОС-а (теме су записане у есДневнику).

Обука ИК Нови Логос за рад на Тестомату.

Организовани су и семинари у просторијама школе

1. Планирање додатне образовне подршке ученицима са сметњама у развоју у школи
2. Секундарне сировине-Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса

Планиране екскурзије су реализоване по плану током маја месеца, као и полудневни излети у свим одељењима током октобра осим 2.разреда крајем септембра, а настава у природи, Златар, у јуну, у две групе, у одељењима 2/1 (Мирјана Вишекруна није водила, уместо ње Биљана Пешић), 2/2, 2/3, 3/1, 3/3, 3/4, 4/2, 4/3, 4/4, а петоро ученика одељења 4/1 је ишло са одељењем 4/2.

Крајем децембра, 21.12.2023. године, била је посета ЦК "Влада Дивљан". Ученици су гледали новогодишњу представу, потом мађионичара и плесали уз кореографију денсера.

Дестинације за полудневне излете у школској 2024/25. години су следеће:

- 1.разред Авала-манастир Раковица
- 2.разред Радмиловац-Топчидер
- 3.Етнографски музеј-Саборна црква-Калемегдан
- 4.Ботаничка башта-Калемегдан црква Ружица

Време реализације током Дечије недеље.

Дестинације за екскурзију у школској 2024/25. години су следеће:

- 1.разред Пећинци, музеј хлеба-Засавица
- 2.разред Парк макета Деспотовац-Свилајнац
- 3.разред Нови Сад-Сремска Каменица-Сремски Карловци
- 4.разред Орашац-Топола-Опленац-Аранђеловац

Време реализације мај-јун

Дестинације за наставу у природи у школској 2024/25. години су следеће:

Од 1-4.разреда дестинација Букуља. Време реализације мај-јун.

Планирана је и посета позоришту/новогодишња журка пред Нову годину.

Ученици 3. и 4. разреда су учествовали на школском и општинском такмичењу из математике. Пласман на виши ранг такмичења није освојио нико, већ само похвале

Ученици од 1. до 4. разреда су учествовали на такмичењу Кенгур без граница. Пласман у други круг такмичења нико није освојио, осим похвала за поједине ученике.

Похвале:

3/1 Ђорђе марјановић, похвала „Кенгур без граница“

3/2 Урош Вукадиновић, похвала на општинском такмичењу из математике

3/3 Константин Ђорић, похвала на општинском такмичењу из математике

4/1 Ђорђе Крстић, општинско такмичење из математике

4/3 Алекса Стојановић, општинско такмичење из математике и „Кенгур без граница“

Конкурси:

2/4 Уна Петровић- треће место, литерарни конкурс „Лепо је волети“, ДКЦ

Магдалена Алишановић, Алмира Јашари и Тамара Младеновић- ликовни конкурс- „Дај ми реч да је насликам“ (чекају се резултати).

3/3 Наташа Шаин-прво место на конкурс у „Крв живот значи“, ликовни рад

4/1 Тања Васиљевић, објављена песма у збирци „150 младих песника“

Андреа Урошевић, друго место, литерарни конкурс „Лепо је волети“, ДКЦ

Одржан је, и ове године, интерни конкурс у нашој школи под називом *Лига младих читалаца*. Учествовали су ученици првог разреда, делом другог и једна ученица 4/4 одељења.

На такмичењу у квизу знања у организацији „Црвеног крста“ Чукарице освојено је друго место. Учествовали су ученици 4.разреда.

Ученици трећег и четвртог разреда су учествовали на „Малој олимпијади“.

Књигама ће бити награђени ученици који су освојили једно од прва три места на неком од такмичења на свечаној додели обележавања *Дана школе* у новембру месецу.

Одлуком чланова Већа за област разредне наставе похваљују се усмено сви одлични ученици. Ученици 4.разреда који су од 2-4.разреда на крају године имали све петице биће награђени похвалницама које школа додељује за изузетне резултате.

Хуманост је нешто што краси наше ученике и све запослене у школи.

Учествовало се и у хуманитарном раду. Прикупљао се школски прибор за децу са Косова и Метохије, помогло у прикупљању средстава за социјално угрожену децу куповином картица за трку, правила новогодишњи пакетићи, са слаткишима, сланишима, играчкама, гардеробом за малишане без родитељског старања, затим за децу Свратишта, хуманитарни базар ученика 4/1, прикупљање средстава за породицу ученице Е. И. која је остала без супруга и оца.

Обележен је и Дан породице, дружењем родитеља и деце, израдом групних паноа, дружењем уз друштвене игре и разговорима на ЧОС-у, спортска такмичења.

Гостовале су и патронажне сестре из ДЗ, обављени систематски прегледи код педијатра у 1. и 3. разреду и код стоматолога.

Ученици су имали предавање на тему *Здрава храна сваког дана*, у сарадњи са Макси продајним ланцем.

Чланови већа су били сарадници и у школском часопису *Наша реч*.

Изабрани уџбеници за школску 2023/24.годину су:

*1.разред *Нови Логос*

*2.разред *БИГЗ*

*3.разред *Нови Логос*

*4.разред *Нови Логос*

Дигитални свет у свим разредима је уџбеник *ИК Нови Логос*.

Изабрани часописи ове школске године су били за ученике од 1.-3.разреда *Јежурко*, а у 4.разреду *Мој фазон*.

Одржане су приредбе на полугодишту у одељењима 1/3, 3/1, 4/1. Завршну приредбу родитељима одржали су ученици 2/3, 4/1, 4/3, 4/4.

И ове године студенти Учитељског факултета су били на методичкој пракси. Часовима су присуствовали и полагали испите студенти ФАСПЕР-а. И студенти из Француске су присуствовали часовима у одељењима првог циклуса.

Ученици 4.разреда су се на крају школске године на кратко упознали са предметним наставницима који би требало да им предају наредне школске године.

Извештај о реализацији одржаних часова наставника другог циклуса у 4.разреду

Предметни наставници који су реализовали програм упознавања ученика четвртог разреда са предметом које ће ученици изучавати у петом разреду. Гостовали следећи наставници:

4/1

1.полугодиште

- 10.10.2023. Драгана Ђорђевић - географија
- 25.10. 2023. Весна Лукић и Наташа Крстић Спаасојевић - техника и технологија
- 31.10. 2023. Кристина М.Мраовић – енглески језик
- 6.11. 2023. Борка Вујичин – српски језик
- 16.11. 2023. Војислав Томић – физичко васпитање
- 17.11. 2023. Слађана Јовичић – француски језик
- 20.11. 2023. Драгана Малушић – ликовна култура
- 26. 12. 2023. Александра Аврамовић – математика

2.полугодиште

- 22.2. 2024. Славица Гвоздић
- 1.3.2024. Владимир Церовац
- 10.5.2024. Драгана Малушић
- 4.6.2024. Војислав Томић

4/2

1.полугодиште

- 13.10. 2023. Јелена Драговић – српски језик
- 27.11. 2023. Драгана Ђорђевић – географија
- 29.12. 2023. Марија Рабреновић - математика

2.полугодиште

- 12.2. 2024. Тамара Ђурковић – физичко и здравствено васпитање
- 14.2.2024. Миланка Гачевић – француски језик
- 22.2.2024. Сандра Бацић – енглески језик
- 29.3. 2024. Јелена Драговић – српски језик
- 24.4.2024. Соња Горановић (2 часа) – ликовна култура
- 17.5.2024. Јована Нешић – историја
- 29.5. 2024.Сузана Крстић (2 часа) - техника и технологија
- 31.5. 2024. Марија Рабреновић - математика

4/3

1.полугодиште

- 17.10. 2023. Драгана Ђорђевић - географија
- 30.10. 2023. Кристина М.Мраовић – енглески језик
- 17.11. 2023. Слађана Јовичић – француски језик
- 20.11. 2023. Драгана Малушић – ликовна култура
- 22.11. 2023. Весна Лукић и Наташа Крстић Спаасојевић - техника и технологија
- 23.11. 2023. Војислав Томић – физичко васпитање
- 12.12. 2023. Борка Вујичин – српски језик
- 27. 12. 2023. Александра Аврамовић – математика

2.полугодиште

- 22.2. 2024. Славица Гвоздић
- 1.3.2024. Владимир Церовац
- 10.5.2024. Драгана Малушић
- 13.5.2024. Јована Нешић

4/4

1.полугодиште

13.10. 2023. Јелена Драговић – српски језик

20.11. 2023. Драгана Ђорђевић – географија

29.12. 2023. Марија Рабреновић - математика

2.полугодиште

12.2. 2024. Тамара Ђурковић – физичко и здравствено васпитање

14.2.2024. Миланка Гачевић – француски језик

14.2. 2024. Сузана Крстић - техника и технологија

23.2.2024. Сандра Баџић – енглески језик

15.3. 2024. Јелена Драговић – српски језик

11.4.2024. Соња Горановић (2 часа) – ликовна култура

24.4.2024. Владимир Церовић - историја

17.5.2024. Јована Нешић - историја

30.5. 2024. Марија Рабреновић – математика

Сарадња са вртићима и предшколцима је остварена кроз посете предшколаца у одељењима 4. разреда. Реализован Дан отворених врата школе у децембру када су родитељи и будући прваци посетили школу и учествовали у припремљеним радионицама у оквиру којих је реализован Фестивал науке, као и на Јесењем маскембалу који је реализован у оквиру Дечије недеље, када су нас посетила деца из државних и приватних вртића. Гостовали смо и у вртићима „Веселко“ и „Плави чуперак“ и поред представљања школе говорили о припреми и поласку деце у први разред. Претшколске групе су посетиле часове ликовне и музичке културе у одељењима 2/3, 4/1, 4/2, 4/3, и 4/4.

Ученици 4/1 и 4/4 са библиотекарком школе Роксандом Игњатовић и својим учитељицама, чланови литерарне и драмске секције, били су на радионици у месној библиотеци „Ђура Јакшић“ на дружењу са песником Бојаном Љубеновићем.

Обележена је недеља сећања и заједништва у периоду од 7-10.2024. године.

Руководилац Већа за област разредне наставе у школској 2024/25. години је Гордана Илић.

Руководилац Већа за област разредне наставе: Гордана Илић

8.4.2. Извештај о раду Стручног већа за област српског језика и књижевности

Школску 2023/2024. годину Веће за српски језик почело је у саставу од четири члана: Борка Вујичин, Љиљана Шарац, Јелена Драговић и Николина Живановић. У том саставу Веће је и завршило рад у другом полугодишту.

Веће се у току ове школске године састало седам пута. Састанци Већа одржавани су у школи и на даљину (преко вајбер групе). На састанцима су разматрана питања обухваћена дневним редом, као и многа текућа питања и проблеми. Записници о одржаним састанцима Већа благовремено и детаљно су постављани у електронски дневник.

Редовна настава српског језика и књижевности одвијала се по плану и часови и сви наставни садржаји су реализовани. Настава је организована у складу са упутствима Министарства просвете. Радило се по редовним програмима Министарства просвете.

Благовремено су урађени иницијални тестови, утврђене и реализоване писане провере знања и утврђени критеријуми оцењивања на нивоу Већа.

Прве две недеље рада у овој школској години одвијале су се према Смерницама које је упутило Министарство просвете и све планиране теме су реализоване по данима како смо их испланирали пре почетка наставе. Чланови Већа су се договорили и заједно сачинили припреме за ове часове. Теме су биле следеће:

1. Моја школа је моја друга кућа (циљ - развијање осећања припадности нашој школи);
2. Ја волим и поштујем себе и друге (циљ - развијање осећања самопоштовања и поштовања других);
3. Богатство различитости (циљ- развијање толеранције и мултикултуралности);
4. Кад се руке сложе, све се може (циљ - развијање сарадње и узајамне помоћи);
5. Магична моћ речи (циљ - развијање вештине комуникације)

Сваки наставник је у дневнику, у рубрици белешке, водио евиденцију о интегрисаности овог програма.

Чланови Већа за српски језик детаљно су анализирали успех ученика и дали предлог мера за побољшање успеха. Није било већих одступања у успеху ученика у односу на претходну годину. Евиденција о ученицима који су похађали наставу по ИОП-у и индивидуализацији вођена је у одговарајућој педагошкој документацији.

Радиле су драмска (Николина Живановић), новинарска (Јелена Драговић), рецитаторска (Љиљана Шарац) и литерарна секција (Борка Вујичин). Часови секција одржавани су редовно и чланови секција учествовали су у обележавању Дана школе, Дана Светог Саве, Дана поезије, у изради школског часописа, учествовали на неколико литерарних конкурса, учествовали на такмичењу рецитатора, били на Сајму књига, на радионици с писцем за децу, у посети другој школи, на позоришној представи и посетили Музеј Вука и Додитеја (у оквиру Доситејевих дана).

Када је у питању реализовање додатне наставе, допунске наставе и ваннаставних активности, на полугодишту је управи школе послат детаљан извештај на нивоу Већа за српски језик. Часови су у другом полугодишту редовно реализовани. Ученици су учествовали (и остварили значајне резултате) на Општинском и Окружном такмичењу.

Чланови Већа су и ове школске године приступили семинарима, стручним предавањима и скуповима и о истима постоје докази (уверења, потврде...) код директора школе и у ПП служби, а благовремено ће бити послат годишњи извештај о стручном усавршавању на нивоу целог Већа за српски језик и књижевност. Интерно стручно усавршавање реализовано је у оквиру установе, при чему посебно треба истаћи стручна предавања која су реализовали чланови Већа са анализом и дискусијом:

- Љиљана Шарац је 10. 1. 2024. одржала стручно предавање на тему „Мој дека је био трешња“, Анђеле Нанети.
- Николина Живановић је 18. 3. 2024. одржала стручно предавање на тему Вербалне асоцијације као метода за проучавање лексичког значења
- Јелена Драговић је 11. 4. 2024. одржала стручно предавање на тему Београдски дани Стевана Сремца.
- Борка Вујичин није одржала планирано стручно предавање.

Представљање наставе и наставника српског језика и књижевности ученицима четвртог разреда реализовано је по плану за 2023/2024. годину.

Такмичења из српског језика и језичке културе одржана су (на свим нивоима) према утврђеном плану. Резултати успеха и пласмана ученика су анализирани и унети у записник Већа.

Предлог Већа за избор уџбеника за српски језик и књижевност је да се и даље настави са уџбеницима Издавачке куће „Клет“.

Програм ПО релизован је по утврђеном плану, евиденција је вођена у електронском дневнику. Такође је реализован и Програм наставе и учења са становишта заштите ученика од насиља и превенција дискриминације који је достављен школи на почетку школске године, а кроз наставне јединице је о истом било разговора са ученицима. Сваки наставник је у дневнику, у рубрици белешке, водио евиденцију о интегрисаности овог програма.

Чланови Већа за српски језик су у току школске 2023/2024. године покретали и активно учествовали у школским пројектима и ваннаставним активностима, а све је разматрано и о свим активностима постоје забелешке у дневницима и записницима са Већа.

Руководилац Већа Борка Вујичин

8.4.3.Извештај о раду Стручног већа за област страних језика

Веће за стране језике радило је у саставу Слађана Јовичић, Миланка Гачевић, Мара Бубало, од другог полугодишта- Маја Лекић, Душица Максимовић, Кристина Мишевић Мраовић и Сандра Баџић.Кристина Мишевић Мраовић је руководилац.

Одржано је 5 редовних састанака и један онлајн(ванредни).

-Планирани садржаји

У првој недељи септембра и током школске године обрађени су планирани тематски дани као и неке друге тематске активности које су биле у оквиру плана и програма за стране језике.

Француски језик – Français grésосе - радионица у продуженом боравку

Наставница Слађана Јовичић у овој школској години држи радионице у продуженом боравку у оквиру пројекта Français grésосе, а под покровитељством Француског института, Удружења професора француског језика и Crefesco-а једном недељно, четвртком у међусмени када је непарна смена пре подне и средом у међусмени када је непарна смена после подне. На овај начин се најмлађи ученици наше школе кроз игру и забавне активности упознају са основама француског језика.

Радионице “Бирам француски”

У петак 17. новембра 2023. две француске лекторке из Француског института су гостовале у нашој школи и одржале радионице ученицима 4/1 и 4/3 са наставницом Слађаном Јовичић (час упознавања са француским језиком). Том приликом ученици су добили и пригодне поклоне.

-Учешће ученика на такмичењима, конкурсима и смотрема и постигнућа ученика
Општинско такмичење из страних језика је одржано у фебруару. Из енглеског језика је остварило даљи пласман 6 ученика 8. и 2. ученице 7. разреда. На градском такмичењу пласман на републичко су оствариле Д. Антић 8/3 и С. Јовановић 7/3, а на републичком такмичењу Софија је освојила 3. место.

У марту је такође организовано Хипо такмичење из енглеског језика, а на државни ниво такмичења су се пласирале А. Пајић 5/6, И. Раденовић 6/2 и С. Јовановић 7/3 која се пласирала на европски ниво такмичења и у пратњи своје наставнице К. Мишевић Мравић је учествовала на такмичењу у Лидо ди Јесолу у Италији 22. маја 2024.

Сарадња са Француским институтом је остварена приликом реализације испита DELF scolaire којим се процењује ниво знања француског језика и добија диплома која важи заувек и међународно је призната. Ове године испит је одржан 9. и 10. децембра 2023. на територији целе Србије. На испит изашла Уна Васиљевић (8/3) и то за ниво А2 и успешно положила испит.

Ученици су радили на неком нивоу прилагођене наставе и то су до краја школске године: индивидуализацију имала четири ученика из енглеског језика, ИОП1 један ученик из енглеског а два из француског језика, ИОП2 је три ученика из енглеског а четири из француског језика. Детаљни подаци о ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Непланирани садржаји који су током године остварени

Учешће у пројекту “Dis non à la violence, dis oui à la tolérance” (“Реци не насиљу, реци да толеранцији”)

У првом полугодишту су ученици непарне смене који иду на додатну наставу из француског језика учествовали у пројекту “Dis non à la violence, dis oui à la tolérance” (“Реци не насиљу, реци да толеранцији”) са наставницом француског Слађаном Јовичић. Пројекат је организован уз помоћ и подршку Удружења професора француског језика и Међународне организације Франкофонија. Следеће ученице су учествовале у пројекту: Уна Васиљевић (8/3), Софија Јовановић (7/3), Софија Спасојевић (7/3), Нађа Ђорић (7/3), Нађа Радосављевић (7/3), Анђела Матовић (7/3) и Петра Чоловић (7/3). Пројекат се реализовао у три фазе. Најпре је дана 7. новембра одржана је радионица технике прављења стрипа у Француском институту у Београду на радионици са илустратором и карикатуристом Филипом Караном којој су присуствовали наши ученици у пратњи пратњи наставнице француског језика Слађане Јовичић. Након радионице ученице су направиле стрипове, самостално или у пару.

23.децембра је одржана презентација пројекта у Француском институту. Кроз стрипове ученице су представиле своје виђење и идеју о остварењу једног бољег и праведнијег света за све нас. За учешће у пројекту наша школа је добила bluetooth звучник за кабинет француског језика.

Прављење новогодишњих честитки

Ученици петог два и петог четири су на часовима Медијске писмености правили новогодишње честитке на француском језику.

Размена новогодишњих честитки на француском језику са ОШ “Свети Сава” и са ООШ “Владислав Рибникар”. Ученици петог један и петог три су учествовали у пројекту размене новогодишњих честитки са ученицима петог разреда из ОШ “Свети Сава” на Врачару.

А наши ученици првог и другог разреда који имају радионице француског језика у продуженом боравку Français grésосе су учествовали у размени новогодишњих честитки са ученицима другог разреда из ООШ “Владислав Рибникар” у Београду.

У оквиру сарадње са Универзитетом Гренобл из Француске захваљујући мрежи „Волим француски“ чији смо члан у нашу школу је послата студенткиња завршне године Учитељског факултета да изврши стажирање. Студенткиња Jasmine Guzzi је била код нас у периоду од 19. до 23. фебруара 2024. Jasmine је гостовала у одељењима 1/1 (учитељица Лана Костић), 2/3 (учитељица Марина Јевтић), 3/1 (учитељица Љубица Стевановић), 3/3 (учитељица Соња Стошић), 4/1 (учитељица Гордана Илић) и 4/3 (учитељица Марија Цветковић). Такође, Jasmine је гостовала и у одељењу 5/1 (наставница Слађана Јовичић). Ово искуство било је драгоцено како за студенткињу, тако и за учитељице и ученике наше школе. Jasmine се трудила да помаже приликом одржавања часова, учествовала је у раду и доказала да језик није препрека за добру комуникацију, поштовање и сарадњу, и да нас оваква искуства само оплемењују. Ученици су захваљујући Јасмине научили да се представе на француском језику, научили су боје и бројеве, упознали традицију и културу Француске.

-Угледни часови

Током ове школске године нико од наставника страних језика није одржао угледне часове, иако су били планирани, због неких других непредвиђених садржаја.

Обележена је недеља сећања и заједништва тако што су ученици писали лепе и позитивне поруке и речи на часовима енглеског и француског језика, а онда смо те поруке залепили на паное у кабинетима.

-Часови упознавања у четвртог разреда

Све наставнице које ће следеће године предавати у петом разреда одржале су часове упознавања код садашњих четвртака.

Часови допунске и додатне наставе као и слободних активности су редовно одржавани, и приказани су у табели реализације тих часова у ес дневнику.

-Материјално техничка опремљеност кабинета (нова наставна средства и технички уређаји, направљен дидактички материјал...) Кабинет за француски језик је добио нове звучнике. За кабинет енглеског језика је обезбеђен нови пројектор, а ученици су у више наврата правили ПП презентације и паное који су коришћени у настави.

Руководилац Већа за стране језике Кристина Мишевић Мраовић

8.4.4. Извештај о раду Стручног већа за област друштвених наука, верске наставе и грађанског васпитања

Током ове школске године Веће за област друштвених наука, верске наставе и грађанског васпитања радило је у следећем саставу: Миљан Мићуновић, Марина Стефановић, Драгана Ђорђевић, Јована Нешић, Софија Ковачевић, Светлана Ничић, Мајра Р., Горица Вујчић и Соња Горановић. Већем је руководио наставник историје Владимир Церовац. Почетком другог полугодишта, наставница историје Марина Стефановић је отишла у другу школу, а њене часове су поделили преостали наставници историје.

Одржано је укупно пет састанака, са следећом динамиком и дневним редом:
Прва седница Већа друштвених наука, Верске наставе и Грађанског васпитања одржана је 27. 10. 2023. год. Сви чланови већа су присуствовали седници.

Дневни ред:

1. Предлози за набавку нових наставних средстава и учила
2. Израда програма рада за обележавање значајних датума
3. За ученике петог и шестог разреда обилазак Калемегдана са посетом: Римском бунару, Сахат кули, кули Небојши, цркви Ружици и капели Св. Мати Параскеве у склопу манифестације „Дани европске културне баштине“
4. Иницијални тест
5. Индивидуалне потребе деце –идентификација ученика којима је потребна додатна подршка
6. Облици интерног усавршавања; реализација часова применом знања са похађаних семинара
7. Разно

Друга седница Већа друштвених наука, Верске наставе и Грађанског васпитања одржана је 25. 12. 2023. год.

Сви чланови већа су присуствовали седници.

Дневни ред:

1. Успех ученика на првом класификационом периоду и предлог мера за побољшање
2. 16. новембар – Дан толеранције
3. Представљање предметног начина наставе ученицима четвртог разреда
4. Анализа резултата завршног испита на основу извештаја ЗВКОВ-а
5. Разно

Трећа седница Већа друштвених наука, Верске наставе и Грађанског васпитања одржана је 22. марта 2024. год.

Сви чланови већа су присуствовали седници.

Дневни ред:

1. Организација школских и општинских такмичења
2. Прослава Дана државности Србије 15. фебруара
3. Представљање предметног начина наставе ученицима четвртог разреда
4. Планирање припремне наставе и припрема за пробни завршни испит
5. Разматрање уџбеника и остале литературе за наредну школску годину
6. Стручно усавршавање

Четврта седница Већа друштвених наука, Верске наставе и Грађанског васпитања одржана је 26. јуна 2024. године

Сви чланови већа су присуствовали седници,

Дневни ред:

1. Успех ученика на крају другог полугодишта
2. Обухваћеност ученика наставом по ИОП-у
3. Предлог чланова испитних комисија (за разредне и поправне испите)
4. Стручно усавршавање
5. План рада већа у наредној 2024/2025. школској години.
6. Програм професионалне орјентације интегрисане у ОВР у 7. и 8. разреду
7. Програм наставе и учења са становишта заштите ученика од насиља и превенција дискриминације
8. Рад већа у 2023/2024 школској години

Пета седница Већа друштвених наука, Верске наставе и Грађанског васпитања одржана је 27. августа 2024. године

Сви чланови већа су присуствовали седници,

Дневни ред:

1. Поправни и разредни испити
2. Предлози за набавку нових наставних средстава и опреме
3. Угледни часови
4. Подела предмета и одељења на наставнике
5. Критеријум оцењивања

Током ове школске године чланови већа су обележавали значајне датуме и посећивали поједине културно-уметничке установе.

Посете:

У оквиру манифестације Дани европске културне баштине, наставници историје и географије су 12. септембра 2023. године обишли Калемегданску тврђаву.

Наставници географије и историје су 12. априла 2024. године посетили и Музеј афричке уметности.

Наставници веронауке су посетили цркву Свети Стефан Дечански у Железнику, у неколико наврата.

Обележавани су датуми Програма животне средине:

15. септембар – Дан српског јединства, слободе и заставе – пано у ходнику испред кабинета.

16. септембар - Светски дан заштите озонског омотача – пано.

4. октобар- Светски дан заштите животиња

5. октобар- Светски дан станишта – оба датума обележена изложбом радова у виду диорама природних зона у холу школе.

11. децембар- Дан планина - пано у холу школе и помоћ у организацији предавања колегинице Јоване Нешић – „Са Јованом на Тибет“

У склопу тематског дана 19. 4. 2024. (Екологија) – урађен је пано на тему 21. март - Међународни дан шума и презентација на тему 22. март - Светски дан вода

22. април- Дан планете Земље – пано

Активности

На крају школске године је започета акција сакупљања чепова („Чеп за хендикеп“) Отворена врата школе - Фестивал науке – географија 2. 12. 2023. године.

Наставници веронауке су у новембру 2023. године организовали акцију „Помозимо деци свратишта“, када су прикупљали и достављали фабрички упаковану храну деци Свратишта на Новом Београду. Слична акција је организована и у мају, поводом обележавања „недеље толеранције“. Осим вероучитеља, учествовали су и други учитељи и наставници, као и поједини родитељи. Помоћ у виду ужине, средстава за хигијену и одржавање просторија достављено је Свратишту на Новом Београду.

Током ове школске године није било већих тешкоћа у реализацији наставе и уопште раду Већа. Сви чланови су међусобно добро сарађивали, нарочито приликом реализације заједничких предавања и посета културно-уметничким установама. Већина часова се одржавала у заједничком кабинету за историју и географију, који располаже модерним технолошким наставним средствима, које су наставници у великој мери користили у свом раду.

Руководилац већа
Владимир Церовац

8.4.5. Извештај о раду Стручног већа за област математике

Чланови Већа за област математике су: Милица Стојанов, Александра Аврамовић, Ивана Мијатовић и Марија Рабреновић. Руководилац Већа је Марија Рабреновић.

У првом полуугодишту школске 2023/24. години Стручно веће математике имало је четири редовне и једна ванредна седница. Ванредна седница је одржана због преласка на онлајн наставу због санације крова. У другом полуугодишту одржано је још четири седнице.

Седнице су реализоване у складу са планом већа. Записници са дневним редом налазе се у електронском дневнику.

Ученици који су радили на неком нивоу прилагођене наставе

Током године, пратећи рад ученика наставници су радили различите начине прилагођавања у складу са индивидуалним потребама ученика.

У петом разреду индивидуализацију је имало пет ученика, ИОП1 четворо ученика а ИОП2 троје ученика. У шестом разреду индивидуализацију је имало осморо ученика, ИОП1 двоје а ИОП2 шесторо ученика. У седмом разреду индивидуализацију су имала два ученика, ИОП1 три ученика, ИОП2 два ученика. У осмом разреду индивидуализацију су имала четири ученика, ИОП1 четири ученика а ИОП2 два ученика. Детаљни подаци о ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

- Најчешће ови ученици не долазе на часове допунске наставе иако је то предвиђена активност. Примећено је да неки ученици не желе прилагођен материјал, већ желе да раде исто што и други ученици. За неке ученике се користи вршњачка подршка.

Направљени су критеријуми оцењивања за све разреде, током целе године примењивати критеријуме и по потреби уносити предлоге за наредну годину. Договорена је израда, начин оцењивања и анализа иницијалног тестирања у свим разредима уз примену индивидуализације по потреби.

Представљање математичке секције (Ивана Мијатовић) дан отворених врата – реализовано. Организована је посета часовима ученика 4 разреда у свим одељењима. Обележен је дан броја π – 14. март 2024.

Међународно такмичење "Кенгур без граница" – март 2024.-реализовано.

Спровођење пробног теста завршног испита, као и учешће у спровеђењу завршног испита и прегледању радова.-реализовано

Урађена је анализа резултата пробног завршног испита на основу извештаја ЗУОВ-а и дати су предлози за побољшање успеха:

За побољшање успеха Александра Аврамовић планира да часове додатне наставе у другом полугодишту за ученике осог разреда замени часовима припремне наставе. Што се тиче допунске наставе потребно је више пажње посветити обнављању базичних знања како из осмог разреда тако и из осталих разреда. Такође би било добро да се покуша са консултативним радом са ученицима који се самостално припремају за завршни. Заправо треба предложити ученицима да раде задатке по препоруци наставника и да се за потешкоће обрате наставнику на часовима допунске наставе. Такође би било пожељно да ученици раде на интернету интерактивне тестове нпр, на сајту <https://zavrsniispit.matf.bg.ac.rs/> па да се кад наиђу на потешкоће обрате наставнику на часовима допунске наставе. Такође је пожељно да ученици раде тестове из претходних година чије се садржај и решења за проверу рада могу наћи на интернету. Генерално , потребно је да ученици освесте једен значајан моменат, а то је да је неопходно лично ангажовање, постављање циља и проналажења воље – личног мотива. Треба подстицати ученике да праве концепте, односно препознају и издвајају кључна знања по областима, да препознају знања која се појављују у различитим обласима, као и да напредују ка уопштавању. Потребно је подстицати ученике да раде на поставци задатка, да се задрже на читању и размишљању, а не да се оптерећују проценом да ли знају или не знају да реше задатак, јер то често води до површног прелетања.

Такмичења

Такмичења у организацији Министарства просвете:

Школско такмичење из математике одржано је 08.12.2023. у међусмени .

На општинско такмичење пласирало се четири ученика шестог разред (Мила Жутобрадић 6/2, Илија Марјановић 6/1, Душан Стојковић 6/3 и Павле Стојановић 6/5). Три ученика четвртог (Стојановић Алекса 4/3, Бабић Емилија 4/4 и Крстић Ђорђе 4/1) Шест ученика трећег разреда (Михајло Петровић 3/1, Урош Вукадиновић 3/2, Костантин Ђорић 3/3, Николај Радојевић 3/3, Емилија Јелкић 3/3 и Андреј Саватовић 3/1)

Општинско такмичење из математике одржано је у суботу, 10. фебруара, у ОШ "Мирослав Антић" и ОШ "Руђер Бошковић", са почетком у 9 часова. Учествовало је 5

ученика другог циклуса , није било пласмана и похвала. Први циклус има похвале и то :Урош Вукадиновић 3/2 , Костантин Ђорић 3/3 , Крстић Ђорђе 4/3, Стојановић Алекса 4/1 .

Уџбеници

Констатовано је да ћемо узети уџбенички комплет издавачке куће Клет и то Уџбеник за шести разред основне школе (Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић) и Збирка задатака за шести разред основне школе (Бранислав Поповић, Марија Станић, Ненад Вуловић, Сања Милојевић). Уџбенички комплет је са листе одобрених уџбеника , број решења 650-02-00120/2019-07 од 10.5.2019.

Што се тиче прилагођених уџбеника за рад по индивидуализованом програму препорука је да се у настави по потреби користи уџбеник Темелји матиша , издавачка кућа Герундијум (Тања Њаради, Јасна Благојевић Оливера Лазаревић Синиша Јешић), број решења 867-3/2023 од 5.10.2023.

Због ученика који програм математике у шестом разреду савладавају по индивидуализацији , иоп-у 1 или 2 пожељно је да имају уџбеник који ће моћи самостално да користе како на часу тако и за рад код куће – домаће задатке. Овај уџбеник има све потребне основне појмове, има различите врсте задатака, прегледан је, има место за рад и урађене примере – модел који би ученици требали да користе како би усвојили садржаје.

Критеријуми оцењивања

Сви наставници су користили критеријуме оцењивања за све разреде. Критеријуми се током рада и даље анализирају како би могли да се по потреби ревидирају како би њихова примена била што ефикаснија. Такође смо мишљења да би ови критеријуми могли да утичу на бољу ангаованост ученика а тиме и за постизање бољих резултата.

Руководилац Стручног већа за област математике, Марија Рабреновић

8.4.6. Извештај о раду Стручног већа за област природних наука

Стручно веће за област природних наука радило је у саставу: Анита Пирнат, наставник хемије, Наташа Костић, наставник физике, Матија Стојановић, наставник физике, Јелена Ђирковић, наставник биологије и Славица Гвоздић, наставник биологије и руководилац Стручног већа.

За ову школску годину планирано је шест састанака, у првом полугодишту су одржана два. Наредни су планирани за друго полугодиште и један у августу. Поред тога, чланови су размењивали информације и комуницирали електронским путем.

На почетку школске године чланови су усвојили Годишњи план рада.

Чланови су упознати са одлуком Педагошког колегијума о реализацији тематских дана у току прве две недеље рада, према Смерницама које је упутило Министарство просвете, а све планиране теме су реализоване по данима како су испланиране пре почетка наставе. Теме су биле следеће

1. Моја школа је моја друга кућа (циљ - развијање осећања припадности нашој школи);
2. Ја волим и поштујем себе и друге (циљ - развијање осећања самопоштовања и поштовања других);
3. Богатство различитости (циљ- развијање толеранције и мултикултуралности);
4. Кад се руке сложе, све се може (циљ - развијање сарадње и узајамне помоћи);
5. Магична моћ речи (циљ - развијање вештине комуникације)

Током школске године планирани су следећи тематски дани:

16.10.2023. Здрава храна

Циљ: Развијање здравих стилова живота

16.11.2023. Дан толеранције

Циљ: Уважавање различитости и подстицање развијања емпатије

29.12.2023. Нова година

Циљ: Развијање позитивних расположења и добротинства - даривање

27.1.2024. Свети Сава

Циљ: Развијање и подстицање интересовања за традицију

28.2.2024. Дан розе мајица

Циљ: Уважавање различитости и неговање солидарности

19.3.2024. Екологија

Циљ: Развијање свести о очувању животне средине

8.4.2024. Дан Рома

Циљ: Упознавање и уважавање ромске културе

9.5.2024. Дан породице

Циљ: Организовање заједничких активности ученика и родитеља

11.6.2024. Путовања

Циљ: Развијање интересовања за упознавање наше земље и света

У септембру је разматрана набавка нових дидактичких средстава и чланови су се уздржали од предлога.

Иницијално тестирање су спровели сви наставници: Анита Пирнат у одељењима 8. разреда; Наташа Костић у свим одељењима 6. и 7. и 8. разреда у којима предаје; Матија Стојановић у одељењима 6-1,3 и 5; Јелена Ћирковић у одељењима 5-2,4 и 6, 6-4 и 5, 8-1,2 и 3; Славица Гвоздић у одељењима 5-1 и 3, 6-1,2 и 3, 7-1,2,3 и 4 и 8-4. Сви ученици су обавештени о резултатима и оствареним исходима и на часу је урађена анализа. Резултати су евидентирани у ес дневнику.

Чланови већа су се определили и одредили ученике за индивидуализоване облике наставе.

Почетком септембра извршено је промовисање ваннаставних активности, под називом Секција природних наука, према задужењима наставника и анкетање ученика.

Огледни час као и драматизација ликова и квиз знања, нису реализовани у овом периоду због боловања наставника.

У суботу 30. септембра, наставнице Наташа Костић и Славица Гвоздић, у оквиру слободних наставних активности „Моја животна средина“ и „Чувари природе“ су са ученицима својих одељења 7-4 и 6-3, обишле Природњачки музеј, где су посетили изложбу „Природа и језик“, која обједињује више различитих области, биологију, физику, анатомију, геологију, књижевност и лингвистику и музику инспирисану звуцима природе.

Ученици су након тога посетили и манифестацију „Ноћ истраживача“ на Природно-математичком факултету, где су имали прилику да се упознају са низом занимљивости из различитих области науке, биологије, медицине, хемије, физике, геологије, археологије, технологије, историје и филозофије. Присуствовали су низу занимљивих есперимената, уз активно учешће у многима од њих.

Промовисање предмета у одељењима шестог разреда имала је наставница хемије Анита Пирнат, као гостујући наставник на часовима физике. Наставница Јелена Ћирковић је имала представљање предмета биологија у одељењу четвртог разреда парне смене.

На основу извештаја ЗОУВ-а о резултатима завршног испита школске 2022/23. извршена је анализа ових резултата. Она се налази у записнику састанка за област природних наука,

Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта је показала, да су недовољне оцене резултат потпуног одсуства било каквог рада, залагања и учења ових ученика. Код њих влада потпуна незаинтересованост за предмете из којих имају недовољне оцене, тако да је тешко наћи мере за побољшање успеха. Допунска настава би требала да буде обавезна, један од добро показаних начина учења за слабе ученике је и вршњачко подучавање, а и давање могућности да науче мале делове градива, формативно их оценити, а затим збирно унети сумативну оцену. Под условом да ученик хоће да уради оно што му се зада.

Кроз часове редовне наставе ученици су упућивани да користе додатне изворе знања. Сада су то најчешће, различити едукативни сајтови и остали садржаји на интернету повезани са градивом које се обрађује.

Принципи очигледне наставе користе се на редовним часовима кроз извођење огледа, употребу модела атома, молекула, људских органа, израду ученичких модела, коришћење аудио-визуелних модела, видео записа и симулација различитих појава.

Огледни час „Правила безбедног кретања пешака и возача бицикла у јавном саобраћају“ су имале Весна Лукић, Сузана Крстић и Јелена Ћирковић, у одељењу 6/5, 16.10.2023.

Дан отворених врата наше школе је и ове године организован за децу предшколског узраста и њихове родитеље, 2. децембра. Наставнице Јелена Ћирковић и Славица Гвоздић су са одабраним ученицима од 5. до 7. разреда учествовале, представљањем биологије као науке, са низом експоната и занимљивих експеримената. У другом полугодишту Стручно веће је имало четири састанка, а један ће бити одржан у августу.

Чланови Већа за област природних наука, као и у првом полугодишту су: Анита Пирнат, наставник хемије, Наташа Костић и Матија Стојановић, наставници физике, Јелена Ћирковић и Славица Гвоздић, наставнице биологије. Славица Гвоздић је руководилац Стручног већа.

Општинско такмичење из физике је организовано и реализовано 24. фебруара у нашој школи.

Припремна настава из физике за полагање завршног испита, држана је почев од марта месеца, са једним часом недељно, за обе смене. Припремна настава из хемије организована је од почетка другог полугодишта на двонедељном нивоу, посебно за парну, посебно за непарну смену и по један заједнички час. Из биологије, припремна настава је почела од марта, али термини нису били устаљени до маја, јер су ученици имали по седам часова редовне наставе.

Наставнице биологије, Јелена Ћирковић и Славица Гвоздић су 15. марта, водиле неколико ученица седмог и осмог разреда непарне смене, а придружила се и наставница хемије, Анита Пирнат, на манифестацију „Недеља свесту о мозгу“. Тема предавања је била „Шта сад љубав има с тим“.

У школској 2024/25. години можемо да променимо уџбенике за 6. разред. У марту, Веће се определило, за уџбеник издавачке куће „Вулкан издаваштво“, за предмет биологија.

Назив издавача „ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО“

Наслов уџбеника: Биологија 6, уџбеник за шести разред основне школе

Име/имена аутора: Милица Маркелић, Ива Лакић, Катарина Зељић, Невена Кузмановић
Каталожки број и датум решења министра: 650-02-00245/202307 од 30.1.2024.

За предмет физика, Веће се, такође, као и претходних година, определило за уџбеник издавачке куће „Вулкан издаваштво“.

Назив издавача „ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО“

Наслов уџбеника: Физика 6, уџбеник за шести разред основне школе

Физика 6, збирка задатака са лабораторијским вежбама за шести разред основне школе

Име/имена аутора: Марина Најдановић Лукић, Татјана Мишић, Љубиша Нешић

Каталошки број и датум решења министра: 650-02-00280/2023- 07 од 28.12.2023

Чланови Већа су дали своје мишљење о уџбеницима.

За остале разреде уџбеници остају исти као и претходне школске године.

Након полагања пробног завршног испита од 22. до 24. марта, крајем месеца извршена је анализа резултата. Пробни завршни испит из физике полагао је седам ученика из сва четири одељења осмог разреда. Поредџи оцене са бројем освојених бодова, два ученика су показала слабије резултате. Са друге стране, ученици се нису припремали, изашли су на испит да процене своје знање, па након тога су могли и да промене свој избор. Пробни завршни испит из хемије полагао је деветнаест ученика. Закључак: ученици који су имали вишу закључену оцену на полугодишту, више долазе на часове, имају и више бодова на тесту, и обрнуто. Просечан број бодова је 12,63.

Пробни завршни испит из биологије је полагао 28 ученика. Максималан број освојених бодова је 18,5. Највише ученика је имало од 12 до 15 бодова. Ученици који су имали јединице и двојке имали су од седам до девет бодова, а таквих је трећина од укупног броја. Просечан број бодова је 11,70. Анализа самог теста је показала, да је пет питања било из области која још није обрађена у осмом разреду. Нико није тачно одговорио на питања 12. и 17. где су понуђени одговори вишеструког избора, а требало је заокружити три од пет и при томе ни један нетачан. Мере за побољшање резултата су, похађање како припремне, тако и редовне наставе. На часовима редовне наставе, ученици су се, у свакој прилици подсећали на раније пређено градиво. Ученици су обавештени о терминима припремне наставе, проблем је био ускладити термине, јер су ученици по распореду имали седам редовних часова. Из физике ученици су добијали задатке за вежбање и у електронској форми.

Сва такмичења одржана су током марта и априла, осим такмичења из физике.

Општинско такмичење из физике одржано је 24. фебруара у нашој школи. Наши ученици су остварили следеће резултате:

1. Мила Жутобрадић 6/2, друга награда
2. Тамара Дмитрашиновић 6/2, похвала
3. Теодора Јанковић 6/3, похвала
4. Јана Антанасковић 6/4, похвала
5. Марко Антић 7/1, друга награда
6. Вук Максимовић 7/1, трећа награда
7. Анђела Марковић 7/1, трећа награда
8. Дора Стошић 8/1, похвала

Општинско такмичење из хемије одржано је 17. марта у ОШ „Јосиф Панчић“. Наши ученици су остварили следеће резултате:

1. Марко Антић 7/1, треће место
2. Вук Максимовић 7/1, треће место
3. Годор Тривић 7/4, треће место

Општинско такмичење из биологије одржано је, такође 17. марта у ОШ „Бановић Страхиња“. Наши ученици су остварили следеће резултате:

1. Тара Ковачевић 5/2, друго место
2. Ива Гојковић 5/1, треће место
3. Тадија Миљевић 5/1, треће место

4. Павле Стојановић 6/5, треће место
5. Јана Антанасковић 6/4, треће место

Похвале су освојили:

1. Ања Радетић 5/1
2. Вукшин Танасијевић 5/2
3. Теодора Лучић 6/3
4. Дора Стошић 8/1
5. Уна Васиљевић 8/3

Градско (окружно) такмичење из биологије је одржано у недељу 14. априла 2024. у ОШ „Иво Андрић“. Наши ученици су показали следеће резултате:

1. Павле Стојановић 6/5, 2. место
2. Тадија Миљевић 5/1, 3. место
3. Ива Гојковић 5/1, 3. место
4. Тара Ковачевић 5/2, 3. место

Активи физике и хемије остварују одличну сарадњу на нивоу општине и града, док се за актив биолога то не може рећи. Једини вид комуникације је преко фејсбук групе Наставници биологије, што је ограничавајући фактор, јер приморава наставнике да имају свој профил и буду чланови ове групе, како би дошли до информација. У суботу 18.5.2024. ученици 6/1,3 у овину СНА Чуvari природе и ученици 7/4 у овину СНА Моја животна средина, као и ученици седмог и осмог разреда, чланови Природњачке секције, учествовали су у Научном пикнику, у арборетуму Шумарског факултета, са предметним наставницама, Славицом Гвоздић, Наташом Костић, Анитом Пирнат и Јеленом Ђирковић. Теме су биле разноврсне, из области биологије, екологије и одрживог развоја. Поред низа занимљивости из ових области, које су имали прилику да чују, ученици су активно учествовали у радионицама и добили идеје како да очувамо и поправимо наше природно окружење и уживамо у њему.

Чланови Стручног већа су донели одлуку о додељивању похвалница ученицима који су постигли успех на такмичењима из предмета, као и за труд и залагање у овој школској години. Похвалнице су добили:

- За физику

1. Илија Марјановић 6/1
2. Мила Жутобрадић 6/2
3. Тамара Дмитрашиновић 6/2
4. Лара Којић 6/4
5. Јана Антанасковић 6/4
6. Ђорђе Марковић 6/4
7. Павле Стојановић 6/5
8. Вук Максимовић 7/1
9. Марко Антић 7/1
10. Дуња Грбић 7/1
11. Анђела Марковић 7/1
12. Лука Радојевић 7/3
13. Милан Праизовић 7/3

- За биологију

1. Ива Гојковић 5/1
2. Тадија Миљевић 5/1
3. Тара Ковачевић 5/2
4. Јана Антанасковић 6/4
5. Павле Стојановић 6/5

Што се реализације тиче, није било одступања у реализацији наставних програма у оквиру редовне, допунске и додатне наставе, СНА и секције, према задужењима наставника. Из биологије, код наставнице Славице Гвоздић, допунска настава је у првом полуугодишту реализована, по потреби, за ученике свих одељења, према препоруци Министарства просвете. У другом полуугодишту су евидентирани ученици који су имали недовољне оцене, или су били неоцењени на полуугодишту и обавештени су о обавезном похађању, али су и даље могли да долазе и остали ученици, када им је то потребно. Програм ПО интегрисан у ОВР за ученике 7. и 8. разреда, реализован је по плану и евидентиран кроз одговарајуће часове у ес дневнику.

На крају другог полуугодишта извршена је анализа успеха ученика.

Индивидуализовани облици наставе примењивали су се до краја школске године: -Хемија – у седмом разреду индивидуализација са двоје ученика, ИОП1 са два ученика а ИОП2 са два ученика, а у осмом разреду индивидуализација са једним учеником и ИОП2 са два ученика;

-Физика – у шестом, седмом и осмом разреду ИОП1 са по једним учеником, у седмом разреду ИОП2 са једном ученицом;

-Биологија – у петом разреду ИОП2 са једном ученицом, у шестом разреду индивидуализација са двоје ученика и ИОП2 са двоје ученика, у седмом разреду индивидуализација са једним учеником и ИОП2 са једном ученицом, у осмом разреду индивидуализација са два ученика и ИОП1 са једним учеником.

Детаљни подаци о ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Ученик са недовољним оценама из физике и биологије има још две недовољне оцене из других предмета, тако да није имао право на поправне испите. Неоцењени ученици нису пријавили разредне испите у јунском испитном року, тако да није било организовано полагање.

Чланови већа направили су оквирни договор о подели норме часова и задужењима, а прецизна подела ће се утврдити пред почетак наредне школске године, осим за предмет хемија, где је један предметни наставник.

План рада Већа за следећу школску годину биће прецизиран у наредном периоду.

Тешкоће са којима смо се сусретали у свом раду односе се, пре свега на реализацију наставних садржаја и оцењивање ученика у првом полуугодишту, због измењеног начина рада и преласка на онлајн наставу током санације крова школе у новембру, као и честих дојава о бомбама. Проблем је, као и сваке године, оцењивање ученика који нередовно похађају наставу. Ти ученици остају неоцењени, а када се пријаве за полагање разредних испита, наставници имају обавезу држања припремне наставе, иако су ученици неоправдано изостајали. Такође, тешкоће се јављају при одређивању термина за допунску, додатну и припремну наставу, због великог броја часова редовне наставе које ученици имају по распореду. Неки чланови Већа су става да треба одредити термине који одговарају распореду наставника, па да се ученици у то уклапају, ако могу.

Руководилац Већа Славица Гвоздић

8.4.7. Извештај о раду Стручног веће за област технике и информатике

Састав Стручног већа за област технике и информатике чине: Наташа Крстић Спасојевић, Весна Лукић, Сузана Крстић, Ивана Мијатовић, Александра Аврамовић и Немања Тасић. Веће је одржало седам редовних састанака, без ванредних заседања, на

којима су разматране теме попут набавке нових дидактичких средстава, иницијалних тестова, примене индивидуализоване и диференциране наставе, промоције ваннаставних активности, организације ваннаставних активности, посета Музеју науке и технике, анализе успеха ученика и предлога мера за њихово унапређење током првог и другог полугодишта, развоја вештина ученика за коришћење додатних извора учења, укључивања ученика у такмичења, посета Техничкој школи у оквиру професионалне оријентације, разматрања уџбеника и литературе за наредну школску годину, реализације наставних програма, као и организације поправних и разредних испита, анализе резултата истих, и стручног усавршавања наставника.

Набавка дидактичких средстава

Веће је упутило писмени захтев за набавку неопходних дидактичких средстава.

Иницијални тестови

Током школске 2023/24. године, ученици су полагали иницијалне тестове из предмета Техника и технологија (ТиТ) и Информатика и рачунарство (ИР), а постигнути резултати су евидентирани у е-дневнику.

Примена индивидуализоване и диференциране наставе

Диференцирани приступ настави из предмета ТиТ примењује се приликом израде практичних радова, док се у предмету ИР користи при раду са различитим програмским језицима и софтверским алатима. Детаљни подаци о ученицима којима је пружана додатна образовна подршка налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

Промоција ваннаставних активности

Ученици су на почетку школске године изабрали учешће у понуђеним секцијама: "Шта знаш о саобраћају" и "Секција за програмирање".

Коришћење додатних извора учења

Ученици су упућени на коришћење е-уџбеника, е-збирки и разних веб-сајтова, као што је retlja.org, који садрже одговарајуће материјале за учење.

Посета Техничкој школи у оквиру професионалне оријентације

Ученици су 4. марта 2024. године посетили средњу Техничку школу, у оквиру активности професионалне оријентације.

Разматрање уџбеника

У складу са чланом 34. став 14. Закона о уџбеницима, школа је изабрала уџбенике за предмете Информатика и рачунарство (шести разред) и Техника и технологија (шести разред). Предложени уџбеници су у писаној форми достављени секретару школе.

Резултати ученика на такмичењима

Током школске 2023/24. године, ученици су остварили следеће резултате на такмичењима:

- **Општинско такмичење:** Одржано 1. марта 2024. у ОШ “Аца Милосављевић” у Рушњу. Ученици су постигли следеће резултате:
 1. Тара Васиљевић 5/1 (ментор: Сузана Крстић) – друго место
 2. Теодора Јанковић 6/3 (ментор: Наташа Крстић Спасојевић) – треће место
 3. Андреа Манојловић 8/2 (ментор: Весна Лукић) – друго место
- **Градско такмичење:** Одржано 7. априла 2024. у ОШ “Јелица Миловановић” у Сопоту, Београд. Ученица Андреа Манојловић 8/2 (ментор: Весна Лукић) освојила је друго место.
- **Окружно такмичење:** Одржано 10. и 11. маја 2024. године, у организацији "Алфа БК Универзитета" у Новом Београду. Ученица Андреа Манојловић 8/2 (ментор: Весна Лукић) освојила је прво место.

Реализација наставе у школској 2023/24. години

Сви наставници у оквиру овог стручног већа су у потпуности реализовали предвиђени наставни план и програм у свим одељењима.

Руководилац већа Немања Тасић

8.4.8. Извештај о раду Стручног већа за област уметности

Чланови већа: Александра Елезовић, Маја Гигић, Соња Горановић, Драгана Малушић.

Планиране активности

1. Избор руководиоца већа
2. План извођења наставе у првој и другој недељи на основу смерница које смо добили из Школске управе и МП
3. Израда глобалних (годишњих) планова рада за школску 2023/2024. годину
4. Израда планова стручног усавршавања у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника
5. Израда плана рада ваннаставних активности и слободних наставних активности
6. Израда плана набавке наставних средстава
7. Такмичења
8. Часови упознавања предметних наставника са ученицима четвртог разреда.
9. Активности везано за ликовно и музичко васпитање
10. Анализа успеха на крају школске године
11. Закључци Стручног већа
12. Планиране мере за унапређивање рада Већа уметности

1. За руководиоца већа уметности одређена је Драгана Малушић.
 2. На основу смерница које смо добили из Школске управе, на Педагошком колегијуму је сачињен план рада по тематским данима за прве две недеље у септембру.
Од 4. септембра- на свим часовима обрађена је тема одабрана за тај дан
- Понедељак-Моја школа је моја друга кућа (циљ - развијање осећаја припадности школи

- Уторак-Ја волим и поштујем себе и друге - развијање самопоштовања и поштовања других
- Среда-Богатство различитости - развијање толеранције и мултикултуралности
- Четвртак-Кад се руке сложе све се може -развијање сарадње и узајамне помоћи
- Петак-Магична моћ речи - развијање вештина комуникације

У другој недељи од 11. до 15. септембра 2023. године, одржано је иницијално процењивање у оквиру предмета програма наставе и учења, како би се на основу резултата иницијалног процењивања планирала реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика. Иницијално процењивање се не оцењује.

Током године планирани су тематски дани у првом полугодишту су реализовани сви тематски дани који су планирани:

- 16.октобар -дан здраве хране(подстицање здравих стилова живота)
- 16. новембар-дан толеранције(уважавање различитости и подстицање развоја емпатије)
- 29. децембар -нова година(развијање позитивних емоција и добротинство)

Сви чланови Већа су упознати са темама пре почетка школске године и постигнут је договор на који начин да их реализујемо. Прва недеља уводна недеља је ученицима омогућила пријатнији почетак школске године и веома им се свидело. На часовима су цртали, причали, износили своје мишљење и правили групне радове.

3.Сви чланови Стручног већа су изради наставних планова за 2023/24 школску годину. Глобални планови су у складу са препорученим плановима реализације наставе од стране ЗОУВ-а.

4. Обавеза свих чланова Стручног већа је и доношење Програма стручног усавршавања и професионалног развоја наставника узимајући у обзир усавршавање унутар и ван установе. Остало је да се сви семинари реализују у другом полугодишту. Изабрани семинари нису реализовани остало је да се реализују у следећој школској години 2024-25. Школа је организовала два семинара у току школске

Драгана Малушић

1008 ШКОЛА ГРАФИКЕ ;Пријатељи деце општине Нови Београд; К1, К2, К5, К11, К23, ПЗ (2 дана, 16 бодова)

1010 ШКОЛА ТКАЊА;Пријатељи деце општине Нови Београд; К1. К2. К5. К23. ПЗ (2 дана, 16 бодова)

Соња Горановић

1030 МАЛА ШКОЛА ПОЗОРИШТА БАЗААРТКЗ, К5, К11, К13, К16, К17, К23 (2 дана, 16 бодова)

Маја Гигић

1048 ОД ПРВИХ НОТА ДО КОЦЕРТОГ ПОДИЈУМА Удружење музичких и балетских педагога Србије К1 П2 (два дана , 16 бодова)

Александра Елезовић

1048 ОД ПРВИХ НОТА ДО КОЦЕРТОГ ПОДИЈУМА Удружење музичких и балетских педагога Србије К1 П2 (два дана , 16 бодова)

Школа је организовала два семинара у току школскегодине 2023-24 које су чланови већа уметности посетили

-Планирање и реализација додатне образовне подршкеученицима са сметњама у развоју у школи

- Секундарне сировине _ рециклажа неодвојиви део васпитно- образовног процеса

5.Направљен је план и програм рада слободних и ван наставних активности На почетку школске године одељењске старешине су ученицима понудиле све ваннаставне

активности који су предвиђене у школској 2023/24.години. Међу предложеним ваннаставним активностима се налазе Велики хор школе и ликовна секција Уметност је живот. Веће уметности је организовало слободне активности тако да се одржавају пре редовних часова или као седми час после редовне наставе. За секцију ликовне културе „Уметност је живот“ пријавило се укупно 17 ученика. За велики хор школе наставница Александра Елезовић направила аудицију и одабрала је 15 ученика од 5. до 8. разреда.

6. Стручно веће уметности је направило списак по предметима који је материјал потребан за школску годину 2023-2024 годину.

Музичка култура

Један комплет Орфовог инструментаријума

Ликовна култура

- Охо лепак- 10 комада

- Широки селотејп- 5 комада

- Темпере (кармин , ултра марин, зелена, топла жута, окер, љубичаста, магента. бела браон, црна) један комад

- Маказе 5 комада

- Хамер бели 10 комада

- Четкице 15 комада

Сав материјал смо добили и користи се углавном на часовима секције при изради радова за такмичење или за обележавање значајних датума у току школске године.

7.Што се тиче такмичења за ову школску годину;

РАДОСТ ЕВРОПЕ учествовали смо на изложби и ученик 6/4 Марко Јеремић је добио похвалну награду

ДЕЧЈИ ОКТОБАРСКИ САЛОН нисмо добили награду али су ученици излагали :

Петра Чоловић 7/3

Софија Узелац8/3

Софија Јовановић

Илија Марјановић 6/1

Гордана Ђурђа Марковић 7/3

Теодора Јанковић 6/3

Сташа Марковић

Петра Филиповић

Јања Вучић 7/3

Јован Исаиловић 7/4

Анђела Јанковић

Дуња Божић 6/1

ЦЕНТАР ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВОЈВОДИНЕ 36. ИЗЛОЖБУ АУТОРСКОГ СТРИПА УЧЕНИКА СРБИЈЕ Ученица Уна Васиљевић 8/3 излаже свој ауторски стрип

- 69. ИЗЛОЖБА ЛИКОВНИХ РАДОВА ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СРБИЈЕ И 20. МЕЂУНАРОДНА ИЗЛОЖБА ДЕЧЈИХ РАДОВА на тему „ ДОДИР ПОГЛЕДОМ “Доживљај и ликовни приказ својства материјала – ТЕКСТУРА

Ученици наше школе излажу на овој изложби своје радове

Дуња Божић, 6/1

Хелена Јовичић, 6/1

Марија Дисаић, 6/3

Сара Недељковић, 6/3

Теодора Јанковић, 6/3

Петра Милосављевић, 6/3

У другом полугодишту планирамо да учествујемо на такмичењу Сцена маска костим лутка, Радост европе, Дечији октобарски салон.

8. Часови упознавања предметних наставника са ученицима четвртог разреда одржала је наставница Драгана Малушић у одељењу 4-1 и 4-3 и наставница Соња Горановић у одељењима 4-2 и 4-4. Часови упознавања за предмет музичка култура нису одржани.

9. Што се тиче ликовне и музичке културе обележени су значајни датуми.

1.9. У холу школе приређена је пригодна весела изложба којом смо дочекали прваке. Потрудили смо се да овј дан за њих буде најлепши.

16.10. Дан здраве хране Ученици су на часовима ликовне културе и ликовне радионице добили задатак да насликају рад „Мој доручак“. Од радова смо направили изложбу у холу школе и тако обележили Дан здраве хране. Ово је уједно био и тематски дан.

Дечја недеља је обележена пригодном изложбом радова ученика као и уређивањем кабинета за музичку и ликовну културу.

Обележен је Дан школе, Велики хор школе је учествовао са две нумере које је извео то су биле Химна школе и нумера „Нек свуд љубав сја“. У холу школе је направљена изложба радова ученика школе насталих на часовима ликовне културе.

Новогодишње празнике смо обележили изложбом у холу школе ученици су дизајнирали рукавице које би носили ове зиме. На пано су се нашли и неколико Снешка белића који су свима пожелели срећну Нову годину.

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

-Друго полугодиште смо зпочели са обележавањем школске славе Свети Сава. У холу школе је била постављена изложба радова ученика од 5 до 8 разреда насталих на часовима ликовне културе. Ученици су били поносни на изложбу.

- Изложба „Добро дрво“ је изложба радова ученика петог разреда који су имали за задатак да на свом раду примене линију као ликовни елемент, Изложба је изазвала много коментара и похвала. Радовима смо најавили и долазак пролећа и лепог времена.

-Ученици петог разреда су обрађивали облик као веома значајан ликовни елемент као ликовни задатак су добили да нацртају срце и украсе шаром која је састављена од геометријских облика . Облици су требали да буду различите величине и смера. Радовима смо честитали 8. март

-Васкрс смо обележили изложбом ученичких радова у холу школе, Учествовали су ученици од 5 до 8 разреда. Изложба је била весела шарена и најавила је Васкршњи распуст

Такође смо обележили и недељу сећања по препорукама и смерницама Министарства просвете. На крају у холу школе смо изложили групни рад ученика школе „Дрво сећања“. Рад се састојао од стабла дрвета које су ученици заједно осликали а потом је свако од ученика насликао. обојио и исекао један лист на ком је написао поруку подршке породицама ,друговима, рођацима настрадале деце као свој деци света .

-У холу школе као најаву краја школске године поставили смо изложбу радова „Стари таван“, Радови су били ученика седмог разреда. Неке од радова планирамо да пошаљемо на ликовни конкурс „Радост Европе“

- За крај године ученици петог и седмог разреда су поставили изложбу радова „Скривена имена“. Ученици су комбиновали материјале бојице и фломастере како би свако обојио свој рад.

10. Анализа успеха на крају године

Музичка култура и ликовна култура није имала недовољне оцене на крају школске године. Ликовна култура је имала неоцењених ученика укупно седам. Музичка култура је имала укупно пет неоцењених ученика. Детаљни подаци о успеху ученика налазе се у записницима ОВ и документацији школе.

11. Слободне наставне активности као и секција реализована је на време и сви часови су реализовани. Реализацијом часова и активним укључивањем ученика првенствено су се развојале позитивне људске вредности код ученика, као и унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. Како би ученици научили да поштују друге, различита мишљења као и да науче да сарађују правили су заједничке- групне радове. Часови су тако били конципирани да се створи безбедно и подстицајно окружење за учење и развој свих ученика.

На часовима секције рад је био конципиран у складу са њиховим интересовањима ученика а уз уважавање различитих потреба. Фокус је био на развоју позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. Радовима је било обележено више значајних датума: Дан здраве хране, Дечја недеља, Свети Сава, Дан школе

Закључци Стручног већа (рефлексија - запажања о раду тима током овог периода):

- Начин рада већа: Веће се састајало један пут месечно сви заједно и то уторком после часова када смо расправљали о разним активностима горе описаним.
- Сарадња са другим већима, телима у школи: Сарадња је максимално коректна са другим телима у школи углавном се своди на размену искустава међу наставницима.
- Фокус рада током периода: Фокус је био на томе како мотивисати децу да се више баве уметношћу а мање телефонима који су тотално преузели примат у сваком сегменту дечјег живота.
- Предлог нових садржаја/активности за наредни период: што се тиче музичког један од предлога је да деца која свирају у музичкој школи праве чешће коцерте за своје другаре како би и њих заинтересовали за инструменте. Такође ученици треба чешће да посећују изложбе.

12. Планиране мере за унапређивање рада Већа/унапређивање наставе и успеха ученика

- На стручним већима разговарамо како би могли да унапредимо наставу како мотивисати децу и како им наћи оно што воле да раде један од предлога је да деца више долазе на секције да више раде код куће према својим склоностима ко воли да слика да проба код куће разне технике које се уче на часовима, за музичко немамо предлога, деца слушају музику нон стоп преко мобилних телефона само је питање квалитета али о укусама не треба расправљати.

план стручног усавршавања 2024-2025	
Име наставника	Назив семинара
Александра Елезовић	Семинари који се организују у оквиру школе
Маја Гигић	ОД ПРВИХ НОТА ДО КОНЦЕРТНОГ ПОДИЈУМА Удружење музичких и балетских педагога Србије К1 П2 (два дана , 16 бодова)
Соња Горановић	Мала школа позоришта Базаарт Каталожки број 1030

	Компетенције К3,К5,К11,К13,К16,К17,К23 Приоритетне области П5
Драгана Малушић	1008 ШКОЛА ГРАФИКЕ „Пријатељи деце општине Нови Београд“; К1, К2, К5, К11, К23, П3 (2 дана, 16 бодова) 1010 ШКОЛА ТКАЊА „Пријатељи деце општине Нови Београд“ К1. К2. К5. К23. П3 (2 дана, 16 бодова)

планирани угледни часови 2024-2025	
Име наставника	Угледни час
Александра Елезовић	Угледни час друго полугодиште 8. разред Рок музика
Маја Гигић	Угледни час Обрада песама Ово је Србија и Јело Јеленодевојко, поставка синкопе и поставка такта, разред 6/8 април
Соња Горановић	Угледни час- шести разред, Наставна јединица Теме и мотиви у уметности -16. час децембар
Драгана Малусић	Наставна јединица „Арабеска“ обрада одељење 7 разред, 11. час, новембар Наставна јединица „Културна баштина – појам и значај“ обрада, одељење 8 разред, април

Руководилац Стручног већа Драгана Малушић

8.4.9. Извештај о раду Стручног већа за област физичког и здравственог васпитања

Стручно веће за физичко и здравствено васпитање је радило у саставу наставница Тамара Ђурковић, наставници Вељко Сарић и Војислав Томић. Одржано је шест састанка на којима се расправљало о избору ученика за ваннаставне активности, набавци нових наставних средстава, успеху ученика на крају првог класификационог периода и првог полугодишта, организацији спортског дана, припреми ученика за такмичења и реализацији наставног плана, предлог поделе часова за наредну школску годину. У првом полугодишту су ученици/це учествовали на такмичењима из кошарке, фудсала, одбојке, стрељаштва и оријентиринга.

Наставни план и програм је реализован уз минимална одступања. У оквиру спортског дана организовано је предавање „ Утицај физичког вежбања на КВС човека” предавање одржао специјалиста интерне медицине др Ненад Радивојевић- КЦС и члан Антидопинг комисије Србије као и презентација резултата истраживања „Бављење спортом ученика виших разреда ОШ „Стефан Дечански“. Сви наставници су похађали семинар „Секундарне сировине-рециклажа неодвојиви део наставног процеса“. Код ученика четвртог разреда одржани су часови упознавања са предметом.

У другом полугодишту су одржана до сада три састанка и један је планиран за август месец. На овим састанцима смо разматрали успех ученика, реализацију наставног плана, реализацију програма професионалне оријентације интегрисане у ОВР у 7. и 8. разреду, поделу часова за наредну школску годину, поправне испите, припрему ученика за такмичења.

Током школске 2023./24. године ученици/це су постигли следеће резултате на такмичењима:

На општинском такмичењу из фудсала ученице 7-8. разреда су освојиле треће место. Екипу су чиниле: Андре Манојловић 8-2, Сара Антонијевић 8-2, Мина Костић 8-1, Тијана Ристановић 7-1, Тамара Ранђеловић 7-1, Софија Алађуз 7-1, Софија Јовановић 7-1, Јана Пелевић 7-4 и Теодора Алексић 7-4.

РУКОМЕТ

На општинском такмичењу у рукомету ученице 5-6. разреда су освојиле треће место. Екипу су чиниле: Јелена Станковић 6-2, Ђурђа Јеремић 6-2, Николина Пурановић 6-2, Тамара Дмитрашиновић 6-2, Мила Босанац 6-2, Хелена Јовичић 6-1, Теодора Јанковић 6-3, Ана Крстић 6-4, Анђела Радић 6-4, Сташа Ивановић 6-4, Маша Младеновић 6-4 и Андријана Исаиловић 6-4.

ПЛИВАЊЕ

Урош Фуруновић 7-1 освојио је друго место на градском такмичењу из пливања у дисциплини краул 50 м.

АТЛЕТИКА

На општинском такмичењу из атлетике одржаном на стадиону Републичког завода за спорт на Кошутњаку ученици од 5. до 8. разреда остварили су следеће резултате:

- Јован Алексић 8/4 освојио прво место у скоку у даљ за ученике 7-8 разред,
- Андреа Манојловић 8-4 освојила друго место у скоку у даљ за ученице 7-8 разред,
- Коста Ковачевић 8-2 освојио друго место на 100м за ученике 7-8 разред,
- Јелена Станковић 6/2 освојила друго место у скоку у даљ за ученице 5-6 разред,
- Треће место у екипној конкуренцији дечаца 7-8 разред, штафетно трчање 4x100 (Лазар Миљковић 8-4, Јован Алексић 8-4, Коста Ковачевић 8-2 и Ђорђе Раичевић 8-2).

Јован Алексић пласирао се на градско такмичење из атлетике.

ОРИЈЕНТИРИНГ

На општинском такмичењу из оријентиринга ученице осмог разреда Мина Костић 8-1 и Нађа Делић 8-1 су заузеле прво место. Градско првенство у оријентирингу одржано је 24.4.2024. Нашу школу представљала је Мина Костић 8-1, заузела треће место на градском такмичењу из оријентиринга и тиме се пласирала на републичко такмичење. Код наставника Војислава Томића је мањи број секција него што је планирано из разлога што ученици/це нису долазиле на секције. То се посебно односи на термине петком од 19:15 до 20 часова. Како се време пролепшало интересовање ученика/ца се смањивало све док нису потпуно престали/е да долазе.

5. Реализација часова у школској 2023/2024. години је следећа:

Разред/одељење	планирано	реализовано
----------------	-----------	-------------

5/1	126	125
5/2	126	123
5/3	126	124
5/4	126	124
5/6	126	127
6/1	126	124
6/2	126	127
6/3	126	123
6/4	126	124
6/5	126	125
7/1	108	105
7/2	108	106
7/3	108	106
7/4	108	109
8/1	102	101
8/2	102	102
8/3	102	100
8/4	102	102

Реализација ван наставних активности(секција)

Име и презиме	планирано	реализовано
Војислав Томић	36	24+7
Тамара Ђурковић	90	82
Вељко Сарић	36	41

ДАН ПОРОДИЦЕ

У оквиру Недеље породице, наставници физичког васпитања су организовали спортску активност између родитеља и ученика. Недеља породице заказана је 16.05.2024.године у термину од 17:30 до 19:10 . Све разредне старешине 5. и 6. разреда су обавештене као и ученици и ученице уз напомену да се пријаве наставницима физичког,пријавио се само један родитељ, али на сам дан одржавања било је знатно више. Дан недеље породице је реализован у физкултурној сали,кроз три спорта. У уводном делу часа, загревање кроз трчање и вежбама обликовања. У основном делу часа прво је одигран фудбалски меч између родитеља и ученика, потом баскет на једној половини терена играле су мајке и ћерке, на другој очеви и синови. Трећи спорт био је одбојка за који нису имали снаге. У завршном делу обављено је истезање свих мишићних групација.

Кумулативни часови ОФА су реализовани на 11.05.2024. године на стадијуму ФК“ Железник 1930“. Управа клуба нам је и овај пут поред терена омогућила коришћење свих неопходних средстава за реализацију часова.

Наставник Војислав Томић је одржао угледни час у одељењу 6/1 Спортска гимнастика-Колутови а у другом полугодишту у сарадњи са наставницом Анитом

Пирнат је реализовао огледни час у одељењу 7/3(08.05.2024.) на тему „Енергетска вредност намирница и потреба за састојцима у исхрани“

Кандидати за спортисту генерације су: Нађа Делић, Мина Костић и Андреа Манојловић.

Од наставних средстава наставници су направили метар за мерење скока у даљ као и клупицу за претклон. Оба наставна средства су израђена за потребе тестирања ученика на почетку и крају школске године.

8.5. Извештај о раду стручног актива за школско развојно планирање

ШРП тим чине: учитељица Маријана Поповић, наставница енглеског језика Сандра Бацић, наставница француског језика Слађана Јовичић, наставница биологије Јелена Ћирковић, учитељица Мирјана Вишекруна, педагог Бојана Младеновић.

Актив је током школске 2023/24.године имао 7 састанка, чији су садржаји рада били предвиђени Планом активности. Састанцима су углавном присуствовали сви чланови тима.

План активности ШРП-а за школску 2023/24. је постављен на огласној табли у зборници као и на Tims-у.

Извештај о реализацији активности планираних ШРП-ом израђен је као посебан документ.

Извештај предала руководилац тима за ШРП Мирјана Вушекруна

8.6. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

Актив се састајао четири пута и бавио се праћењем планирања и остваривања три области Школског програма:

- програм наставе и учења физичког и здравственог васпитања
- програм здравствене заштите
- програм заштите животне средине

Праћена је њихова усаглашености са ШРП, ГПРШ и годишњим и месечним плановима рада наставника. Методологију и инструменте за праћење планирања и остваривања су састављали сами чланови Актива, а мишљења су тражена од ученика, родитеља и наставника.

Потешкоће са којима смо се суочили је мали одзив родитеља и ученика у анкетирању, без обзира на продужетак рокова за попуњавање упитника, непретенциозност у садржају упитника и више пута поновљене молбе за учешће у испитивању.

Због непланираног појачаног обима посла педагога школе Г.Станковић, садржаји рада Актива планирани у марту су остварени тек у јуну.

Припремљена су два анекса ШП која се тичу предмета Дигитални свет у 4. разреду и Програма заштите од насиља, додавањем садржаја о поступању установе у одговору на кризни догађај.

На основу постигнутих договора састављени су извештаји са којим су упознати чланови Наставничког већа и Педагошког колегијума, а појединачне извештаји су прослеђени координаторима за програма здравствене заштите и заштиту животне средине и руководиоцу стручног већа за област физичког и здравственог васпитања на даље разматрање.

Чланови Актива радили у толерантној и конструктивној атмосфери, уз велико разумевање за одлагања заказаних састанака Актива.

У августу 2024. године биће одржан још један састанак, како би се припремио анекс школског програма за нову слободну наставну активност у седмом/осмом разреду – Уметност.

Руководилац Актива, Гордана Станковић

8.7. Извештај о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У току школске 2023/2024. године Тим за заштиту ученика је имао укупно петнаест састанака, од тога 6 редовних и 9 ванредних. Процењено је да је Тим за школску годину 2023/24. успешно реализовао већину планираних активности. У току школске године предузет је низ превентивних активности за спречавања насиља у школи. У септембру месецу ученици су са својим одељењским старешинама анализирали Правилник о понашању ученика у школи и подсетили се које су последице кршења правила. Такође су дефинисани задаци дежурних наставника и појачано дежурство на ходницима, који су резултирали тиме да је број инцидената смањен у знатној мери.

Састајање Тима у ситуацијама другог и трећег нивоа насиља је било у неколико наврата. Протокол се максимално поштовао, а на састанцима су се детаљно разматрале чињенице и у складу са проценом нивоа насиља, доносиле одлуке, предлози и мере. Тим је предлагао мере које би имале за циљ спречавање даљег насиља и подстицање на примерено понашање код ученика. Предлагане су: васпитне мере, васпитно - дисциплинске мере, друштвено користан рад, саветодавни рад са родитељима, рад са ученицима који чине и који трпе насиље, различите радионице, предавања и др.

У другом полугодишту урађен је Анекс рада Тима за заштиту и Анекс превентивних и интервентних активности у складу са новим Правилником. Формиран је Тим за кризне догађај и израђен Програм поступања школе у кризним догађајима.

8.7.1. Извештај о спровођењу програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања

У оквиру превентивних активности у току школске године реализоване су:
-теме на ОЗ везаних за социјално емоционалне комуникације - свест о себи, свест о другима, саморегулација и одговорно доношење одлука
-радионице на тему трговине људима и освета као морални прекршај

Бројни спортски сусрети и друге активности које укључују такмичење и фер игру, допринели су развоју толеранције и заједништва међу ученицима.

Реализовани су планирани тематски дани као и међународни дан толеранције, који се обележава 16. новембра, 25. новембар – Дан борбе против насиља над женама и децом. Међународни дан борбе против вршњачког насиља „Дан розе мајица“ обележен је 28. фебруара бројним активностима ученика млађих и старијих разреда. Израђени су ликовни радови, панои који су истакнути у учионицама, фотографије активности објављене су на званичној страници школе.

Остварен је и пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржан у сарадњи са Министарством унутрашњих послова Чукарица, у првом циклусу „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“. У другом циклусу „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуалном окружењу“.

Тим за заштиту је учествовао у раду одељењских већа и присуствовао родитељском састанку у склопу интервентних активности. Разматране су и измене протокола донесене у марту месецу у вези са програмом превенције у кризним ситуацијама.

Осим превентивних активности, ученици са проблемима у понашању су били обухваћени појачаним педагошким и друштвено – васпитним радом; обављан је саветодавни рад са родитељима и сматрамо да су предузете мере имале ефекта.

Руководилац Тима Ивана Мијатовић

8.7.2. Извештај о спровођењу програма спречавања дискриминаторног понашања и вређања угледи, части или достојанства личности

У оквиру активности спречавања дискриминаторног понашања и вређања угледи, части или достојанства личности обележен је светски дан Рома, реализована је акција “Ученик полугодишта” и у програм су интегрисани и реализовани садржаји редовних и изборних предмета.

8.7.3. Извештај о спровођењу програма превенције других облика ризичног понашања

Ученицима су понуђени различите ваннаставне активности, реализован је светски дан менталног здравља, радионица на тему “Свиђа ми се како изгледам”, као и светски дан без дуванског дима.

8.7.4. Извештај о остваривању програма рада школе у кризним догађајима

Током ове школске године од доношења новог Правилника и Програма рада школе у кризним догађајима није било кризних догађаја.

8.8. Извештај о раду тима за инклузивно образовање

Рад Тима за ИО обављен је кроз два састанка у првом и пет састанака у другом полугодишту. Састанак тима нисмо имали у септембру зато што су план и програм инклузивног образовања већ били усвојени на претходном састанку тима са координатором психологом Милком Судимац. На првом састанку тима одржаном у октобру формирана је евиденција ученика који имају неки вид прилагођавања која је допуњавана током школске године.

Током школске године упућена су четири предлога за утврђивање права на ИОП, односно предлога ИОП-а, односно дати су предлози за увођење ИОП1 за шест ученика, увођење ИОП2 за четири ученика, проширивање ИОП1 за 12 ученика, проширивање ИОП2 за десет ученика, као и предлози ИОП-а а дат је и предлог за укидање ИОП1 за два ученика.

Током првог полугодишта примењивана је индивидуализација са 9 ученика првог и 17 ученика другог циклуса, ИОП1 са 5 ученика првог и 12 ученика другог циклуса и ИОП2 са 9 ученика првог и 13 ученика другог циклуса. Треба напоменути да су решења ИРК за две ученице стигле током последњих радних дана у полугодишту. Тим је упутио и предлог смањивања оптерећења у току наставног дана за три ученика као и претходне године. До краја другог полугодишта примењивана је индивидуализација са укупно 25 ученика, ИОП1 са 15 а ИОП2 са 28 ученика.

Анализа примене и вредновања ИОП-а рађена је током школске године и закључено је да је потребно наставницима припремити смернице за писање документације. Израђен је акциони план за пробни завршни и завршни испит као и припрема потребне документације за завршни испит и упис у средње школе у сарадњи ПП службе и координатора тима за професионалну оријентацију. Током ове школске године није било потребе за сарадњом са Тимом за заштиту. Евалуација инклузивности у школи ове године спроведена је кроз анкетање одељењских старешина.

8.8.1. Извештај о спровођењу плана активности инклузивног образовања

Током школске године делимично су остварене планиране активности у оквиру области, неке у планираном времену а неке су се спроводиле током полугодишта.

У оквиру Области 2: Настава и учење предвиђена су иницијална тестирања која су ове године спроведена у складу са Смерницама а примећено је да су наставници на различите начине бележили постигнућа ученика који имају прилагођавање и да би било пожељно да се усклади вођење евиденције. Ревизија педагошких профила одвијала се у септембру и октобру. Профили за ученике којима се уводи ИОП писани су касније у складу са потребама а неколико профила урађено је уз подршку професора Банковића са студентима ФАСПЕР-а који су били у нашој школи на пракси. Идентификација ученика којима су потребни индивидуализација или ИОП одвијала се и на одељењским већима а и по потреби током полугодишта и за ученике су у складу са тим израђивани педагошки профили, планови индивидуализације или ИОП-и. Било је потреба и да се ученицима пружа подршка и због здравствених проблема који су утицали на изостајање ученика. Због тешкоћа које су се јавиле у изради педагошких профила и ИОП-а чланови тима предложили су да школа ове године организује семинар о инклузивном образовању који је планиран за децембар али је због поклапања термина са одржавањем републичких избора у просторијама школе одложен. Семинар под називом Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи спроведен је у другом полугодишту. Током школске године покренули смо прикупљање података и формирање евиденције о ученицима који показују интересовање за продубљивање и проширивање садржаја. Идентификација ученика ромске националности одвијала се кроз сарадњу педагошког асистента са наставницима разредне наставе и одељењским старешинама а педагошки асистент приложила је евиденцију која је допуњена током полугодишта због уочених потреба за пружање подршке ученицима. Праћење ученика ком је одлаган упис у први разред спровођен је у сарадњи са наставником разредне наставе а обављани су и разговори са родитељима ради давања подршке. Анализиран је однос нивоа остварености исхода и оцена на основу чега је ПП служба давала препоруке наставницима у индивидуалним разговорима. Закључено је да је потребно поставити на дељени документ раније усвојене скале са процентима остварености исхода како би се постигла усаглашеност по питању оцењивања ученика. Пробни завршни испит прилагођаван је за два ученика који су имали ИОП2 из предмета који се полажу а завршни испит за још два ученика који су полагали у посебним просторијама и испити су протекли у складу са упутствима. Чланови тима препознали су потребу да се јасније пишу видови прилагођавања посебно за ученике осмог разреда како би дежурни наставници имали информације о подршци која је ученику потребна, и да се у планирању за ученике који имају ИОП током другог полугодишта планира увежбавање наученог. Подршку ученицима и родитељима у професионалној оријентацији пружале су одељењске старешине, координатор тима за ПО, ПП служба и педагошки асистент.

Током школске године делимично су остварене планиране активности у оквиру Области 5: Етос. Ни ове школске године није било заинтересованих родитеља деце са посебним потребама који би се укључили у рад Савета родитеља, те сматрамо да је пожељно да одељењске старешине мотивишу родитеље да учествују у раду Савета родитеља. Планиране активности анализе појмова дискриминације и насиља ради сензибилизације ученика на ове појмове практично се одвијала током првог полугодишта у оквиру ЧОС-а где су наставници разредне наставе и одељењске старешине обрађивале

теме насиља, дискриминације и толеранције и у оквиру тематских дана Богатство различитости и Дан толеранције који су спроведени у складу са Смерницама. Припрема материјала за посебан ЧОС није спроведена и остављена је за следећу школску годину. Планом је предвиђено обележавање датума везаних за људе са посебним потребама а из Календара јавног здравља изабрана је астма, али планиране активности нису спроведене због преклапања са екскурзијама и тематским данима иако је наставница биологије Јелена Ћирковић припремила материјале, те су пребачене у следећу школску годину. Планом је предвиђено и да наставник који има ученика са сметњама у развоју или инвалидитетом прикаже рад са тим учеником и то је спроведено на седници Наставничког већа у августу када су наставнице разредне наставе Снежана Којић и Душица Маринковић причале о својим искуствима са одласком на наставу у природи и посети институцијама културе.

Активности у оквиру Области 4: Подршка ученицима одвијале су се током школске године. Упознавање предметних наставника 5. разреда са прилагођавањима које су ученици имали у првом циклусу образовања и васпитања обављало се на одељењским већима у септембру. Праћење остваривања ИОП-а и ревизија одвијали су се тромесечно односно на полугодишту и крају школске године и уочено је да је посебан проблем непохађање ученика због чега је потребна сарадња са Центром за социјални рад. Саветодавни рад са родитељима ученика који имају неки вид прилагођавања или имају проблеме у понашању и савладавању градива обављали су наставници разредне наставе и одељењске старешинама, педагози и психолог као и педагошки асистент. Током школске године пратили смо и укључивање ученика са посебним потребама у ваннаставне активности и закључили да их је потребно мотивисати. Током школске године одвијала се сарадња са ОШ „Милоје Павловић“, специјалном школом „Свети Сава“ са Умке, ФАСПЕР, Саветовалиштем за младе Дома здравља „Др Симо Милошевић“, Општином Чукарица кроз сарадњу са координаторком Интерресорне комисије и координатором за питања националних мањина. Са Институтом за ментално здравље остварили смо сарадњу кроз учешће у истраживању „Студија преваленције психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“. Пример добре праксе је рад математичке секције и наставнице Иване Мијатовић на изради дидактичких материјала за ученике који имају ИОП2.

координатор Тима за ИО Оливера Лапчевић

8.9. Извештај о раду тима за самовредновање и вредновања рада школе

Тим је ове школске године радио у следећем саставу: руководилац Тима - Ана Вељковић, Милица Стојанов (записничар), Љубица Стевановић, Љиљана Шарац и Наташа Костић. Екстерни чланови су: ученик Филип Дољанчевић 7/1 као представник ученика и родитељ Милош Васиљевић (родитељ Таре Васиљевић 5/1) као представник Савета родитеља.

Тим се састао 12 пута током ове школске године.

На почетку школске године, Тим је добио смернице, од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на основу којих је састављен полугодишњи план рада Тима.

Током месеца септембра, Тим је, по смерницама добијеним од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја приступио избору кључне области, а потом и изради Плана рада Тима за школску 2023/24. годину. Чланови Тима су одлучили да се ове школске године вреднују области квалитета 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и 5. ЕТОС. Полугодишњи план рада представљен је и усвојен на Наставничком већу и Школском одбору. У току рада спроводила су се истраживања кроз анкетирање запослених (наставника, ПП службе, директора), родитеља, као и ученика. Анкете су спроведене у писаној форми и у облику Гугл анкете.

У септембру су вреднована и подручја: 5.1 Успостављени су добри међуљудски односи и 5.2 Резултати ученика се подржавају и промовишу. Анкете су попуњавали ученици, запослени и родитељи.

Током месеца октобра вреднована су подручја 5.3 У школи функционише систем заштите од насиља, 5.4 У школи је развијена сарадња на свим нивоима и 5.5 Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности. Анкете су попуњавали ученици, запослени и родитељи. Након анализе, урађени су просеци и дате мере за побољшање.

У новембру и децембру смо радили на вредновању области квалитета 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. У новембру су анкете попуњавали ученици, родитељи и запослени, за подручја 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима и 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Током децембра су запослени попуњавали анкету, подручје вредновања 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Педагог школе Бојана Младеновић је током месеца децембра урадила анкету о задовољству родитеља сарадњом са школом.

На почетку другог полугодишта, Тим се састао како би изабрао област вредновања и донео план рада за друго полугодиште. Област која је изабрана је област 2. Настава и учење. План је представљен и усвојен на Наставничком већу и Школском одбору.

Током месеца марта одрађене су анкете за стандарде 2.1. Наставник ефикасно управља процесом рада на часу и 2.2 Наставник прилагођава рад на часу образовно васпитним потребама ученика.

Током месеца априла, Тим је анкетирао наставнике и ученике. Одрађане су анкете за стандарде 2.3 Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу, 2.4 Поступци вредновања су у функцији даљег учења и 2.5 Сваки ученик има прилику да буде успешан.

Током месеца јуна одрађена је и анализа посећених часова у току школске 2023/24 године, од стране ПП службе, као и обимно истраживање путем Selfie инструмента, у којем су учествовали руководиоци, наставници и ученици. Чланови ПП службе дали су своје предлоге мера за побољшање образовно-васпитног рада.

Потом смо приступили анализи остварености програма рада Тима током школске 2023/24. године и изради годишњег извештаја рада Тима за самовредновање и вредновање рада Основне школе „Стефан Дечански“.

Педагог школе Бојана Младеновић је урадила Анкету о задовољству родитеља сарадњом са школом на крају школске године.

Годишњим планом је било планирано да анкетирање путем Selfi инструмента буде реализовано у мају, али је због техничких проблема реализовано је у месецу јуну. Такође, извештај ПП службе о посећености часовима планиран за мај, реализован је у јуну.

Тим за самовредновање и вредновање ОШ “Стефан Дечански” је одрадио све што је полугодишњим и годишњим планом планирано.

Руководилац Тима за самовредновање и вредновање рада

Ана Вељковић

8.10. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

Активност	Начин реализације	Носиоци активности	реализовано/није реализовано
Јул Циљ: Формирање Тима и подела задатака			
Одабир наставника који ће учествовати у раду тима	Одабир на основу анализе успешности, учешћа на семинарима и анализе професионалне компетенције	Чланови Тима и чланови педагошког колегијума	Реализовано.
Август Циљ: Израда плана рада Тима			
Анализа годишњих и оперативних планова	Дефинисање активности које ће тим реализовати у овој школској години	Чланови тима, стручно веће учитељица, предметни наставници и педагог	Реализовано.
Септембар – јун Циљ: Развој међупредметних компетенција кроз пројекте			
Активност на развоју компетенција: Предузимљивост и оријентација према предузетништву,	Примена кроз различите методе учења и подучавања	Чланови Тима	Реализовано. 1.Пројекат „Покажи шта умеш“ (вршњачка едукација) Одвијао се кроз креативне радионице које су водили наши ученици уз присуство предметних наставника: Весне Лукић,

<p>предузетничка компетенција ; Естетичка компетенција; Решавање проблема; Сарадња и вештина сарадње; Дигитална компетенција.</p>			<p>Наташе Крстић Спасојевић, Сузана Крстић и Јелене Ћирковић. У пројекту су учествовали ученици првог циклуса и предшколци наше локалне заједнице.</p> <p>Дана 01.02.2024.године 67 ученика од петог до осмог разреда демонстрирало је 29 радионица у присуству чланова Тима за предузетништво.</p> <p>Дана 13.02.2024. године организована је презентација свих креативних радионица из пројекта „Покажи шта умеш“. Презентацији су присуствовала сва одељења првог циклуса и групе предшколаца свих државних и приватних вртића у Железнику. Радионице су се одржавале једном месечно. 167 ученика од првог до четвртог разреда је долазило на радионице.</p> <p>65 ученика од 5 – 8 разреда у улози едукатора водило је 28 радионица: Клавир и виолина, Сликање и цртање, Вајање, Ланчана лава лампа, Зелена мода, Танграм, Сазнај где се налазиш, Трећи камен од сунца-експериментална магија за научнике велике и мале, Шарени свет стваралишта, Српска традиција, Фолклор, Сингерица, Циркончићи, Гимнастичке звезде, Драма квин, Свемирци, Саобраћај, Сликање гласом, Делови тела, Карикатуром до стрипа, Кодирание наруквице и огрлице, Француски језик, Воћкице, Ликовни природњаци, Макетарци „Луда кућа“, Сребрна лабораторија, Реп де Франсе, Занимљива математика;</p>
---	--	--	---

октобар – јун

Циљ: Развој међупредметних компетенција кроз пројекат „Школа новца за основца “

<p>Активност на развоју компетенција: Дигитална компетенција. Предузимљивост и оријентација према предузетништву, предузетничка компетенција ; Решавање проблема; Сарадња и вештина сарадње;</p>	<p>Примена кроз различите методе учења и подучавања</p>	<p>Координатори: Сузана Крстић, Јелена Ћирковић Чланови тима, наставници</p>	<p>Није реализовано.</p>
--	---	--	--------------------------

Октобар – јун

Циљ: Јачање и оснаживање компетенција наставника за развој међупредметних компетенција и предузетништво, – интерна обука у школи, похађање семинара

<p>Упознавање наставника са међупредметним компетенцијама. Размена искустава наставника у реализацији међупредметне повезаности, предности, потешкоће и недоумице. Похађање семинара из области међупредметних компетенција.</p>	<p>Презентација стечених знања и искуства са семинара на Наставничком већу. Презентација стечених знања и искуства са семинара на састанцима Стручних већа. Предлози: Развијање предузетничког начина размишљања кроз формално образовање, Образовно креативни центар; Мотивација за предузетништво Удружење професора информатике Србије; Како развити предузетништво као међупредметну компетенцију, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању; Подстицање предузетничког духа ученика применом успешних пракси генерисања и имплементације идеја за пословне подухвате, Универзитет у Београду - Економски факултет</p>	<p>Стручни сарадници, чланови Тима, учитељи, предметни наставници</p>	<p>Похађање семинара из области међупредметних компетенција (наставници, чланови Тима):</p> <ol style="list-style-type: none"> Семинар: Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима са сметњама у развоју у школи, датум: 3. фебруар 2024. Организатор семинара: Педагошко друштво Србије. Семинар „Секундарне сировине – Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса“ у организацији Друштва учитеља, датум одржавања: 14.3.2024. <p>Похађање семинара из области међупредметних компетенција (чланови Тима):</p> <ol style="list-style-type: none"> „Унапређење здравствено васпитног рада са децом школског узраста“. Основни резултати истраживања о здравственом понашању деце школског узраста у Србији 2022. године. Стручна конференција, 8. април 2024. године, Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“. Презентовање са стручног скупа: наставница биологије Јелена Ћирковић упознала чланове Тима са садржајем стручног скупа. Национална конференција наставника, Врњачка бања, 22.-24.10.2023. године. Презентовање са стручног скупа: наставница биологије Јелена Ћирковић упознала чланове Тима са садржајем стручног скупа.
<p>Март – април Циљ: Имплементација предузетничког учења кроз предметну наставу и СНА „Предузетништво“</p>			
<p>Активност на развоју предузетничких вештина ученика. Информатика "Мој хоби (тема на часу) кроз филм", ученици. "Хоби - пословна идеја". Гост родитељ, предавање или трибина.</p>	<p>Ученички пројекти, групни и тимски рад, експерименти, практично искуство</p>	<p>Актив наставника информатике, Тим за предузетништво</p>	<p>Пројекат: Примери позитивног и негативног утицаја човека на животну средину Наставни предмет: Биологија Развој међупредметних компетенција: Одговоран однос према околини и предузимљивост и оријентација ка предузетништву. Ученици одељења 5/2, 5/4 и 5/6 су формирали групе, осмислили план истраживања и поделили задатке у оквиру група.</p>

<p>Анкета поводом пројекта.</p>			<p>Прва група фотографисала је позитивне примере утицаја човека на животну средину у школи, школском дворишту и непосредном окружењу школе: правилно одлагање отпада, одржавање зелених површина, украсне биљке на терасама и заједничким просторима зграда и испред кућа, да ли се кућни љубимци изводе на предвиђене просторе, да ли су очувани спортски терени, да ли су аутомобили правилно паркирани...</p> <p>Друга група фотографисала је примере негативног утицаја човека на животну средину: неправилно одлагање смећа, уништавање контејнера и корпи за отпатке, уништавање зелених површина, графите на фасадама кућа и зграда, паркирање аутомобила на зеленим површинама, фабрике које загађују животну средину...</p> <p>Свака група направила је постере са фотографијама позитивних и негативних примера утицаја човека на животну средину и изнела своје предлоге о томе како би побољшали тренутно стање у њиховој непосредној животној средини.</p> <p>Резултат пројекта/активности које су ученици реализовали у току школске године:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уређење школског дворишта, лепши изглед непосредног окружења. Ученици су набавили семе/расад различитих украсних биљака и потребну количину хумуса. Припремили део школског дворишта за сађење биљака и посадили расаде. Одржавали су свој део школског дворишта током школске године. 2. Обезбедили храну за напуштене псе и мачке у непосредном окружењу 3. Издали таблу на којој су написали основна правила понашања у школском дворишту. <p>Пројекат: Лековити и физиолошки активни производи биљака Наставни предмет: Биологија Развој међупредметних компетенција: Одговоран однос према здрављу и предузимљивост и оријентација ка предузетништву. Циљ пројекта: упознавање лековитих и физиолошки активних производа биљака које човек користи. Пројекат је реализован у одељењу 8/3. Ученици су се у оквиру пројекта упознали са саставом, особинама, начином примене и употребом чајева, тинктура и фитопрепарата, истовремено</p>
--	--	--	--

		<p>развијајући међупредметне компетенције одговоран однос према здрављу и предузимљивост и оријентација ка предузетништву.</p> <p>Пројекат: Израда модела водених и копнених екосистема Наставни предмет: Биологија, техника и технологија Развој међупредметних компетенција: Естетичка компетенција, рад са подацима и информацијама и предузимљивост и оријентација ка предузетништву. Пројекат је реализован у одељењима 8/1, 8/2 и 8/3. Ученици су се у оквиру пројекта упознали са саставом и структуром водених и копнених екосистема, зонирањем екосистема, флором и фауном екосистема...</p> <p>Активност: Еко јаја Наставни предмети: Биологија, техника и технологија Развој међупредметних компетенција: Естетичка компетенција и предузимљивост и оријентација ка предузетништву. Ученици петог и шестог разреда су од рециклажног материјала правили и украшавали васкршња јаја којима су чланови предузетничке секције 25.04.2024. окитили васкршње дрво у школском дворишту.</p> <p>Огледни час: Правила безбедног кретања пешака и возача бицикла у јавном саобраћају Циљ часа: проширивање знања о примени о понашању пешака и бициклисте у саобраћају, оспособљавање ученика да демонстрирају правилно и безбедно понашање и кретање пешака и возача бицикла на саобраћајном полигону симулације градске вожње, подстицање здравих стилова живота. Развој међупредметних компетенција: Сарадња, одговоран однос према здрављу, комуникација. Наставнице: Весна Лукић, Сузана Крстић и Јелена Ћирковић Повезујући технику и технологију – вожња бицикла на нацртаном полигону, са биологијом – мерење пулса и притиска, ученици су учили правила понашања у јавном саобраћају, мерили пулс и притисак пре и после физичке активности, рачунали и поредили своје резултате.</p> <p>Светски дан здраве хране Развој међупредметних компетенција: Естетичка компетенција и одговоран однос према здрављу.</p>
--	--	---

		<p>На ЧОС-у је са ученицима разговарано о здравој и нездравој исхрани. Ученици су наводили здраве намирнице. На крају часа на папирном тањиру цртали су здраве намирнице за разредни пано. За уживу су имали задатак да понесу омиљено воће.</p> <p>Активност: Родитељи који се баве одређеним занимањима држе радионице</p> <p>У одељењима од 1. до 4. разреда у оквиру програма ПО упознавања занимања, гостовање родитеља који су представили свој посао, чиме се баве и упознали ученике са значајем и одговорношћу реализован је у одељењима: 2/2, 2/3, 2/4, 3/1, 3/3, 3/2, 4/3.</p> <p>Посета Техничкој школи</p> <p>У оквиру професионалне оријентације ученици седмог разреда посетили су Техничку школу у Железнику у пратњи наставница технике и технологије. Ученици су користили прибор за мерење у машинству водећи рачуна о прецизности мерења, вршили операције обраде материјала који се користе у машинству помоћу одговарајућих алата, прибора и машина. Имали су прилике да виде CNC машине, 3D штампач, радионицу за одржавање практичне наставе. Од предметних наставника који су их дочекали могли су да добију детаљније информације о организацији рада школе, практичној и теоријској настави.</p> <p>Посета вртићу „Веселко“</p> <p>Ученици осмог разреда, чланови предузетничке секције, у циљу промоције наше школе посетили су вртић Веселко у Железнику. Том приликом упознали су децу са организацијом рада школе и активностима које су доступне у школи. Свако дете учествовало је у изради и добило на поклон модел „Сталак за оловке са нацртом математичких задатака“ који су осмислили чланови предузетничке секције.</p>
<p>Септембар– јун Циљ: Промоција активности</p>		

Документовање свих активности и њихова промоција на сајту школе и школском часопису. Организовање изложби ученичких радова (чланова секције) у холу школе. Одабир најбољих радова.	Фотографије, видео записи, изложбе.	Директор школе, уредник школског часописа Јелена Драговић, чланови Тима, учитељи, предметни наставници, ученици	Реализовано. Организовање изложби ученичких радова (чланова секције) у холу школе – није реализовано.
Мај – јун			
Циљ: Праћење и вредновање резултата рада			
Евалуација рада тима	Анализа спроведених активности и учешћа чланова тима	Чланови Тима, директор школе	Реализовано

8.11. Извештај о раду тима за професионални развој

Тим за професионални развој (ПР) оформљен је у нашој школи у школској 2022/23. години. Састав Тима је на почетку школске 2023/24. промењен и чине га: Александра Аврамовић као наставник другог циклуса, Ангелина Божић и Маја као наставници првог циклуса и Роксанда Игњатовић, руководилац. Појединачним разговорима са наставницима и директором школе обављано је прикупљање информација и стицање увида о досадашњем стручном усавршавању наставника и стручних сарадника, као и мотивацији за професионални развој и напредовање.

Руководилац Тима има звање педагошког саветника, стечено у школској 2023/24. години, тако да је заинтересоване чланове Наставничког већа упознала са процедуром за напредовање у звање и табелама. Ове табеле су добар алат за планирање професионалног развоја и напредовања јер пружају јасан и прегледан увид у којим областима рада су остварене потребне активности, као и смернице којим активностима се треба посветити у наредном периоду.

Састанку Тима одржаном 18. 4. присуствовала је и директорка школе. Разматрана су питања о могућностима за стручно усавршавање и напредовање наставника. Током дискусије закључено је да активније учешће у раду стручних друштава наставницима пружа боље прилике за професионални развој.

Тиму су достављени резултати анкетирања путем SELFIE инструмента одржаног током месеца јуна у нашој школи. Селфи је бесплатан инструмент за самовредновање школа са циљем да се школе подрже у примени дигиталних технологија за наставу и учење. У истраживању је учествовало 12 руководилица, 18 наставника и 135 ученика другог циклуса. За рад Тима посебно је важно да анкета обухвата област Континуирани професионални развој и као једну од додатних области Корисност континуираног професионалног развоја.

Област В: Континуирани професионални развој (како и колико школа подржава континуирани професионални развој на свим нивоима) је добио средњу оцену 3,53, док највише користи од активности у оквиру континуираног професионалног развоја наставници и руководиоци виде кроз акредитоване семинаре и онлајн усавршавање.

Добијени резултати показали су да у наредном периоду треба унапредити подршку професионалном развоју наставника, а кад је о избору акредитованих програма за стручно усавршавање реч, приоритет дати оним који се баве применом дигиталних технологија у настави и учењу.

Руководилац Тима Роксанда Игњатовић

8.12. Извештај о раду тима за професионалну оријентацију

Тим за ПО реализовао је следеће активности:

1. Родитељски састанак за родитеље ученика 8. разреда одржан је 1.12.2023. године и тема је била „Завршни испит“. Родитељи су упознати са активностима које се односе на пријављивање изборног предмета за полагање ЗИ. Такође, обављено је упознавање родитеља са платформом „Моја средња школа“, коју ће родитељи користити током периода од пријављивања изборног предмета до уношења листа жеља и коначне расподеле ученика по школама.
2. Други родитељски састанак са родитељима ученика 8. разреда одржан је 5.6.2024. године. Том приликом родитељи су упознати са календаром уписних активности и детаљно упућени у све активности које нас очекују у наредном периоду. Оба родитељска састанка одржала је координатор уписа Сузана Крстић.
3. Психолог школе је на часовим ЧОС-а упознала ученике са факторима за избор занимања.
4. У корелацији са наставницима ИР педагози школе спровели су упознавање ученика са подручјима рада и образовним профилима. Ученици су електронски попуњавали упитнике који се налазе на платформи НСЗ у оквиру Водича за избор занимања. Такође, одељење 8/4 је са предметним наставником у оквиру предмета Предузетништво направило пано на тему подручја рада и образовних профила. Пано је био изложен током другог полугодишта у холу школе.
5. У школи је обављена презентација Средње школе унутрашњих послова која ове школске године поново почиње са радом после дуге паузе.
6. ПП-служба је обавила саветодавни рад са родитељима ученика који школовање похађају по прилагођеном програму. Координатор уписа упутила је родитеље ученика са здравственим сметњама на могућност издвајања у посебне просторије приликом израде ЗИ. Ове активности ПП службе и координатора резултирале су повољним исходом за те ученике.
7. Координатор уписа је обавила разговоре са родитељима ученика који имају здравствене потешкоће и припремила и проследила документацију лекарској комисији.
8. Координатор уписа је била члан свих вибер група одељења осмог разреда и остваривала непосредну комуникацију са родитељима све до коначне расподеле ученика по образовним профилима.

9. Ученици нижих разреда имали су реализоване посете родитеља који се баве различитим занимањима, који су им на занимљив начин приближили своје занимање. Предвиђена активност „Дан девојчица“ коју спроводимо са Удружењем пословних жена није реализована јер је и поред мотивисаности и информисаности и ученица и родитеља био мали број заинтересованих девојчица тако да активност није спроведена.

8.13. Извештај о стваривању програма рада Ученичког парламента

1. Ученички парламент је радио у следећем саставу: 16 представника одељења ученика седмог и осмог разреда и то су: Филип Дољанчевић (7/1), Марко Антић (7/1), Хана Одех-Бекић (7/2), Огњен Ковачевић (7/2), Александар Милошевић (7/3), Анђела Матовић (7/3), Јован Исаиловић (7/4), Сара Николић (7/4), Ђорђе Цмиљановић (8/1), Дора Стошић (8/1), Ана Првуловић (8/2), Ђорђе Раичевић (8/2), Јована Секулић (8/3), Ива Брајевић (8/3), Анастасија Јовић (8/4), Јована Јовић (8/4), од којих је за председника изабрана Ива Брајевић (8/3), за записничара Александар Милошевић (7/3), а наставник-координатор је била Слађана Јовичић.

2. Одржано је 4 састанка у првом полугодишту и 6 састанака у другом полугодишту.

3. Планирани садржаји

Ø Упознавање са правима детета на основу Конвенције Организације Уједињених Нација, чија је потписница и Република Србија

Ø Организовање информативних кампања о насиљу, злостављању и занемаривању

Ø Упознавање са Годишњим планом рада школе за текућу школску годину

Ø Упознавање са извештајем Годишњег плана рада школе

Ø Упознавање са активностима плана ШРП-а за текућу школску годину

Ø Упознавање са актуелним планом о остваривању инклузивног образовања (упознавање са појмом инклузивне наставе, упознавање са актуелним планом наше школе о инклузивној настави, како УП може помоћи у што бољем остваривању овог плана)

Ø Укључивање УП у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Ø Упознавање ученика четвртог разреда кроз разговор са организацијом образовно-васпитног рада у петом разреду

Ø Укључивање представника одељења петог и шестог разреда у рад УП како би се њихов глас чуо и уважио у раду УП - по потреби.

Ø Избор најбољег ученика полугодишта (не на основу успеха већ дела)

Ø Избор најлепше украшене учионице поводом Нове године

Ø Увођење “Кутије подршке ученицима”

Ø Писање лепих порука за Дан заљубљених

Ø Рад на развијању толеранције између ученика и наставника

Ø Сарадња са владиним и невладиним сектором и општином по питању остваривању права ученика-по потреби

Ø Сарадња са управом школе по питању организовања екскурзија, излета, Новогодишње прославе и Матурске вечери

Ø Хуманитарне акције ради развијања толеранције и емпатије за одређену категорија ђака наше школе и за друге институције као што су Свратиште за децу, дома за децу "Дринка Павловић"

Ø Разно: упознавање и остваривање појединих и колективних права ученика на нивоу школе по различитим темама (нпр. упознавање ученика са њиховим правима и обавезама као и раду на њиховом остваривању, позив за наставника, директорку или ученика, питања и предлози чланова УП)

Следећи садржаји нису остварени:

Ø Сарадња са владиним и невладиним сектором и општином по питању остваривању права ученика.

Ø Организовање информативних кампања о насиљу, злостављању и занемаривању

Ø Хуманитарне акције ради развијања толеранције и емпатије за одређену категорија ђака наше школе и за друге институције као што су Свратиште за децу, дома за децу "Дринка Павловић"

Остварени садржаји:

Ø Упознавање са правима детета на основу Конвенције Организације Уједињених Нација, чија је потписница и Република Србија

Ø Упознавање са Годишњим планом рада школе за текућу школску годину

Ø Упознавање са извештајем Годишњег плана рада школе

Ø Упознавање са активностима плана ШРП-а за текућу школску годину

Ø Укључивање УП у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Ø Укључивање представника одељења петог и шестог разреда у рад УП како би се њихов глас чуо и уважио у раду УП

Ø Упознавање са актуелним планом о остваривању инклузивног образовања (упознавање са појмом инклузивне наставе, упознавање са актуелним планом наше школе о инклузивној настави, како УП може помоћи у што бољем остваривању овог плана)

Ø Избор најлепше украшене учионице поводом Нове године

Ø Увођење "Кутије подршке ученицима"

Ø Избор најбољег ученика полугодишта (не на основу успеха већ дела)

Ø Рад на развијању толеранције између ученика и наставника

Ø Сарадња са управом школе по питању организовања екскурзија, излета, Новогодишње прославе и Матурске вечери

Ø Разно: упознавање и остваривање појединих и колективних права ученика на нивоу школе по различитим темама (нпр. упознавање ученика са њиховим правима и обавезама као и раду на њиховом остваривању, позив за наставника, директорку или ученика, питања и предлози чланова УП)

Ø Писање лепих порука за Дан заљубљених

Ø Упознавање ученика четвртог разреда кроз разговор са организацијом образовно-васпитног рада у петом разреду

Садржаји који нису планирани, а остварени су:

Ø Мото школе – избор најбоље идеје

Ø Давање мишљења о избору уџбеника

Ø Разматрање Правилника о безбедности ученика

Ø Разматрање слободних наставних активности

Ø Разматрање и усвајање Пословника о раду Ученичког парламента

наставник - координатор: Слађана Јовичић

9. Извештај о раду педагога, психолога, библиотекара и педагошког асистента

9.1. Извештај о раду педагога

Педагог Гордана Станковић

Ове школске године на пословима педагога школе сам ангажована 50% радног времена. С обзиром да од ове школске године на пословима психолога школе ради нова особа, нарочито је почетак школске године протекао у усаглашавању око организације рада и размени информација.

I - ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У складу са изменама правилника, учествовала сам у изради Анекса Школског програма за први и други циклус основног образовања у васпитања која се тичу предмета Дигитални свет у 4. разреду и Програма заштите од насиља, додавањем садржаја о поступању установе у одговору на кризни догађај. У току припреме за почетак школске 2024/25. године учествовала сам у припремању анекса Школског програма за слободну наставу активност Уметност и измену наставног плана у првом циклусу основног образовања и васпитања- додатна настава у трећем разреду.

У сарадњи са психологом и другим педагогом школе, директором школе, руководиоцима стручних већа, актива и тимова и координаторима за реализацију посебних програма из ГПРШ (програм рада одељењских већа, програм социјалне заштите, програм здравствене заштите, програм заштите животне средине и др.) сам радила на изради делова годишњег плана рада школе, а посебно на имплементацији Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години У сарадњи са другим педагогом школе, припремила сам годишњи план рада педагога и састављала месечне планове рада. Учествовала у месечном планирању активности школе и плана посете часовима.

Као члан Тима за ИО школе и као члан мини тимова за ИОП сам учествовала у изради педагошких профила, мера индивидуализације и персонализованих планова наставе и учења - ИОП2, ИОП1 и заједно са евалуацијом формирала документацију за пропорционално одређени број ученика.

Заједно са психологом и педагогом школе сам учествовала у спровођењу истраживања о адаптацији ученика петог разреда.

Директно сам учествовала у организовању сарадње са школским диспанзером Дома здравља у Железнику, специјалистичким службама Дома здравља „Др Симо Милошевић“ вежби и пракси студената Факултета за образовање учитеља и васпитача и Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију Универзитета у Београду, Центром за социјални рад одељења Чукарица и Градским центром за социјални рад, ГО Чукарица, различитим службама МУП, државним и приватним предшколским установама у Железнику, школом за основно образовање одраслих „Ђуро Салај“ Посредно сам учествовала у планирању и организовању сарадње са институцијама културе, такмичењима, смотрама и конкурсима, пре свега преко руководиоца стручних већа и координатара посебних програма ГПРШ, руководиоца ваннаставних активности.

Била сам део организације маскенбал у склопу обележајања Дечије недеље.

Пружала сам помоћ наставницима у изради планова допунске и додатне наставе, ваннаставних активности, слободних наставних активности и ЧОС у складу са школским програмом и ГПРШ.

Заједно са директором, другим педагогом и психологом школе сам учествовала у избору ОС за пети разред.

Комплетна пп служба је радила на формирању одељења првог разреда, распоређивању новопридошних ђака и поноваца. Бавила сам се и планирањем и организацијом прилагођавања полагања завршног испита и припремне наставе за полагање завршног испита.

II – ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Праћење и вредновање мера индивидуализације и ИОП сам спроводила у сарадњи са психологом школе, координаторима тимова за ИОП и наставницима- члановима тима.

На основу сопствених запажања, сазнања о ученику добијених од психолога и педагога и родитеља ученика, као и самих ученика са наставницима сам радила на прилагођавању школских захтева потребама ученика у постојећим условима реализације образовно-васпитног рада.

Сазнања о узроцима школског неуспеха ученика до којих сам дошла са предлозима за њихово умањење/отклањање сам размењивала са наставницима и психологом и другим педагогом школе.

У складу са Програмом рада Актива за развој школског програма сам пратила повезаност одређених делова ШП са ШРП и ГПРШ са становишта планирања, остваривања и евалуације. Ти делови су у овој школској години: програм наставе и учења физичког и здравственог васпитања, програма здравствене заштите и програма заштите животне средине, а све инструменте за потребе остваривања овог Програма сам састављала у сарадњи са члановима Актива.

Пратила сам успехе ученика наше школе на такмичењима и конкурсима, на завршним и пријемним испитима кроз разговор са предметним наставницима и кроз периодичне извештаје стручних органа школе.

Иако сам планира да се ове школске године више позабавим ученицима који изостају више од 1/3 часова, то нисам до краја урадила на систематичан и увремењен начин у смисли предупређивања изостанака и/или пружања подршке ученицима који изостају, већ сам више са одељењским старешинама, предметним наставницима, ПА за ученике ромске националности радила на „санирању штете“

Са другим педагогом школе сам пратила ефекте појединих тематских дана, из угла ученика и наставника

Била сам члан комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника приправника Немање Тасића.

Самостално сам састављала поједине делове годишњег извештаја о раду школе (актив за ШП, програм социјалне заштите, реализација образовно-васпитног рада) а, по потреби, сам сарађивала са другим координаторима посебних програма и руководиоцима стручних органа у писању извештаја.

III – РАД СА НАСТАВНИЦИМА

После посећених часова предлагала сам наставницима могуће путеве унапређења образовно-васпитног рада, доводила у везу постављење циљеве наставног предмета са прописаним образовним стандардима и исходима, водећи рачуна о особеностима ученика одељења, а нарочито ако је у питању ученик који учи по ИОП2 и/или припада, из различитих разлога осетљивим групама. Тим приликама смо разматрали и поступке и садржај вођења педагошке документације наставника, при чему сам посебан акценат стављала на примену мера индивидуализације у настави и међупредметне компетенције. У разговору са наставницима и током посећених часова, користила сам Образац за посматрање и вредновање школског часа из области квалитета Настава и учење.

Са наставницима који раде са ученицима са тешкоћама у учењу сам сарађивала у смислу прилагођавања корпуса информација, начина њиховог презентовања, уважавања предзнања и личних искустава са циљем припремања ученика за учење и свакодневни живот,

Са наставницом сам се договарала око теме који би они остварили у оквиру стручног усавршавања унутар школе- размена искуства на састанцима стручних органа школе.

Припремање наставника за рад са ученицима из осетљивих група сам радила пре свега кроз размену информација о ученику, његовој породици, степену функционалне писмености самог ученика и начинима рада са њим на часу.

Присуствовала сам на 31 часу или активности у школи, од којих је 7 било угледних/огледних/тематских дана, а разлози осталих осећених часова су, поред редовног обилазак, били праћење /групе ученика због проблема у понашању, настава и учење у предметима који се полажу на завршном испиту, велики број опомена из предмета на класификационим периодима, пријаве ученика/родитеља на рад наставника, рад продуженог боравка, праћење адаптације ученика петог разреда.

Са наставницима сам припремала план надокнаде наставних садржаја и план процене образовних постигнућа за ученике којима из било ког разлога није био утврђен успех на било ком класификационом периоду.

Током ове школске године, готово све новозапослене наставнике упознавала са начинима организације рада у школи, начинима комуникације унутар колектива, обавезама наставника у домену вођења педагошке документације, дежурства и сл. Нарочито сам им скретала пажњу на ученике којима се на било који начин пружа додатна подршка у образовању, као и ученике који имају сложене породичне прилике које се одражавају на школско функционисање.

Помагала сам ОС у реализацији ЧОС процедуре у случају насиља, занемаривања и злостављања, подстицање развоја социјално-емотивних компоненти личности, радионица из компетенције одговоран однос према здрављу. Чмотивисање ученика за укључивање у ваннаставне активности. Са ОС сам размењивала информације о новопридошлим ученицима, њиховим породицама, договарали смо се о дневном реду родитељских састанака.

Сарађивала сам са наставницима -координаторима за реализацију посебних програма из ГПРШ – обележавања међународних и националних дана различитих догађаја или појава, програм здравственог васпитања

Наставнике сам упућивала у самоевалуацију одржаног часа помоћи показатеља из области вредновања и самовредновања школе НАСТАВА И УЧЕЊЕ.

Помагала сам ОС у конципирању елемената плана појачаног васпитног рада и плана заштите, као и плана друштвено-корисног и хуманитарног радам током првог полугодишта.

Периодично сам прегледала месечне планове наставника и усмено давала сугестије за унапређење овог планирања.

Сарађивала сам са наставником задуженим за израду распореда часова , нарочито у часовима који похађају ученици различитих одељења.

Током другог полугодишта је било јако пуно активности са одељењским старешинама одељења 6/3 и одељењским већем 6/3.

Са наставницима ГВ и ВН- православна и исламска веронаука сам направила информативан панел за родитеље будућих првака и учествовала у планирању обележавања Недеље сећања и заједништва са наставницима ликовне културе, ГВ, учитељицама.

IV – РАД СА УЧЕНИЦИМА

У поступку уписа детета у први разред водила сам интервју са родитељем/старатељем и тестирала децу применом ТИП1.

Пратила сам напредовање ученика поноваца, ученика који имају проблеме у понашању, ромских ученика и ученика који раде по ИОП2, ученика који пуно изостају са наставе.

Обављала сам разговоре са новопридошлим ученицима и ученицима поновцима.

Са ученицима који имају потешкоће у учењу правила сам план активности, разговарала о добрим условима за учење и радним навикама.

Са појединим ученицима ромске националности сам разговарала о наставку образовања после основне школе. За ученике шестог разреда у оквиру ЧОС сам радила тему Слободно време и избор будућег занимања и Насиље међу децом – освета као морални прекршај, Учествовала сам и изради педагошког профила и плана активности за један број ученика наше школе који ради по ИОП2, при чему сам до неких података долазила у непосредном разговору са ученицима и њиховим родитељима.

Мимо плана, ситуационо, одржала сам више часова са одељењским заједницама, најчешће из области моралног развоја.

Обављала сам разговоре са ученицима у склопу појачаног васпитног рада и плана заштите и неколико пута била члан комисије за вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика.

У сарадњи са психологом и другим педагогом школе сам спроводила различите истраживачке поступке у одељењу 6/3- анкета, социометријско истраживање, ради прављена различитих планова подршке за одељење у целини и поједини ученике. За потребе остваривања програма рада Актива за ШП такође сам спроводила испитивања мишљења ученика путем гугл упитника

Била сам дежурни наставник на полагању завршног испита под прилагођеним условима (ИОП2)

Обављала сам разговоре у склопу професионалне оријентације ученика, а групу заинтересованих ученика осмог разреда, са другим педагогом школе сам водила на презентацију УТШ.

На основу писама из кутије поверења, у сарадњи са психологом, педагогом, ОС, директором школе сам радила на отклањању проблема са којим се суочавају ученици.

У складу са договор на нивоу школе, свако напуштање ученика пре завршетка наставе је ишло преко ШП службе, тако да сам тим поводом обавила много разговора са ученицима, али и њиховим родитељима. Према интерном договору, у складу са правилима о понашању ученика, мобилних телефона одузети од ученика због недозвољеног коришћења су такође завршавали у ШП служби, што је било поприлично учестало .

V – РАД СА РОДИТЕЉИМА

Обављала сам саветодавни рад са родитељима чија деца имају потешкоће у учењу, понашању, повратницима из иностранства, родитељима новопридошлих ученика, родитељима поноваца и родитељима ученика који пуно изостају са наставе.

Током ове школске године имала сам више сусрета са родитељима ученика који раде по ИОП2, ради усаглашавања захтева који се постављају пред дете/ученика, начина рада са њима, сарадње са институцијама које овим ученицима могу бити додатна подршка.

У склопу појачаног васпитног рада /плана заштите обављала сам саветодавни рад са родитељима.

Упознавала сам родитеље са законским и школским правилима и процедурама у вези са правима и обавезама ученика, родитеља, наставника, кућним редом школе и посебно са сетом документације која се односи на васпитне и васпитно-дисциплинске процедуре.

Учествовала сам на родитељском састанку у одељењу 6/3 ради разматрања понашања ученика и планирања пружања подршке.

У склопу сарадње са родитељима предшколаца у оквиру Дана отворених врата школе, разговарала сам о корацима у склопу испитивања зрелости детета за полазак у школу и одговарала на питања о организацији рада школе. Учествовала сам и на састанку родитеља будућих првака у ПУ „Веселко“

Разговарала са и са родитељима ученика који сами финансирају рад личног пратиоца.

Организовала сам предавање о ХПВ вакцинацији за родитеље ученика, у склопу програма здравствене заштите намењене родитељима.

VI – РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА (ПСИХОЛОГ, БИБЛИОТЕКАР) И ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ

Са директором сам сарађивала у вези састанака стручних тела школе, изради ГПРШ и извештаја о његовој остварености, припремала сам предлог задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље, са психологом и другим педагогом сам радила на формирању одељења првог разреда, и додели старешинстава, предлогу мера за унапређивање наставе, рада са ученицима, реализацији ПО,ИО, стручног усавршавања, сарадњи са институцијама.

Са педагошким асистентом са сарађивала по питању сакупљања информација о ромским ученицима и њиховим породицама, успеху, владању и изостанцима, ученицима који са породицама бораве и иностранству, степену и могућности одржавања хигијене тела и гардеробе, наставку образовања у средњој школи

Заједно са директором, психологом и педагогом смо разматрали различите писане и усмене захтеве и молбе родитеља(премештај у друго одељење, понашање наставника/ОС према ученику и родитељу, приговор на оцену владања ученика)), а бавили смо се и свим питањима за планирање и организацију рада продуженог боравка. Са психологом и педагогом сам разматрала избор ученика за рад са стручњацима ОШ „М.Павловић“

Учествовала сам у планирању почетка рада школе у 23/24, години на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада

VII – РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учествовала сам на седницама и састанцима Наставничког већа, одељењских већа, састанака стручних већа за област предмета, Педагошког колегијума, Тима за заштиту, ИО. Посебно бих истакла сарадњу Тимом за самовредновање рада школе (СЕЛФИ) и сарадњу са Тимом за ПО у вези састанака родитеља ученика осмог разреда. Руководила сам Стручним активом за развој школског програма.

Посебно бих истакла допринос у планирању имплементације превентивних активности програма заштите од насиља и спречавања дискриминаторног понашања у програме обавезних предмета и осталих облика образовно-васпитног рада.

На овим састанцима сам предлагала мера за побољшање или унапређивање квалитета рада школе, организације образовно-васпитног рада; извештавала ПК и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе о резултатима плаћења планирања и остваривања изабраних области ШП.

На полугодишту сам посебно извештавала о дидактичко-методичкој процени до тада посећених часова на седници Наставничког већа.

VIII – САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарађивала сам са представницима дома здравља Железник (систематски прегледи, стручна предавања за родитеље, предавање патронажних сестара за ученике), одељењем Чукарица Центра за социјални рад, доцентом ФАСПЕР Слободаном Банковићем, ШООО „ Буро Салај“, ПУ Чукарица, ПС Чукарица- ПИ Железник (предавања за ученике), као и различитим представницима ГО Чукарица који се баве питањима образовања и васпитања (ПО, припремна настава, Чукарички рециклажни дан).

Учествовала сам у обуци ИМЗ и извршила потребно истраживање са ученицама другог циклуса основног образовања и васпитања.

Са више основних школа сам сарађивала по питању размене информација о новопридошлим ученицима или нашим ученицима који су образовање наставили у другим основним школама, а са ОШ „ Милоје Павловић“ по питању пружања стручне помоћи ученицима са специфичним тешкоћама у учење и понашању.

Општински актив стручних сарадника се, по мојим информацијама ове године није састајао, али сам била на састанку Републичке секције стручних сарадника посвећеном законским изменама.

IX – ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Водила сам дневник рада у писаном облику, као тезе о активностима у току дана. Приликом посете часу користила сам Образац за посматрање и вредновање школског часа из области квалитета Настава и учење, али сам се свакако ослањала и на елементе протокола за посматрање часа из досадашњег професионалног искуства.

Податке о ученицима водим неструктурирано, записујем шта сам са њима разговарала, препоруке, а појединачне листове о ученицима чувам у фасциклама одељења, у којима стоје моје активности са одељењем.

Поред посете угледним/огледним часовима/тематским данима, присуствовања и реализације стручних предавања и приказа, стручно сам се усавршавала кроз следеће активности:

- Одобрени програми обука/акредитовани семинари
- Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима са сметњама у развоју у школи; компетенција К1, К3, К19, приоритетна област 1
- Секундарне сировине- Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса; компетенције К3, К18, К23, приоритетна област 5;
- Одобрени програми обука/МП,ЗУОВ, стручна удружења
- обука за рад на платформи „ Чувам те - „ Обука за запослене- породично насиље“ (са платформе „ Чувам те“)
- обука “ Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика”
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих
- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању

У оквиру усавршавања унутар школе, са психологом и педагогом школе сам извршила истраживање о адаптацији ученика петог разреда и припремила презентацију за чланове Наставничког већа.

Потпуни извештај о стручном усвршавању је у документацији школе

Педагога Бојана Младеновић

У школској 2023/24. била сам ангажована са 50% радног времена на месту педагога школе.

I - ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Школску 2023/24. обележио је рад у складу са Смерницама Министарства просвете које су обухватале велики број активности које су подразумевале учешће и активност ПП службе. На основу Смерница, у школи су били организовани тематски дани сваког месеца. У сарадњи са педагогом и психологом анкетирале смо ученике другог циклуса и проверавали њихове ставове о реализацији тематске наставе.

У сарадњи са педагогом и психологом школе спровеле смо истраживање које се односи на адаптацију ученика 5. разреда из угла ученика, родитеља и наставника. Ова активност такође је била предвиђена Смерницама МП. Резултате истраживања презентовале смо на седници Наставничког већа. Добијени резултати били су од користи за даље планирање образовно – васпитног рада ученика 5. разреда.

За потребе Акционог плана развојног планирања направила сам сценарио за ЧОС Мото школе- мисија и визија и Дан розих мајица. После ЧОС-а Дан розих мајица урадила сам ејвалуацију која је саставни део извештаја о раду Тима за заштиту и Актива за школско развојно планирање.

У ЛИСП-у сам водила евиденцију о наставним плановима и програмима који треба да буду додељени ученица пре извоза података. Ученицима који немају ЈОБ, доделила сам ЈОБ.

Сарађивала сам са директорком, психологом и помоћником директора, учествовала сам на изради делова Годишњег плана рада школе који се односе на програм стручних органа и тимова, програм стручног усавршавања, сарадње са породицом, програм сарадње са друштвеном средом, ПО. Као члан актива за школско развојно планирање, учествовала сам у изради акционог плана ШРП-а чије активности ћемо спроводити у школској 2023/24.

Учествовала сам у припреми годишњег плана рада педагога као и месечних планова рада.

У сарадњи са педагогом, направила сам план и распоред посете часовима.

Спровела сам анкету на крају првог и другог полугодишта које процењује задовољство родитеља сарадњом са школом. Урадила сам анализу и упознала Наставничко веће и Савет родитеља са добијеним резултатима.

II – ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Састављала сам квалитативни и квантитативни извештај о успеху, владању и изостанцима на крају сваког класификационог периода. Направила сам извештај о успеху, владању и изостанцима ученика у 23/24. који је постао део годишњег извештаја рада школе

У сарадњи са психологом, педагогом и наставницима бавила сам се праћењем узрока школског неуспеха код појединих ученика и предлагањем решења за побољшање школског успеха. Повременим прегледом електронског дневника, пратила сам записнике одељењских већа који се односе на реализацију О-В рада.

Спровела сам евалуацију анкета тематских дана, евалуацију анкете задовољства родитеља сарадњом са школом на крају првог и другог полугодишта, сарађивала сам на евалуацији анкете адаптације ученика петог разреда.

Пратила сам успехе ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, смотрема, завршним и пријеним испитима. Добијене податке уносила сам у ЈИСП.

III – РАД СА НАСТАВНИЦИМА

После сваке посете часу разговарала сам са наставницима о организацији и току часа, напомињала важност укључивања ученика из осетљивих група или оних који раде по индивидуалном образовном програму.

Сарађивала сам са новопридошлим наставницима у процесу увођења у посао.

Сарађивала сам са наставницима којима је била потребна помоћ око осмишљавања рада са ученицима који имају тешкоће у савладавању школског градива. Сарађивала сам са одељењским старешинама око писања и реализације појачаног васпитног рада, друштвено-корисног рада или оперативног плана заштите.

Прикупљала сам документацију о угледним и огледним часовима у школској 2023/24.

Повремено сам прегледала електронски дневник и сугерисала наставницима о евентуалним изменама или допунама.

IV – РАД СА УЧЕНИЦИМА

Вршила сам тестирање (ТИП-1) будућућих првака и водила интерју са њиховим родитељима.

Пратила сам напредовање ученика који су поновили разред, новопридошлих ученика, ромских ученика, ученицима који имају проблеме у понашању као и са оним ученицима који су ми се на лични захтев обратили.

За ученике 7. разреда сам одржала ЧОС на тему *Трговине људима*. Са ученицима 8. разреда одржала сам ЧОС на тему Професионалне оријентације као и анкетирање о интересовању за одређена подручја рада.

Обављала сам, оперативним планом предвиђен, појачан васпитни рад са ученицима против којих је био покренут васпитно-дисциплински поступак..

У сарадњи са помоћником директора и ученицима 8. разреда посетиле смо промоцију Средње угоститељско-туристичке школе у хотелу Палас и том приликом су ученици могли да се упознају са смеровима и организацијом рада школе.

Учествовала сам посети Калемегдану у оквиру Дана европске културне баштине заједно са ученицима другог циклуса и наставницама Д. Ђорђевић, М. Стојанов и Ј. Нешић.

V – РАД СА РОДИТЕЉИМА

Учествовала сам у Дану отворених врата школе за предшколце и њихове родитеље када сам у сарадњи са педагогом и психологом упознала родитеље са процедуром пријаве за упис преко портала Е-управа.

У сарадњи са секретаром школе, радила сам на Е-упису будућих првака. Током тестирања будућих првака, радила сам интервју са родитељима. Пружала сам подршку родитељима приликом заказивања термина за тестирање и упис у 1. разред.

Присутствовала сам групном родитељском састанку у одељењу 6/3, заједно са члановима Тима за заштиту и одељеског већа тог одељења. Родитељски састанак иницирали су сами родитељи због проблема који се јављају у одељењу.

Пружала сам подршку родитељима чија деца имају потешкоћа у учењу, проблем адаптације на школску средину, проблеме у понашању.

У складу са чланом 49 ЗОСОВ спровела сам анкету којом се испитује задовољство родитеља сарадњом са школом на крају првог и другог полугодишта. О резултатима анкете известила сам Наставничко веће и Тим за самовредновање рада школе.

VI – РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА (ПСИХОЛОГ, БИБЛИОТЕКАР) И ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ

Сарађивала сам са психологом и педагогом око предлога мера за унапређивање наставе, рада са ученицима, реализацији ПО,ИО, стручног усавршавања, сарадњи са институцијама.

Са директором школе, педагогом и психологом разматрале смо молбе и захтеве родитеља у разним ситуацијама а нарочито о премештају у друго одељење, другу смену, приговор на рад неког наставника.

Са педагошким асистентом сам остварила свакодневну сарадњу око ученика и родитеља ученика из осетљивих група. Прикупљала сам неопходне информације о социјалном статусу ученика ромске националности у циљу пружања подршке породици и самом ученику.

Са директорком и секретаром школе сам радила на упису будућих првака, прикупљање података, вођење евиденције о пријављеној деци.

VII – РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учествовала сам на седницама и састанцима Наставничког већа, одељењских већа, састанака стручних већа за област предмета, Педагошког колегијума и Актива за ШРП.

Присутствовала сам састанцима Тима за заштиту онолико колико ми је радни распоред дозвољавао. На састанцима сам се трудила дадам допринос и подршку у раду наставницима и ученицима.

Као члан Актива за ШРП учествовала сам у организацији приребе за Дан школе.

На овим састанцима сам износила анализе успеха, владања и изостанака ученика са предлогом мера за побољшање или унапређивање, реализацији образовно-васпитног рада. Понекад сам учествовала у раду Савета родитеља школе и Школског одбора, извештавајући их о програмима и резултатима рада.

VIII – САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарађивала сам са представницима Дома здравља Железник, одељењем Чукарица Центра за социјални рад, као и школским полицајцем. Током месеца маја и јуна сарађивала сам са Институтутом за ментално здравље у оквиру „Студија преваленције психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији”

IX – ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Трудила сам се да свакодневно водим дневник рада. Од ове школске године педагошку документацију и важне документе већински сам водила на гугл диску.

Почетком сваког месеца, у сарадњи са психологом и педагогом школе правила сам месечни план активности школе, план посете часовима и план примене програма ПО интегрисаног у наставне предмете.

После сваког разговора са децом, наставницима и родитељима водила сам евиденцију коју чувам у архиви.

Периодично сам прегледала електронски дневник и писала своја запажања.

Извештај о сртучном усавршавању у школској 23/24. предала сам директору школе

Бојана Младеновић-- педагог

9.2. Извештај о раду психолога

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

На почетку школске године учествовала сам у изради годишњег програма рада тима за инклузивно образовање као и у изради индивидуалних образовних планова за ученике током године.

У изради концепције годишњег плана рада и других планова и програма у оквиру Плана рада школе за 2023/24. годину учествовала је психолог Милка Судимац крајем претходне школске године са члановима тимова, педагозима и директором тако да нисам учествовала у тим активностима почетком школске године.

Са педагозима сам у августу почела израду акционог плана са циљем промовисања/унапређивања менталног здравља као резултата обуке Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих за школску 2024/25. годину.

Током школске године учествовала сам у припремању плана посете часовима са педагозима и директором школе. На почетку школске године припремила сам годишњи програм рада психолога а током школске године и месечне планове рада психолога. Припремила сам план сопственог стручног усавршавања у сарадњи са педагозима а у складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи.

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Праћење образовно васпитног рада спроводила сам кроз посете часовима након којих сам разговарала са наставницима о могућим мерама за побољшање. Посетила сам 32 часа (три угледна часа, два часа амбијенталне наставе, један тематски час и један час у оквиру полагања за лиценцу). Поред тога посетила сам један час активности у продуженом боравку. Током школске године имала сам и 28 кратких посета часу најчешће ради праћења понашања ученика а кратко сам посетила по један час предузетничке и математичке секције ради праћења активности и продуката рада. Током школске године са педагозима сам прегледала електронски дневник и давала сугестије наставницима о потребним допунама.

Пратила сам успех и владање ученика током и на крају школске године, као и резултате ученика на такмичењима. У оквиру рада тима за инклузивно образовање израдила сам базу података о ученицима који постижу резултате на такмичењима или их наставници процењују као даровите како бисмо могли континуирано да пратимо ученике и пружамо потребну подршку. О разлозима слабијег успеха разговарала сам са ученицима, родитељима, педагозима и одељењским старешинама односно наставницима и договарали смо даље активности.

Учествовала сам у праћењу вредновања примене мера индивидуализације за седам ученика првог и три ученика другог циклуса и индивидуалног образовног плана за 15 ученика првог и 16 ученика другог циклуса, у сарадњи са педагозима и члановима тимова за подршку ученицима.

Са педагозима сам учествовала у спровођењу истраживања Института за ментално здравље (ИМЗ) „Студија преваленције психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“ које је спроведено у сарадњи са Институтом за

психологију и Министарством просвете. Са педагозима сам спровела истраживање о Прилагођавању ученика петог разреда које смо презеновале на састанку наставничког већа. Годишњим програмом планирала сам спровођење истраживања о емпатији у складу са Смерницама али сам од спровођења истраживања одустала јер смо већ спроводили поменута истраживања те ми се чинило да би још једно истраживање било оптерећење и за ученике и за родитеље. Један од разлог за одустајање од спровођења истраживања је и забрињавајуће мали одзив за учешће у истраживању ИМЗ тако да смо уместо два анкетирали скоро сва одељења од 5. до 8. разреда како бисмо прикупили потребан број ученика за планирани узорак.

Учествовала сам у припреми упитника за истраживање у оквиру самовредновања рада школе путем платформе СЕЛФИ. Учествовала сам у изради извештаја о раду тима за инклузивно образовање као координатор тима, изради годишњег извештаја о раду школе као координатор израде документа и годишњих извештаја о раду у оквиру тимова чији сам члан.

III Рад са наставницима

Подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног рада са ученицима пружала сам првенствено у вези са ученицима који су имали неки вид прилагођавања, ученицима који су имали психолошке разлоге неуспеха или емоционалне проблеме због породичне ситуације, најчешће губитка члана породице. Са наставницима сам сарађивала и по питању рада са ученицима који имају тешкоће у учењу, а након спроведених психолошких тестирања обављали смо и разговоре са родитељима у циљу усаглашавања очекивања и пружања додатне подршке ученику. Учествовала сам и пружала подршку наставницима у изради педагошких профила и планова индивидуализације и ИОП-а. Током године разговарала сам са наставницима о ученицима који показују изузетне резултате или их наставници сматрају даровитим. Са одељењским старешинама и наставницима сам размењивала информације о новопридошлим ученицима.

Током школске године обављала сам разговоре са три наставника разредне и два наставника предметне наставе на замени. Једном наставнику пружала сам подршку јачању наставничких компетенција за комуникацију и сарадњу заједно са педагозима у периоду док је радио у нашој школи. Била сам члан комисије у оквиру полагања испита за лиценцу за једног наставника српског језика и књижевности.

Са педагозима сам спровела социометријско испитивање у једном одељењу а на основу резултата смо пружале подршку одељењском старешини и давале смернице за рад са одељењем. Одељењским старешинама сам пружала подршку у планирању и реализацији појачаног васпитног рада и планова заштите у сарадњи са педагозима. Током школске године сам пружала подршку наставницима у раду са родитељима а учествовала сам на два родитељска састанка (6/5; 5/1 и 7/1) који су сазвани због сукоба ученика.

Након посећених часова који су наведени у оквиру претходне области рада разговарала сам са наставницима и давала повратне информације о посећеном часу, посебно наставницима који су од ове године у нашој школи.

У оквиру рада Тима за инклузивно образовање, учествовала сам у давању препоруке и избору обуке за наставнике Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима са сметњама у развоју у школи.

IV Рад са ученицима

Током школске године учествовала сам у пријему и праћењу адаптације осморо новопридошлих ученика. Праћење адаптације ученика првог разреда спроведено је кроз

посете часовима а праћење адаптације ученика петог разреда спроведена је у сарадњи са педагозима путем анкете и у складу са Смерницама.

Спровела сам испитивање 67 деце уписних у основну школу применом ТИП-1, а са педагозима сам учествовала у формирању одељења првог разреда за школску 2024/25. годину. Током школске године са педагозима сам радила на распоређивању новопридошних ученика и двоје повратника из иностранства а у августу је обављено распоређивање понављача и 12 новопридошних ученика за следећу школску годину.

Испитивање општих способности обавила сам је са троје ученика Прогресивним матрицама, са 17 ученика Прогресивним матрицама у боји а са тестом РЕВИСК са седморо ученика док са једним учеником психолошко тестирање није завршено. Са седморо деце која се уписују у први разред 2024/25. године спроведено је тестирање тестом РЕВИСК јер због узраста није било могуће применити ТИП1 или због јако слабог постигнућа на ТИП1 тесту.

Током школске године разговарала сам са ученицима и то најчешће о поштовању правила понашања у школи, сукобима са другим ученицима, тешкоћама у учењу, стратегијама учења и мотивацији за учење и школовање и емоционалним тешкоћама. Учествовала сам у планирању и спровођењу ПВР и дисциплинским поступцима за неколико ученика. Пружала сам подршку ученицима који се школују по индивидуалној настави а дежурала сам и на пробном и на завршном испиту како бих пружала помоћ ученику који има ИОП2. Током школске године почела сам прикупљање података о ученицима које наставници процењују као даровите како би се остварило и праћење њихових потреба.

У сарадњи са педагозима и педагошким асистентом за ученике ромске националности обављала сам разговоре и пружала подршку ученицима из осетљивих друштвених група посебно по питању редовног похађања наставе.

Сарадња са Ученичким парламентом одвијала се по питању реализације њихових активности у вези са Кутијом поверења, давања предлога о активностима у оквиру појачаног васпитног рада и плана заштите а информисала сам чланове Ученичког парламента о најчешћим проблемима који се пријављују у Кутији поверења.

Учествовала сам у активностима професионалне оријентације кроз ЧОС у 8/1 и 8/2 о факторима избора занимања а обавила сам и психолошка тестирања и разговоре са заинтересованим ученицима осмог разреда.

Током школске године одржала сам ЧОС са следећим темама: психофизичке карактеристике пубертета у 7/4, Како учимо у 5/1, 5/2, 5/6, Осећања и понашања у 2/1, Школа - правила понашања и учење у 6/3, Границе понашања у 6/5 а Обележавање Светског дана менталног здравља у продуженом боравку и одељењима 7/2 и 6/4. У сарадњи са педагогом и одељењским старешином спроведено је социометријско испитивање на једном ЧОС-у у 6/3.

Одређени број ученика јављао се ПП служби због здравствених тешкоћа па сам обављала разговоре и са њима и са њиховим родитељима и ако смо долазили до информација да је део тешкоћа проузрокован психолошким узроцима обављала сам праћења и даље разговоре.

V Рад са родитељима

Прикупљање података о ученицима обављано је кроз разговоре са родитељима новоуписаних ученика и родитељима будућих првака. Кроз рад у тимовима за подршку ученицима који имају индивидуалне образовне планове обављала сам и прикупљање података и саветодавне разговоре са родитељима. Што се тиче разговора са родитељима ученика из осетљивих друштвених група, који су најчешће Роми, и ове године је било потешкоћа јер ни уз ангажовање одељењских старешина, ПП службе и педагошког

асистента за ученике ромске националности нисмо успели да са родитељима договоримо редовно похађање наставе па смо се за неке ученике обраћали Центру за социјални рад.

Током школске године обавила сам индивидуалне разговоре са родитељима најчешће у вези са понашањем ученика којим се врше повреде забрана, прилагођавањем новоуписаних ученика, проблемима у учењу а неке родитеље сам позивала у вези са пуштањем ученика са наставе јер су се ученици обратили када им није добро. Што се тиче разговора о напредовању ученика у складу са могућностима и потреби да се обрате другим институцијама за стручну помоћ, показало се да родитељи најчешће нису свесни да дете има проблем и самим тим негирају потребу да се обраћају другим институцијама. Са родитељима будућих првака обављала сам разговоре у ситуацијама када сам процењивала да је деци потребна додатна подршка логопеда или дефектолога, или излазак на Интерресорну комисију ради остваривања права.

Са родитељима ученика осмог разреда који су имали индивидуализацију или ИОП обављала сам разговоре у оквиру професионалне оријентације у сарадњи са педагозима и координатором тима за професионалну оријентацију.

Учествовала сам на два родитељска састанка (6/5; 5/1 и 7/1) који су сазвани због сукоба ученика. Обављала сам разговоре са родитељима ученика који су се обратили јер су проценили да су деца у акцидентној кризи због породичних дешавања, најчешће развода и губитка члана породице.

Са родитељима сам разговарала и у оквиру планираних активности појачаног васпитног рада и планова заштите посебно у одељењу 6/3.

Сарадња са родитељима будућих првака одвијала се и у оквиру Дана отворених врата и посета родитељском састанку у вртићу, када смо педагози, учитељи и ја говорили о нашој школи и прилагођавању првака.

VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

Рад са директором и педагозима одвијао се на планиран начин током читаве школске године. У септембру и августу смо посебно сарађивале по питању припреме годишњих планова рада и усклађивања активности односно писања извештаја. Део сарадње обухватао је и организацију планираних активности у оквиру сарадње са МУП-ом и реализације планираних стручних усавршавања. Сарађивали смо и у ситуацијама жалби на изречене мере и закључену оцену ученика, као и разматрања различитих молби родитеља.

Учествовала сам у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника српског језика и књижевности.

Са педагозима сам редовно планирала и усаглашавала активности. Током читаве године одвијала се и редовна размена информација о ученицима и сарадњи са родитељима. Заједно смо спровеле истраживање о прилагођавању ученика петог разреда, затим истраживање Института за ментално здравље а израдиле смо део акционог плана са циљем промовисања/унапређивања менталног здравља као резултата обуке Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих за школску 2024/25. годину. Са педагозима сам разматрала списак ученика које упућујемо на додатну подршку у ОШ „Милоје Павловић“.

Сарадња са педагошким асистентом за ученике ромске националности одвијала се током целе године, посебно по питању редовног похађања и пружање додатне подршке ученицима. Током школске године остваривала сам сарадњу и са личним пратиоцем ученика из једног одељења шестог разреда а организовани су и састанци са одељењским старешином, родитељима, личним пратиоцем, педагогом и психологом..

Са библиотекарком сам сарађивала по питању књига из домена психологије, правилника о раду библиотеке и по питању понашања ученика у библиотеци. Библиотекар ми је пружао подршку при пријему новоуписаних ученика и у раду са једним учеником који има индивидуални образовни план из српског језика и књижевности.

VII Рад у стручним органима и тимовима

Током школске године учествовала сам у раду Наставничког већа и Педагошког колегијума и извешавала о планираним тачкама дневног реда, а присуствовала сам и редовним и ванредним састанцима одељењских већа.

Током ове школске године била сам члан тима за заштиту ученика од насиља и дискриминације, тима за професионалну оријентацију и координатор тима за инклузивно образовање. Била сам и члан тимова за подршку за шесторо ученика који имају ИОП1 и 25 ученика који имају ИОП2. Током школске године била сам укључена и у рад тимова за појачан васпитни рад у договору са одељењским старешинама и педагозима.

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током школске године сарађивала сам са: ОШ „Милоје Павловић“ по питању третмана за неколико наших ученика, Друштвом психолога Србије, Еник Нарик центром, Интерресорном комисијом, Институтом за ментално здравље по питању третмана за нашег ученика и спровођења истраживања Преваленције психијатријских поремећаја, Институтом за мајку и дете, вртићима: Бамбиноси, Веселко и Плави чуперак, Домом здравља „Др. Симо Милошевић“ у реализацији прегледа за ученике и предавања за запослене а са Саветовалиштем за младе у оквиру активности спољне мреже заштите, представницима МУП-а у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, са школским полицајцима и ватрогасном службом, Комуналном милицијом. Током школске године учествовала сам у организацији пракси за студенте ФАСПЕР-а и Учитељског факултета. Сарадња је остварена и са неколико основних школа по питању новопридошних ученика и средњих школа по питању уписа наших ученика у те школе.

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Водила сам дневник рада и организовала и водила електронски психолошки досије ученика. Поред тога водила сам евиденције о извршеним психолошким истраживањима, анализама, посећеним часовима и истраживањима. Током школске године са педагозима сам учествовала у припреми анонимних анкета о дешавањима у одељењима, социометријског истраживања у 6/3 и истраживања о прилагођавању ученика петог разреда. Трудила сам се да водим евиденцију о припреми за све послове предвиђене планом рада што ми није увек полазило за руком јер, иако припрема захтева пуно времена, најчешће сам заборављала да је прибележим.

Учествовала сам у прикупљању података о новоуписаним ученицима, будућим првацима и ученицима који имају медицинску документацију или индивидуалне образовне планове уз вођење рачуна о поверљивости података.

Може се рећи да сам се активно усавршавала током целе школске године, што поред посете угледним часовима, присуствовања на предавањима у оквиру састанака наставничког већа, обука на платформи Чувам те обухвата и похађање следећих обука:

- Стратегије успешног препознавања и превазилажења тешкоћа у учењу;
- Добро планирана додатна образовна подршка ученику путем ИОП-а пут је и основ за успешан развој ученика и рад наставника;

- Унапређивање квалитета наставе и учења - посета психолога и педагога наставном часу;
- Значај менталног здравља и пружања психо-социјалне подршке;
- Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима са сметњама у развоју у школи;
- Секундарне сировине -Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса;
- Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика;
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих у Србији;
- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању;
- едукација “Студија преваленције психијатријски поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији” и спровођење истраживања на основу едукације током маја и јуна 2024. године,

а детаљнији извештај о усавршавању предат је директору школе.

Поред наведеног, током године сам учествовала у раду конкурсних комисија за пријем у радни однос на неколико радних места и у сарадњи са педагозима о директором вршила сам увид у вођење евиденције у есДневнику за део одељења.

психолог Оливера Лапчевић

9.3. Извештај о раду школске библиотеке

Активности у школској библиотеци започеле су припремом картотеке ученика за нову школску годину. Одлуком Библиотеке града Београда право на бесплатну чланарину остварили су први пут ученици до четвртог разреда па су у септембру, с циљем остваривања овог права, огранку у Железнику послати спискови са именима ученика и њихових учитељица.

Током септембра су у библиотеци одржани часови на тему „Вршњачко насиље у дигиталном и стварном окружењу” ПИ Железник. Библиотекарка школе Роксанда Игњатовић и учитељица Гордана Илић реализовале су час у библиотеци са ученицима одељења 4/1 у четвртак 19. октобра. На часу је коришћена референсна грађа наше библиотеке са циљем уочавања разлика између информативног и књижевноуметничког текста: лексикон страних речи за објашњења речи „инвалитет” и „парализа” као и Уницефов приручник „Остваривање права деце са инвалидитетом”.

Часом у библиотеци са ученицима 2/4 и учитељицом Марином Праизовић обележен је Национални дан књиге 28. фебруара. Часу је присуствовала и група ученика 4/4. Прваци су у марту постали чланови библиотеке, упознавши се са појмом библиотеке, избором књига за први разред, као и правилима за чување и позајмљивање књига.

Тема овогодишњег обележавања Међународног месеца школских библиотека је била „Школска библиотека: моје срећно место где цветају креативност и машта”. На ову тему су приређени постер и изложба књига. Уз ову, током школске године традиционално су приређене изложбе књига посвећене Светом Сави, Светском дану поезије и Међународном дану књиге за децу, као и изложбе које су пратиле часове у библиотеци.

Светски дан поезије обележен је програмом у библиотеци који су припремале и/или у њему учествовале: Кристина Мишевић Мраовић, Душица Максимовић, Миланка Гачевић, Борка Вујичин, Љиљана Шарац, Јелена Драговић, Слађана Јовичић, психолог у пензији Милка Судимац и библиотекарка, као организатор. Учесници су рецитовали и певали поезију на арапском, руском, холандском, турском, француском, енглеском и српском.

Међународни дан деце књиге, 2. април, обележен је под мотом „Пређи мора на крилима маште”, изложбом књига и постером.

Ученици 4/1 и 4/4 су са учитељицама и библиотекарком 25. априла били гости Библиотеке „Ђура Јакшић” где је организован сусрет са писцем Бојаном Љубеновићем, као део пројекта „Где књиге расту” Библиотеке града Београда.

Извештај о библиотечком пословању за протеклу, школску 2022/23. годину, унет је у базу МБС (Мрежа библиотека Србије) током октобра.

Лига младих читалаца реализована је током школске 2023/24. године четврти пут, кроз сарадњу са Већем за област разредне наставе. Новина је модел приказа књиге за ученике првог разреда. Прваци су научили како да прикажу прочитану књигу, а њихове учитељице су пред крај школске године направиле одабир најбољих дневника читања. У ужем избору нашло се чак двадесетак. Укупно је учествовало 38 ученика млађих разреда, а посебно су се истакле ученице Милица Мијатовић, 2/4 и Емилија Бабић, 4/4. Интересовање ученика за читање је потребно развијати и подржавати, како у библиотеци, тако и на часовима редовне наставе и ваннаставних активности, а овај модел рада се показао успешним.

Чланство у Међународном удружењу школског библиотекарства (IASL) и учешће на конгресу у Риму наше библиотекарке донели су нам током ове школске године успешну сарадњу. Добили смо позив да учествујемо у пројекту “Short Stories From Around the World” („Кратке приче из целог света“) школског библиотекара М. О. Рангунатана из GEMS Education group-е (Дубаи, Уједињени Арапски Емирати). Прича Иве Брајевић, ученице 8/3, “From Prince to Saint“ („Од принца до свеца“) представља у овом пројекту нашу школу и Србију. Пројектне активности су започеле у децембру и подразумевале су електронску комуникацију са библиотекарицама из региона и света, избор и слање приче, састављање обрасца и добијање сагласности родитеља ученице за учешће, а предвиђено је и штампање књиге са причама учесника.

Орман за депозитни фонд урађен је по мери, као донација, и постављен у ходнику испред библиотеке 26. априла.

На седници Школског одбора одржаној 1. априла донет је нови Правилник о организацији и раду Библиотеке ОШ Стефан Дечански, усаглашен са актуелним прописима из области образовања и библиотечно-информационе делатности.

Библиотека је током школске 2023/24. године приновљена са 133 књиге. Библиотекарка је у договору са Већима за разредну наставу и српски језик, на основу статистике позајмљених књига у школској 2022/23. години и Плана реализације наставе од I до VIII разреда Завода за унапређивање образовања и васпитања у септембру упутила директору и Школском одбору Захтев за набавку лектире за школску библиотеку, са списком лектирних наслова потребних за извођење наставе у школској

2023/24. Набавка ових књига је била приоритет, а до краја године план набавке је остварен. Средствима Министарства просвете набављени су нови примерци лектира за млађе и старије разреде: „Од читања се расте”, „Каљави коњ”, „Лето када сам научила да летим”, „Пипи Дуга Чарапа”, „Дечаки Павлове улице”, Збогом мојих петнаест година, „Ципела на крају света”, као и нови занимљиви наслови за млађи и старији узраст у којима су у форми сликовнице или књижевног дела обрађене теме вршњачког насиља, ослобађања од предрасуда, страха, беса: „Острво слободе”, „Црвенило или зашто није смешно кад неког кињиш” „Три краљице на два точка”, „Не плашим се више”, „Мишко љутко”. Опредељени износ Министарства износио је за нашу школу ове године 24000 динара, а одлуком ШУ Београд наша школа је реализовала и откуп два пакета публикација за потребе наставе по посебном програму у иностранству на српском језику. Средствима Школе набављени су: „Мој дека је био трешња”, „Зеленбабини дарови”, „Галеб Џонатан Ливингстон”, „Књига”, избор прича Иве Андрића и „Хајдук у Београду” Градимира Стојковића, са списка за набавку лектира и „Математичке авантуре од 5. до 8. разреда: задаци за развијање даровитости и креативности” за додатну наставу математике. Донацијом је набављено 10 примерака уџбеника и радне свеске за француски језик „Le monde de Lea et Lucas 1” за пети разред. Међу поклоњеним књигама је и роман „Запис”, члана колектива, учитељице Гордане Илић.

За Дан школе ученици са постигнућима на такмичењима и смотрама награђени су са 82 књиге, а у јуну је за вуковце, Ученика генерације, Спортисту генерације и ученике осмог разреда са постигнућима на такмичењима током школске 2023/24. године набављено 27 књига. За успешно завршен први разред сви прваци (113 ученика) награђени су издањем Дечјих новина „Народно благо”.

Библиотекарка је у јуну била председник Комисије за избор ученика генерације.

Током школске 2023/24. године библиотекарка је похађала следеће програме обуке и друге облике стручног усавршавања:

- Едукација наставника о процедурама поступања код ученика оболелих од дијабетеса, 31. 10. 2023.
- Упознавање са Законом о изменама и допунама о основама система образовања и васпитања, 13. 11. 2023
- Скупштина Друштва школских библиотекара Србије, 15. 3. 2023;
- Секундарне сировине-Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса
- SELFIE истраживање о дигиталном потенцијалу школе, 13. 6. 2024.
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године, 13. 6. 2024.

У прилогу:

- Евиденција о броју позајмљених књига по одељењима

Библиотекар школе: Роксанда Игњатовић

9.4. Извештај о раду педагошког асистента за ученике ромске националности

Након прикупљања података о ученицима са потешкоћама у учењу, којима је потребна помоћ и подршка у раду педагошког асистента, састављањем је план рада са

ученицима у односу на ИОП планове и индивидуализације, набавка дидактичког материјала за рад са ученицима.

На почетку школске године евидентирано је укупно 72 ученика ромске националности и њихови родитељи/законити заступници за сарадњу по различитим основама (недовољно познавање језика наставе, сметње у развоју и потешкоће у учењу, медицински разлози, нередовно похађање наставе) - 44 у првом циклусу основног образовања и 28 у другом. Тај број се у току школске године мењао, неки ученици су због пресељења напустили школу па је на крају школске 2023/24 године у првом циклусу 50 ученика, а у другом 31 ученик.

На основу индивидуалних потреба ученика и мишљења наставника издвојено 35 ученика (26 из првог циклуса и 9 из другог) са којима се радило индивидуално, групно и унутар одељења на часовима редовне наставе.

У договору са учитељицама програмом је обухваћено учење српског језика, писање, читање, израда домаћих задатака, надокнада пропуштеног градива, праћење редовности, позивање родитеља на индивидуалне разговоре.

Рад са ученицима другог циклуса се сводио на праћење редовности, позивање родитеља на разговор. Са појединим ученицима сам била укључена у ДКР и ПВР.

Рад педагошког асистента се одвијао са неким ученицима индивидуално, а са неким у групи. План рада са ученицима се реализовао у односу на присуство на настави ученика и у договору са учитељима и наставницима.

Редовно сам присуствовала на седницама Одељењских већа и Наставничког већа, а активно сам учествовала као члан Тима за ИО и Тима за заштиту од ДНЗЗ. По потреби сам присуствовала састанцима Педагошког колегијума. Уредно сам достављала план на почетку школске године, ради обавештавања о броју ученика, којима је потребна додатна подршка. У априлу сам информисала Педагошки колегијум о броју ученика ромске националности који завршавају 8.разред, ради пријаве за афирмативне мере.

Сарадња са локалном самоуправом је добра и без тешкоћа. Координатор заромскапитања Метија Кадријевић и Соња Здравковић су увек спремне на сарадњу и договоре, а у циљу подршке ученицима и њиховим породицама.

У јануару је у згради ГО Чукарица одржан састанак за све педагошке асистенте са општине, са темом **“Важност похађања школе ромских ученика”**. Са ученицима осмог разреда присуствовала сам обележавању 8.априла -Светски дан Рома у ГО Чукарица. Тема **„Образовање, једнакост и поштовање различитости”**. Ове школске године је априлски број школског часописа Моја реч био посвећен 8.априлу, Светском дану рома.

Педагошки асистент за ученике ромске националности Јелена Синани

10. Извештај о посебним програмима образовно–васпитног рада

10.1. Извештај о остваривању програма културних активности школе

Школска 2023/24. година започела је и протекла усаглашавањем са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи, донетим након трагедија у мају 2023. са циљем обезбеђивања добробити и подршке ученицима и успостављању континуитета у даљем раду школа. Посебан нагласак током ове школске године је стављен на развој позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. Уз културне активности планиране

Годишњим планом, реализоване су и додатне, осмишљене у Школи и широј заједници у складу са циљевима Смерница. Тако је традиционални књижевни програм Народне библиотеке Србије **Писац у библиотеци, Вечери на Косанчићу** у септембру 2023. први пут био посвећен дечијим писцима, ученицима, њиховим наставницима и родитељима. „Књижевном дружењу с писцем за децу Дејаном Алексићем“ 14. 9. 2023. присуствовали су чланови литерарне секције са наставницом Борком Вујичин.

Дан српског јединства, слободе и националне заставе, 15. септембар, обележен је разговором са ученицима на часу и паноом на зиду испред кабинета историје.

Светски дан заштите озонског омотача, 16. септембар, обележен је изградом пригодног паноа.

У четвртак 28.09.2023. године Стручно веће за област друштвених наука реализовало је интердисциплинарни час посетом Калемегданске тврђаве. У оквиру манифестације **Дани европске културне баштине**, наставници историје и географије, заједно са наставницима грађанског и математике, су осим Калемегданске тврђаве обишли и културне споменике у центру Београда.

Наставница физике Наташа Костић и наставница биологије Славица Гвоздић, су у суботу 30. септембра у оквиру слободних наставних активности „Моја животна средина“ и „Чувари природе“, водиле ученике одељења, 7/4 и 6/3, у обилазак **Природњачког музеја**, где су посетили изложбу „Природа и језик“, која обједињује више различитих области, биологију, физику, анатомију, геологију, књижевност и лингвистику и музику инспирисану звуцима природе.

Светски дан заштите животиња, 4. октобар, и **Светски дан станишта**, 5. октобар обележени су изложбом радова у виду диорама природних зона у холу школе. Ученици одељења 5/3 са својим одељенским старешином посетили су у уторак 10. октобра 2023. године Музеј илузија.

Под слоганом „Велико срце деце Србије“ обележена је од 2. до 8. октобра **Дечја недеља** низом активности које су обухватиле креативне радионице, излете, посете Ботаничкој башти, Калемегдану, Музеју Николе Тесле, а завршене маскенбалом „Поздрав јесени“.

Ученици су са наставницама српског језика Љиљаном Шарац и Јеленом Драговић посетили **Сајам књига** 23. октобра.

Тема овогодишњег обележавања **Међународног месеца школских библиотека** је „Школска библиотека: моје срећно место где цветају креативност и машта“. На ову тему су приређени постер и изложба књига у библиотеци.

Дана 7. новембра ученици наше школе су усавршавали технике прављења стрипа у Француском институту, на радионици са илустратором и карикатуристом Филипом Караном, у оквиру учешћа у пројекту **“Dis non à la violence, dis oui à la tolérance”** (“Реци не насиљу, реци да толеранцији”). Пројекат је организован уз подршку Међународне

организације Франкофонија. Након радионице ученице су направиле стрипове, самостално или у пару, а 23.децембра је одржана презентација пројекта у Француском институту.

Дан школе је обележен 20. новембра 2023. године програмом у холу школе. Приредба је била завршна активност пројекта „Негујемо богатство различитости”, а учествовали су ученици који воле да глуме, певају, рецитију, свирају, баве се игром и спортом.

Наставници веронауке су у новембру 2023. године поводом наставне теме Хришћански подвиг организовали акцију „**Помозимо деци свратишта**“, када су прикупљали и достављали фабрички упаковану храну деци Свратишта на Новом Београду. Вероучитељи су на храмовну славу 24. новембра, као и у неколико наврата током године, са ученицима посетили цркву Свети Стефан Дечански у Железнику.

Вредни ученици седмог разреда су на часовима Грађанског васпитања направили филм „Друга шанса“ – посвећен **Дану толеранције**.

Дан отворених врата школе 2. 12. 2023. године био је прилика да се предшколци упознају са наставницима и кроз занимљиве огледе из биологије, математике, географије заинтересују за школу и учење па је овог дана уприличен и **Фестивал науке**.

Ученици одељења 8/4 који похађају додатну наставу, заједно са наставницом Драганом Ђорђевић, направили су пано посвећен **Дану планина**. Поводом обележавања Дана планина наставница историје Јована Нешић одржала је стучно предавање ”Са Јованом на Тибет – Магија једног путовања”.

Дана 29. децембра у школи је реализован тематски дан – **Нова година нам стиже**. Заједнички циљ ученика и наставника је развијање солидарности, добротинства, другарства и вештина прављења планова. Ученици су заједно са својим учитељицама и наставницима украшавали учионице и кабинете, правили новогодишње честитке. Ученици 5/1 и 5/3 су учествовали у пројекту размене новогодишњих честитки са ученицима петог разреда из ОШ “Свети Сава” на Врачару. А наши ученици првог и другог разреда који имају радионице француског језика у продуженом боравку Français rгёcосе су учествовали у размени новогодишњих честитки са ученицима другог разреда из ООШ “Владислав Рибникар” у Београду.

У суботу 27. јануара реализован је тематски дан – **Св Сава - српски просветитељ**. Заједнички циљ ученика и наставника је подстицање и развијање интересовања за традиционалне вредности и значај Св.Саве у прошлости, садашњости и будућности.

У среду 14.02.2024. године, ученици осмог разреда посетили су **Музеј илузија**, у склопу манифестације Дарвинови дани. Осим предавања о Чарлсу Дарвину, које је уприличено у Музеју илузија, као и обиласка Музеја, ученици су посетили изложбу о Сими Лозанићу, великом српског хемичару, у галерији САНУ.

Национални дан књиге обележен је часом у библиотеци са ученицима 2/4 и 4/4 28. фебруара.

Ученици одељења 5/2, 8/1 и 8/2 посетили су у суботу 09.03.2024. године споменик природе и споменик културе Ботаничку башту „Јевремовац“ у којој се данас налази скоро 1000 врста биљака, које се протежу на 5.000 хектара земљишта. Посету су организовале наставнице: Анита Пирнат и Јелена Ћирковић.

Поводом **Дана броја π** ученици осмог разреда су припремили и приказали презентације на часу, као и паное у кабинету математике.

Манифестацију ”**Недеља свести о мозгу**” посетиле су у петак 15.3.2024. године ученице одељења 8/3 у пратњи наставница Славице Гвоздић, Аните Пирнат и Јелене Ћирковић. Ове године манифестација се одржава под слоганом „Мистерија повезаности: неуробиологија љубави“. Поред изложбе ”Достојанство свакидашњице – Уроша

Предића”, у Галерији науке и технике САНУ организован је пратећи програм: стручна предавања, радионице за децу, презентације научних филмова и интерактивни програм. Чланови Већа за српски језика су се укључили у Пројекат Друштва за српски језик **Март – месец српског језика: бирање најлепше речи српског језика**.

Кроз сарадњу библиотекара са већима за област страних и српског језика, и уз учешће ученика млађих и старијих разреда, у библиотеци је 21. марта обележен **Светски дан поезије**.

Поводом **Дана Рома** 8. априла је објављен нови, 23. број школског часописа „Наша реч” са прилозима и занимљивостима о ромском језику, култури, обичајима.

Паноима и презентацијама су обележени: **Међународни дан шума**, 21. март, **Светски дан вода** 22. март, **Дан планете Земље**, 22. април и тематски дан посвећен екологији 19. 4. 2024.

У четвртак 28.3.2024. године ученици 5. и 6. разреда који иду на додатну из математике су у пратњи наставнице математике Милице Стојанов посетили **Музеј науке и технике**. После Галерије играчака ученици су отишли у Научни центар. Поставка је осмишљена тако да промовише учење кроз откривање, учествовање, експериментисање и непосредан контакт с научним изазовима.

Међународни дан дечје књиге, 2. април, обележен је под мотом „Пређи мора на крилима маште”, изложбом књига и постером у библиотеци.

У оквиру **Доситејевих дана** ученици 6. разреда који похађају додатну наставу, са наставником Николином Живановић посетили су Музеј Вука и Доситеја.

Наставници географије и историје су 12. априла 2024. године посетили **Музеј афричке уметности**.

Ученици 4/1 и 4/4 су са учитељицама и библиотекарком 25. априла били гости Библиотеке „Ђура Јакшић“ где је организован сусрет са писцем Бојаном Љубеновићем, као део пројекта „Где књиге расту“ Библиотеке града Београда.

Наши вредни и креативни ученици петог и шестог разреда су од рециклажног материјала правили и украшавали васкршња јаја, којима су чланови предузетничке секције у четвртак 25. априла окитили васкршње дрво у школском дворишту.

Започета је акција сакупљања чепова („**Чеп за хендикеп**“).

У оквиру **Недеље породице**, наставници физичког васпитања су организовали спортске активности родитеља и ученика. Средишњи догађај реализован је 16.05.2024.године у фискултурној сали, кроз три спорта. Након уводног дела часа, загревања кроз трчање и вежбе обликовања, у основном делу часа је одигран фудбалски меч, потом баскет тако што су на једној половини терена играле мајке и ћерке, на другој очеви и синови.

Свечана додела **Вукових диплома**, диплома Ученик и Спортиста генерације и књига на поклон најуспешнијим ученицима осмог разреда одржана је 28. јуна. Ученици наше школе године учествовали су и ове године на **ликовним и литерарним конкурсима**: Ученице учеснице у литерарном конкурсима „Мост повезује и спаја“ гостовале су на Дану школе ОШ „Милоје Павловић“, 24. 11. 2023. На IX литерарном конкурсима „Лепо је волети“ посвећеном Мирославу Антићу, у организацији Дечјег културног центра Београд ученица Андреа Урошевић 4/1 је остворила прво место, а ученица Уна Петровић 2/4 је освојила треће место. На ликовно - литерарном конкурсима „Крв живот значи” у организацији Црвеног Крста Чукарица учествовали су ученици наше школе у категорији од првог до четвртог разреда, а ученица Наташа Шајин, 3/3, заузела је прво место са ликовним радом. Ива Брајевић, 8/3, представља нашу школу и Србију у међународном пројекту “Short Stories From Around the World“ („Кратке приче из целог света“). На школској смотри читалаштва „Лига младих читалаца“ успешно је учествовало 38 ученика млађих разреда, а посебно су се истакле ученице Милица

Мијатовић, 2/4, и Емилија Бабић, 4/4.

Залагањем наставника и стручних сарадника, као и добром сарадњом на свим нивоима, од школског до међународног, током школске 2023/24. године остварен је богат програм културних активности. Ученици су се упознали са разноликим културним садржајима и имали прилику да у њима активно учествују, изразе се и афирмишу.
2. 7. 2024.

Роксанда Игњатовић Библиотекар школе

10.2. Извештај о остваривању програма школског спорта и спортско-рекреативних активности

У току школске 23/24. су ученици/це учествовали на такмичењима из кошарке, фудсала, одбојке, стрељаштва, оријентиринга, рукомета, пливања и атлетике. У оквиру спортског дана организовано је предавање „Утицај физичког вежбања на КВС човека” предавање одржао специјалиста интерне медицине др Ненад Радивојевић- КЦС и члан Антидопинг комисије Србије као и презентација резултата истраживања „Бављење спортом ученика виших разреда ОШ „Стефан Дечански“.

Кумулативни часови ОФА су реализовани у октобру 2023. и мају 2024. године на стадијуму ФК“ Железник 1930“.

У другом полугодишту је реализовано такмичење између родитеља и ученика у оквиру Дана породице.

10.3. Извештај о остваривању програма професионалне оријентације

Извештај је сачињен на основу достављених извештаја предметних наставника.

ГЕОГРАФИЈА (ДРАГАНА ЂОРЂЕВИЋ)

Седми разред:

Реализовано:

Фаза 1. Самоспознаја (ја о себи, жеље, интересовања, склоности) - 3. час географије наставна јединица - Јужна Европа – друштвено-географске одлике регије (Реализација ПО промењена у односу на планирано због реализације наставе према Смерницама МП)
2. Информације и истраживање (могућност запошљавања у мом животном простору) – 31.

час Географије, наставна јединица - Друштвене одлике, регионална и политичка подела Азије

Фаза 3. Могућност школовања и каријере (биографије занимања) – 57. час географије наставна јединица - Друштвене карактеристике Англоамерике – политичка подела и привреда

Фаза 4. Реални сусрети (детаљније се распитујем о могућностима школовања и каријере које су ми занимљиве) – реализација кроз часове додатне наставе - посета Музеју афричке уметности дана 16. 4. 2024. али само са 4 ученице одељења 7/4 које су изабране за ову посету. Много више је било ученика 7. разреда непарне смене.

Осми разред:

Реализовано:

Фаза 1. – Упознајем себе 4. час географије, наставна јединица - Географски положај, границе и величина територије Србије - (Реализација ПО промењена у односу на планирано због реализације наставе према Смерницама МП)

Фаза 2. Информисање о занимањима, каријери и путевима образовања 37. час географије – Развој привреде у Србији

Фаза 4. Упознајем се са могућностима школовања и занимања која су ми занимљива у пракси је реализовано на 54. часу географије - Делатности кварталног сектора, а пред узвођење ученичке екскурзије где су дата упутства и за самосталну реализацију на самој екскурзији (модел питања за интервију)

Није реализовано:

Фаза 4. Упознајем се са могућностима школовања и занимања која су ми занимљива у пракси, јер је реализација планирана посету Фестивалу науке, а реализација је изостала због великог броја часова додатне наставе, већ реализоване кроз припреме ученика за такмичења. Делом је ипак реализована са две ученице које су са 7. разредом биле у посети

Музеју афричке уметности.

Сви реализовани часови су унети у електронски дневник у белешку часа на којима су реализовани (у одељењима 7/2, 7/4, 8/2 и 8/4).

ПРАВОСЛАВНИ КАТАХИЗИС (ГОРИЦА ВУЈИЧИЋ)

Разговор са иконописцем

Одељење – 8/2

Време реализације – мај, 2024. год.

Наставна јединица – Икона- прозор у вечност

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

1. Живот и прикљученија, Доситеј Обрадовић (8/2, 8/4, реализовано 27. 9. 2023.)
 2. Кроз васиону и векове, Милутин Миланковић (8/2, 8/4, реализовано, 8. 2. 2024.)
 3. Деца, Иво Андрић (8/2, 8/4, реализовано 13. 3. 2024.)
 4. Трећи школски писмени задатак (8/2, 8/4, реализовано 3. 4. 2024.)
 5. Исправак трећег школског писменог задатка (8/2, 8/4, реализовано 10. 4. и 11. 4.2024.)
- 17.10.7/2, 7/4 - Анализа домаћег задатка: Женски ликови у народним епским песмама покосовског тематског круга (положај и послови жене)
- 31.5. 7/2, 7/4 „Потера за пејзажима" - Пеђа Милосављевић (путописци, новинари)
- 5.6. 7/2, 7/4: „Са пашњака до научењака", Михајло Пупин (На примеру Пупиновог живота разговарамо о ПО).

ОШ „Стефан Дечански”, школска 2023/24. година **7. разред**

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Језичка култура	Говорна вежба: <i>Уметнички и научнопопуларни текстови о природним лепотама и историјским споменицима Србије и света</i>	III Могућност школовања и каријере	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Љиљна Шарац

Језичка култура	Анализа домаћег задатка <i>Женски ликови у народним епским песмама покосовског тематског круга</i>	II Информисање о занимањима (Инфо. и истраживање); III Жене у струци, мушкарци у струци, препознавање стереотипних улога полова)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Љиљана Шарац
Књижевност	<i>Житије Светог Симеона</i> Свети Сава	I Самоспознаја; II Информације о занимањима (Инфо. и истраживање)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Љиљана Шарац
Књижевност	<i>Потера за пејзажима,</i> Пеђа Милосављевић	I Самоспознаја (Ја о себи, жеље, интересовања, склоности, моје способности)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Љиљана Шарац
Књижевност	<i>Са пашњака до научењака,</i> Михајло Пупин	II Информисање о занимањима (Инфо. и истраживање); III Жене у струци, мушкарци у струци, препознавање стереотипних улога полова)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Љиљана Шарац

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Књижевност	Доситеј Обрадовић: <i>Живот и прикљученија</i> (одломак)	I Самоспознаја (Моје предности)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Јелена Драговић
2. Књижевност	Милутин Миланковић: <i>Кроз васиону и векове</i> (одломак)	II Информисање о занимањима (Инфо. и истраживање); III Жене у струци, мушкарци у струци, препознавање стереотипних улога полова)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Јелена Драговић

3. Књижевност	Иво Андрић: <i>Деца (избор)</i>	I Самоспознаја (Моје предности, моја лична компетенција, мој профил личности)	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Јелена Драговић
4. Језичка култура	Трећи школски писмени задатак	V Одлука о избору занимања: Шта је утицало на твоју одлуку? Које школе су ти биле у ужем избору? За које си се одлучио? Зашто си се одлучио за ту школу? Да ли ти је одлука била лака? Доносим одлуку о школи имајући у виду избор занимања и каријере	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Јелена Драговић
Језичка култура	Исправка трећег школског писменог задатка (2 часа)	III Могућност школовања и каријере	школска 2023/24. година	Борка Вујичин, Јелена Драговић

ЛИКОВНА КУЛТУРА

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура 7.разред

Наставна тема	Наставна јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Комуникација	фотографија	2. Информисање о занимању	децембар	Наставник ликовне културе
Комуникација	Анимација	2. Информисање о занимању		
Уметност око нас	Уметничка занимања и производи	3. Могућност школовања и каријере	мај	

На часовима ликовне културе у оквиру наставне јединице - Фотографија ученици су упознати са својствима дигиталне фотографије. Ученици су сазнали да **дигитална фотографија**, за разлику од класичне, не користи филм већ слику „види“ преко електронског сензора . То омогућава спремање и уређивање слика на рачунару. Данас су дигитални фото-апарати продаванији од класичних, а највероватније ће их потпуно заменити. Осим снимања фотографија, они често омогућавају и снимање видеа и звука. Развој технологије је омогућио спајање више различитих уређаја у један, те су данас

дигитални фото-апарати врло често саставни део мобилних телефона. Такође су учеици сазнали да се фотографија као посеба предмет може наћи у средој дизајерској школи.

Начасовима ликове културе у оквиру наставне теме **анимација** ученици су упознати са ликовним занимањем израда анимираних филмова. Такође су сазнали да анимација данас има широку примену и савладавањем вештина за креирање цртаних филмова, отварају им се огромне професионалне могућности! Осим израде анимираних садржаја и различитих цртаних филмова за телевизију, ова вештина има значајно место усвету ТВ реклама, интернет клипова, музичких спотова и многим другим областима.

У оквиру наставне теме **Уметничка занимања и продукти** учеици су упознати са различитим уметничким занимањима као што су: Дизајер етеријера као једна од веома креативних занимања који је уједно и одлично плаћена. Стручњаци у креирању и уређивању простора задужени су за осмишљавање дизајна како јавних просторија, тако и приватних здања. Обично их ангажују добростојећи клијенти, а због специфичности свог заната и дуготрајности услуга које пружају, дизајнери етеријера раде на мањем броју пројеката, али за цифре које им обезбеђују више него пристојан живот.

Јувелир израђује, поправља и одржава накит од племенитих метала, драгог и полудрагог камења. Осмишљава дизајн накита.

Израђивач мозаика прави слике слагањем малих комада камена, бојеног стакла и других материјала. Мозаик можемо видети у етеријеру различитих објеката, најчешће верског карактера

Дрворезбар обрађује дрво техником дрвореза. Између осталог израђује намештај, украсне предмете, дрвну галантерију, крстове, иконе, делове иконостаса и друго.

Фирмописац калиграф обликује и израђује натписе за фирме и возила, рекламне паное, налепнице, плакате, постере, каталоге и сл. Словна решења обликује уз помоћ рачунара, али и ручно, исписујући их на материјалима као што је плексиглас, ПВЦ, стакло...

Ванаставна активност 7. разред

Ликовна секција	Фазе	Време реализације	Реализатор
Сликање мртве природе по моделу	Самоспознаја о занимању сликара	новембар	Наставник ликовне културе
Цртање стојеће фигуре по моделу	Информисање о занимању манекена, костимографа, дизајнера		
Сликање лика Св.Саве и манастира који су везани за његов живот	Могућности школовања и каријере иконописца, архитекте и сликара	децембар	

На часовима секције учеици су упознати шта је то мртва природа - ликовна тема која има своје различите мотиве, са предметима, воћем и поврћем, цвећем у вази и др.

Најстарије мртве природе појављују се на зидним сликама у Помпеји, старој Грчкој и на мозаицима у старом Риму. У средњем веку потпуно је нестала као тема а појављује се поново у доба ренесансе. У почетку је мртва природа била споредни мотив да би се до 17. века у доба барока одвојила и постала популарна и као сликарска тема . У току студирања често се користи као тема , да би се развио осећај пропорционалних односа.

Цртање стојеће фигуре по моделу на часовима су ученици упознати са занимањем костимографа који је врстан познавалац стилова и начина облачења у различитим временским раздобљима. Он црта костиме за позориште или филм те надгледа њихову израду. Костимограф израђује скице за одела и односи их у кројачку радионицу. У реализацију костима укључено је вишељуди са којима сарађује и води рачуна да је све по скици и по договору.

Сликање лика Св. Саве и манастира који су везани за његов живот а часовима су ученици упознати са занимањем иконописаца. Током школовања иконописац учи различите стилове иконописа и упознаје односе ове старе уметности са профаном уметношћу. Сваки иконописац даје свој допринос у очувању богатог наслеђа, како српске, тако и византијске традиције.

Архитекта је особа која пројектује и врши надзор градње објеката свих врста, од породичних кућа, до хипермаркета, солитера. Осим пројектовања и надзора, архитекта мора да обрати пажњу и на задовољавање потреба корисника и инвеститора саме грађевине. Архитекта се за извршавање свог посла може служити класичним методом израде пројекта (уз помоћ папира, оловке, лењира и рапидографа), мада се у последње време све чешће служи рачунаром и специјалним програмима за израду пројекта и свих потребних прорачуна, помоћу којих му је рад олакшан и убрзан.

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура 8. разред

Наставна тема	Наставна јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Визуелна метафорика	Амблем, симбол, знак, персонификација, хералдика	3. Могућности школовања и каријере (историчара уметности и дизајнера)	октобар	Наставник ликовне културе
Визуелно споразумевање	Чување, заштита и обнова културног и уметничког наслеђа	1. Самоспознаја (шта човек треба да поседује од квалитета да би се бавио занимањима кустоса)	јун	

У оквиру наставне теме Визуелна метафорика ученици су упознали занимања: Историчар уметности који спроводи госте кроз поставку музеја, прати рестаурацију, конзервацију, сертификовање и фрамирање артефаката, пише текстова и студије о

музеју, презентује музејске, материјалне и нематеријалне вредности на јавним дешавањима. Историчар уметности је запосле у галерији, музејима, заводима за заштиту културе, у уметничким часописима.

Такође ученици су упознати са ликовним заимањем графички дизајнер. Графички дизајнери су стручњаци за графички дизајн неопходни су свакој фирми, биле оне мале, средње или интернационалне. Њима као непресушни извор прихода, поред креативности, служе вештине коришћења компјутерски прогр других програма зми фотошоп и програми за креирање и обраду фотографија. Од израде логоа, визиткарти, дизајнирања промотивних летака, постера, каталога, до прављења фотографија за објаве на друштвеним мрежама, креирања билборда и грађења комплетног визуелног идентитета једног бренда .

Чување, заштита и обнова културног и уметничког наслеђа занимање кустос. Бити кустос није само о вештини препознавања важних уметнина или артефаката. То је такође о комуникацији, преношењу прича и повезивању с публиком. Поред стручног знања о колекцији, важно је бити иновативан, критичан и креативан приликом организовања изложби и догађања. Већина кустоса има барем диплому из области уметности, историје, археологије, музеологије или сродних дисциплина. Многи кустоси имају и мастер или докторску диплому у својој специфичној области. Искуство је кључно.

Ванаставна активност 8.разред

Ликовна секција	Фазе	Време реализације	Реализатор
Сликање мртве природе по моделу	Самоспознаја о занимању сликара	новембар	Наставник ликовне културе
Цртање стојеће фигуре по моделу	Информисање о занимању манекена, костимографа, дизајнера		
Сликање лика Св.Саве и манастира који су везани за његов живот	Могућности школовања и каријере иконописца, архитекте и сликара	децембар	
Прављење украсних предмета и преобликовавање пласт.амбалаже	Могућност школовања и каријере примењеног уметника	март	

На часовима секције учеици су упознати шта ј то мртва природа то је ликовна тема која има своје различите мотиве, са предметима, воћем и поврћем, цвећем у вази и др. Најстарије мртве природе појављују се на зидним сликама у Помпеји, старој Грчкој и на мозаицима у старом Риму. У средњем веку потпуно је нестала као тема а појављује се поново у доба ренесансе. У почетку је мртва природа била споредни мотив да би се до 17. века у доба барока одвојила и постала популарна и као сликарска тема . У току студирања често се користи као тема , да би се развио осећај пропорционалних односа.

Цртање стојеће фигуре по моделу на часовима су ученици упзнати са занимањем костимографа који је врстан познавалац стилова и начина облачења у различитим временским раздобљима. Он црта костиме за позориште или филм те надгледа њихову израду. Костимограф израђује скице за одела и односи их у кројачку радионицу. У реализацију костима укључено је вишељуди са којима сарађује и води рачуна да је све по скици и по договору.

Сликање лика Св. Саве и манастира који су везани за његов живот а часовима су ученици упознати са занимањем иконописац. Током школовања иконописац учи различите стилове иконописа и упознаје односе ове старе уметности са профаном уметношћу. Сваки иконописац даје свој допринос у очувању богатог наслеђа, како српске, тако и византијске традиције.

Архитекта је особа која пројектује и врши надзор градње објеката свих врста, од породичних кућа, до хипермаркета, солитера. Осим пројектовања и надзора, архитекта мора да обрати пажњу и на задовољавање потреба корисника и инвеститора саме грађевине. Архитекта се за извршавање свог посла може служити класичним методом израде пројекта (уз помоћ папира, оловке, лењира и рапидографа), мада се у последње време све чешће служи рачунаром и специјалним програмима за израду пројекта и свих потребних прорачуна, помоћу којих му је рад олакшан и убрзан.

Примењеном уметности називамо све уметности које обухватају обликовање предмета практичне употребе. То је шири назив за уметнички занат или декоративне уметности. У прошлости, када није било фабрика него само занатских радњи, разне предмете (оруђе и оружје, накит, одећу, посуђе, покућство итд.) производили су ручно мајстори занатлије, и трудили су се да ти предмети буду што занимљивијег облика или лепо украшени. Дела која су настала ручно су јединствена дела, називамо их уникати и имају посебну вредност. Примењена уметност чини употребу свакодневних предмета пријатнијом и развија људски осећај за естетику. Ученици су информисани да се за ово занимање школују а Факултету примењених уметности на коме постоје различити смерови : примењени графичар, керамичар, сценограф, костимограф...

МАТЕМАТИКА

График $y=kx$, $x \in \mathbb{R} \setminus \{0\}$

Интегрисана професионална оријентација - занимања архитекта, грађ. инжењер, статистичар

Питагорина теорема

Интегрисана професионална оријентација - занимања архитекта, грађ. инжењер, геометар

Конструкције неких правилних многоуглова

Интегрисана професионална оријентација - занимања архитекта, грађ. инжењер, геометар

Обрада података

Интегрисана професионална оријентација - занимање статистичар

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Вељко Сарић:

- У одељењу 7/4 одржано четири часа професионалне оријентације из Атлетике - Скок у даљ и бацање кугле (ученици мерили дужину скока и бацања кугле)
- одржано четири часа професионалне оријентације из Фудбала - Игра на два гола, ученици су били у улози судије (штопераца и звиждаљка)
- одржано четири часа професионалне оријентације из Одбојке - Игра са применом правила, ученици су судили мечеве.

Тамара Ђурковић:

Одбојка - Игра са применом правила (ученик у улози судије)

- У одељењу 8/2 одржано пет часова професионалне оријентације.
- У одељењу 8/4 одржано пет часа професионалне оријентације.

Војислав Томић :

- У одељењу 8/1 је одржана 6 часа на коме су се ученици налазили у улози судије,
- У одељењу је одржано 7 часова на којима су се ученици налазили у улози судије.

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК

VII - 25. Orientation professionnelle - obrada

50. Vacances utiles - obrada

VIII - 45. Les stars préférés - utvrđivanje

- 34. Changer tout- obrada

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК (НЕПАРНА СМЕНА)

Прво полугодиште 2023/24

7/1 – наставна јединица - Orientation professionnelle (5.12.2023.)

7/3 – наставна јединица - Orientation professionnelle (5.12.2023.)

8/1 – наставна јединица - Ma bande (20.9.2023.)

8/3 – наставна јединица - Ma bande (20.9.2023.)

Друго полугодиште 2023/24

7/1 – наставна јединица - Vacances utiles (21.3.2024.)

7/3 – наставна јединица - Vacances utiles (21.3.2024.)

8/1 – наставна јединица - Raconte-moi tout (23.2.2024.)

8/3 – наставна јединица - Raconte-moi tout (14.2.2024.)

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

7. РАЗРЕД

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор

Fads and fashions VII/1-20. 9. 2023. VII/3 – 20. 9. 2023.	Vocabulary/ Popular interests/ Fashion	информације о занимањима	током септембра	Наставник енглеског језика
Years ahead VII/1- 14. 2. 2024. VII/3 – 23. 2. 2024.	Lifestyles choices	самоспознаја	током марта	Наставник енглеског језика
Schools and exams VII/1-13. 3. 2024. VII/3 – 22. 3. 2024.	Vocabulary and listening / Courses and careers	информације о занимањима	током априла	Наставник енглеског језика
Big ideas Није реализовано	Vocabulary and listening / personal qualities	самоспознаја	током маја	Наставник енглеског језика

8. РАЗРЕД

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализац ије	Реализатор
Choices VIII/1-23.10. 2023. VIII/3- 23.10. 2023.	Making decisions; Your choice; Personal developmen t	самоспоз наја	током октобра	Наставник енглеског језика
What's it worth? Није реализовано	Reading: an interview (influencers)	информац ије о занимањи ма	током новембр а	Наставник енглеског језика
About me VIII/1-13.2. 2024. VIII/3- 7.3. 2024.	Types of people (Personality quizz)	самоспоз наја	током марта	Наставник енглеског језика

The law VIII/1-9.5. 2024. VIII/3- 24.5. 2024.	Vocabulary	Информа ције о занимањи ма	током маја	Наставник енглеског језика
---	------------	-------------------------------------	---------------	----------------------------------

ХЕМИЈА

седми разред: у свим одељењима седмог разреда су одржани планирани часови –
1. Примена хемије у различитим делатностима и свакодневном животу - упознавање са областима рада и занимањима, упознавање са компетенцијама потребним за рад у оквиру наведених занимања и 2. Рад у хемијској лабораторији - откривање себе проценом сопствених способности, изграђивање способности и компетенција за рад у септембру и 3. Лабораторијска вежба раздвајање смеша на састојке - откривање себе проценом сопствених способности, изграђивање способности и компетенција за рад у фебруару,

осми разред: у свим одељењима осмог разреда су одржани планирани часови: Сlike савременог света – избор занимања, услови рада и кључне компетенције за занимања и образовне профиле у средњим школама су интегрисани у планираним часовима (Општа својства метала (септембар) и неметала (новембар), Примена различитих соли (децембар), Нафта, земни гас и нафтни деривати (фебруар)

БИОЛОГИЈА

7. разред

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Наслеђивање и еволуција	Једро, ДНК и гени	2. Информисање о занимањима – занимање генетичар	19.9.2023. у одељењу 7-1 20.9.2023. у одељењу 7-2,4; 21.9.2023. у одељењу 7-3	Наставник биологије Славица Гвоздић
Јединство грађе и функције као основа живота	Гљиве и лишајеви	2. Информисање о занимањима – занимање миколог	22.12.2023. у одељењу 7-1; 25.12.2023. у одељењу 7-2,4; 26.12.2023. у одељењу 7-3	

Живот у екосистему	Популација и односи исхране у екосистему	2. Информисање о занимањима – занимање еколог, популациони биолог	14.5.2024. у одељењу 7-1,3; 13.5.2024. у одељењу 7-2,4	
--------------------	--	---	---	--

8. разред

Наставна тема	Наставна јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
Јединство грађе и функције као основа живота	Ендокрини систем	2. Информисање о занимањима - занимање ендокринолог	30.10.2023. у одељењу 8-4	Наставник биологије Славица Гвоздић
Порекло и разноврсност живота	"Календар живота"	2. Информисање о занимањима - занимање геолог	29.1.2024. у одељењу 8-4	
Наслеђивање и еволуција	Хормонски индуковане промене	2. Информисање о занимањима - занимање генетичар	19.2.2024. у одељењу 8-4	
Живот у екосистему	Последице глобалних промена	2. Информисање о занимањима - занимање еколог	8.5.2024. у одељењу 8-4	

./Јединство грађе и функције као основа живота	Ендокрини систем	2. Информисање о занимањима - занимање ендокринолог	06.11.2023. у одељењима 8/1 и 8/3	
--	------------------	---	-----------------------------------	--

Јединство грађе и функције као основа живота	Ендокрини систем	2. Информисање о занимањима - занимање ендокринолог	02.11.2023. у одељењу 8/2	Наставник биологије Јелена Ђирковић
Порекло и разноврсност живота	"Календар живота"	2. Информисање о занимањима - занимање геолог	07.2.2024. у одељењима 8/1 и 8/3	
Порекло и разноврсност живота	"Календар живота"	2. Информисање о занимањима - занимање геолог	01.02.2024. у одељењу 8/2	
Наслеђивање и еволуција	Хормонски индуковане промене	2. Информисање о занимањима - занимање генетичар	25.3.2024. у одељењима 8/1 и 8/3	
Наслеђивање и еволуција	Хормонски индуковане промене	2. Информисање о занимањима - занимање генетичар	26.03.2024. у одељењу 8/2	
Живот у екосистему	Последице глобалних промена	2. Информисање о занимањима - занимање еколог	27.5.2024. у одељењима 8/1 и 8/3	
Живот у екосистему	Последице глобалних промена	2. Информисање о занимањима - занимање еколог	23.5.2024. у одељењу 8/2	

ФИЗИКА

У 7. разреду ученици су кроз пет наставних тема из физике и шест часова упознати и информисани о занимањима (фаза 2) и фаза 3 (могућност школовања). ПО је имплементирана у све предвиђене садржаје градива седмог разреда и допринела је да се ученици самостално и промишљено према својим интересовањима упознају са занимањем и у будућности донесу најбољу одлуку. Време реализације је прво и друго полугодиште.

Кроз наставне садржаје указано им је потребно знање за занимања: оптичар, техничар расхладних уређаја, возач, електричар, форензичар.

У 8. разреду ученици су кроз шест наставних тема из физике и 11 часова упознати и информисани о занимањима (фаза 2) и фаза 5- проверавам свој профил: проверавам га са захтевима, одлучујем, конкретизујем . ПО је имплементирана у све предвиђене садржаје градива осмог разреда и допринела је да се ученици самостално и промишљено према својим интересовањима упознају са занимањем и у будућности донесу најбољу одлуку. Време реализације је прво и друго полугодиште

ПО 7. разред Моја животна средина

роз целодневни излет и посету Природњачком Музеју, Калемегдану, активностима и истраживачко- научном раду на Природно- математичком факултету, ученици су имали прилику да уче о природи, развијају еколошку свест, бригу о природи и њеној заштити. Ученици кроз боравак у природи негују одговоран однос према себи, сарадницима, животној средини и културном наслеђу. Ученици су, на занимљив начин, уз своје учешће, повезали знања из различитих области стечених кроз програме школских предмета. Ученици су учили да прикупе, одаберу и обраде информације релевантне за истраживање, користећи поуздане изворе информација. Користили су ИКТ за комуникацију, прикупљање и обраду података и представљање резултата.

Ученици су се упознали са занимањима научника, хемијског техничара, шумарског техничара, еколога, биолога.

Наставна тема	Фаза	Време реализације	Реализатор
ЕКОЛОШКИ ОТИСАК И ОПСТАНАК	Фаза 2 Фаза 3	Током првог полугодишта	Наставница Наташа Костић
УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	Фаза 2	Децембар, јануар, фебруар	
РЕЦИКЛАЖА, РЕМЕДИЈАЦИЈ А И ПОНОВНА УПОТРЕБА ДОБАРА И СИРОВИНА	Фаза 2	Фебруар, март, април	
ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	Фаза 2	Април, мај, јун	

7. разред

Наставна тема	Нас. јединица	Фаз а	Време реализаци је	Реализа тор

КРЕТАЊЕ И СИЛА	Равномерно променљиво праволинијско кретање	Фаз а 2 Фаз а 3	октобар	Наставник физике
СИЛА ТЕЖЕ И ТРЕЊЕ	Слободан пад тела, бестежинско стање, хитац наниже и хитац наниже	Фаз а 2	децембар	
РАВНОТЕЖА ТЕЛА	Полуга, момент силе, равнотежа полуге	Фаз а 2	фебруар	
	Пливање и тоњење тела	Фаз а 2	март	
МЕХАНИЧКИ РАД И ЕНЕРГИЈА СНАГА	Механички рад.	Фаз а 2	март	
ТОПЛОТНЕ ПОЈАВЕ	Топлотно ширење. Појам и мерење температуре	Фаз а 2	мај	

ПРЕДМЕТ: Физика 8

Наставна тема	Нас. јединица	Фаза	Време реализације	Реализатор
ОСЦИЛАТОРНО И ТАЛАСНО КРЕТАЊЕ	Осцилаторно кретање, појмови и величине којима се описује осц.кретање	Фаза 2-информисање о занимањима, каријери и путевима образовања	Септембар	
	Звук, карактеристике звука и звучна резонанција			
СВЕТЛОСНЕ ПОЈАВЕ	Закон одбијања светлости, равна огледала	Октобар Новембар		
	Сферна огледала			

	Брзина светлости у различитим срединама, тотална рефлексација		Наставни к физике
	Преламање светлости кроз призму и сочива		
ЕЛЕКТРИЧНО ПОЉЕ	Напон, веза напона и јачине хомогеног ел. поља		Децембар
ЕЛЕКТРИЧНА СТРУЈА	Услови за настајање ел.струје, извори струје		Јануар Март
	Рад и снага ел. струје. Цул-Ленцов закон		
МАГНЕТНО ПОЉЕ	Допринос Н. Тесле и М. Пупина развоју науке	Фаза 5-проверавам свој профил: проверавам га са захтевима, одлучујем, конкретизујем	Април
ЕЛЕМЕНТИ АТОМСКЕ И НУКЛЕАРНЕ ФИЗИКЕ	Природна радиоактивност (алфа, бета, гама зраци)	Фаза 2	Мај

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

7. РАЗРЕД

Наставна јединица Технологија обраде,

радионица 9 (прецизност)

Радионица 8б (мреже тела)

Радионица 5б (спретност шака и

прстију)

Наставна јединица Ортогонално пројектовање Радионица 7а

Наставна јединица Елементи машина и механизма Радионица 12 (зупчаници)

8. Разред

Наставна јединица Професије и занимања у области ТИТ Радионица 10а

Радионица 10б

ИСТОРИЈА

Реализовано:

Фаза 1.Упознајем себе У свету интересовања (разговор о интересовањима и хобијима).

Ја за 10 година (представљање визије о себи). Наставна јединица Велике силе и Источно питање до средине 19. века.

2. Фаза 2: Информисање о занимањима, каријери и путевима образовања
Слика савременог света рада (представљање знања, вештина и ставова које свако треба да

има да би одговорио захтевима савременог света рада). Наставна јединица Друштвени, привредни и културни развој Србије крајем 19. и почетком 20. века.

Фаза 3. Реални сусрети са светом рада и доношење одлуке о школовању и занимању. Повезивање области рада са занимањем. Наставна јединица Срби ван Србије пред Први светски рат и југословенска идеја.

Фаза 4. Упознајем се са могућностима школовања и занимања која су ми занимљива у пракси (посета средњој школи или предузећу/установи) – посета Музеју афричке уметности на Сењаку у Београду.

Осми разред:

Реализовано:

Фаза 1. – Упознајем себе. У свету врлина и вредности (разговор о вредностима; вредности

за које се залажемо у великој мери одређују наше понашање). Наставна јединица Економске, друштвене и културне прилике између два светска рата.

Фаза 2. Информисање о занимањима, каријери и путевима образовања (образовни профили у средњим школама). Наставна јединица Привреда, друштво и култура југословенске краљевине.

Фаза 3. Реални сусрети са светом рада и доношење одлуке о школовању и занимању (путеви образовања и каријере). Наставна јединица Држава, друштво и култура комунистичке Југославије.

Фаза 4. Упознајем се са могућностима школовања и занимања која су ми занимљива у пракси (посета средњој школи или предузећу/установи) – посета Музеју афричке уметности на Сењаку у Београду.

Сви реализовани часови су унети у електронски дневник у белешку часа на којима су реализовани (у одељењима 7/1, 7/3, 8/1, и 8/3).

10.4. Извештај о остваривању програма здравствене заштите

Садржаји у оквиру програма здравствене заштите реализовани су кроз часове редовне наставе и кроз систематске прегледе. Реализатори програма су били стручњаци из области медицине (лекари, медицинске сестре) и лиценцирани предавачи. Успостављена је одлична сарадња са наставницима разредне наставе, одељенским старешинама и стручним сарадницима школе који су били непосредни релизатори програма здравствене заштите.

Реализована су следећа предавања:

Здрава исхрана

Предавање о здравој храни за ученике трећег разреда одржано је у малој сали 18.10.2023. и 25.10.2023. Предавање је одржала Светлана Гавриловић, патронажна сестра Дома здравља "Др Симо Милошевић". Ученици су кроз ово предавање сазнали о

важности здраве хране и здравих навика у исхрани којих би требало да се придржавају.

Репродуктивно здравље (полно преносиве болести) и контрацепције

Предавање је одржано за ученике осмог разреда 11.12.2023 и 13.12.2023. у малој сали. Предавање је одржала Светлана Гавриловић, патронажна сестра Дома здравља "Др Симо Милошевић".

Шта треба да знаш о пубертету

Дана 11.3.2024. одржано је предавање у оквиру Образовног Програма Always 2023/24 или „Шта треба да знаш о пубертету“. Циљ овог програма је упознавање девојчица са психофизичким променама које настају током пубертета, продубљивање стечених знања о овој теми које су усвојили кроз регуларно школско градиво и одговарање на сва питања и дилеме, као и образовање девојчица о хигијени жена. Овим предавањем биле су обухваћене ученице петог и шестог разреда. Реализатор програма, тачније предавач Жељка Самарџија.

Хигијена и здравље - Лична хигијена

Дана 4.4.2024. и 11.4.2024. у малој сали наше школе одржано је предавање Хигијена и здравље за ученике првог разреда. Предавање су реализовале сестре из патронажне службе ДЗ „Др Симо Милошевић“. Са децом разговарано на тему здравља и здравих животних навика. Деци је приказана и прилагођена ПП презентација.

Хигијена и здравље - Болести прљавих руку

Одржано је предавање Хигијена и здравље, у сарадњи са локалном заједницом и ДЗ "Др Симо Милошевић". Предавању су присуствовали ученици другог разреда које је одржано дана 4.4.2024 и 11.4. 2024 у малој сали. Патронажне сестре су одржале предавање уз ПП презентацију. Ученицима су представиле на које начине се одржава лична хигијена и како треба да чувају своје здравље.

10.5. Извештај о остваривању програма социјалне заштите

Општа права и обавезе ученика и родитеља су регулисана бројним законским документима и правилницима, а Школски одбор ОШ „Стефан Дечански“ је после последњих законских измена донео следећа документа која се тичу управо ове области:

- пречишћени текст Статута Основне школе „Стефан Дечански“,
- Правилник о правима, обавезама и одговорностима ученика у ОШ „Стефан Дечански“
- Правила понашања ученика, запослених, родитеља и других лица ОШ „Стефан Дечански“
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ „Стефан Дечански“
- Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у ОШ „Стефан Дечански“
- Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ОШ „Стефан Дечански“
- Правилник о похваљивању и награђивању ученика ОШ “Стефан Дечански”

Наведени правилници се налазе на сајту школе osstefandecanski.rs

Од 35 одељења, у 34 одељења је бар на једном родитељском састанку (обично први родитељски састанак у септембру) као тачка дневног реда било информисање родитеља о правима и обавезама ученика, а у једном одељењу, на септембарском састанку, под тачком разно, родитељи су информисани о начину правдања изостанака ученика.

У једном одељењу, на родитељском састанку, после измена закона и усаглашавања правне регулативе школе, родитељи су поново информисани о насталим променама у домену права и обавеза.

У свим одељењима првог и другог циклуса, на више ЧОС су разматране различите теме које припадају области права и обавеза ученика- кућни ред школе, правила понашања у школи и на излету, екскурзији, настави у природи, разговарано је о Конвенцији о дечијим правима, обележавана је Дечија недеља, обављане активности са одељењском заједницом које се односе на појачани васпитни рад и друштвено-корисни и хуманитарни рад, ученици су упознавани са правилником и критеријумима оцењивања, платформом Чувам те, процедурама у случају дискриминације и/или насиља, правилником о похваљивању и награђивању ученика, промовисан је рад Ученичког парламента школе.

На одржаним родитељским састанцима и састанцима Савета родитеља школе родитељи су упознати са терминима за индивидуалне разговоре са наставницима и ОС, ти термини су јавно истакнути у холу школе, огласној табли у зборници и на сајту школе, информисани о могућностима осигурања ученика, праву на школски превоз за одређени узраст ученика и предвиђене маршруте, праву на коришћење продуженог боравка, исхране у школи. Од родитеља су тражене сагласности за фотографисање ученика и коришћење тих фотографија за школске потребе, сагласности за одлазак у посете различитим институцијама у склопу образовно-васпитног рада.

Одређене категорије ученика (додатна подршка у образовању, примаоци социјалне помоћи, треће дете из породице у редовном школовању) у школској 2023/24. години су остварили право на бесплатне уџбенике од стране МП за одређене наставне предмете, а за све ученике град Београд је обезбедио бесплатне уџбенике за све наставне предмете, као и новогодишње ваучере. За школску 2024/25, после одлуке градских власти, од априла месеца од родитеља су прикупљани потребни подаци за остваривање права на ђачку помоћ у износу од 20 хиљада.

Приликом расписивања јавне набавке за извођење екскурзија и наставе у природи, у договору са СРШ одређени су гратиси и друге олакшице (близанци, више деце у истој породици) за породицу и ученике.

Обавезно је са родитељима разматран здравствени статус детета који може да се одрази на функционисање у школској средини (дијабетес, ослобађање од практичног дела физичких активности у предмету физичко и здравствено васпитање и сл). Родитељи су обавештавани о планираним систематским здравственим прегледима ученика и

стручним предавањима из области превенције репродуктивног здравља. Пружана је подршка ученици која се из система болничке наставе (ОШ “ Драган Херцог”) вратила у редовни систем образовања.

За ученике и породице који имају право на различите облике финансијске помоћи из домена социјалне заштите, издавали смо потврде о похађању наставе, али смо те потврде и ускраћивали ученицима који неоправдано изостају из школе.

Пружана је подршка за коришћење е-Упис свим родитељима који су за то имали потребе приликом уписа деце у први разред или уписа у средњу школу.

На почетку школске године сакупљан је школски прибор у хуманитарној акцији ГО и Црвеног крста Чукарица организованој за ученике са Косова. Организована су и две хуманитарне акције за кориснике Свратиште за младе, прва -подела новогодишњих пакетића, а друга у Недељи сећања и заједништва.

За укупно 17 ученика тражена је помоћ центра за социјални рад- одељење Чукарица, а за једног ученик смо се обратили и градском центру за социјални рад. Разлог обраћања центру за 16 ученик је био неоправдано изостајање са наставе и одсуство сарадње школе и родитеља, а за једног ученика смо се обратили због проблема у понашању и одбијања сарадње мајке у планирању и спровођењу плана заштите и плана појачаног васпитног рада. За четири од 17 ученика смо два пута писали центру, а за једног три пута. Центар за социјални рад је за четири ученика тражио мишљење школе-одељењског старешине и педагошко-психолошке службе.

ГО Чукарица је наградила ове године ученика генерације (Андреа Манојловић) и спортисту генерације (Мина Костић) као и два ученика (Андреа Манојловић и Вук Јоцић) и два наставника (Весна Лукић и Наташа Крстић Спасојевић) који су у школској 22/23. освајали прво, друго или треће место на републичком нивоу такмичења. Ученик генерације је награђен и на нивоу града.

У обезбеђивању додатне подршке у образовању сарађивали смо са ИРК (нова четири мишљења Комисије за ученике који већ похађају неки разред и четири мишљења за ученике који у први разред крећу школске 2024/25. године) За једног ученика тражено је мишљење ИРК да му се обезбеди пружање додатне подршке у ОШ “Милоје Павловић”

Четири ученика су завршни испит полагала у издвојеној просторији, а један ученик који је осми разред полагао по персонализованом програму наставе и учења (ИОП2) је у средњу школу уписан преко окружне уписне комисије.

Педагошки асистент за ученике ромске националности је у договору са родитељима прикупио потребну документацију за остваривање права на афирмативне бодове за упис у средњу школу, као и на сензибилизацију ученика осмог разреда ромске националности за наставак школовања, тако да свих шест ученика осмог разреда ромске националности наставља своје образовање.

Два ученика наше школе имају личног пратиоца, један је ангажован преко организације “Дечије срце”, а једног плаћају родитељи.

Три ученика наше школе се налазе у регулисаном систему старатељства/хранитељства, а један у нерегулисаном.

Оно што је планирано Програмом социјалне заштите, а остварено недовољно систематично и недовољно увремењено су идентификовање, праћење и подршка ученицима који из образовно-васпитног процеса изостају више од $\frac{1}{3}$ одржаних часова, као и идентификација и пружање подршке ученику у ризику од раног напуштања образовања, као и његовој породици. Овим активностима ћемо се више посветити у наредној школској години. Приликом разматрања овог извештаја на седници Наставничког већа, наставници су имали потребу да скрену пажњу да ученици који тренирају или имају друге ваншколске обавезе доста изостају са наставе, а неки од њих имају и више од $\frac{1}{3}$ изостанака са часова. Родитељи свесно доносе одлуку о извођењу своје деце са наставе, без обзира што им се предочава како се толики број изостанака одражава на квалитет знања.

Сви ученици који су имали право на полагање разредних испита у јунском и августовском испитном року и њихови родитељи су телефоном и телеграмски обавештени о овој могућности, али ни један ученик ту могућност није искористио.

Подаци о мотивисаности ученика из осетљивих група за укључивање у ваннаставне активности и промовисању њихових продуката и радова саставни су део извештаја и записника о раду педагошког асистента за ученике ромске националности и Тима за ИО, али и другој педагошкој документацији. Ове бисмо истакли само учешће Наташе Шајн, ученице 3/3 на такмичењу Црвеног крста- литерарно/ликовни конкурс „ Крв живот значи“, која је освојила прво место својим ликовним радом.

Ученици и родитељи, са учитељицом 3/1 су сакупили помоћ за ученицу одељења којој је у пожару изгорела кућа.

координатор програма социјалне заштите Гордана Станковић

10.6. Извештај о остваривању програма заштите животне средине

Програм заштите животне средине, као саставни део школског годишњег плана, намењен је свим ученицима и свим запосленима у школи, у циљу очувања, заштите и унапређења животне и радне средине. Он, пре свега, подразумева едукацију ученика, од најмлађег узраста, о важности чисте и здраве средине и њеног очувања. При томе је улога сваког појединца веома значајна. Ученици стварају и развијају своју еколошку свест кроз многе активности. На часовима редовне наставе и слободних наставних активности стичу разноврсна знања о природи, њеним одликама, угрожениости и могућностима заштите.

Активности предвиђене планом Програма заштите животне средине за 2023/24 годину су реализоване кроз израде паноа, ученичке реферате, изложбе, практичне радове, уређење школског дворишта и сл., на редовним часовима наставних предмета биологија, хемија, ликовна култура, географија, на часовима разредне наставе нижих разреда као и у склопу слободних наставних активности – чувари природе, али и на часовима свих предмета кроз тематски дан Екологија

Реализоване су скоро све активности предвиђене планом, оно што није реализовано замењено је неком другом активношћу.

16. септембар - Светски дан заштите озонског омотача је обележен разговором о његовој улози и важности за живи свет на Земљи, на часовима географије и СНА – Чуvari природе (6. разред) уз пригодан кратак филм, као и поставком паноа у холу школе,

а на часовима хемије је помињан и указано на значај озонског омотача кроз одговарајуће лекције.

Светски дан заштите животиња и Светски дан станишта 4. и 5. октобар (биологија - панои, географија – обележени су изложбом у холу школе панорамских приказа (диорама) животињских станишта коју су припремили ученици 5. разреда на крају претходне школске године.

11. децембар – Дан планина - Реализован на часовима географије (8. разред) – ученичким паноом у чијем је централном делу била занимљива Индијанска народна прича: „Успон на планину“. Пано је био постављен у холу школе. Наставница Јована Нешић је одржала стручно предавање „Са Јованом на Тибет“.

19. март – (тематски дан Екологија) је узет као полазна тачка за обележавање важних датума у овој недељи и сваки учитељ и наставник је могао да бира начин и датум који би обележили (19. март – Светски дан ластавица, 21. март Међународни дан шума, 22. март Светски дан вода– подсећање на важност воде и недостатак воде за пиће у многим деловима света, Сат за нашу планету – последња недеља марта). Од свих наведених активности највише је било активности за обележавање Светског дана вода, затим, Сат за нашу планету и Међународни дан шума.

Дан планете Земље - 22. април 2023. - обележавање овог датума је реализовано на часу СНА чувари природе дискусијом и паноом, на часовима нижих разреда и ликовне културе ученичким радовима на ову тему, на часовима биологије кроз разговор дискусију на тему значаја рециклаже и одрживог развоја.

Акција чишћења и уређења школског дворишта се спроводила неколико пута у току школске године у различитом одељењима. Садња цвећа од стране нижих разреда у организацији еколошке секције је урађена у договору са ученицима уместо посете Ракиној бари.

Посета Ракиној бари (еколошка секција) ће се реализовати у наредној школској години.

Делимично је реализована акција сакупљања пластичних чепова – „Чеп за хендикеп“ која је хуманитарног карактера, а уједно подстиче и на подизање свести о

рециклажи. У договору наставнице Д. Ђорђевић и управе школе поручена је кутија и плакат од саме организације „Чеп за хендикеп“, али је кутија необјашњиво нестала и поред великих напора рачуноводства да утврде нестанак добијене кутије. Прикупљени чепои који су се сакупљали током маја и јуна месеца су у кабинету за географију и чувају се за наредну школску годину, јер ће се ова акција спроводити следеће школске године.

Крајем августа 2024. је планирано у школском дворишту постављање контејнера за сакупљање старог папира за рециклажу. С обзиром да је иста активност спроведена и у јуну 2023. године, ово би могла бити редовна активност Програма заштите животне средине.

С обзиром да су кабинети опремљени компјутерима и телевизорима, активности чија је реализација планирана PowerPoint презентацијама је тиме и спроведена.

Тешкоћа у реализацији је било због обима посла у редовној и другим видовима наставе. Било би добро да се дате активности прошире и на више наставних предмета, као и да се успостави боља сарадња међу предметима на одређеним активностима, нарочито оним који се тичу рециклаже. На предлог Актив за ШП у Програм заштите животне средине за идућу школску годинуће бити унете и активности у којима ће учествовати родитељи и учитељице у продуженом боравку.

Планиране активности су се одвијале према програму, јер су наставници и учитељи упознати са еколошким програмом.

Извештај поднела Драгана Ђорђевић

11. Извештај о сарадњи са локалном заједницом

11.1. Извештај о остваривању програма сарадње са локалном самоуправом

Као и свих претходних школских година школа је сарађивала са Домом здравља Железник, државним ПУ Веселко и Плави чуперак, али од ове школске године смо на виши ниво подигли сарадњу и са четири приватна вртића из Жечезника.

Остварили смо квалитетнију сарадњу са месном библиотеком "Ђура Јакшић", представницима МУП-а (превентивно, пројекат Заједно и безбедно кроз детиљство, присуство школских полицајаца, али и интервенто) ИРК, Свратиштем за младе кроз две хумнаитарне акције, ГО Чукарица (пријем за ученика и спотристу генерације и ученике који су имали освојено прво, друго или треће место на републичком нивоу такмичења, заједно са њиховим наставницима, акција прикупљања школског прибора за ученике са Косова) и ФК Железник (одржавања часова обавезних физичких активности на тернима овог клуба).

Сарађивали смо са центром за осцијални рад, одељење Чукарица и градским центром, народна Скупштина РС донирала је рачунаре, укључили смо се у истраживање ИМЗ о металном здрављу младих, сарађивали са студентима Учитељског факултета и Фаспер и студентима Универзитета у Греноблу, учествовали у две активности Црвеног крста Србије, Основном школом "Милоје Павловић" (пружање подршке ученицима са специфичним тешкоћама у развоју и присуство ученика и наставника на приредби поводом конкурса који су расписали за Дан школе), Техничком школом Београд (посета радионицама и кабинетима школе у склопу натаве ТиТ), као и са удружењем "Професора француског језика Србије" на пројекту "Француски језик на раном узрасту" који је реализован у продуженом боравку. Посећен је Сајам књига и Француски институт.

Ученици и наставници су посећивали музеје, позоришта, биоскопе и играонице - Музеј Вука и Доситеја, природњачки музеј, Музеј афричке уметности, збирке ПМФ. Ученици са педагозима школе су посетили промоцију Угоститељско - туристичке школе у склопу професионалног информисања. У школи је радио шаховски клуб "Никола Тесла" за ученике првог циклуса који су организовали школско, а затим припремали ученике и за општинско такмичење у шаху. Учествовали смо у пројекту трговинског ланца Макси "Здрава храна сваког дана".

Уз помоћ организације Миленијум тим-а саниран је кров школске зграде, а ни један захтев школе за унапређивање просторних услова рада школе упућен Секретаријату за образовање није добио "зелено светло".

Сарађивали смо са ШУ Београд, било је више редовних и ванредних инспекцијских прегледа школе.

Директорка школе
Душица Буквић

11.2. Извештај о раду организације Подмладак Црвеног крста

У септембру је одржан састанак у Црвеном крсту Чукарице, поводом реализације планираних активности за школску 2023/2024. годину.

У септембру у оквиру хуманитарне акције "Свеска солидарности" коју су организовали хуманитарно удружење "Сремчица у срцу" заједно са хуманитарном организацијом "Српска солидарност", деца су прикупљала свеске за децу са Косова и Метохије.

У октобру је организована Трка за срећније детињство. Ученици су куповали картице за 100 динара и остварили право учешћа у хуманитарној трци и прикупљању средстава за социјално угрожену децу под слоганом "Имамо циљ, дођи на старт". Прикупљено је 8.000 динара. Трка је одржана 14.10.2023.године на Атлетском стадиону Републичког завода за спорт. Наша школа је учествовала у трци која се одвијала по категоријама од првог до осмог разреда.

Црвени крст Чукарица организовао је прикупљање пакетића „ Један пакетић много љубави „ за социјално угрожену децу са територије Чукарице. Деца наше школе су направила и донела новогодишње пакетиће. Прикупљено је 150 пакетића. Управа Црвеног крста Чукарица их је даље преузела.

У априлу је у нашој школи одржана обука за Прву помоћ, коју су одржали волонтери Црвеног крста Чукарица. Обука је била за одабране ученике шестог ,седмог и осмог разреда. Након обуке, одабрана је екипа која ће ићи на такмичење, а то су: Тамара Дмитрашиновић 6/2, Мила Жутобрадић 6/2, Лена Пантовић 7/2 Андрија Симанић 8/4, Марија Добријевић 8/2. Такмичење је одржано 11. 5. у ОШ „Ђорђе Крстић“. Екипа наше школе је освојила 2. место.

Дана 17.5. одржано је такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту“, у просторијама Црвеног крста -Чукарица . Ученице Лара Јоргачевић, Сара Симанић ,Емилија Бабић Азра Сејдија одељења 4/4 су освојиле 2. место .

На Литерарно-ликовном конкурс у „ Крв живот значи“ учествовали су ученици првог циклуса. Прво место својим ликовним радом освојила је ученица одељења 3/3 Наташа Шаин. На Националном дану добровољних давалаца крви 11.5. уручена је награда ученици за освојено прво место у просторијама Градске општине Чукараца.

Закључак: Честитамо и похваљујемо све ученике који су на било који начин допринели и учествовали у овогодишњим организацијама Црвеног крста.

руководиоци већа Црвеног крста: Соња Стошић, Маја Мирчић

11.3. Извештај о раду Дечјег савеза

Почетак школске године обележен је свечаним пријемом првака, који се одржао у дворишту школе, 1. 9. 2023. године. Присутнима се прво обратила директорка школе, Душица Буквић, а затим и представник за образовање из општине Чукарица, који је деци уручио вредне поклоне (ранчеве са школским прибором). Сваки ђак првак је од школе добио на поклон качкет, слаткиш и бесплатну фотографију сваком ученику са својим одељењем, а учитељице су правиле медаље за сваког ученика и поклониле сваком по чоколадну бананицу.

Компанија „Бамби“ поклонила је плазма пакетић.

Ученици су имали прилику да погледају представу „Ау, што је школа згодна“ у извођењу глумачке екипе коју је, као поклон будућим првацима, обезбедила агенција „Еверест“.

Игра Тајни пријатељ реализована у 4/1 29. 2. на часу грађанског васпитања.

Дечја недеља је обележена од 2 – 6. октобра 2023. године. Слоган овогодишње дечје недеље био је „Велико срце Србије“. Акцент је стављен на развоју емпатије код деце, солидарности међу њима, важности за лични развој сваког детета, развијање толеранције итд. Сваког дана реализовала се одређена активност:

Понедељак 2. 10.

Дечја права и одговорност (свако дете има право и обавезу да буде срећно без обзира на расну припадност и социјални статус, свако дете има право да расте у срећној породици...)

Табла пријатељства (у учионици је била постављена табла пријатељства, која је била активна целе недеље. Пошто је ово табла пријатељства, на њој нема места за ружне и неприкладне поруке).

1. разред: Полудневни излет Авала –Ботаничка башта

4. разред Полудневни излет Ботаничка башта, црква Ружица –Калемегдан

Уторак 3. 10

Породица темељ друштва – подршка родитељству (међусобна комуникација, емпатија у породици. Активности: разговор, цртежи ученика омиљено место које проводим са својом породицом)

3. разред Полудневни излет Музеј Н.Тесле –црква Св.Марка –Ташмајдански парк

Среда, 4. 10.

Спортски дан – спорт, здравље, креативност, спортски дух, нове идеје за игру, такмичење у различитим спортским активностима, цртање кредама у боји... Позвани су и предшколци (који су у нашој школи) да учествују у активностима (примена сазнања у пракси са семинара „На заједничком путу“).

Четвртак, 5. 10.

Посета директорки - тема разговора: подршка породице у личном развијању и остваривању свог талента (на разговор један ученик из одељења)

*Алтернативна активност: Међуодељенска дружења-ученици ће у оквиру тог дана са корпом пуном порука о другарству и пријатељству одлазити у госте једни другима и размењивати поруке.

Петак, 6. 10.

Маскенбал, под називом „Поздрав јесени“. Ученици су на овај начин показали креативност, маштовитост и оригиналност. Маскенбал се организовао у дворишту школе, а учесници су били ђаци првог циклуса и гости из вртићких предшколских група. Свако одељење је прошетало одређеном трасом у школском дворишту, показало своје костиме, док су деца певала и играла уз дечије песмице пуштене са разгласа.

Сарадња са вртићима Плави Чуперак, Веселко и Бамбиноси наставила се и у децембру, када су предшколци били позвани да посете нашу школу поводом Дана отворених врата школе, 2. 12. 2023. године. Деца су, заједно са својим родитељима, посетила радионице које су спремили наставници са ученицима и завршну активност-радионицу коју су водиле учитељице 4. разреда.

Такође, били су гости на приредби поводом Дана школе.

Предшколци из Веселка су гостовали на часовима код учитељица 4/1, 4/3 и 4/4, а код учитељице 4/2 гостовали су из вртића Лане.

Учитељице 4. разреда посетиле су вртић Плави чуперак.

Литерарна секција конкурисала је са песмама ученика на конкурс „Уметник из школске клупе“, „Лепо је...“, „150 најбољих дечијих песама“. Песма ученице Тање Васиљевић је

објављена у „Збирци дечијих песама“.

Ученици су учествовали и на ликовном конкурс у „Железница очима деце“.

И ове године учионице и хол школе красили су радови ученика на тему „Ове лепе дарове јесен нам је дала“. Радови су рађени на часовима ликовне културе и ликовним и креативним секцијама.

Школска слава Свети Сава је била обележена у холу школе, свечаном приредбом, сечењем колача и молитвом. Учествовали су ученици од 1-8 разреда, где су кроз различите активности показали своје таленте. Хол су красили радови ученика, разни панои који су урађени на тему Светог Саве.

Ученици 1/1 су приредили пролећну изложбу радова и уредили пано у холу школе. Традиционално и ученици осталих одељења су радили тематске паное на тему пролећа у својим учионицама.

Ускршње осликавање јаја ове године су наставници веронауке обележили у оквиру група којима предају, као и учитељи са децом у оквиру свог одељења.

Дан породице је био 15. маја. На нивоу већа одлучено је да парна смена тај дан обележи раније, у петак, 12. маја, јер смо тада поподневна смена, како би што више родитеља могло да присуствује. Оба датума су обележена кроз низ активности деце и родитеља, које су учитељице реализовале са својим одељењима. Организоване су ликовне и креативне секције, друштвене игре, разне спортске активности итд.

Ове школске године у учионицама и холу школе рађени су тематски панои.

Део активности Дечјег савеза је представљен на сајту и друштвеним мрежама школе кроз фотографије и кратке извештаје са описом активности.

План за наредну школску годину направљен је на основу анализе активности предвиђених планом и реализацијом за 2023/24. годину.

Рад Дечјег савеза су у овој школској години обележиле активности које су биле реализоване предвиђеним планом.

Као и претходних година, активности које буду реализоване ван предвиђеног плана, биће унете у годишњи извештај.

Маја Мирчић, Соња Стошић

11.4. Извештај о сарадњи школе са предшколским установама

Сарадња наше школе са предшколским установама *Веселко* и *Плави чуперак* из Железника су на изузетно високом нивоу захваљујући разумевању запослених обе установе. Негујемо сарадњу и са четири приватна вртића у Железнику, а родитељи и деца која су у њима и ове године су више пута посетили нашу школу.

Редовно се одазивамо позивима на састанке организоване у предшколским установама приликом којих размењујемо искуства, као што се и запослени у ПУ одазивају позивима наше школе. Директорка школе, Душица Буквић, има одличну сарадњу са управницима свих вртића.

Састанци између наших установа се одвијају током читаве године.

Учитељице 4. разреда, директорка школе и психолог су 19.2.2024.године присуствовале састанку који је организован у вртићу „Плави чуперак“, а на који су били позвани и родитељи будућих првака, и представници ОШ „Браћа Јерковић.Том

приликом су представили школу, саветовале родитеље како децу припремити за ново поглавље у њиховим животима, на шта да обратe пажњу...

Родитељском састанку 26.3.2024. у вртићу „Веселко“ присуствовале су учитељице 4. разреда, директорка школе и педагог. На том састанку су васпитачице и педагог, запослени у установи, упознале присутне родитеље и представнике обе школе у Железнику са пројектом који вртић спроводи „Године узлета“. Родитељима је презентована школа, разговарало се о припреми деце за полазак у први разред.

Током године организоване су радионице са децом из предшколских група. Правиле су се слике од лишћа, честитке за Нову годину, посећени часови музичке и ликовне културе. Сарадња предшколских група са ученицима наше школе је остварена у одељењима 2/3, 4/1, 4/2, 4/3 и 4/4. Приватни и државни вртићи су били на Јесењем маскенбалу који је организован у школи у оквиру обележавања Дечије недеље.

Дана 2.12.2023. у школи је одржан Дан отворених врата школе за све будуће школарце и њихове родитеље. Деца су посетила штандове на којима су изводили огледе уз помоћ ученика другог циклуса и њихових наставника, показали вештине на спортском полигону, видели изложбу коју су спремили биолози и ученици, са будућим учитељицама првог разреда правили украсе за јелку и честитке. За то време родитељима су се обратиле педагог и психолог школе, одговарале на питања родитеља и давале савете у вези поласка у школу.

Ученици 4. разреда су били гости – сарадници на реализацији пројекта „Године узлета“, радионица у вртићу „Плави чуперак“, 7.3.2024. године.

Још један вид сарадње реализоваће се у августу месецу. Вртић „Веселко“ припрема пројекат „Традиција“ и том приликом експонати из „Завичајног музеја“ наше школе биће изложени и приказани посетиоцима.

Труд и ангажовање запослених на челу са директорком школе последњих година, резултирала су све већем броју уписаних ученика у нашу школу. Добре ствари и примере треба задржати и наставити са радом и успесима које наши ученици са запосленима остварују.

Гордана Илић

12. Извештај о сарадњи са родитељима и породицом

12.1. Извештај о остваривању програма сарадње са породицом

Сарадња са родитељима ученика наше школе се одвијала на више начина. Најзаступљенији је индивидуални разговор родитеља са одељенским старешином, предметним наставницима, стручним сарадницима и директором школе, било да је инициран од стране самог родитеља било од стране школе. Ради квалитетније сарадње у процесу решавања насталих проблема, укључивали смо и сараднике других релевантних институција – Центра за социјални рад, школског полицајца, стручњаке одређених медицинских установа, координатора за мањинска питања општине Чукарица и др. Посебно бисмо истакли разговоре са родитељима посвећене остваривању права на додатну подршку у образовно- социјално-здравственом аспекту развоја ученика. Индивидуални разговори са родитељима су остварени и у склопу појачаног васпитног рада.

На одељенским родитељским састанцима је разговарано о досад уобичајеним темама, као што су: распоред часова, представљање и избор ваннаставних и слободних наставних активности, дечија штампа, дан отворених врата наставника, успех, владање, изостанци ученика и мере за побољшање тог успеха, план и извештавање о посетама, излетима, екскурзијама, избор уџбеника, календар рада у школској години, Кућни ред школе права и обавезе ученика, кораци у заштити од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, процедурама васпитног и вапитно- дисциплинског поступања и друштвено-корисном и хуманитарном раду и др.

Ванредни родитељски састанци одржани су у свим одељењима у којима су реализоване екскурзије и настава у природи, а пре одласка на исте.

Одржано је више ванредних родитељских састанака у одељењима у којима су уочени одређени проблеми.

Ванредни родитељски састанак је одржан у одељењу 4/1. Тема - Анализа анкете спроведене међу ученицима због учесталих жалби на неприкладне речи које им други говоре.

У одељењу 5/2 одржан је ванредни родитељски састанак на час-у. Тема је била Правилник о понашању и оцењивање владања. Присутни су били и ученици и њихови родитељи, а све у циљем да се направе бољи међуљудски односи.

У одељењу 6/3 одржана су два ванредна родитељска састанка:

- Први ванредни родитељски састанак је одржан 7. 3. 2024. године на иницијативу представнице у Савету родитеља, са једном тачком Дневног реда - Упознавање родитеља са предузетим процедурама и мерама и безбедност ученика. Састанку су присуствовали и директор школе, Душица Буквић, помоћник директора, Гордана Станковић, педагог, Бојана Младеновић, као и чланови одељењског већа Николина Живановић, Милица Стојанов, Слађана Јовичић, Драгана Ђорђевић, Наташа Крстић Спасојевић и Вељко Сариф. Састанку је присуствовало 18 родитеља.

- Други ванредни родитељски састанак је одржан 16. 5. 2024. године због упознавања родитеља са новим одељенским старешином и екскурзијом - план и програм пута. Састанку је присуствовало 19 родитеља.

У одељењу 6/5 одржан је ванредни родитељски састанак 4. 5. 2024. године поводом жалби дечака на непримерено понашање девојчица. Састанку је присуствовала и психолог школе.

Планирана су и реализована два састанка за родитеље ученика осмог разреда. Школска уписна комисија и координатор уписа у средње школе Сузана Крстић, одржали су састанке 1.12.2023. године и 5.6.2024. године. Тема састанака је била – Завршни испит и упис у средње школе. Родитељи су добили све важне информације о полагању ЗИ, могућности приговора, увиду у тестове, уносу листа жеља, лекарском прегледу и упису у средње школе. Одзив родитеља је био висок. Првом састанку је присуствовало 83%, а другом 71% родитеља ученика осмог разреда.

Сви пропагандни материјали и позиви средњих школа су редовно прослеђивани родитељима овог разреда.

Иако постоји законска могућност да једном у месецу родитељи у оквиру Дана отворене школе могу да присуствују отвореним, јавним часовима, заинтересованих родитеља није било, али су родитељи првог циклуса основног образовања и васпитања веома активно учествовали у активностима из Програма професионалне оријентације.

У оквиру програма ПО упознавања занимања, гостовање родитеља који су представили свој посао, чиме се баве и упознали ученике са значајем и одговорношћу реализован је у одељењима:

2/2 Станковић Драгица-инжењер

2/3 Сања Танасијевић-фризер

2/4 Јелена Вулићевић-машински инжењер

3/1 Милица Саватовић-фризер, Стефан Ујић-припадник МУП

3/3 Бојана Рашковић Ђорић-службеник за јавне набавке, Никола радојевић-фризер

3/2 Александар Илић-припадник војске

4/1 Срђан и Милена Лукић, пица мајстори

4/3 Ружица Стојановић Радета-дерматолог

4/2 Јелена Радојковић запослена у Министарству просвете

4/3 Негован Ђорђевић предузетник/водоинсталатер и Александар Петровић фригоинсталатер

Дан породице је обележену различитим заједничким активностима родитеља и деце у првом и другом циклусу.

За парну смену првог циклуса, Дан породице је реализован 10.5.2024. године, а за непарну смену 15.5.2024. године. Родитељи су са својом децом учествовали у спортским играма, игрању друштвених игара, као и различитим креативним активностима. Родитељи ученика 3/4 су са децом садили цвеће у школском дворишту и тако дали свој допринос раду еколошке секције.

За други циклус, наставници физичког васпитања су 16. 5. 2024. године организовали спортску активност имеђу родитеља и ученика.

Са родитељима ромских ученика сарађивала је и педагошка асистенткиња школе (ПА) Ј. Синани у вези са здравствено-хигијенским статусом ученика, остваривања права на социјална примања, остваривања права на додатну подршку у образовању, и посебно, када је у питању остваривање права на афирмативне бодове приликом уписа у средњу школу.

У складу са дописима, обавештавали смо родитеље о предавањима из области здравственог васпитања - "Вакцинација против хуманог папилома вируса".

У току школске 23/24. педагошко- психолошка служба школе сарађивала је са родитељима у области пружања подршке родитељима чија деца имају потешкоће у учењу, проблеме у понашању, проблеме у развоју као и по питању професионалне оријентације. Спроведена је анкете на тему задовољства сарадње са школом. Педагошко- психолошка служба сарађивала је са родитељима током Дана отворених врата школе за предшколце. Сарадња са родитељима остварена је у циљу прикупљања података о ученицима који су били неопходни за израду педагошког профила. У периоду од априла до јула вршена је процена спремности ученика за полазак у 1. разред. Сарадња је остварена са родитељима новопридошлих ученика.

ППП служба спроводила је анкете за потребе других органа нпр. акрив за ШПП, Тим за самовредновање рада школе. Родитељи су добијали помоћ и подршку у вези пребацивања ученика у друге школе и излазак на интерресоену комисију.

ППП служба припремила је сменице за први родитељски састанак на нивоу школе.

Родитељи су узели учешће у раду стручних органа школе: Стручни актив за развојно планирање - Ивана Јакшић, представница одељења 6/5 у Савету родитеља, Тим за самовредновање и вредновање рада школе - Милош Васиљевић, представник одељења 5/1, Тим за обезбеђивања квалитета и развоја школе - Душанка Радивојевић, представник одељења 4/1, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Жаклина Брајевић, представник одељења 8/1.

У децембру је био организован "Дан отворених врата школе" за предшколце и њихове родитеље. Наставнице биологије Славица Гвоздић и Јелена Ћирковић, наставница географије Драгана Ђорђевић и наставница математике Ивана Мијатовић у сарадњи са ученицима другог циклуса извеле су огледе из природних наука и на тај начин промовисале предмете, а науку представиле на начин који је занимљив и приступачан деци. Овом приликом учитељице су организовале израду новогодишњих јелкица од рециклираног материјала и биле уз ученике док су посматрали припремљене огледе.

Родитељи и ученици су се радо одазивали хуманитарним акцијама које су организоване у школи.

Ученици наше школе су учествовали у пројекту доношењем свезака и школског прибора за децу са Косова и Метохије у хуманитарној акцији " Свеска за ђаке јужне српске покрајине Косова и Метохије".

Акција Црвеног крста "Један пакетић много љубави" реализовала је поводом предстојећих новогодишњих и божићних празника и имала је за циљ да се прикупљањем

слаткиша и сланиша ,направе новогодишњи пакетићи за различите категорије угрожене деце.

Родитељи ученика 3/1 учествовали су у хуманитарној акцији прикупљања одеће, обуће и козметике за ученицу чија је кућа изгорела у пожару.

Немања Дукић из одељења 4/1 донирао је за приредбе поводом обележавања Дана школе и Светог Саве професионално озвучење.

У оквиру обележавања „Недеље сећања и заједништва“ од 8.маја 2024. до 10.маја 2024. године ученици и њихови родитељи учествовали су у хуманитарној акцији : "Помозимо деци свратишта",правили су пригодне пакетиће који су садржали средства за личну хигијену и конзервирану и здраву храну за децу свратишта.

Ана Павловић, мајка ученице 4/2 је исцртала полигоне у школском дворишту.

У свим одељењима првог и другог циклуса одржан је ЧОС на тему " Шта је мото наше школе?" . Током родитељских састанака родитељи су упознати са ученичким радovima и презентован им је нови мото наше школе одабран од стране представника Ученичког парламента, а то је "Нико није савршен у свему, али је свако најбољи у нечему!"

Родитељи су преузели ваучере у износу од 6000 динара које деци додељује Град Београд. Такође, попунили су и предали формуларе за добијање новчане помоћи у износу од 20 000 динара за наредну школску годину.

12.2. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља школе се редовно састајао. Школске 2023/24. године одржано је седам састанака Савета родитеља. На састанцима су реализоване тачке планиране Програмом рада Савета родитеља.

Приликом избора осигурања ученика и полудневних излета, прославе Нове године, Савет родитеља је формирао комисије су имали детаљан увид у све пристигле понуде, доносили одлуке о избору најповољније и о томе уредно обавештавали Савет родитеља.

Формирана је комисија за избор агенције која ће реализовати полудневне излете. Чланови комисије: Јелена Јевђић, представница 1/2, Душанка Радивојевић, представница 4/1 и Милица Лукић 2/3.

Комисија за избор осигурања ученика: Јован Вићентијевић представник 3/2, Милош Васиљевић представник 5/1 и Александар Ристић, представник 6/2.

Комисија за поступак јавне набавке за екскурзије и наставу у природи: за први циклус Марија Марјановић 2/1, а за други циклус Владан Јеринић 8/4.

Родитељи су упознати са инспекцијским надзором школе.

Савет родитеља једногласно покренуло иницијативу да се и у школској 2024/2025. години у школи настави са радом продуженог боравка за ученике првог и другог разреда.

Преставник у Општинском савету родитеља - Ана Павловић представница 4/3, заменик представника - Александар Ристић, представник одељења 4/2.

На седници Савета родитеља родитељима су прослеђене информације о трибини у оквиру Пројекта Кризне психосоцијалне подршке заједници, која је реализована током септембра и октобра. Детаљни подаци о трибинама су прослеђени вибер групама свих одељења.

Родитељи су активно учествовали у састанцима Савета родитеља, постављали питања, давали предлоге, покретали иницијативе и коментарисали актуелне теме.

Вибер групе родитеља, на нивоу одељења и на нивоу Савета родитеља школе су и даље врло активне и динамичне.

координатор Савета родитеља: Нада Сарић Велинов

13. Извештај о реализацији школског програма

Ове школске године Стручни актив за развој школског програма се бавио праћењем усаглашености Школског програма – одељци Програм здравствене заштите, Програм заштите животне средине и програм наставе и учења физичког и здравственог васпитања са ШРП и ГПРШ, годишњим и месечним плановима рада наставника у домену планирања и остваривања планираног.

За потребе праћења остваривања наведених одељака, испитивано је мишљење наставника, родитеља и ученика, а после обрађених резултата, чланови Актива су давали предлог мера за унапређивање квалитета планирања и оставривања.

Анализа праћења усаглашености Школског програма за први и други циклус основног образовања и васпитања-Програм здравствене заштите са ШРП и ГПРШ

ШРП

У оквиру области промене Подршка ученицима, један од задатака је Утврђивање здравствених разлога изостајања из школе, како би се кроз саветодавни рад са родитељима ученика обезбедило напредовање ученика у образовним постигнућима са циљем да „ школа доприноси да ученици који нередовно похађају наставу иду редовно у школу и континуирано усвајају обавезни план и програм“ Ово је, према анализи Актива за ШП, у најширем смислу, једина додирана тачка ШП и ШРП из области здравствене заштите, тј.уважена је уочена специфичност школе - пружање индивидуалне подршке ученицима који болују од хроничних болести и/или развојних сметњи.

ГПРШ

Саставни део ГПРШ је Програм здравствене заштите, чији је садржај базиран на ШП, али су циљ, задаци, активности овог програма, уз уважавање специфичности наше школе уметнути и у друге програме ГПРШ (Програм рада оранизације Подмладак Црвеног крста, Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, програми рада педагога и психолога школе и педагошког асистента за ученике ромске полулације, Програм сарадње са локалном самоуправом, програми рада стручних органа школе и сл) и годишње планове рада наставника (пре свега, предмета свет око нас/природа и друштво, биологија, физичко и здравствено васпитање, хемија, физика, техника и технологија, слободна наставна активност домаћинство,ЧОС, али и других облика образовно- васпитног рада кроз рад на достизању међупредметне компетенције Одговоран однос према здрављу)

Циљ програма здравствене заштите ШП је идентичан циљу овог програма из ГПРШ. Задаци дефинисани ШП су дати шире у односу на дефинисане задатке овог програма из ГПРШ, али када се узму у обзир и задаци или активности других наведених програма, сматрамо да су сви постављени задаци програма здравствене заштите налазе уметнути кроз друге, наведене програме ГПРШ, укључујући и годишње планове рада наставника.

Активности организације Подмладак Црвеног крста се базирају на безбедности деце у саобраћају, борби против трговине људима, смањивању ризика и ублажавању последица од елементарних непогода и других опасности, првој помоћи.

Програмом сарадње са локалном самоуправом предвиђена је сарадња са различитим службама дома здравља у циљу праћења и очувања здравља ученика, али и едукација из ове области, укључивање школе у пројекте МУП „ Заједно и безбедно кроз детињство“ и „ Превенција и заштита деце од злоупотребе алкохола и опојних дрога“, сарадња са ФК“ Спарта- Железник“ ради омогућавања услова за физичке активности ученика, сарадња са ИРК ГО Чукарица.

У програму рада ПА предвиђено је прикупљање информација о здравственом статусу ученика и пре свега, остваривању права на здравствену заштиту ученика ромске популације.

У програму рада стручних сарадника планиран је рад са ученицима са здравственим проблемима и сметњама у развоју, њиховим родитељима и наставницима, активности повезане са начинима провођења слободног времена ученика, предавања и друге активности за ученике који покривају аспекте из дефиниције здравља СЗО (физички, социјални и психички), обележавања значајних датума из области здравља.

Програмом школског спорта и спортско-рекреативних активности је предвиђено предавање за ученике „ Утицај физичког вежбања на кардиоваскуларни систем човека“

Стручно веће за област природних наука ће такође обележавати значајне датуме из области здравља.

Програмом превенције других облика ризичног понашања су предвиђене две радионице из материјала Одговоран однос према здрављу за ученике 7. и 8. разреда.

Један од тематских дана, планиран на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада је посвећен обележавању Светског дана здраве хране (16.октобар)

Актив за ШП је става да је Програм здравствене заштите у високом степену интегрисан у различите делове ГПРШ.

Мишљења наставника, ученика и родитеља о остваривању Програма здравствене заштите и предлог мера за унапређивање планирања и остваривања овог програма

НАСТАВНИЦИ

Према одлуци Стручног актива за развој школског програма, гугл упитник је подељен свим наставницима првог и другог циклуса- укупно 56 наставник (18 у првом циклусу, 4 и у једном и у другом циклусу и 34 у другом циклусу)

У задатом року, упитник је попунило 32 наставника (57%) – 14 из првог циклуса, 1 из оба и 17 из другог циклус основног образовања и васпитања.

У упитнику је највећим делом коришћена четворостепена скала.

Са тврдњом У школи је важно да се говори о темама из области психофизичког здравља у потпуности се слаже 81%, а у великој мери 19% наставника који су учествовали у испитивању.

53% наставника процењује да им у потпуности или у великој мери Наставне области које предају омогућавају остваривање програма здравствене заштите, а 47% сматра да им се у мањој мери или им се не пружају такве могућности, при чему највећи проценат наставника на четворостепеној скали бира у мањој мери (41%)

44% наставника сматра да су Ученици којима предају заинтересовани за садржаје програма здравствене заштите у великој мери,41% у малој мери, а 15% у потпуности

60% наставника сматра да ученици у потпуности или у великој мери имају Свест о важности очувања сопственог знања и практикују здраве стилове живота , а 40% сматра да ту свест или немају или имају у малој мери.

Пошто одрасле особе и сопственим примером утичу на знања, вештине и вредности деце/ ученика, желели смо да сазнамо колико сами наставници имају свест о важности очувања здравља и практикују здраве стилове живота. 69% наставника изјављује да у великој мери има свест и практикује здраве стилове живота, а 31 % у потпуност.

Заједно са ученицима у школи 56% наставника понекад организује различите активности од значаја за превенцију болести и очување здравља, 25% често, 13% никад и 6 % врло често.

Опис међупредметне компетенције Одговоран однос према здрављу познајем у великој мери или у потпуности 81% наставника, а 19% наставника у малој мери или није сигуран.

Када су у питању предлози садржаја Програма здравствене заштите на којима би требало радити у идућем периоду, наставници најчесталије предлажу теме везане за здраву исхрану, укључујући и гојазност и енергетска пића,затим садржаје везане за хигијену и хигијенске навике, а онда утицај коришћења дигиталних технологија на психофизички развој, превенција злоупотребе ПАС и физичко вежбање. Спорадично се појављују теме везане за ментално здравље, превенцију полно преносивих болести и прву помоћ

Када је у питању начин рада на Програми здравствене заштите, предлаже се учешће стручних лица у функцији предавача, организовање трибина, радионичарски начин рада, јутарња гимнастика на почетку сваког часа, настава у природи и амбијентална настава, коришћење презентација, филмова, изложбе ученичких радова, заједничке активности родитељи и деца, или циљано, само за заинтересоване ученике и родитеље

УЧЕНИЦИ

За учешће у анкетирању планиран је сваки четврти ученик из Именика есдневника од четвртог до осмог разреда, а сам упитник је послат на мејл родитеља унетим у ес дневник. Овако одређеном узорку би било обухваћено 135 ученика наведених разреда. За двадесетак родитеља смо добили обавештење да мејл није испоручен. У задатом року, попуњене упитике је доставило 20 ученика, што чини 17% ученика чији родитељи су примили мејл, тако да све добијене податке треба узети опрезно, с обзиром на изузетно мали узорак ученика који су учествовали у истраживању. У укупном броју ученика који

су учествовали у истраживању, ученика 4. разреда је било 20%, ученика 5. разреда 30%, ученика 6. 10%, седмог 25% и осмог разреда 15%.

Врло често и често У школи се говори о томе како сачувати здравље сматра 55% ученика, 40% понекад (и то је процена која је најзаступљеника на четворостепеној скали), а не може да процени 5% ученика.

О здрављу се најчешће говори на часовима биологије, ЧОС и часовима физичког и здравственог васпитања, али и на часовима природе и друштва, хемије, српског језика, географије и веронауке.

90% ученика процењује да је изузетно важно (60%) или важно у великој мери да се у школи разговара о чувању и унапређивању здравља

Теме из области здравствене заштите за које су ученици највише заинтересовани су: здрава исхрана, физичка активност, самопомоћ (9 од 20 ученика), ПАС, превенција болести и енергетска пића и стероиди (7 од 20 ученика) Поступке релаксације и теме из сексуалности и репродуктивног здравља су теме које најмањи број ученика бира као нешто што их највише интересује.

У свакодневном животу, ученици највише обраћају пажњу на узимање здравих намирница, личну хигијену и упражњавање физичких активности. што су у суштини ствари које их највише и занимају.

РОДИТЕЉИ

Узорак родитеља који је одабран за учешће у истраживању је исти као и узорак ученика. Учешће у истраживању је узело 33 родитеља (29% од планираног броја који су примили мејл) У укупном броју родитеља који су учествовали у истраживању, родитеља 4. разреда је било 24%, родитеља 5. разреда 28%, 6. разреда 15%, седмог 18% и 8. разреда 15%

100% родитеља се у потпуности (88%) или у великој мери слаже да је У школи важно да се говори о темама из области психофизичког здравља.

Подједнак проценат родитеља - 36% је у потпуности или у великој мери Информисан(а) ... да се у школи у оквиру различитих наставних предмета и активности говори о темама из области здравственог васпитања и здравствене заштите, док 28% у мањој мери.

Код куће највећи број родитеља са својом децом (први ранг) прича о правилима личне хигијене (24 од 33 родитеља), физичкој активности (21 родитељ) и ПАС (19 родитеља), али и о здравој исхрани и превенцији заразних и других болест.

42% родитеља сматра да је у потпуности је добар модел за угледање свом детету у области очувања и унапређивања психофизичког здравља, док 55% сматра да је то у великој мери.

О различитим облицима сарадње школе са различитим здравственим институцијама-школски диспанзер, патронажна служба, офталмолошка ординација и сл. у реализацији превентивних активности у области очувања здравља 36% родитеља је у великој мери информисано, 30% у мањој мери, а 27% у потпуности.

Ни један од родитеља који је учествовао у анкетирању не би учествовао у школи у реализацији тема из здравственог васпитања.

Које садржаје и начине рада у програму здравствене заштите предлажу родитељи за наредни период? Предлози (есејски одговори) у вези са садржајем здравствене заштите су распршени, махом појединачни. Најучесталији су ПАС (три родитеља), електронске цигарете (три родитеља), а онда вршњачко насиље, сексуално образовање, исхрана, ментално здравље, лична хигијена, енергетски напици (по један родитељ). За начин рада родитељи предлажу састанке организоване заједно за децу и родитеље, радионице, домаће задатке на тему здравствене заштите, гостовања стручњака различитих профила, присуство лекара у школи, Код овог питања су искористили прилику и да изразе задовољство радом школе у овој области, али и да упуте критику на рачун недостатка хигијенских средстава у санитарним просторијама школе и преобимности наставних садржаја и брзине којом се он прелази, што је свакако у вези са менталним здрављем ученика.

ЗАКЉУЧАК

-у истраживању је учествовао мали број ученика и родитеља

-на основу упоредног прегледа процене наставника, ученика и родитеља о важности информисања ученика из области психофизичког здравља у школи добили смо висок степен сагласја између наставника и родитеља, док је код ученика процена важности нешто нижа, али и даље важна

-навике које ученици практикују у свом свакодневном животу су у највећем броју везане за здраву исхрану, личну хигијену и физичке активности, а наставници и родитељи сматрају да су им у потпуности или у великој мери добри узорци за угледање када је у питању брига о очувању здравља

- као садржаје програма здравствене заштите у наредном периоду највећи број ученика би желео да се у школи говори о здравој исхрани, физичкој активности и самопомоћи, родитељи о ПАС и електронским цигаретама, док би наставници акценат ставили на здраву исхрану и навике личне хигијене

-највећа дисперзија одговора у рангирању по заинтересованости ученика (скала од 1 до 10, при чему је 1 највише ме интересује) за различите садржаје програма здравствене заштите је везана за поступке релаксације и опуштања, сексуалност и репродуктивно здравље, али и зависност од ИКТ. Нпр, 9 од 20 ученика ставља здраву исхрану на прво место по интересовању и још 4 на друго место, а поступке релаксације је на прво место ставило 4, а на друго три ученика. Када су родитељи у питању, теме везане за сексуалност и релаксацију, али и за самопомоћ нису теме о којима се у кући често говори. Ни наставници у својим предлозима за садржаје програма здравствене заштите готово уопште не бирају репродуктивно здравље и теме везане за ментално здравље.

Значи, по мишљењу свих учесника у истраживању школа јесте врло важно место за остваривање програма здравствене заштите. Са добрим наставничким познавањем компетенције одговоран однос према здрављу, са половичним могућностима да се у наставним предметима реализују садржаји програма здравствене заштите, са добрим моделима родитеља и наставника у вези са очувањем здравља, са разноврсном сарадњом са представницима здравствене службе, са планираним активностима из програма

здравствене заштите коју готово у потпуности одговара интересовањима ученика и потребама родитеља, на малом узорку ученика и наставника можемо рећи да је овај део Школског програма адекватан. За размишљање је зашто су теме из области менталног и репродуктивног здравља на неки начин скрајнуте, нарочито у светлу пораста оболелих од полних болест, великог броја прекида малолетничких трудноћа и пораста оболелих од депресије.

Праћење усаглашености Школског програма- физичко и здравствено васпитање у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања са годишњим и месечним плановима рада наставника

У складу са Смерницама за израду Школског програма за основне школе, приликом израде Школског програма за први и друго циклус основног образовања и васпитања – 2022/23 – 2025/26. година, Стручни актив за развој школског програма је донео одлуку да делови ШП – 3. Програм обавезних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање, 4. Изборни програми по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање и 5. Програми активности, са начинима и поступцима за њихово остваривање садрже следеће елементе: циљ, исходе учења по областима, кључне појмове, образовне стандарде, специфичне међупредметне компетенције, упутства за дидактичко-методичко остваривање програма и упутства за формативно и сумативно оцењивање, водећи се чланом 60 Закона о основама система образовања и васпитања– Планови и програми наставе и учења основног и средњег образовања и васпитања, који дефинише елементе програма наставе и учења.

Годишњи и месечни планови рада наставника су урађени у складу са Препорукама за планирање образовно-васпитног рада у складу са новим програмима наставе и учења за основно образовање и васпитање, по којима годишњи план рада наставника садржи области распоређене по месецима, врсте часова по теми, међупредметне компетенције распоређене по темама, стандарде постигнућа ученика и исходе наставе и учења. Оперативни планови рада садрже време реализације, исходе за одређени месец, редни број наставе јединице, назив наставне јединице, тип часа, међупредметно повезивање и међупредметне компетенције и евалуацију квалитета испланираног.

Заједнички елементи ШП и годишњег плана рада наставника су: исходи наставе и учења, међупредметне компетенције и стандарди постигнућа ученика.

Заједнички елементи ШП и оперативног плана рада наставника су исходи и међупредметне компетенције, при чему је ниво општости између ова три документа различит и захтева промишљање - да ли се исходи и међупредметне компетенције повезују са областима наставе и учења, усаглашеност броја планираних часова по темама на годишњем и месечном новоу и сл.

На основу анализе ШП, део програм наставе и учења физичког и здравственог васпитања у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања, годишњих и месечних планова рада наставника овог предмета, утврђено је да постоји изузетно висок степен сагласности у заједничким елементима ова три документа. Промишљања о усаглашености броја и типа часова по темама на годишњем и месечном нивоу или успостављању директне везе између одређене наставне области и исхода и међупредметних компетенција је, по мишљењу Актива за ШП у надлежности стручних већа за област предмета и разредне наставе.

Праћење остваривања дидактичко-методичких упутстава програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања и предлог мера за унапређивање планирања и остваривања

Учитељице и наставници физичког и здравственог васпитања су помоћу четворостепене скале (4 – у потпуности, 3 – у већој мери, 2 – у мањој мери и 1 – не остварује се) процењивали следеће сегменте остваривања упутства, на основу правилника о програму наставе и учења овог предмета:

1. часови физичког и здравственог васпитања (10 тврдњи);
2. слободне активности/секције (две тврдње);
3. недеља школског спорта (пет тврдњи);
4. активности у природи/излет, крос, зимовање/пешачење и сл. (једна тврдња);
5. школска и ваншколска такмичења (једна тврдња);
6. корективно-педагошки рад и допунска настава (пет тврдњи).

Од укупно 18 учитељица и три наставника физичког и здравственог васпитања (укупно 21 наставник), скалу је попунило 19. У статистичкој обради је израчунавана просечна оцена за сваку тврдњу.

Часови физичког и здравственог васпитања

Распон процене остварености тврдњи се креће од 2,89 (у раду са ученицима који имају потешкоће или су напреднији у савладавању предвиђених садржаја спроводи се индивидуални приступ у настави) до 4 (на овим часовима са ученицима се ради на препознавању негативних и неприхватљивих облика понашања у игри, негује се фер плеј). Процена остварености пет од понуђених тврдњи је у домену 4 (од 3,51 до 4), а пет у домену тврдњи 3 (од 2,51 до 3,50); за целу област 3,49.

Слободне активности/секције

Процена тврдња *Постоји посебан програм слободних активности који је заснован на материјалним и просторним условима рада, узрасним карактеристикама ученика* је 3,26 (3), а тврдње *Испитано је интересовање ученика за слободне активности у области физичког и здравственог васпитања* 3,73 (4); за целу област 3,49.

Недеља школског спорта

Распон процена остварености упутстава се креће од 2,76 (*Ученици ослобођени од практичног дела наставе физичког и здравственог васпитања су укључени у различите активности у недељи спорта*) до 3,78 (*Планиране су и остварују се недеље спорта*). Процена остварености за четири тврдње је 3, а једну 4, за целу област 3,16.

Активности у природи

Остваривање овог дела програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања је урађена на основу једне тврдње: *Школа планира и реализује активности у природи у договору одељењских већа и наставника физичког васпитања другог циклуса* и просечна процена је 3,15 (3).

Школска и ваншколска такмичења

Остваривање овог дела програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања процењена је на основу једне тврдње: *Планирано је и остварено такмичење из минимум једне спортске игре* и просечна процена је 3,63 (4).

Корективно-педагошки рад и допунска настава

Распон процене остварености упутстава у овом делу програма наставе и учења се креће од 2,05 (2) за тврдњу *Планирана је и остварује се допунска настава за ученике који имају потешкоће у савладавању градива* до 3,31 (3) за тврдњу *Учитељи и наставници физичког и здравственог васпитања сарађују у вези са радом са ученицима са здравственим потешкоћама*. Процена остварености за четири понуђене тврдње је 3, а за једну 2; за целу област 2,85.

Планира и остварује ИОП у настави физичког и здравственог васпитања три наставника.

Појединачне процене остварености пет делова програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања се налазе у домену 3 – у већој мери се остварује, при чему је корективно-педагошки рад и допунска настава статистички процењена са 2,85, а часови физичког и здравственог васпитања и слободне наставне активности са 3,49. Део школска и ваншколска такмичења је процењен са 4 – у потпуности се остварује (3,63).

Појединачни одговори наставника физичког и здравственог васпитања и учитељица и статистички подаци се налазе у педагошкој документацији школе.

Ако посматрамо само добијене процене у целини, можемо рећи да у остваривању програма наставе и учења доминирају јаке стране и да је, у циљу побољшања, потребно спровести мање измене.

Најслабију процену остварености је добила тврдња о допунској настави за ученике који имају потешкоће у свладавању градива – 2,05. Иако правилници предвиђају ову активност, никада није постојала пракса планирања и држања допунске наставе из овог предмета, а питање је и да ли је потребна, с обзиром на препоруке за праћење постигнућа и оцењивање ученика из овог предмета. После упознавања са овим извештајем, остављамо учитељицама и наставницима физичког и здравственог васпитања да о овоме даље размишљају на састанцима стручних већа за област разредне наставе и предмета.

За тврдњу која такође има нижу оцену остварености, а тиче се укључивања ученика ослобођених од практичног дела у различите активности у недељама спорта (2,76) сматрамо да има места за унапређивање планирања и остваривања. Препоручујемо да на састанцима ова два стручна органа школе, рад са овим ученицима буде предмет разматрања, нарочито што број ученика ослобођених од практичног дела наставе физичког и здравственог васпитања у дугом временском периоду није велики.

Степен остварености изложби, музичко-сценских радионица са циљем промоције физичког вежбања, спорта и здравља током недеље спорта је процењен са 2,84. С обзиром на резултате које смо добили приликом процене остваривања Програма здравствене заштите, где родитељи физичку активност своје деце високо рангирају као тему којом се у породици баве, а желе да се овом темом бави и школа, да се физичка активност сматра једним од најделотворнијих механизма за заштиту менталног здравља, сматрамо да постоји простор за унапређивње ове области остваривања програма наставе и учења физичког и здравственог васпитања. Сличан став имамо и за

процену степена остварености упутства о спровођењу индивидуалног приступа настави за ученике који имају потешкоће или су напреднији у савладавању предвиђених садржаја – процена 2,89.

За сваку похвалу је оствареност на нивоу 4 за рад са ученицима на препознавању негативних и неприхватљивих понашања у игри.

Анализа корелације Школског програма – Програм заштите животне средине са ШРП и ГПРШ за 2023/24.годину

ШРП

Актуелним ШРП и склопу области промене Етос за остваривање циља „унапређивање знања и вештина из области рециклаже и финансијске писмености за школску 2022/23. годину била је планирана активност Пројекат Рециклажа гардеробе, са организованом модном ревијом.

Пројекат је реализован прошле школске године у склопу Дана отворених врата за предшколске и њихове родитеље када су ученици старијих разреда представили своје моделе од рециклираних материјала. Ученици су развијали вештине за самостални и тимски рад, од момента планирања ове активности до саме реализације, што јесте један од задатака програма заштите животне средине у ШП.

ГПРШ

Један од кључних циљева и задатака ГПРШ у 23/24. години је Заштита и унапређивање животне средине, подизање еколошке свести кроз формирање вредносних ставова, спровођење еколошких акција, развијање свести о потреби штедње енергије и очувања природних ресурса.

Ученици другог циклуса као слободну наставну активност похађају Чуваре природе, Моју животну средину, али и Домаћинство које се баве темама везаним за животну средину.

Од ове школске године, ученицима првог циклуса је понуђен рад у Еколошкој секцији, коју воде две учитељице.

Планом стручног усавршавања предвиђено је похађање акредитованог програма стручног усавршавања – Секундарне сировине. Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса (за сво наставно особље) и Методички приступи развоју еколошке свести ученика (за чланове стручног већа за област друпштвених наука, ВН и ГВ)

У оквиру програма културних активности школе планирано је обележавање Светског дана заштите животне средине.

Настава у природи, екскурзије и посете садрже циљеве, задатке и садржаје из области Програма заштите животне средине, а кроз све редовне предмете, изборне програме и друге облике образовно-васпитног рада се провлачи међупредметна компетенција одговоран однос према околини.

Циљ и задаци Програма заштите животне средине ГПРШ су идентични циљу и задацима ШП, а планирани садржаји ШП су саставни део Програма ГПРШ- обележавање више

значајних датума из области екологије са прецизним активностима (кратки филмови, панои, изложба диорама, стручним предавањем, ликовни радови ученика, посете природном језеру Ракина бара; хуманитарна и рециклажна акција „Чеп за хендикеп“ и тематски дан Екологија- Планета Земља је моја Кућа, са екоигрицама, екопредставама, изложбама, упознавање са екосимболима.

На основу анализе ГПРШ и годишњих планова рада наставника можемо закључити да су у веома високом проценту имплементирани циљеви, задаци и планирани садржаји ШП.

У односу на издвојене специфичности школе, препоручујемо да се програм заштитне средине више базира на локалним особеностима- нелегалне депоније у Железнику, урбано-рурално окружење у коме живимо.

Праћење остваривања Програма заштите животне средине и предлог мера за унапређивање планирања и остваривања у наредној школској години

Програмом рада Актива за развој школског програма предвиђено је праћење остваривања Програма заштите животне средине ГПРШ за 23/24. годину. Међу носиоцима реализације овог Програма наведени су, за неке активности, сви наставници и учитељи, а за неке активности носиоци реализације су наставници слободних наставних активности (Моја животна средина, Чуvari природе) наставници хемије, географије, историје, ликовне културе, руководиоци еколошке секције, сами ученици

У процесу праћења остваривања овог Програма користили смо два инструмента – скала процене остварености (4-у потпуности остварено, 3-у великој мери остварено, 2- у малој мери остварено, 1-није остварено) са описом активности које су спроведене у одељењу (има) Други инструмент – гугл упитник је намењен родитељима и подељен је представницима Савета родитеља школе.

Наставници и учитељи

Од 56 наставника и учитеља којима су подељене анкете, 29 наставника и учитеља је вратило попуњену анкету у задатом року, а 7 наставника се изјаснило да нису имали предвиђене активности.

Анализом ових 29 анкета смо дошли до следећих података:

Активност - Светски дан заштите озонског омотача реализовао је један од три наставника носиоца реализације (процена остварености 4) Овај дан је обележен поставком паноя у холу школе и разговором са ученицима на часовима ЧП. Један наставник је навео у коментару да се о значају озонског омотача из предмета хемија иначе говори и у 7. и у 8. разреду кроз редовне наставне садржаје..

Активност - Светски дан заштите животиња реализовала су оба наставника носиоца активности (процена остварености 4) изложбом диорамских радова и пригодним паноом изложеним у холу школе.

Активност - Светски дан станишта реализовао је један од два наставника (проценом остварености 4) изложбом диорамских радова и пригодним паноом изложеним у холу школе.

Активност - Дан планина реализована је у потпуности са проценом остварености 4 од стране свих носиоца активности.

За активност – тематски дан Екологија/Планета Земља је моја кућа понуђено је више активности, како бисмо у ствари остварили тематску недељу, а наставници су могли да бирају једну или више од понуђених активности за реализацију, у складу са распоредом часова и наставним садржајима предвиђеним за ту недељу.

Свих 29 наставника који су учествовали у анкетирању су на један или више начина реализовали ову активност. Збирна процена остварености за све планиране активности је следећа: 23 наставника су у потпуности остварили планиране активности - 4, а 3 наставника су у великој мери остварили предвиђене активности.

Од појединачних наведених активности, процена остварености је следећа:

Дан шума – у потпуности остварено (4)

Дан вода – у потпуности остварено (4)

Сат за нашу планету – у потпуности остварено (4)

Дан планете Земље реализована у потпуности, са проценом остварености 4

Активност „Чеп за хендикеп“ која је хуманитарног карактера, а уједно подстиче и подизање свести о рециклажи делимично је реализована. У договору наставнице Д. Ђорђевић и управе школе поручена је кутија и плакат од саме организације „Чеп за хендикеп“, али је кутија необјашњиво нестала. Прикупљени чепои који су се сакупљали током маја и јуна месеца су у кабинету за географију и чувају се за наредну школску годину, јер ће се ова акција спроводити и следеће школске године.

Активност - Посета природном језеру Ракина бара није реализована.

Коментари наставника, учесника у анкети:

Активности су извођене у складу са узрастом, имајући у виду претходно усвојен вокабулар и језичке компетенције (први циклус).

Један наставник је навео да активности везане за Тему екологије (утицаји на планету, угроженост биљног и животињског света, загађеност вода и ваздуха, последице нуклеарних катастрофа) су обрађене током марта, априла, и маја у градиву које се тиче савременог доба у историји (8/2 и (8/4), али да није направљена забелешка, јер су редовни часови и градиво били посвећени овој теми.

Као разлози неостварености појединих активности наводе се да се датуми обележавања не уклапају у распоред часова, поклапање посете природном резервату Ракина бара са реализацијом наставе у природи.

Активност посета природном језеру Ракина бара је замењена активношћу – уређење школског дворишта (уређење зелених површина, садња цвећа и одржавање, брига о њему)

Неколико наставника је навело да су на ЧОСу имали активности везане за уређење школског дворишта.

Родитељи

Осам од 35 родитеља чланова Савета родитеља школе је попунило упитник. Добили смо следеће резултате:

-на питање „Колико сте упућени у остваривање активности Програма заштите животне средине у школској 2023/24. години?“ 12,5% родитеља је одговорило да је упућено у потпуности, 37,5 родитеља у већој мери, а 50% у мањој мери.

-50% родитеља сматра да је веома важно да родитељи буду информисања о активностима Програма заштите животне средине, а 50% родитеља важним.

С обзиром на наведене резултате мишљења смо да је потребно родитеље чешће извештавати о активностима овог програма (поруком на вибер групи родитеља, на родитељским састанцима, сајту школе и сл)

У наставку упитника родитељи су рангирани области заштите животне средине којима у наредној школској години треба дати приоритет, при чему ранг 1 значи да тој области треба посветити највише пажње.

Пет од осам родитеља је на прво место ставило организовање еколошких акција у школи или локалној заједници

Четири од осам родитеља је израду пројекта о утицајима људских активности на животну средину и природу ставио на друго место.

Креирање материјала (писаног, штампаног, аудио-визуелног и сл) о неопходности очувања непосредне и шире околине пет родитеља је ставило на треће место.

Упознавање са принципима одрживог развоја је нешто чему родитељи дају најмањи приоритет - 4 родитеља је овој активности дало ранг 4.

На питање „Да ли бисте могли да се као сарадници у реализацији, у складу са својим стручним знањима и вештинама, укључите у остваривање било које од наведених или других активности заштите животне средине?“ 50% родитеља је одговорило са да, 50% са не. Иако је мали број родитеља одговорио на овај упитник мишљења само да би такав однос био и са већом групом родитеља.

Активности у којима би родитељи учествовали су:

Пројекти о утицајима људских активности на животну средину и природу 25%

Креирање материјала (писаног, штампаног, аудио-визуелног и сл) о неопходности очувања непосредне и шире околине 25%

Организовање еколошких акција у школи или локалној заједници 50%

Упознавање са принципима одрживог развоја 0%

Ово се слаже и са исказом чему треба посветити највише пажње.

На питање „Колико ваша породица учествује у активностима које подржавају одговоран однос према заштити животне средине?“

У потпуности 12,5%

У већој мери 62,5 %

У мањој мери 25%

Не спроводимо такве активности 0%

С обзиром да је мали број родитеља одговорио на упитник, добијене резултате морамо узети са резервом. С друге стране, родитеља који су попунили упитник у великом броју подржавају одговоран однос према заштити животне средине. Питање је какав став према животној средини имају родитељи који нису учествовали у анкети.

Актив за ШП предлаже да се у Програм заштите животне средине за идућу школску годину унесу активност у којима би родитељи учествовали, као што су ове године у Недељи породице имали садњу цвећа заједно са својом децом, ученицима првог циклуса. Дакле нешто везано за уређење дворишта или локалне средине.

Такође предлажемо да се у Програм заштите животне средине укључе и учитељице у продуженом боравку.